Protokol fra bestyrelsesmøde den 21. april 2021 kl. 12.00 i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S, virtuelt møde.

Deltagere:	Bestyrelsesformand:	Niels Christian Nielsen
	Bestyrelsesnæstformand:	Arne Knudsen
	Bestyrelsesmedlem:	Karl Magnus Bidstrup
	Bestyrelsesmedlem:	Birger Jensen
	Bestyrelsesmedlem:	Per Nykjær Jensen
	Bestyrelsesmedlem:	Jesper Kiel
	Bestyrelsesmedlem:	Claus Mogensen
	Bestyrelsesmedlem:	Peer Munk
	Bestyrelsesmedlem:	Hans Jordan Kroman
	Direktion:	Ole Steensberg Øgelund
	Økonomichef:	Michael Jørgensen (punkt 2 - 9)
	Revisor, PWC	Mette Plambech (punkt 2 og 3)
	Revisor, PWC	Claus Dalager (punkt 2 og 3)
	Projektleder:	Linne Marie Lauesen (punkt 9)
	Projektleder:	Troels Kærgaard Bjerre (punkt 9 - 11)
	Rådgiver WSP :	Jan Nymark Thaysen (punkt 11)

Dagsorden:

1) Godkendelse af dagsorden
2) Forelæggelse og stillingtagen til revisionsprotokollen
3) Årsrapporter 2020
4) Budgetopfølgning
5) Meddelelser fra formanden
6) Beretning fra direktionen om selskabets virksomhed i den forløbne periode
7) Forbrugervalg
8)
9) Skovmølleværket og sundledning
10) Partnerskabsprojektet om pesticidpunktkilder
11)
12) Honorar
13) Virksomhedsplan 2021- 2023
14) Status Svendborg uden affald
15) Forsikringsgennemgang
16) Generalforsamling
17) Ansvarlighedsrapport 2020
18) Årsrapport SamAqua A/S 2020
19) Eventuelt

1) Godkendelse af dagsorden

Det indstilles at:
Dagordenen godkendes.

Beslutning:
Dagsordenen blev godkendt.

2) Forelæggelse og stillingtagen til revisionsprotokollen

PWC har fremsendt revisionsprotokollat om udkast til årsrapporten 2020 for Svendborg Forsyning A/S, og datterselskaber. Revisionsprotokollen er vedlagt som bilag. Revisor Mette Plambech og revisor Claus Dalager, PWC gennemgår revisionsprotokollen og årsrapporterne på mødet.

Det indstilles at:
Revisionsprotokollatet for Svendborg Forsyning A/S og datterselskaber tages til efterretning og underskrives.

Beslutning:
Bestyrelsen i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S tog revionsprotokollat til årsrapport 2020 for Svendborg Forsyning A/S koncernen til efterretning. Protokol underskrives elektronisk.

3) Årsrapporterne 2020

Årsrapport 2020 for Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S er udarbejdet og vedlagt.

Det indstilles at:
Årsrapporterne 2020 for Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S godkendes.

Beslutning:
Bestyrelserne i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S godkendte de respektive årsrapporter 2020. Årsrapporterne underskrives elektronisk

4) Budgetopfølgning for 1. kvartal 2021

Budgetopfølgning for 1. kvartal 2021 er vedlagt.

Det indstilles at:
Budgetopfølgningen for 1. kvartal 2021 tages til efterretning.

Beslutning:
Bestyrelserne i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S tog budgetopfølgning for 1. kvartal 2021 til efterretning.

5) Meddelelser fra formanden

Ingen meddelelser.

6) Beretning fra direktionen om selskabets virksomhed i den forløbne periode

Beretning fra direktionen er udarbejdelse.

Det indstilles at:
Beretningen tages til efterretning.

Beslutning:
Bestyrelserne i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S tog direktionens beretning til efterretning.

7) Forbrugervalg 2021

Regulativ for forbrugervalg er vedhæftet, tillige med en tidsplan for afholdelse af samme.

Det indstilles at:
Bestyrelsen i Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S godkender regulativ for forbrugervalg.

Beslutning:
Bestyrelsen i Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S godkendte regulativ for forbrugervalg. Bestyrelsen i Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S udpegede direktion og økonomichef Michael Jørgensen som teknisk valgledelse og ønskede ikke at nedsætte et valgudvalg.

8)

9) Skovmølleværket og sundledning

Realiseringen af fremtidens vand fra 2013 er godt på vej med Sørupværket og Højdebeholder anlægget på Heldager vej. Notat er udarbejdet og vedhæftet. Notatet beskriver den videre proces for etablering af nyt skovmølleværk og sundledning til Tåsinge. På mødet vil projektleder Linne Marie Lausen give en kort præsentation af de kommende mulige skridt og processer.

Det indstilles at:
Bestyrelsen i Svendborg Vand A/S godkender følgende:

- Nyt Skovmølleværk udbydes i partnering med budgetramme på 53 mio. kr, med forventning om at der kan etableres rustfri stålfiltre og at der skabes mulighed for etablering af plads til formidlingscenter.
- At der arbejdes videre med konkretisering af mulighed for formidlingscenter inkl. vurdering af mulige fondsfinansiering
- At der i 2022 etableres ledningsanlæg til Vemmenæs/Stenodden efter model 4, alternativ model 3 hvis trykforhold ikke kan løses i model 4
- At skitseprojekt for sundledning til Tåsinge fremlægges til bestyrelsesmødet i september til beslutning om igangsættelse og tidsplan

Beslutning:
Bestyrelsen i Svendborg Vand A/S godkendte følgende:

- *Nyt Skovmølleværk udbydes i partnering med budgetramme på 53 mio. kr, med forventning om at der kan etableres rustfri stålfiltre og at der skabes mulighed for etablering af plads til formidlingscenter. Klimaperspektivet (bl.a. VE anlæg) skal indtænkes i den kommende proces. Dette er under forudsætning at Svendborg Kommune giver en langsigtet indvindingstilladelse til Skovmølleværket.*
- *At der arbejdes videre med konkretisering af mulighed for formidlingscenter inkl. vurdering af mulige fondsfinansiering*
- *At der i 2022 etableres ledningsanlæg til Vemmenæs/Stenodden efter model 4, alternativ model 3 hvis trykforhold ikke kan løses i model 4*
- *At skitseprojekt for sundledning til Tåsinge fremlægges til bestyrelsesmødet i september til beslutning om igangsættelse og tidsplan*
- *Der gives en status på indvindingstilladelser på mødet i september.*

10) Partnerskabsprojektet om pesticidpunktkilder

Ultimo 2019 blev der indgået et partnerskab mellem Region Syddanmark, Svendborg Kommune og os om opsporing af pesticidpunktkilder indenfor oplandet til Skovmølleværket. Notat om de væsentlige resultater tillige med anbefalinger om indsatser er udarbejdet og vedhæftet. Den tekniske rapport eftersendes, hvis den modtages inden bestyrelsesmødet. På mødet vil projektleder Troels Kærgaard Bjerre give en præsentation af projektet.

Det indstilles at:
Bestyrelsen i Svendborg Vand A/S tager orienteringen til efterretning og beder direktionen om at arbejde videre med de konkrete indsatser og fordeling mellem partnerne. Sagen fremlægges på ny for bestyrelsen, når der skal tages stilling til iværksættelse af afværgeforanstaltninger ved boring P12.

Beslutning
Bestyrelsen i Svendborg Vand A/S tog orienteringen til efterretning og bad direktionen om at arbejde videre med de konkrete indsatser og fordeling mellem partnerne. Sagen fremlægges på ny for bestyrelsen, når der skal tages stilling til iværksættelse af afværgeforanstaltninger ved boring P12.

11)

12) Honorar

Nuværende honorarer til bestyrelsen har været i faste priser og uændret siden stiftelsen af holdingselskabet i 2010. Bestyrelsen modtager i dag følgende årligt honorar; Bestyrelsesformand 50.000 kr., bestyrelsesnæstformand og bestyrelsesmedlemmer 12.500 kr.

Statistik om bestyrelseshonorarer i andre vand og spildevandsselskaber er under udarbejdelse af DANVA og eftersendes så snart denne udkommer.

Det indstilles at:
Bestyrelsen drøfter honorar og ønske om justering sendes til ejer Svendborg Kommune.

Beslutning:
Bestyrelsen besluttede at formand, næstformand og direktion udarbejder et bud på fremtidig honorar til bestyrelsens kommentering. Dette med henblik på at dernæst tages en drøftelse med Svendborg kommune om ønsket om en rimelig justering.

13) Udkast til virksomhedsplan 2021-2023

Der er udarbejdet et udkast til virksomhedsplan 2021- 2023 baseret på VA strategi 2030, tidligere virksomhedsplan og drøftelser i bestyrelsen.

Det indstilles at:
Bestyrelsen godkender udkast til virksomhedsplan 2021-2023.

Beslutning:
Bestyrelserne i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S godkendte virksomhedsplan 2021-2023.

14) Status Svendborg uden affald

Kort status på "Svendborg uden affald" er vedhæftet.

Det indstilles at:
Bestyrelsen i Svendborg Affald A/S tager status til efterretning.

Beslutning:
Bestyrelsen i Svendborg Affald A/S tog status til efterretning.

15) Forsikringsgennemgang

Punktet genfremsættes fra sidste bestyrelsesmøde, der i punktet er beskrevet at bestyrelsen jævnfør forretningsordenerne skal vurdere om selskabet er tilstrækkeligt forsikret. Under punktet blev det besluttet at:

Bestyrelsen ønsker et kort vurderingsnotat fra forsikringsmægler, alternativt at forsikringsmægler deltager på kommende bestyrelsesmøde.

Forsikringsmægler RTM har udarbejdet den vedhæftede erklæring om forsikringerne i VA selskaberne, og en oversigt over forsikringspolitik. RTM's konklusion er;

RTM vurderer, at Svendborg Forsyning A/S har en forsikringsdækning på nogle af markedets bedste vilkår og til konkurrencedygtige præmier. Der er i vid udstrækning tegnet forsikring for de forsikringsbare risici, trusler og krav, der ville kunne true virksomhedens fortsatte eksistens.

Det indstilles at:
Bestyrelsen vurderer at selskaberne er tilstrækkeligt forsikrede.

Beslutning:
Bestyrelserne i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S fandt erklæring fra forsikringsmægler dækkende og vurderer at selskaberne er tilstrækkelig forsikrede.

16) Generalforsamling

Jævnfør forretningsordnerne skal indkaldelse til ordinær generalforsamling ske med tidligst 4 ugers og senest 2 ugers varsel. Den ordinære generalforsamling skal afholdes hvert år inden udgangen af maj. Indkaldelsen offentliggøres på selskabets hjemmeside (www.vandogaffald.dk) og Svendborg Kommunes hjemmeside. Dagsorden ifølge vedtægterne. Udkast til indkaldelserne er vedlagt.

Det indstilles at:
Bestyrelsen i holdingselskabet Svendborg Forsyning A/S indkalder ejer Svendborg Kommune til ordinær generalforsamling i Svendborg Forsynings A/S den 25. maj 2021 kl. 12.30. Generalforsamlingen afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Dagsorden jævnfør vedtægterne.

Bestyrelserne i datterselskaberne, Svendborg Forsyningsservice A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S indkalder bestyrelsen i Svendborg Forsyning A/S til ordinær generalforsamling den 25. maj 2021 kl. 12.00. Generalforsamlingerne afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Dagsorden jævnfør vedtægterne.

Beslutning:
Bestyrelsen i holdingselskabet Svendborg Forsyning A/S besluttede at indkalde ejer Svendborg Kommune til ordinær generalforsamling i Svendborg Forsynings A/S den 25. maj 2021 kl. 12.30. Generalforsamlingen afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Dagsorden jævnfør vedtægterne.

Bestyrelserne i datterselskaberne, Svendborg Forsyningsservice A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S besluttede at indkalde bestyrelsen i Svendborg Forsyning A/S til ordinær generalforsamling den 25. maj 2021 kl. 12.00. Generalforsamlingerne

afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Dagsorden jævnfør vedtægterne

17) Ansvarlighedsrapport 2020

Virksomhedens grønne regnskaber og samfundsansvar er samlet i Ansvarlighedsrapport 2020. Rapporten er vedlagt.

Det indstilles at:
Ansvarlighedsrapport 2020 for Svendborg Forsyning A/S og datterselskaber godkendes.

Beslutning:
Bestyrelsen i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S godkendte ansvarlighedsrapport 2020.

18) Årsrapporten SamAqua A/S 2020

Årsrapport 2020 for det fælles serviceselskab SamAqua A/S blev den 15. april 2020 godkendt på generalforsamlingen. SamAqua A/S ejes af 14 forsyningsselskaber. Årsrapport 2020 samt årsberetning 2020 er vedlagt til orientering.

Det indstilles at:
Årsrapport 2020 for SamAqua A/S tages til efterretning.

Beslutning:
Bestyrelsen i Svendborg Forsyningsservice A/S tog årsrapporten 2020 for SamAqua A/S til efterretning.

19) Eventuel

Jævnfør informations- og kommunikationspolitikken, skal bestyrelsen vurdere offentliggørelse af protokol fra dagens møde. Bestyrelsen vurderer offentliggørelse af protokol fra dagens møde.

Alle punkter med tilhørende bilag på nær punkt 8 og 11 offentliggøres på www.vandogaffald.dk .

Ovenstående vedtaget på bestyrelsesmøde i Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Forsyningsservice A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S og Svendborg Affald A/S den 21. april 2021.

Niels Christian Nielsen	*Arne Knudsen*	*Karl Magnus Bidstrup*
Birger Jensen	*Per Nykjær Jensen*	*Jesper Kiel*
Claus Mogensen	*Hans Jordan Kroman*	*Peer Munk*

Svendborg Forsyning A/S - koncernen

Revisionsprotokollat om
udkast til årsrapport for 2020

Svendborg Forsyning A/S - koncernen

Revisionsprotokollat om udkast til årsrapport for 2020

Indhold

	Afsnitsnr.
Indledning	1- 3
Resultat af den udførte revision	4 - 5
Særlige forhold	6- 8
Rapportering om andre betydelige forhold	9- 19
Andre forhold	20- 21
Afslutning	22- 24

Indledning

1 Idet der er sammenfald mellem ledelsen i moderselskabet og ledelsen i tilknyttede virksomheder, omfatter nærværende revisionsprotokollat revisionen af udkast til årsregnskaber for følgende virksomheder ("selskaberne"):

	Resultat	Egenkapital
	TDKK	TDKK
Svendborg Forsyning A/S - moderselskabsregnskabet	54.244	1.457.063
Svendborg Forsyning A/S - koncernregnskabet	54.244	1.457.063
Svendborg Affald A/S	0	5.678
Svendborg Spildevand A/S	35.158	1.229.533
Svendborg Vand A/S	16.727	208.921
Svendborg Forsyningsservice A/S	1.257	5.376
Svendborg Ve A/S	-145	1.683
Svendborg Vejbelysning A/S	1.274	6.546

2 Vi har afsluttet revisionen af udkast til koncernregnskab for Svendborg Forsyning A/S og årsregnskaber for selskaberne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 ("regnskaberne").

3 Vi henviser til vores redegørelse om ansvar for aflæggelsen af årsrapporten mv. samt revisionens udførelse og omfang i vores tiltrædelsesprotokollat af 11. maj 2017, siderne 32 - 38. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

Resultat af den udførte revision

4 Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores revisionspåtegning på regnskabet.

5 Såfremt årsrapporten vedtages i den foreliggende form, og der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsrapporten fremkommer yderligere væsentlige oplysninger, vil vi forsyne regnskabet med en såkaldt "blank" revisionspåtegning.

Særlige forhold

6 I henhold til revisionsstandarderne skal vi i det følgende redegøre for de forhold, der efter vores opfattelse kræver særlige revisionsmæssige overvejelser.

Indregning af under-/overdækninger

7 Forsyningsselskaberne er underlagt regulatoriske regler og det overordnede "hvile i sig selv" princip. Som følge heraf indregnes over-/underdækninger i regnskaberne for forsyningsselskaberne. I regnskaberne for 2020 er således indregnet følgende over-/underdækninger:

	Svendborg Vand (TDKK)	**Svendborg Spildevand (TDKK)**	**Svendborg Affald (TDKK)**
Resultatpåvirkning 2020 (- = udgift)	-1.825	0	-1.349
Saldo balance pr. 31. december 2020 (- = gæld)	-2.719	0	1.823

8 Gennemgangen af indregning af over-/underdækninger har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Rapportering om andre betydelige forhold

Ikke korrigerede fejl

9 Vi har ikke i forbindelse med vor revision fundet ikke korrigerede fejl.

Skattesagen

10 Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S har været en del af den skattesag, som SKAT anlagde mod udvalgte selskaber (prøvesager). Højesteret afsagde 8. november 2018 dom, som gik SKAT imod. Efter højesteretsdommen kan vand- og spildevandsselskaber indregne anlægsaktiver til de værdier, der anvendes i de regulatoriske regnskaber. Konsekvensen af Højesteretsdommen er et forhøjet afskrivningsgrundlag i forhold til de værdier, SKAT påstod skulle anvendes. Dette medfører et skatteaktiv, som selskabet ikke har valgt at indarbejde i årsregnskaberne.

Interne kontroller

11 I forbindelse med revisionen har vi ikke konstateret følgende mangler i den interne kontrol, som ifølge vores vurdering er af tilstrækkelig vigtighed til at blive rapporteret til bestyrelsen.

Manglende funktionsadskillelse

12 Direktionen har oplyst, at det som følge af organisationens begrænsede størrelse ikke er praktisk muligt fuldt ud at implementere funktionsadskillelse i selskabets regnskabsfunktion. Den manglende funktionsadskillelse forøger risikoen for såvel utilsigtede fejl som besvigelser, samt at sådanne eventuelle fejl og besvigelser forbliver uopdagede.

13 Direktionen skal være særlig opmærksom på denne risiko, der især har betydning i forbindelse med håndteringen af kontante beholdninger, betalinger fra netbank, lønafregninger, ændring af leverandørers bankoplysninger og udstedelse af kreditnotater.

14 Der er tilrettelagt et ledelsestilsyn som er tilpasset organisationens størrelse. Vi anbefaler ledelsen at fokusere ledelsestilsynet på i videst muligt omfang at udføre kompenserende kontroller med henblik på at forebygge eller afdække de i ovenstående nævnte fejlmuligheder.

15 Vi har henholdt os til direktionens vurdering, og vi har ikke i forbindelse med udførelsen af vores revision konstateret forhold, som indikerer tilstedeværelsen af hverken utilsigtede fejl eller besvigelser.

Kapitalandele i dattervirksomheder

16 Vi har kontrolleret, at dattervirksomhedernes resultater og egenkapital i henhold til udkast til reviderede årsregnskaber med de fornødne elimineringer og reguleringer er korrekt medtaget i det i årsrapporten indeholdte regnskab for moderselskabet i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis.

Risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser

17 Vi har med direktionen drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som virksomheden har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Direktionen har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger om besvigelser, som kunne have en væsentlig indflydelse på virksomheden.

18 Vi betragter bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som bekræftelse på, at bestyrelsen har udøvet tilsyn med de af direktionen iværksatte aktiviteter og procedurer for at identificere og reagere på risiko for væsentlige besvigelser, samt de implementerede interne kontroller.

19 Vi betragter endvidere bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som bekræftelse af, at bestyrelsen ikke har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, eller om mistanker og beskyldninger herom.

Andre forhold

20 Resultatopgørelsen er gennemgået og analyseret på grundlag af specifikationer, bilag og andet afstemningsmateriale. Der er desuden foretaget en række stikprøver, analyser og afstemninger til bogholderiet og bilagsmaterialet.

21 Ved revisionen af selskabets balance er det stikprøvevist påset, at aktiverne ejes af selskabet, at de er til stede, og at de er værdiansat forsvarligt. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler selskabet, er rigtigt udtrykt i regnskabet.

Afslutning

22 I forbindelse med revisionens afslutning indhenter vi den daglige ledelses underskrift på en regnskabserklæring omhandlende regnskabsaflæggelsen og fuldstændigheden af såvel regnskabsmaterialet som øvrige informationer, der kan have indvirkning på regnskabet.

23 Bestyrelsens forhandlingsprotokol til og med referat af mødet den 20. november 2020 er gennemlæst med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af bestyrelsen, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.

24 Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i regnskabet.

Odense, den 21. april 2021
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Claus Dalager	Mette Plambech
statsautoriseret revisor	statsautoriseret revisor

Siderne 54 - 58 er behandlet på bestyrelsesmødet den / 2021.

Bestyrelsen

Niels Christian Nielsen formand	Per Nykjær Jensen	Birger Møller Jensen
Hans Jordan Kroman	Claus Bøgeskov Mogensen	Arne Knudsen næstformand
Peer Munk	Karl Magnus Bidstrup	Jesper Kiel

Svendborg Forsyning A/S

Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 33 25 42 88

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25/5 2021

Martin Dalhoff Larsen
Dirigent

pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Koncernoversigt 6

Hoved- og nøgletal 7

Ledelsesberetning 8

Koncern- og årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 14

Balance 31. december 15

Egenkapitalopgørelse 18

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 19

Noter til årsregnskabet 20

pwc

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Svendborg Forsyning A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 21. april 2021

Direktion

Ole Steensberg Øgelund
direktør

Bestyrelse

Niels Christian Nielsen formand	Per Nykjær Jensen	Birger Møller Jensen
Hans Jordan Kroman	Claus Bøgeskov Mogensen	Arne Knudsen næstformand
Peer Munk	Karl Magnus Bidstrup	Jesper Kiel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Svendborg Forsyning A/S

Konklusion
Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Svendborg Forsyning A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog med-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

føre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 21. april 2021
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

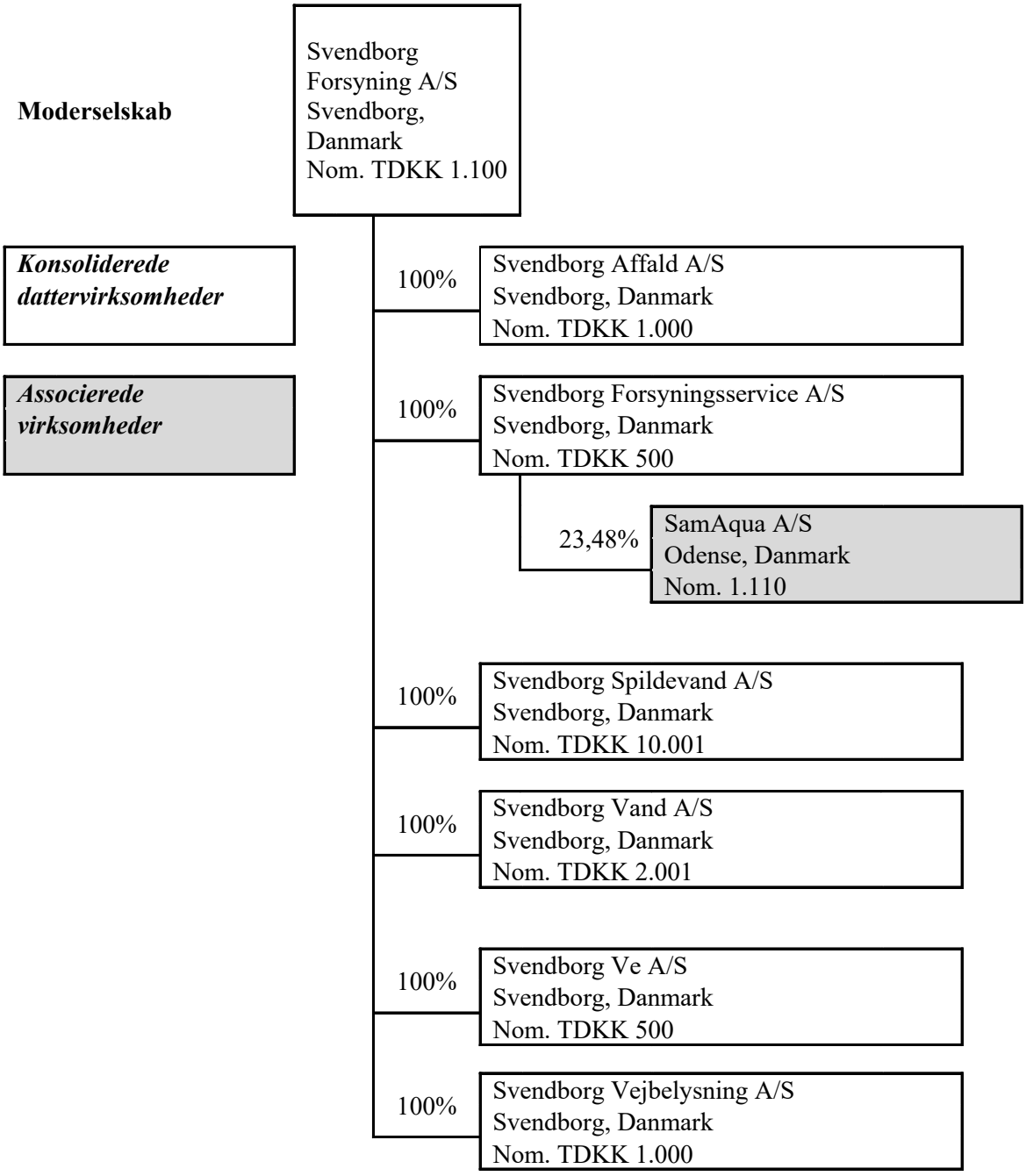
Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet	Svendborg Forsyning A/S Ryttermarken 21 5700 Svendborg E-mail: post@vandogaffald.dk Hjemmeside: www.vandogaffald.dk CVR-nr.: 33 25 42 88 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Svendborg
Bestyrelse	Niels Christian Nielsen, formand Per Nykjær Jensen Birger Møller Jensen Hans Jordan Kroman Claus Bøgeskov Mogensen Arne Knudsen, næstformand Peer Munk Karl Magnus Bidstrup Jesper Kiel
Direktion	Ole Steensberg Øgelund
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
Pengeinstitut	Danske Bank - Finanscenter Fyn Albani Torv 2-3, 5000 Odense C

Koncernoversigt



Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2020	2019	2018	2017	2016
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	193.024	196.165	193.014	180.036	175.908
Bruttofortjeneste	111.048	113.020	109.465	98.395	97.017
Resultat før finansielle poster	38.419	38.629	36.953	35.667	37.380
Resultat af finansielle poster	-16.123	-16.186	-15.901	-15.088	-13.805
Årets resultat	54.246	17.505	16.456	16.103	18.697
Balance					
Balancesum	2.142.789	2.083.783	2.061.548	1.970.516	1.952.987
Egenkapital	1.457.741	1.403.496	1.385.990	1.364.744	1.348.641
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	100.970	84.291	66.144	62.942	49.377
- investeringsaktivitet	-87.205	-67.609	-66.767	-49.379	-100.288
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-86.989	-67.933	-64.129	-50.894	-99.594
- finansieringsaktivitet	14.254	-8.257	9.527	2.133	49.004
Årets forskydning i likvider	28.019	8.425	8.904	15.696	-1.907
Antal medarbejdere	78	72	69	72	71
Nøgletal i %					
Bruttomargin	57,5%	57,6%	56,7%	54,7%	55,2%
Overskudsgrad	19,9%	19,7%	19,1%	19,8%	21,2%
Soliditetsgrad	68,0%	67,4%	67,2%	69,3%	69,1%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Svendborg Forsyning A/S' hovedaktivitet er at eje kapitalandele i datterselskaberne Svendborg Forsyningsservice A/S, Svendborg VE A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Vejbelysning A/S.

Svendborg Forsyning A/S blev stiftet i 2010 som moderselskab for koncernen.

Svendborg Spildevand A/S modtager og renser al spildevand på renseanlæg og afleder spildevand og regnvand i kloakerede områder for Svendborg Kommune.

Svendborg Vand A/S producerer og leverer drikkevand i Svendborg Kommune.

Svendborg Affald A/S administrerer afhentning af affald og drift af genbrugsstationer.

Svendborg VE A/S er stiftet med henblik på at opføre, eje og drive energiproducerende anlæg baseret på vedvarende energikilder. Svendborg VE A/S har været uden væsentlig aktivitet i 2020.

Svendborg Vejbelysning A/S administrer al drift og vedligehold af vejbelysningen i Svendborg Kommune.

Svendborg Forsyningsservice A/S fungerer som serviceselskab for koncernens øvrige selskaber og har koncernens 78 medarbejdere ansat.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud 54.246 tkr.
Pr. 31. december 2020 udgør egenkapitalen 1.457.741 tkr. mod 1.403.496 tkr. i 2019.

Koncernen har i 2020 realiseret følgende resultater:

tkr.	Netto-omsætning	Resultat af primær drift	Resultat før skat	Skat af årets resultat	Årets resultat
Svendborg Forsyning A/S	0	-15	54.255	-11	54.244
Svendborg Forsyningsservice A/S	52.086	2.400	1.612	-356	1.257
Svendborg Affald A/S	58.316	1.147	0	0	0
Svendborg Vand A/S	26.842	5.951	2.799	13.927	16.727
Svendborg Spildevand A/S	98.729	27.811	16.449	18.709	35.158
Svendborg VE A/S	0	-176	-186	41	-145
Svendborg Vejbelysning A/S	9.137	2.363	1.634	-360	1.275
Elimineringer	-52.086	0	-54.272	0	-54.272
I alt for koncernen	**193.023**	**39.481**	**22.293**	**31.950**	**54.246**

Det er ledelsens forventning, at den positive udvikling i koncernen vil fortsætte de kommende regnskabsår og bidrage til en stabil takstudvikling.

Ledelsesberetning

Der består dog en vis usikkerhed både i forhold til effekten af den statslige regulering, som sektoren er blevet underlagt og udfaldet af den pågående afklaring af skatteforholdene.

Investeringer:
Koncernen har samlet set foretaget investeringer for 87.205 tkr. i 2020.

Kapitalberedskab:
Koncernen Svendborg Forsyning A/S er velkonsolideret. Soliditetsgraden udgør 68,0%, svarende til en egenkapital på 1.457.741 tkr. og en balancesum på 2.142.789 tkr. pr. 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion:
Søren Kongegaard er fratrådt som bestyrelsesformand den 25. maj 2020 og Niels Christian Nielsen er udpeget til ny bestyrelsesformand. Samme dato er Karl Magnus Bidstrup udpeget til nyt bestyrelsesmedlem.

Særlige risici

Serviceselskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at efterkomme den koncerninterne efterspørgsel fra driftsselskaberne.

For vand-, spildevand- og affaldsforsyningen samt vejbelysning består den væsentligste driftsrisiko i evnen til at have konstant fokus på sikker drift, varen skal leveres 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, 365 dage om året kombineret med konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for forsyningen hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for administration, produktion og distribution af koncernens forretningsområder.

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sine gældsforpligtelser svagt eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

Miljøforhold

I ledelsessystemet er der opstillet en række kvalitets- og miljømål, som generelt er overholdt. I ansvarligheds-rapporten 2020 for Vand og Affald er der en komplet afrapportering af kvalitets- og miljømål.

Ledelsesberetning

De kommende års udfordringer

Den nationale regulering af vandsektoren medfører en række økonomiske og miljømæssige udfordringer omkring anlæggenes udbygning og tilpasninger i forhold til øget krav om drikkevandssikkerhed, dels i forhold til vandforsyningsanlæggene og dels i forhold til kildepladsbeskyttelser set i lyset af nye pesticid fund, samt til øget krav om klimatilpasning, ressourcegenanvendelse og badevandskvalitet.

Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi blev indgået den 16. juni 2020. Ny affaldsbekendtgørelse per 24. december 2020 stiller bl.a. krav om indsamling af 10 fraktioner per 1. juli 2021. Hertil kommer en række lovmæssige ændringer i organiseringsform mv. De nye nationale krav og kommende EU-krav forudsætter, at der fortsat arbejdes med at udvikle tiltag og ordninger.

Det vurderes, at Svendborg Forsyning A/S er godt forberedt til ovenstående udfordringer.

Samfundsansvar

Selskabet har indført politikker indeholdende interne retningslinjer, målsætninger og strategier, hvorefter der målrettet arbejdes med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø, og således at miljø og klimamæssige forhold tænkes ind i selskabets processer.

Selskabet omsætter sine politikker til handling gennem indførelse af ledelsessystemer og kontrolsystemer som opfølgning på arbejdsprocessen. Selskabet har certificeret sine ledelsessystemer og foretager løbende en evaluering, der systematisk gennemgår implementeringen af politikkerne.

Udviklingsaktiviteter i koncernen

Svendborg Forsyningsservice A/S

Det fælles vandsamarbejde:
Svendborg Forsyningsservice A/S ejer 23,4 % af et fælles serviceselskab SamAqua A/S, der leverer ydelser inden for IT, indkøb og HR. Selskabet blev i 2012 stiftet sammen med Vandcenter syd A/S og Middelfart Spildevand A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S, ejerkredsen er siden stiftelsen vokset til i alt 14 forsyninger.

Selskabet har igangsat en række tværgående udviklingsprojekter, hvoraf større og væsentlige aktiviteter er oplistet i det nedenstående: Der henvises desuden til søsterselskabernes årsrapporter for områdespecifikke udviklingsaktiviteter:

-Covid19 ændrede en lang række arbejdsrutiner for hele virksomheden. Driften har arbejdet isoleret og i mindre grupper gennem stort set hele 2020, og de administrative medarbejdere har arbejdet hjemmefra i størst muligt omfang i godt halvdelen af 2020. Godt hjulpet af opdateret IT-teknologi har vi stort set opretholdt normal produktion.

-Gennemført to årlige eksterne efterprøvninger af ledelsessystemet og certificeret efter; Fødevaresikkerhed (ISO 22000:2005), kvalitet (ISO 9001: 2015), miljø (ISO 14001:2015) og arbejdsmiljø (ISO 18001:2008).

-Der er arbejdet med brugen af Power-BI til endnu mere effektiv analyse af både driftsdata og økonomiske data i et Data Warehouse.

-Ændringerne som følge af fælles SamAqua udbud på forbrugsafregningssystem (FAS) har været under implementering. Ny forbedret site under "min forsyning" er etableret til gavn for kunderne, så forbrug, analyser og regninger kan tilgås online.

-Gennemført analyser og tilretninger at processer, privatlivspolitikker og databehandleraftaler mv i relation til persondataforordning (GDPR).

-Implementeret en række tiltag til forbedring af IT-sikkerhed.

Svendborg Spildevand A/S

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er igangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligste specifikke aktiviteter for Svendborg Spildevand A/S er oplistet i det nedenstående:

-Kloaknettet er udvidet med cirka 4,2 km, og der er etableret 2 minipumpestationer.
-Der er byggemodnet 165 parcelhusgrunde.
-Der er renoveret 1,3 km hovedkloakledninger og to pumpestationer.
-I 2020 har 23 ejendomme etableret private LAR-anlæg, og dermed frakoblet regnvandet fra kloaksystemet.
-Der er etableret 2 nye regnvandsbassiner.
-Ny spildevandsplan 2020 – 2031 blev i juni 2020 godkendt af Svendborg Kommune.
-Udbud efter partneringsmodel af ny hovedpumpestation er gennemført.

Svendborg Affald A/S

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er igangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligst specifikke udviklingsaktiviteter for Svendborg Affald A/S er oplistet i det nedenstående:

-Udrulning af de nye affaldsordninger med i alt 47.000 spande skete fra september til december 2020.
-De nye ordninger forventes at øge genanvendelse for husholdningsaffald fra 37% til ca. 55%.
-Der er udarbejdet et økonomisk og teknisk grundlag for et evt. fælles fynsk eftersorteringsanlæg. Afrapporteringen viste, at et eftersorteringsanlæg kan sikre en højere genanvendelse til en lavere omkostning i forhold til at udrulle yderligere spande. Udredningen fortsætter i en fælles fynsk arbejdsgruppe.
-Omlastning af den kildesorterede organiske dagrenovation (KOD) er etableret, og KOD'en afsættes til pulpning og efterfølgende biogasproduktion.
-Hal til optimering af mere direkte genbrug er etableret på genbrugsstationen med to afdelinger "her må

du gi" og "her må du ta".

Svendborg Vand A/S

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er igangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligste udviklingsaktiviteter for Svendborg Vand A/S er oplistet i det nedenstående:

-Svendborg Vand A/S er recertificeret efter fødevarestandarden ISO 22000:2005.

-I 2020 er der renoveret 1,7 km ledning og 37 stik.
-Ledningsnettet er udvidet med 2,1 km ny ledning og 128 nye stik.
-Samarbejdsaftale om 540 hektar skovrejsningsprojekt blev den 21. september 2020 underskrevet af Naturstyrelsen, Svendborg Kommune og Svendborg Vand A/S.
-Prøver og analyser til kildesporing er udført i partnerskabet mellem Region Syddanmark, Svendborg Kommune og Svendborg Vand A/S.

Svendborg Vejbelysning A/S

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklings- og forbedringsaktiviteter er igangsat. De tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligste forbedrings- og udviklingsaktiviteter for Svendborg Vejbelysning A/S er oplistet i det nedenstående:

-Udskiftet ca.275 stk. energikrævende armaturer til ny LED-belysning.

-Udskiftet 75 gittermaster til nye aluminiums rørmaster.

-De sidste ca. 2,0 km luftledninger (strøm, gadelys) er blevet kabellagt.

-Det samlede elforbrug var i 2020 på 1,3 mio. kWh og kraftig reduceret fra de ca. 4 mio. kWh som var forbruget i 2010.

Skattesagen mod vandselskaber (spildevandsselskaber)

Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S har været en del af en skattesag vedrørende opgørelse af de skattemæssige værdier for anlægsaktiver. Sagen er nu afgjort af Højesteretsdommen, der har givet vandselskaber ret til, at få de skattemæssige værdier af anlægsaktiver, værdiansat efter samme principper som de regulatoriske værdier. Dette medfører et skatteaktiv, som selskabet har valgt ikke at indregne.

Ledelsesberetning

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	**193.024**	**196.165**	**0**	**0**
Produktionsomkostninger	2	-81.976	-83.145	0	0
Bruttoresultat		**111.048**	**113.020**	**0**	**0**
Distributionsomkostninger		-51.010	-50.457	0	0
Administrationsomkostninger	2	-20.557	-21.849	-15	-21
Resultat af ordinær primær drift		**39.481**	**40.714**	**-15**	**-21**
Andre driftsindtægter		-162	156	0	0
Andre driftsomkostninger		-900	-2.241	0	0
Resultat før finansielle poster		**38.419**	**38.629**	**-15**	**-21**
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	54.272	17.521
Finansielle indtægter	3	345	431	0	0
Finansielle omkostninger	4	-16.468	-16.617	0	0
Resultat før skat		**22.296**	**22.443**	**54.257**	**17.500**
Skat af årets resultat	5	31.950	-4.938	-11	5
Årets resultat		**54.246**	**17.505**	**54.246**	**17.505**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	54.272	18.256
Overført resultat	54.246	17.505	-26	-751
	54.246	**17.505**	**54.246**	**17.505**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Software		3.999	4.978	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	6	**3.999**	**4.978**	**0**	**0**
Grunde og bygninger		122.715	122.043	0	0
Produktionsanlæg og maskiner		1.792.513	1.748.789	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		80.756	78.437	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		21.641	28.769	0	0
Materielle anlægsaktiver	7	**2.017.625**	**1.978.038**	**0**	**0**
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	1.457.738	1.403.466
Kapitalandele i associerede virksomheder	9	270	270	0	0
Finansielle anlægsaktiver		**270**	**270**	**1.457.738**	**1.403.466**
Anlægsaktiver		**2.021.894**	**1.983.286**	**1.457.738**	**1.403.466**
Råvarer og hjælpematerialer		3.263	3.360	0	0
Varebeholdninger		**3.263**	**3.360**	**0**	**0**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		19.150	8.820	0	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	0	5
Underdækning		1.823	3.172	0	0
Andre tilgodehavender		14.023	8.641	0	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltager		4.315	25.905	0	0
Udskudt skatteaktiv	13	5	0	0	15
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	0	0	5
Periodeafgrænsningsposter	11	402	704	0	0
Tilgodehavender		**39.718**	**47.242**	**0**	**25**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Likvide beholdninger		**77.914**	**49.895**	**12**	**16**
Omsætningsaktiver		**120.895**	**100.497**	**12**	**41**
Aktiver		**2.142.789**	**2.083.783**	**1.457.750**	**1.403.507**

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Selskabskapital		1.100	1.100	1.100	1.100
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	172.358	118.822
Overført resultat		1.456.641	1.402.396	1.284.283	1.283.574
Egenkapital	12	**1.457.741**	**1.403.496**	**1.457.741**	**1.403.496**
Hensættelse til udskudt skat	13	3.235	35.178	0	0
Hensatte forpligtelser		**3.235**	**35.178**	**0**	**0**
Kreditinstitutter		479.352	463.888	0	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		31.850	39.323	0	0
Anden gæld		3.618	1.279	0	0
Periodeafgrænsningsposter		95.171	77.735	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	14	**609.991**	**582.225**	**0**	**0**
Kreditinstitutter	14	29.687	23.425	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.985	22.020	9	11
Overdækning		2.719	894	0	0
Anden gæld	14	8.308	14.583	0	0
Periodeafgrænsningsposter	14,16	2.123	1.962	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		**71.822**	**62.884**	**9**	**11**
Gældsforpligtelser		**681.813**	**645.109**	**9**	**11**
Passiver		**2.142.789**	**2.083.783**	**1.457.750**	**1.403.507**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	19				
Nærtstående parter	20				
Anvendt regnskabspraksis	21				

Egenkapitalopgørelse

Koncern

	Selskabskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	1.100	0	1.402.395	1.403.495
Årets resultat	0	0	54.246	54.246
Egenkapital 31. december	**1.100**	**0**	**1.456.641**	**1.457.741**

Moderselskab

	Selskabskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	1.100	118.822	1.283.573	1.403.495
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-736	736	0
Årets resultat	0	54.272	-26	54.246
Egenkapital 31. december	**1.100**	**172.358**	**1.284.283**	**1.457.741**

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

		Koncern	
	Note	2020	2019
		TDKK	TDKK
Årets resultat		54.246	17.505
Reguleringer	17	32.772	70.015
Ændring i driftskapital	18	30.153	12.751
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		**117.171**	**100.271**
Renteindbetalinger og lignende		344	440
Renteudbetalinger og lignende		-16.545	-16.420
Pengestrømme fra driftsaktivitet		**100.970**	**84.291**
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-216	-108
Køb af materielle anlægsaktiver		-86.989	-67.933
Salg af materielle anlægsaktiver		0	432
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		**-87.205**	**-67.609**
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-23.773	-22.443
Tilbagebetaling af langfristet gæld i øvrigt		-7.473	0
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		45.500	14.086
Andre reguleringer		0	100
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		**14.254**	**-8.257**
Ændring i likvider		**28.019**	**8.425**
Likvider 1. januar		49.895	41.470
Likvider 31. december		**77.914**	**49.895**
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		77.914	49.895
Likvider 31. december		**77.914**	**49.895**

Noter til årsregnskabet

		Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
1	**Nettoomsætning**				
	Nettoomsætning, indland	196.198	192.610	0	0
	Regulering over/underdækning	-3.174	3.555	0	0
		193.024	**196.165**	**0**	**0**
2	**Medarbejderforhold**				
	Lønninger	32.604	30.488	0	0
	Pensioner	4.761	4.386	0	0
	Andre omkostninger til social sikring	414	453	0	0
	Andre personaleomkostninger	682	1.187	0	0
		38.461	**36.514**	**0**	**0**
	Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	**1.379**	**1.350**	**0**	**0**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**78**	**72**	**0**	**0**
3	**Finansielle indtægter**				
	Andre finansielle indtægter	345	431	0	0
		345	**431**	**0**	**0**

Noter til årsregnskabet

		Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
4	**Finansielle omkostninger**				
	Andre finansielle omkostninger	16.468	16.617	0	0
		16.468	**16.617**	**0**	**0**
5	**Skat af årets resultat**				
	Årets aktuelle skat	0	0	0	-5
	Årets udskudte skat	-31.948	4.938	15	0
	Regulering af skat vedrørende tidligere år	-2	0	-4	0
		-31.950	**4.938**	**11**	**-5**

6 Immaterielle anlægsaktiver

Koncern

	Software
	TDKK
Kostpris 1. januar	15.167
Regulering til primo	187
Tilgang i årets løb	216
Kostpris 31. december	15.570
Ned- og afskrivninger 1. januar	10.189
Årets afskrivninger	1.382
Ned- og afskrivninger 31. december	11.571
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**3.999**

Noter til årsregnskabet

7 Materielle anlægsaktiver

Koncern

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	165.797	2.141.262	114.905	28.769	2.450.733
Regulering til primo	0	510	248	-288	470
Tilgang i årets løb	0	0	2.620	82.877	85.497
Afgang i årets løb	0	-1.810	-1.817	-31	-3.658
Overførsler i årets løb	3.790	80.200	5.696	-89.686	0
Kostpris 31. december	169.587	2.220.162	121.652	21.641	2.533.042
Ned- og afskrivninger 1. januar	43.754	392.473	36.467	0	472.694
Regulering til primo	0	-598	-55	0	-653
Årets afskrivninger	3.118	37.041	5.625	0	45.784
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-1.267	-1.141	0	-2.408
Ned- og afskrivninger 31. december	46.872	427.649	40.896	0	515.417
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**122.715**	**1.792.513**	**80.756**	**21.641**	**2.017.625**

8 Kapitalandele i dattervirksomheder

	Moderselskab	
	2020	2019
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	1.285.380	1.285.380
Kostpris 31. december	1.285.380	1.285.380
Værdireguleringer 1. januar	118.086	100.566
Årets resultat	54.272	17.520
Værdireguleringer 31. december	172.358	118.086
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**1.457.738**	**1.403.466**

Noter til årsregnskabet

8 Kapitalandele i dattervirksomheder (fortsat)

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
Svendborg Affald A/S	Svendborg	1.000	100%
Svendborg Forsyningsservice A/	Svendborg	500	100%
Svendborg Spildevand A/S	Svendborg	10.001	100%
Svendborg Vand A/S	Svendborg	2.001	100%
Svendborg Ve A/S	Svendborg	500	100%
Svendborg Vejbelysning A/S	Svendborg	1.000	100%

	Koncern		Moderselskab	
	2020	2019	2020	2019
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
9 Kapitalandele i associerede virksomheder				
Kostpris 1. januar	270	270	0	0
Kostpris 31. december	270	270	0	0
Værdireguleringer 1. januar	0	0	0	0
Værdireguleringer 31. december	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**270**	**270**	**0**	**0**

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
SamAqua A/S	Odense	1.110	23,48%	1.150	0

Noter til årsregnskabet

	Koncern	
	2020	2019
	TDKK	TDKK
10 Underdækning		
Saldo primo	3.172	752
Årets regulering	-1.349	2.420
	1.823	**3.172**

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

12 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 1.100 aktier à nominelt TDKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2020	2019	2020	2019
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

13 Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på immaterielle og materielle aktiver, over-/underdækning, tilslutningsbidrag samt skattemæssige underskud.

Hensættelse til udskudt skat 1. januar	35.178	30.240	-15	-15
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-31.948	4.938	15	0
Hensættelse til udskudt skat 31. december	**3.230**	**35.178**	**0**	**-15**

14 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Kreditinstitutter

Efter 5 år	371.098	348.315	0	0
Mellem 1 og 5 år	108.254	115.573	0	0
Langfristet del	479.352	463.888	0	0
Inden for 1 år	29.687	23.425	0	0
	509.039	**487.313**	**0**	**0**

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Efter 5 år	31.850	31.850	0	0
Mellem 1 og 5 år	0	7.473	0	0
Langfristet del	31.850	39.323	0	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
	31.850	**39.323**	**0**	**0**

Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	3.618	1.279	0	0
Langfristet del	3.618	1.279	0	0
Øvrig kortfristet gæld	8.310	14.582	0	0
	11.928	**15.861**	**0**	**0**

Noter til årsregnskabet

14 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	Koncern		Moderselskab	
	2020	2019	2020	2019
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Periodeafgrænsningsposter				
Efter 5 år	95.171	77.735	0	0
Langfristet del	95.171	77.735	0	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
Øvrige periodeafgrænsningsposter	2.123	1.962	0	0
	97.294	**79.697**	**0**	**0**

Periodeafgrænsingsposter vedrører primært tilslutningsbidrag fra kunder. Tilslutningsbidragene indtægtsføres over en periode på 100 år.

15 Overdækning

	Koncern	
	2020	2019
	TDKK	TDKK
Saldo primo	894	2.029
Årets regulering	1.826	-1.135
	2.720	**894**

Noter til årsregnskabet

16 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

	Koncern	
	2020	2019
	TDKK	TDKK

17 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-345	-431
Finansielle omkostninger	16.468	16.617
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	48.599	48.891
Skat af årets resultat	-31.950	4.938
	32.772	**70.015**

18 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	97	-303
Ændring i tilgodehavender	7.530	5.116
Ændring i leverandører m.v.	22.526	7.938
	30.153	**12.751**

Noter til årsregnskabet

19 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Koncernselskabernes eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Svendborg Vejbelysning A/S har indgået aftaler om køb af el til fysisk levering og vedligeholdelse af vejbelysningsanlægget frem til 31. marts 2021. Aftalen omkring fysisk levering af el er en fastpriskontrakt.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat i koncernen udgør TDKK 0. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

20 Nærtstående parter

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Svendborg Kommune Ramsherred 5, 5700 Svendborg	Eneaktionær

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Svendborg Forsyning A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncern- og årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet Svendborg Forsyning A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå koncernen.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå koncernen. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift, administration og ledelse af fabrikker.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v. Afskrivning på goodwill indgår tillige i det omfang, goodwill vedrører distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v. Afskrivning på goodwill indgår tillige med den andel, der vedrører administrationsaktiviteten.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Udbytte fra associerede virksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i den associerede virksomhed. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i den associerede virksomhed før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for den associerede virksomhed.

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30-75 år
Vejbelysningsanlæg	10-30 år
Produktionsanlæg og maskiner	8-100 år

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4-50 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Svendborg Vand A/S

Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 30 23 58 43

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25/5 2021

Martin Dalhoff Larsen
Dirigent

pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 13

Noter til årsregnskabet 14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Svendborg Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 21. april 2021

Direktion

Ole Steensberg Øgelund
direktør

Bestyrelse

Niels Christian Nielsen formand	Per Nykjær Jensen	Birger Møller Jensen
Hans Jordan Kroman	Claus Bøgeskov Mogensen	Arne Knudsen næstformand
Peer Munk	Karl Magnus Bidstrup	Jesper Kiel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Svendborg Vand A/S

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 21. april 2021
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet	Svendborg Vand A/S Ryttermarken 21 5700 Svendborg Telefon: 63215515 E-mail: post@vandogaffald.dk Hjemmeside: www.vandogaffald.dk CVR-nr.: 30 23 58 43 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Svendborg
Bestyrelse	Niels Christian Nielsen, formand Per Nykjær Jensen Birger Møller Jensen Hans Jordan Kroman Claus Bøgeskov Mogensen Arne Knudsen, næstformand Peer Munk Karl Magnus Bidstrup Jesper Kiel
Direktion	Ole Steensberg Øgelund
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
Pengeinstitut	Danske Bank - Finanscenter Fyn Albani Torv 2-3 5000 Odense C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	26.841	28.793	27.964	29.445	27.313
Bruttofortjeneste	19.676	22.361	21.641	23.761	22.161
Resultat før finansielle poster	5.916	8.641	7.912	10.735	10.042
Resultat af finansielle poster	-3.116	-3.023	-2.774	-2.314	-1.585
Årets resultat	16.727	4.382	4.008	6.568	6.597
Balance					
Balancesum	367.262	350.176	346.843	318.793	306.465
Egenkapital	208.921	192.194	187.812	183.804	177.236
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	17.305	24.315	2.981	14.013	17.341
- investeringsaktivitet	-12.445	-18.596	-27.410	-18.485	-51.624
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-12.818	-19.569	-27.326	-18.485	-51.392
- finansieringsaktivitet	5.444	-1.759	20.916	7.408	40.303
Årets forskydning i likvider	10.304	3.960	-3.513	2.936	6.020
Nøgletal i %					
Bruttomargin	73,3%	77,7%	77,4%	80,7%	81,1%
Overskudsgrad	22,0%	30,0%	28,3%	36,5%	36,8%
Soliditetsgrad	56,9%	54,9%	54,1%	57,7%	57,8%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er produktion og distribution af drikkevand gennem drift af alle selskabets vandforsyningsanlæg i Svendborg Kommune.

Selskabets virksomhed er reguleret efter vandforsyningsloven og vandsektorloven med supplerende bekendtgørelser. Kundernes betaling for vand og tilslutning til vandforsyningsanlægget skal finansiere omkostningerne til anlæg og drift af anlæggene. Virksomhedens økonomi skal således "hvile i sig selv", hvorfor der ikke kan udloddes udbytte fra virksomhedens hovedaktivitet.

Selskabets indtægter er baseret på kundeafgifter i form af tilslutningsbidrag, målerafgifter og vandafgifter, der takstfastsættes årligt af selskabet og godkendes af Svendborg Byråd.

Selskabet er omfattet af regler fastsat i prisloftbekendtgørelsen, hvor selskabets samlede indtægter ikke må overstige en af Forsyningssekretariatet fastsat indtægtsramme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Svendborg Vand A/S indgår i holdingselskabet "Svendborg Forsyning A/S" og er et af de seks underliggende selskaber; Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg VE A/S, Svendborg Vejbelysning A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S. Personale og driftsmateriel er placeret i Svendborg Forsyningsservice A/S.

Årets resultat:
Årets omsætning udgør 26.841 tkr., og resultatet udviser et overskud på 16.727 tkr. Årets resultat er påvirket af årets over-/underdækning. Reguleringen påvirker såvel omsætning som resultat, og andrager 1.825 tkr. Korrigeret for årets regulering af over- /underdækning er årets resultat på niveau med det forventede, og ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Det er ledelsens forventning, at den positive udvikling i virksomheden vil fortsætte de kommende regnskabsår og bidrage til en stabil takstudvikling.

Investeringer:
Selskabet har i 2020 foretaget investeringer for 12.445 tkr.

Kapitalberedskab:
Svendborg Vand A/S er velkonsolideret. Soliditetsgraden udgør 56,9% %, svarende til en egenkapital på 208.921 tkr. og en balancesum på 367.262 tkr. pr. 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion:
Søren Kongegaard er fratrådt som bestyrelsesformand den 25. maj 2020 og Niels Christian Nielsen er udpeget til ny bestyrelsesformand. Samme dato er Karl Magnus Bidstrup udpeget til nyt bestyrelsesmedlem.

Ledelsesberetning

Udviklingsaktiviteter

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er igangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligste udviklingsaktiviteter for Svendborg Vand A/S er oplistet i det nedenstående:

-Svendborg Vand A/S er re-certificeret efter fødevarestandarden ISO 22000:2005.

-I 2020 er der renoveret 1,7 km ledning og 37 stik.

-Ledningsnettet er udvidet med 2,1 km ny ledning og 128 nye stik.

-Samarbejdsaftale om 540 hektar skovrejsningsprojekt blev den 21. september 2020 underskrevet af Naturstyrelsen, Svendborg Kommune og Svendborg Vand A/S.

-Prøver og analyser til kildesporing er udført i partnerskabet mellem Region Syddanmark, Svendborg Kommune og Svendborg Vand A/S.

Særlige risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at have konstant fokus på sikker drift, varen skal leveres 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, 365 dage om året kombineret med konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for selskabet hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for administration, produktion og distribution af drikkevand.

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sine gældsforpligtelser svagt eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

Miljøforhold

I ledelsessystemet er der opstillet en række kvalitets- og miljømål, som generelt er overholdt. I ansvarlighedsrapporten 2020 for Vand og Affald er der en komplet afrapportering af kvalitets- og miljømål.

Ledelsesberetning

De kommende års udfordringer

Den nationale regulering af vandsektoren medfører en række økonomiske og miljømæssige udfordringer omkring anlæggenes udbygning og tilpasninger i forhold til øget krav om drikkevandssikkerhed, dels i forhold til vandforsyningsanlæggene og dels i forhold til kildepladsbeskyttelser set i lyset af nye pesticid fund.

Det vurderes, at Svendborg Vand A/S er godt forberedt til alle de ovenstående udfordringer.

Samfundsansvar

Selskabet har indført politikker indeholdende interne retningslinjer, målsætninger og strategier, hvorefter der målrettet arbejdes med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø, og således at miljø og klimamæssige forhold tænkes ind i selskabets processer.

Selskabet omsætter sine politikker til handling gennem indførelse af ledelsessystemer og kontrolsystemer som opfølgning på arbejdsprocessen. Selskabet har certificeret sine ledelsessystemer og foretager løbende en evaluering, der systematisk gennemgår implementeringen af politikkerne.

Skattesagen mod vandselskaber

Selskabet har været en del af en skattesag vedrørende opgørelse af de skattemæssige værdier for anlægsaktiver. Sagen er nu afgjort af Højesteretsdommen, der har givet vandselskaber ret til, at få de skattemæssige værdier af anlægsaktiver, værdiansat efter samme principper som de regulatoriske værdier. Effekten er ikke indarbejdet i årsregnskabet.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Nettoomsætning	1	**26.841**	**28.793**
Produktionsomkostninger		-7.165	-6.432
Bruttoresultat		**19.676**	**22.361**
Distributionsomkostninger		-10.600	-10.480
Administrationsomkostninger		-3.125	-3.107
Resultat af ordinær primær drift		**5.951**	**8.774**
Andre driftsindtægter		-35	43
Andre driftsomkostninger		0	-176
Resultat før finansielle poster		**5.916**	**8.641**
Finansielle indtægter	2	16	14
Finansielle omkostninger	3	-3.132	-3.037
Resultat før skat		**2.800**	**5.618**
Skat af årets resultat	4	13.927	-1.236
Årets resultat		**16.727**	**4.382**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	16.727	4.382
	16.727	**4.382**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Software		1.043	1.416
Immaterielle anlægsaktiver	5	**1.043**	**1.416**
Grunde og bygninger		53.165	54.392
Produktionsanlæg og maskiner		271.505	267.875
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.218	1.501
Materielle anlægsaktiver under udførelse		8.170	5.183
Materielle anlægsaktiver	6	**334.058**	**328.951**
Anlægsaktiver		**335.101**	**330.367**
Råvarer og hjælpematerialer		823	865
Varebeholdninger		**823**	**865**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.818	1.042
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.319	875
Andre tilgodehavender		2.264	1.982
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltager		2.625	3.815
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	222
Tilgodehavender		**10.026**	**7.936**
Likvide beholdninger		**21.312**	**11.008**
Omsætningsaktiver		**32.161**	**19.809**
Aktiver		**367.262**	**350.176**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Selskabskapital		2.001	2.001
Overført resultat		206.920	190.193
Egenkapital		**208.921**	**192.194**
Hensættelse til udskudt skat		0	13.927
Hensatte forpligtelser		**0**	**13.927**
Kreditinstitutter		123.176	117.719
Periodeafgrænsningsposter		24.799	16.867
Langfristede gældsforpligtelser	7	**147.975**	**134.586**
Kreditinstitutter	7	4.461	4.398
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.007	2.945
Gæld til tilknyttede virksomheder		47	122
Overdækning		2.719	894
Anden gæld		978	969
Periodeafgrænsningsposter	7	154	141
Kortfristede gældsforpligtelser		**10.366**	**9.469**
Gældsforpligtelser		**158.341**	**144.055**
Passiver		**367.262**	**350.176**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	11		
Nærtstående parter	12		
Anvendt regnskabspraksis	13		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
		TDKK	TDKK
Årets resultat		16.727	4.382
Reguleringer	9	-3.100	11.778
Ændring i driftskapital	10	6.573	10.674
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		**20.200**	**26.834**
Renteindbetalinger og lignende		15	14
Renteudbetalinger og lignende		-3.132	-3.037
Pengestrømme fra ordinær drift		**17.083**	**23.811**
Betalt selskabsskat		222	504
Pengestrømme fra driftsaktivitet		**17.305**	**24.315**
Køb af immaterielle anlægsaktiver		373	973
Køb af materielle anlægsaktiver		-12.818	-19.569
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		**-12.445**	**-18.596**
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-4.481	-4.335
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-75	-7.524
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		10.000	10.000
Andre reguleringer		0	100
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		**5.444**	**-1.759**
Ændring i likvider		**10.304**	**3.960**
Likvider 1. januar		11.008	7.048
Likvider 31. december		**21.312**	**11.008**
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		21.312	11.008
Likvider 31. december		**21.312**	**11.008**

Noter til årsregnskabet

		2020	2019
		TDKK	TDKK
1	**Nettoomsætning**		
	Omsætning	28.666	27.658
	Regulering over-/underdækning	-1.825	1.135
		26.841	**28.793**
2	**Finansielle indtægter**		
	Andre finansielle indtægter	16	14
		16	**14**
3	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	3.132	3.037
		3.132	**3.037**
4	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	0	-222
	Årets udskudte skat	-13.927	1.458
		-13.927	**1.236**

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software
	TDKK
Kostpris 1. januar	4.719
Kostpris 31. december	4.719
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.303
Årets afskrivninger	373
Ned- og afskrivninger 31. december	3.676
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**1.043**
Afskrives over	3-8 år

6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	64.651	313.690	3.015	5.183	386.539
Tilgang i årets løb	0	0	0	12.411	12.411
Overførsler i årets løb	268	9.156	0	-9.424	0
Kostpris 31. december	64.919	322.846	3.015	8.170	398.950
Ned- og afskrivninger 1. januar	10.259	45.815	1.514	0	57.588
Årets afskrivninger	1.495	5.526	283	0	7.304
Ned- og afskrivninger 31. december	11.754	51.341	1.797	0	64.892
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**53.165**	**271.505**	**1.218**	**8.170**	**334.058**
Afskrives over	30-75 år	8-100 år	4-50 år		

Noter til årsregnskabet

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020 TDKK	2019 TDKK
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	104.427	99.485
Mellem 1 og 5 år	18.749	18.234
Langfristet del	123.176	117.719
Inden for 1 år	4.461	4.398
	127.637	**122.117**
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	24.799	16.866
Mellem 1 og 5 år	0	1
Langfristet del	24.799	16.867
Inden for 1 år	0	0
Øvrige periodeafgrænsningsposter	154	141
	24.953	**17.008**

Periodeafgrænsningsposter vedrører primært tilslutningsbidrag fra kunder. Tilslutningsbidrag indtægtsføres over en periode på 100 år.

8 Overdækning

	2020 TDKK	2019 TDKK
Saldo primo	894	2.029
Årets regulering	1.825	-1.135
	2.719	**894**

Noter til årsregnskabet

9 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-16	-14
Finansielle omkostninger	3.132	3.037
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	7.711	7.519
Skat af årets resultat	-13.927	1.236
	-3.100	**11.778**

10 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	42	-141
Ændring i tilgodehavender	-2.313	11.463
Ændring i leverandører m.v.	8.844	-648
	6.573	**10.674**

Noter til årsregnskabet

11 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Svendborg Vand A/S' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Svendborg Forsyning A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

12 Nærtstående parter

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Svendborg Forsyning A/S	Moderselskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn	Hjemsted
Svendborg Forsyning A/S	Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Svendborg Vand A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets drift i henhold til vandsektorloven tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Den akkumulerede regulatoriske over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om nettoomsætning, samt reguleringer af eventuel over-/underdækning er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen omfatter vandafgifter, fast afgift, tilslutningsbidrag m.v. og indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Indtægter fra årets leverancer opgøres på grundlag af kundernes måleraflæsning m.v.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Produktionsomkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med indvinding og behandling af vand, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der kan henføres til udpumpning og transport af vand. Herunder indregnes omkostninger til nettab, direkte og indirekte omkostninger samt afskrivninger på distributionsanlæg. Omkostninger ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejderei administrationen, kundeadministration og information, administrativ it,revision, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling og tab på tilgodehavnder.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Svendborg Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Software afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3-8 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30-75 år
Tekniske anlæg og maskiner	8-100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-50 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger" og "Kassekreditter".

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$

Svendborg Spildevand A/S

Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 30 23 58 51

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25/5 2021

Martin Dalhoff Larsen
Dirigent

pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Egenkapitalopgørelse 13

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 14

Noter til årsregnskabet 15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Svendborg Spildevand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 21. april 2021

Direktion

Ole Steensberg Øgelund
direktør

Bestyrelse

Niels Christian Nielsen formand	Per Nykjær Jensen	Birger Møller Jensen
Hans Jordan Kroman	Claus Bøgeskov Mogensen	Arne Knudsen næstformand
Peer Munk	Karl Magnus Bidstrup	Jesper Kiel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Svendborg Spildevand A/S

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Spildevand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 21. april 2021
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet	Svendborg Spildevand A/S Ryttermarken 21 5700 Svendborg Telefon: 63215515 E-mail: post@vandogaffald.dk Hjemmeside: www.vandogaffald.dk CVR-nr.: 30 23 58 51 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Svendborg
Bestyrelse	Niels Christian Nielsen, formand Per Nykjær Jensen Birger Møller Jensen Hans Jordan Kroman Claus Bøgeskov Mogensen Arne Knudsen, næstformand Peer Munk Karl Magnus Bidstrup Jesper Kiel
Direktion	Ole Steensberg Øgelund
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
Pengeinstitut	Danske Bank - Finanscenter Fyn Albani Torv 2-3 5000 Odense C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	98.730	96.321	96.615	93.527	91.880
Bruttofortjeneste	72.850	71.222	68.964	65.356	66.470
Resultat af ordinær primær drift	27.811	27.326	26.342	23.690	25.087
Resultat af finansielle poster	-10.836	-11.056	-11.311	-11.278	-10.811
Årets resultat	35.158	12.089	11.569	8.897	11.152
Balance					
Balancesum	1.599.233	1.593.852	1.586.350	1.577.966	1.568.317
Egenkapital	1.229.533	1.194.375	1.182.286	1.170.717	1.161.820
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	65.037	60.153	37.439	42.981	35.506
- investeringsaktivitet	-36.714	-37.518	-26.717	-31.406	-44.715
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-36.714	-37.518	-26.663	-31.406	-44.582
- finansieringsaktivitet	-16.456	-16.652	-4.053	-1.598	7.509
Årets forskydning i likvider	11.867	5.983	6.669	9.977	-1.700
Nøgletal i %					
Bruttomargin	73,8%	73,9%	71,4%	69,9%	72,3%
Overskudsgrad	27,6%	27,6%	27,1%	24,2%	27,3%
Soliditetsgrad	76,9%	74,9%	74,5%	74,2%	74,1%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er transport og rensning af spildevand ved drift af selskabets spildevandsanlæg i Svendborg Kommune.

Selskabets virksomhed er reguleret efter lov om betalingsregler for spildevandsanlæg og vandsektorloven med supplerende bekendtgørelser. Kundernes betaling for transport og rensning af spildevand og tilslutning til spildevandsanlægget skal finansiere omkostningerne til anlæg og drift af anlæggene. Virksomhedens økonomi skal således "hvile i sig selv", hvorfor der ikke kan udloddes udbytte fra virksomhedens hovedaktivitet.

Selskabets indtægter er baseret på kundeafgifter i form af tilslutningsbidrag, vejbidrag, særbidrag og vandafgifter, der takstfastsættes årligt af selskabet og godkendes af Svendborg Byråd.

Selskabets indtægter skal overholde de regler fastsat i prisloftsbekendtgørelsen, hvor selskabets samlede indtægter ikke må overstige en af Forsyningssekretariatet fastsat indtægtsramme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets væsentligste aktiviteter er transport og rensning af spildevand ved drift af selskabets spildevandsanlæg i Svendborg Kommune.

Selskabets virksomhed er reguleret efter lov om betalingsregler for spildevandsanlæg og vandsektorloven med supplerende bekendtgørelser. Kundernes betaling for transport og rensning af spildevand og tilslutning til spildevandsanlægget skal finansiere omkostningerne til anlæg og drift af anlæggene. Virksomhedens økonomi skal således "hvile i sig selv", hvorfor der ikke kan udloddes udbytte fra virksomhedens hovedaktivitet.

Selskabets indtægter er baseret på kundeafgifter i form af tilslutningsbidrag, vejbidrag, særbidrag og vandafgifter, der takstfastsættes årligt af selskabet og godkendes af Svendborg Byråd.

Selskabets indtægter skal overholde de regler fastsat i prisloftsbekendtgørelsen, hvor selskabets samlede indtægter ikke må overstige en af Forsyningssekretariatet fastsat indtægtsramme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold
Svendborg Spildevand A/S indgår i holdingselskabet ”Svendborg Forsyning A/S” og er en af de seks underliggende selskaber; Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg VE A/S, Svendborg Vejbelysning A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S. Personale og driftsmateriel er placeret i Svendborg Forsyningsservice A/S.

Årets resultat:
Årets omsætning udgør 98.730 tkr., og resultatet udviser et overskud på 35.158 tkr. Årets resultat er påvirket af årets over-/underdækning. Reguleringen påvirker såvel omsætning som resultat, og andrager 0 tkr. Korrigeret for årets regulering af over- /underdækning er årets resultat på niveau med det forventede,

Ledelsesberetning

og ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Det er ledelsens forventning, at den positive udvikling i virksomheden vil fortsætte de kommende regnskabsår og bidrage til en stabil takstudvikling.

Investeringer:
Selskabet har i 2020 foretaget investeringer på 36.714 tkr.

Kapitalberedskab:
Svendborg Spildevand A/S er velkonsolideret. Soliditetsgraden udgør 76,9%, svarende til en egenkapital på 1.229.533 tkr. og en balancesum på 1.599.233 tkr. pr. 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion:
Søren Kongegaard er fratrådt som bestyrelsesformand den 25. maj 2020 og Niels Christian Nielsen er udpeget til ny bestyrelsesformand. Samme dato er Karl Magnus Bidstrup udpeget til nyt bestyrelsesmedlem.

Udviklingsaktiviteter

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er igangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligste specifikke aktiviteter for Svendborg Spildevand A/S er oplistet i det nedenstående:

-Kloaknettet er udvidet med cirka 4,2 km, og der er etableret 2 minipumpestationer.
-Der er byggemodnet 165 parcelhusgrunde.
-Der er renoveret 1,3 km hovedkloakledninger og to pumpestationer.
-I 2020 har 23 ejendomme etableret private LAR-anlæg, og dermed frakoblet regnvandet fra kloaksystemet.
-Der er etableret 2 nye regnvandsbassiner.
-Ny spildevandsplan 2020 – 2031 blev i juni 2020 godkendt af Svendborg Kommune.
-Udbud efter partneringsmodel af ny hovedpumpestation er gennemført.

Særlige risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at have konstant fokus på sikker drift, varen skal leveres 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, 365 dage om året kombineret med konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for selskabet hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for administration, transport og rensning af spildevand.

Ledelsesberetning

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sine gældsforpligtelser svagt eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

Miljøforhold

I ledelsessystemet er der opstillet en række kvalitets- og miljømål, som generelt er overholdt. I ansvarlighedsrapporten 2020 for Vand og Affald er der en komplet afrapportering af kvalitets- og miljømål.

De kommende års udfordringer

Den nationale regulering af vandsektoren medfører en række økonomiske og miljømæssige udfordringer omkring anlæggenes udbygning og tilpasninger i forhold til øget krav om klimatilpasning, ressourcegenanvendelse og badevandkvalitet.

Det vurderes, at Svendborg Spildevand A/S er godt forberedt til alle de ovenstående udfordringer.

Samfundsansvar

Selskabet har indført politikker indeholdende interne retningslinjer, målsætninger og strategier, hvorefter der målrettet arbejdes med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø, og således at miljø og klimamæssige forhold tænkes ind i selskabets processer.

Selskabet omsætter sine politikker til handling gennem indførelse af ledelsessystemer og kontrolsystemer som opfølgning på arbejdsprocessen. Selskabet har certificeret sine ledelsessystemer og foretager løbende en evaluering, der systematisk gennemgår implementeringen af politikkerne.

Skattesagen mod vandselskaber

Selskabet har været en del af en skattesag vedrørende opgørelse af de skattemæssige værdier for anlægsaktiver. Sagen er nu afgjort af Højesteretsdommen, der har givet vandselskaber ret til, at få de skattemæssige værdier af anlægsaktiver, værdiansat efter samme principper som de regulatoriske værdier. Effekten er ikke indarbejdet i årsregnskabet.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Nettoomsætning	1	**98.730**	**96.321**
Produktionsomkostninger		-25.880	-25.099
Bruttoresultat		**72.850**	**71.222**
Distributionsomkostninger		-40.988	-40.075
Administrationsomkostninger		-4.051	-3.821
Resultat af ordinær primær drift		**27.811**	**27.326**
Andre driftsomkostninger		-525	-771
Resultat før finansielle poster		**27.286**	**26.555**
Finansielle indtægter		1	11
Finansielle omkostninger	2	-10.837	-11.067
Resultat før skat		**16.450**	**15.499**
Skat af årets resultat	3	18.708	-3.410
Årets resultat		**35.158**	**12.089**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	35.158	12.089
	35.158	**12.089**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Software		1.059	1.431
Immaterielle anlægsaktiver	4	**1.059**	**1.431**
Grunde og bygninger		29.352	27.833
Produktionsanlæg og maskiner		1.468.753	1.462.091
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		7.205	4.739
Materielle anlægsaktiver under udførelse		13.101	19.887
Materielle anlægsaktiver	5	**1.518.411**	**1.514.550**
Anlægsaktiver		**1.519.470**	**1.515.981**
Råvarer og hjælpematerialer		1.976	2.214
Varebeholdninger		**1.976**	**2.214**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.959	5.235
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		23.191	18.069
Andre tilgodehavender		1.801	4.916
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltager		1.690	22.090
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		932	0
Tilgodehavender		**40.573**	**50.310**
Likvide beholdninger		**37.214**	**25.347**
Omsætningsaktiver		**79.763**	**77.871**
Aktiver		**1.599.233**	**1.593.852**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Selskabskapital	6	10.001	10.001
Overført resultat		1.219.532	1.184.374
Egenkapital		**1.229.533**	**1.194.375**
Hensættelse til udskudt skat	7	0	17.776
Hensatte forpligtelser		**0**	**17.776**
Kreditinstitutter		272.041	288.586
Periodeafgrænsningsposter		70.372	60.868
Langfristede gældsforpligtelser	8	**342.413**	**349.454**
Kreditinstitutter	8	16.545	16.085
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.135	9.542
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	371
Anden gæld		2.826	4.638
Periodeafgrænsningsposter	8	1.781	1.611
Kortfristede gældsforpligtelser		**27.287**	**32.247**
Gældsforpligtelser		**369.700**	**381.701**
Passiver		**1.599.233**	**1.593.852**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	11		
Nærtstående parter	12		
Anvendt regnskabspraksis	13		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	10.001	1.184.374	1.194.375
Årets resultat	0	35.158	35.158
Egenkapital 31. december	**10.001**	**1.219.532**	**1.229.533**

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
		TDKK	TDKK
Årets resultat		35.158	12.089
Reguleringer	9	25.350	48.472
Ændring i driftskapital	10	15.366	10.648
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		**75.874**	**71.209**
Renteindbetalinger og lignende		1	11
Renteudbetalinger og lignende		-10.838	-11.067
Pengestrømme fra driftsaktivitet		**65.037**	**60.153**
Køb af materielle anlægsaktiver		-36.714	-37.518
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		**-36.714**	**-37.518**
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-16.085	-15.639
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-371	-1.013
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		**-16.456**	**-16.652**
Ændring i likvider		**11.867**	**5.983**
Likvider 1. januar		25.347	19.364
Likvider 31. december		**37.214**	**25.347**
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		37.214	25.347
Likvider 31. december		**37.214**	**25.347**

Noter til årsregnskabet

		2020	2019
		TDKK	TDKK
1	**Nettoomsætning**		
	Nettoomsætning	98.730	96.321
		98.730	**96.321**
2	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	10.837	11.067
		10.837	**11.067**
3	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	-932	0
	Årets udskudte skat	-17.776	3.410
		-18.708	**3.410**

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Software
	TDKK
Kostpris 1. januar	3.607
Kostpris 31. december	3.607
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.176
Årets afskrivninger	372
Ned- og afskrivninger 31. december	2.548
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**1.059**
Afskrives over	3-8 år

Noter til årsregnskabet

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	52.645	1.799.393	8.954	19.887	1.880.879
Tilgang i årets løb	0	0	0	35.761	35.761
Afgang i årets løb	0	-1.810	-35	0	-1.845
Overførsler i årets løb	2.360	36.912	3.275	-42.547	0
Kostpris 31. december	55.005	1.834.495	12.194	13.101	1.914.795
Ned- og afskrivninger 1. januar	24.812	337.302	4.215	0	366.329
Valutakursregulering	0	-598	0	0	-598
Årets afskrivninger	841	30.305	809	0	31.955
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-1.267	-35	0	-1.302
Ned- og afskrivninger 31. december	25.653	365.742	4.989	0	396.384
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**29.352**	**1.468.753**	**7.205**	**13.101**	**1.518.411**
Afskrives over	30-75 år	8-100 år	4-50 år		

6 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 10.001.000 aktier à nominelt TDKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

7 Hensættelse til udskudt skat

	2020	2019
	TDKK	TDKK
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	17.776	14.367
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-17.776	3.409
Hensættelse til udskudt skat 31. december	**0**	**17.776**

Noter til årsregnskabet

8 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020 TDKK	2019 TDKK
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	200.936	203.396
Mellem 1 og 5 år	71.105	85.190
Langfristet del	272.041	288.586
Inden for 1 år	16.545	16.085
	288.586	**304.671**
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	70.372	60.868
Langfristet del	70.372	60.868
Inden for 1 år	0	0
Øvrige periodeafgrænsningsposter	1.781	1.611
	72.153	**62.479**

Periodeafgrænsingsposter vedrører primært tilslutningsbidrag fra kunder. Tilslutningsbidragene indtægtsføres over en periode på 100 år.

9 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-1	-11
Finansielle omkostninger	10.837	11.067
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	33.222	34.006
Skat af årets resultat	-18.708	3.410
	25.350	**48.472**

Noter til årsregnskabet

	2020	2019
	TDKK	TDKK
10 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	238	-69
Ændring i tilgodehavender	10.672	2.059
Ændring i leverandører m.v.	4.456	8.658
	15.366	**10.648**

11 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Svendborg Forsyning A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

12 Nærtstående parter

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Svendborg Forsyning A/S	Moderselskab
Koncernregnskab	
Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet	

Navn	Hjemsted
Svendborg Forsyning A/S	Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Svendborg Spildevand A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets drift i henhold til vandsektorloven tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Den akkumulerede regulatoriske over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om nettoomsætning og årets regulering af over-/underdækning er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter afledningsafgifter, fast afgift, vejbidrag, tilslutningsbidrag m.v. og indregnes i resultatopgørelsen når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, samt nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Omkostninger, herunder lønninger og gager, samt afskrivninger, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning, herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hjælpematerialer, samt afskrivninger på produktionsanlæg, m.v.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til distribution af spildevand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, drift af pumpestation, ledningsregistrering og afskrivninger på distributionsaktiver, m.v. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejdere i administrationen, kundeadministrtion og information, administrativ it, revision, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling og tab på tilgodehavender.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Svendborg Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Software afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3-8 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30-75 år
Tekniske anlæg og maskiner	8-100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-50 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontantedriftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$

Svendborg Affald A/S

Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 33 05 46 96

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25/5 2021

Martin Dalhoff Larsen
Dirigent

pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 13

Noter til årsregnskabet 14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Svendborg Affald A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 21. april 2021

Direktion

Ole Steensberg Øgelund
direktør

Bestyrelse

Niels Christian Nielsen formand	Per Nykjær Jensen	Birger Møller Jensen
Hans Jordan Kroman	Claus Bøgeskov Mogensen	Arne Knudsen næstformand
Peer Munk	Karl Magnus Bidstrup	Jesper Kiel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Svendborg Affald A/S

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 21. april 2021
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet	Svendborg Affald A/S Ryttermarken 21 5700 Svendborg Telefon: 63215515 E-mail: post@vandogaffald.dk Hjemmeside: www.vandogaffald.dk CVR-nr.: 33 05 46 96 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Svendborg
Bestyrelse	Niels Christian Nielsen, formand Per Nykjær Jensen Birger Møller Jensen Hans Jordan Kroman Claus Bøgeskov Mogensen Arne Knudsen, næstformand Peer Munk Karl Magnus Bidstrup Jesper Kiel
Direktion	Ole Steensberg Øgelund
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
Pengeinstitut	Danske Bank - Finanscenter Fyn Albani Torv 2-3 5000 Odense C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	58.316	60.828	58.633	57.064	56.714
Bruttofortjeneste	4.865	4.439	4.022	4.257	3.852
Resultat af ordinær primær drift	1.147	790	781	893	442
Resultat før finansielle poster	1.020	815	781	893	395
Resultat af finansielle poster	-1.020	-815	-830	-893	-815
Balance					
Balancesum	84.023	46.129	42.264	41.518	44.373
Egenkapital	5.678	5.678	5.678	5.678	5.678
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
Nøgletal i %					
Bruttomargin	8,3%	7,3%	6,9%	7,5%	6,8%
Overskudsgrad	1,7%	1,3%	1,3%	1,6%	0,7%
Afkastningsgrad	1,2%	1,8%	1,8%	2,2%	0,9%
Soliditetsgrad	6,8%	12,3%	13,4%	13,7%	12,8%
Forrentning af egenkapital	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets primære aktiviteter er at forestå styring af dagrenovation og genbrugsordninger samt drift af genbrugsstationerne for selskabets kunder i Svendborg Kommune.

Selskabets virksomhed er reguleret efter affaldsbekendtgørelsen ud fra et "hvile i sig selv" princip, således at kundernes betaling svarer til medgåede omkostninger til selskabets drift.

Selskabets indtægter er baseret på kundeafgifter fra bolig- og tømningsbidrag fra husholdningerne samt administrations- og driftsgebyrer fra virksomhederne. Desuden genererer afsætning af affaldsfraktionerne en vis indtægt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Svendborg Affald A/S indgår i holdingselskabet "Svendborg Forsyning A/S" og er et af de seks underliggende selskaber; Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg VE A/S, Svendborg Vejbelysning A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S. Personale og driftsmateriel er placeret i Svendborg Forsyningsservice A/S.

Årets resultat:
Årets nettoomsætning udgør 58.316 tkr. Nettoomsætningen er i 2020 reguleret med årets under-/overdækning på 1.349 tkr. Resultatet for året udgør herefter 0 tkr.

Det er ledelsens forventning, at den positive udvikling i virksomheden vil fortsætte de kommende regnskabsår og bidrage til en stabil takstudvikling.

Investeringer:
Selskabet har i 2020 gennemført investeringer for 34.493tkr.

Kapitalberedskab:
Soliditetsgraden udgør 6,8%, svarende til en egenkapital på 5.678 tkr. og en balancesum på 83.502 tkr. pr. 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion:
Søren Kongegaard er fratrådt som bestyrelsesformand den 25. maj 2020 og Niels Christian Nielsen er udpeget til ny bestyrelsesformand. Samme dato er Karl Magnus Bidstrup udpeget til nyt bestyrelsesmedlem.

Ledelsesberetning

Udviklingsaktiviteter

Selskabet har løbende arbejdet med at optimere de administrative og driftsmæssige processer. En lang række udviklingsaktiviteter er igangsat og de tværgående aktiviteter er beskrevet i årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S. De væsentligst specifikke udviklingsaktiviteter for Svendborg Affald A/S er oplistet i det nedenstående:

-Udrulning af de nye affaldsordninger med i alt 47.000 spande skete fra september til december 2020.

-De nye ordninger forventes at øge genanvendelse for husholdningsaffald fra 37% til ca. 55%.

-Der er udarbejdet et økonomisk og teknisk grundlag for et evt. fælles fynsk eftersorteringsanlæg. Afrapporteringen viste, at et eftersorteringsanlæg kan sikre en højere genanvendelse til en lavere omkostning i forhold til at udrulle yderligere spande. Udredningen fortsætter i en fælles fynsk arbejdsgruppe.

-Omlastning af den kildesorterede organiske dagrenovation (KOD) er etableret, og KOD'en afsættes til pulpning og efterfølgende biogasproduktion.

-Hal til optimering af mere direkte genbrug er etableret på genbrugsstationen med to afdelinger "her må du gi" og "her må du ta".

Særlige risici

Selskabets væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at have konstant fokus på sikker drift med konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for selskabet hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for affaldshåndtering.

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sine gældsforpligtelser svagt eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

Miljøforhold

I ledelsessystemet er der opstillet en række kvalitets- og miljømål, som delvis er overholdt. I ansvarlighedsrapporten 2020 for Vand og Affald er der en komplet afrapportering af kvalitets- og miljømål.

Ledelsesberetning

De kommende års udfordringer

Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi blev indgået den 16. juni 2020. Ny affaldsbekendtgørelse per 24. december 2020 stiller bl.a. krav om indsamling af 10 fraktioner per 1. juli 2021. Hertil kommer en række lovmæssige ændringer i organiseringsform mv. De nye nationale krav og kommende EU-krav forudsætter, at der fortsat arbejdes med at udvikle tiltag og ordninger.

Det vurderes at Svendborg Affald A/S er godt forberedt til alle ovenstående udfordringer.

Samfundsansvar

Selskabet har indført politikker indeholdende interne retningslinjer, målsætninger og strategier, hvorefter der målrettet arbejdes med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø, og således at miljø og klimamæssige forhold tænkes ind i selskabets processer.

Selskabet omsætter sine politikker til handling gennem indførelse af ledelsessystemer og kontrolsystemer som opfølgning på arbejdsprocessen. Selskabet har certificeret sine ledelsessystemer og foretager løbende en evaluering, der systematisk gennemgår implementeringen af politikkerne.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Nettoomsætning	1	**58.316**	**60.828**
Produktionsomkostninger		-53.451	-56.389
Bruttoresultat		**4.865**	**4.439**
Administrationsomkostninger		-3.718	-3.649
Resultat af ordinær primær drift		**1.147**	**790**
Andre driftsindtægter		-127	25
Resultat før finansielle poster		**1.020**	**815**
Finansielle omkostninger	2	-1.020	-815
Resultat før skat		**0**	**0**
Skat af årets resultat	3	0	0
Årets resultat		**0**	**0**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Software		1.342	1.789
Immaterielle anlægsaktiver	4	**1.342**	**1.789**
Grunde og bygninger		9.507	8.847
Produktionsanlæg og maskiner		52.255	18.823
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.486	2.184
Materielle anlægsaktiver under udførelse		132	2.926
Materielle anlægsaktiver	5	**65.380**	**32.780**
Anlægsaktiver		**66.722**	**34.569**
Råvarer og hjælpematerialer		464	281
Varebeholdninger		**464**	**281**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.691	1.541
Underdækning		1.823	3.172
Andre tilgodehavender		8.144	1.500
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	43
Periodeafgrænsningsposter		223	223
Tilgodehavender		**11.881**	**6.479**
Likvide beholdninger		**4.956**	**4.800**
Omsætningsaktiver		**17.301**	**11.560**
Aktiver		**84.023**	**46.129**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Selskabskapital		1.000	1.000
Overført resultat		4.678	4.678
Egenkapital		**5.678**	**5.678**
Hensættelse til udskudt skat		525	1.046
Hensatte forpligtelser		**525**	**1.046**
Kreditinstitutter		45.310	20.592
Langfristede gældsforpligtelser	7	**45.310**	**20.592**
Kreditinstitutter	7	6.482	950
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.820	6.254
Gæld til tilknyttede virksomheder		10.095	11.228
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		521	0
Anden gæld		404	171
Periodeafgrænsningsposter		188	210
Kortfristede gældsforpligtelser		**32.510**	**18.813**
Gældsforpligtelser		**77.820**	**39.405**
Passiver		**84.023**	**46.129**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Nærtstående parter	11		
Anvendt regnskabspraksis	12		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
		TDKK	TDKK
Reguleringer	8	3.362	2.922
Ændring i driftskapital	9	3.146	-1.659
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		**6.508**	**1.263**
Renteudbetalinger og lignende		-1.019	-815
Pengestrømme fra ordinær drift		**5.489**	**448**
Betalt selskabsskat		43	1
Pengestrømme fra driftsaktivitet		**5.532**	**449**
Køb af immaterielle anlægsaktiver		0	118
Køb af materielle anlægsaktiver		-34.493	-3.764
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		**-34.493**	**-3.646**
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-950	-928
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-1.133	4.582
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		31.200	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		**29.117**	**3.654**
Ændring i likvider		**156**	**457**
Likvider 1. januar		4.800	4.343
Likvider 31. december		**4.956**	**4.800**
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		4.956	4.800
Likvider 31. december		**4.956**	**4.800**

Noter til årsregnskabet

		2020	2019
		TDKK	TDKK
1	**Nettoomsætning**		
	Omsætning	59.665	58.408
	Regulering over-/underdækning	-1.349	2.420
		58.316	**60.828**
2	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	1.020	815
		1.020	**815**
3	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	521	-43
	Regulering af udskudt skat	-521	43
		0	**0**

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Software
	TDKK
Kostpris 1. januar	3.412
Kostpris 31. december	3.412
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.623
Årets afskrivninger	447
Ned- og afskrivninger 31. december	2.070
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**1.342**
Afskrives over	5 år

Noter til årsregnskabet

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	8.847	28.179	4.786	2.926	44.738
Valutakursregulering	0	510	0	0	510
Tilgang i årets løb	0	0	0	34.168	34.168
Afgang i årets løb	0	0	-1.040	0	-1.040
Overførsler i årets løb	660	34.132	2.170	-36.962	0
Kostpris 31. december	9.507	62.821	5.916	132	78.376
Ned- og afskrivninger 1. januar	0	9.356	2.601	0	11.957
Årets afskrivninger	0	1.210	557	0	1.767
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-728	0	-728
Ned- og afskrivninger 31. december	0	10.566	2.430	0	12.996
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**9.507**	**52.255**	**3.486**	**132**	**65.380**
Afskrives over	30 år	10-30 år	3-10 år		

6 Underdækning

Saldo primo	3.172	752
Årets regulering	-1.349	2.420
	1.823	**3.172**

Noter til årsregnskabet

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020 TDKK	2019 TDKK
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	35.759	16.559
Mellem 1 og 5 år	9.551	4.033
Langfristet del	45.310	20.592
Inden for 1 år	6.482	950
	51.792	**21.542**

8 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle omkostninger	1.020	815
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	2.342	2.107
	3.362	**2.922**

9 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	-183	-93
Ændring i tilgodehavender	-5.446	-1.733
Ændring i leverandører m.v.	8.775	167
	3.146	**-1.659**

10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Svendborg Affald A/S' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Noter til årsregnskabet

10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Svendborg Forsyning A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

11 Nærtstående parter

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Svendborg Forsyning A/S	Modervirksomhed
Koncernregnskab	
Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet	

Navn	Hjemsted
Svendborg Forsyning A/S	Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Svendborg Affald A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som en korrektionspost i nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende medselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Ved over- eller underdækning forstås, at de opkrævede betalinger fra kunderne henholdsvis overstiger eller ikke dækker de i selskabet afholdte omkostninger til indsamling, distribution, administration, afskrivninger, finansiering og skat.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter affaldsgebyrer og eventuel produktion og indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer og indirekte omkostninger til affaldsbehandling, såsom vedligeholdelse, afskrivninger, leje og leasing m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelse, det administrative personale, kundeadministration og information, administrativt it, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes i administrationen, inkassobehandling og tab på kunder m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Svendborg Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Software afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30 år
Tekniske anlæg og maskiner	4-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-20 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgode havender

Tilgode havender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Svendborg Forsyningsservice A/S

Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 33 08 11 46

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25/5 2021

Martin Dalhoff Larsen
Dirigent

pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 13

Noter til årsregnskabet 14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Svendborg Forsyningsservice A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 21. april 2021

Direktion

Ole Steensberg Øgelund
direktør

Bestyrelse

Niels Christian Nielsen formand	Per Nykjær Jensen	Birger Møller Jensen
Claus Bøgeskov Mogensen	Arne Knudsen næstformand	Hans Jordan Kroman
Peer Munk	Karl Magnus Bidstrup	Jesper Kiel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Svendborg Forsyningsservice A/S

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Svendborg Forsyningsservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 21. april 2021
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet	Svendborg Forsyningsservice A/S Ryttermarken 21 5700 Svendborg Telefon: Telefon E-mail: post@vandogaffald.dk Hjemmeside: www.vandogaffald.dk CVR-nr.: 33 08 11 46 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Svendborg
Bestyrelse	Niels Christian Nielsen, formand Per Nykjær Jensen Birger Møller Jensen Claus Bøgeskov Mogensen Arne Knudsen, næstformand Hans Jordan Kroman Peer Munk Karl Magnus Bidstrup Jesper Kiel
Direktion	Ole Steensberg Øgelund
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
Pengeinstitut	Danske Bank - Erhvervscenter Fyn Albani Torv 2-3 5000 Odense C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	52.086	50.740	48.319	47.276	46.035
Bruttofortjeneste	11.291	11.864	12.276	11.642	11.440
Resultat af ordinær primær drift	2.399	1.309	1.897	1.451	1.896
Resultat før finansielle poster	2.399	1.397	1.897	1.451	1.896
Resultat af finansielle poster	-787	-751	-511	-598	-594
Årets resultat	1.257	503	1.078	664	1.013
Balance					
Balancesum	48.014	42.025	46.422	44.074	41.871
Egenkapital	5.377	4.120	3.616	2.539	1.875
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	2.633	3.795	3.163	44	-756
- investeringsaktivitet	-937	-1.290	-1.378	-763	-1.724
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-724	-1.182	-1.378	-763	-1.289
- finansieringsaktivitet	3.992	-4.132	-416	3.490	312
Årets forskydning i likvider	5.688	-1.627	1.369	2.771	-2.168
Antal medarbejdere	78	72	69	72	71
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	4,6%	2,8%	3,9%	3,1%	4,1%
Soliditetsgrad	11,2%	9,8%	7,8%	5,8%	4,5%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i af drive servicevirksomhed inden for rammerne af vandsektorlovens §19 med aktiviteter i form af drift og administration. Selskabets virksomhed omfatter koncerninterne ydelser til selskaber under Svendborg Forsyning A/S.

Selskabets indtægter er baseret på koncerninterne aftaler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Svendborg Forsyningsservice A/S indgår sammen med Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S og Svendborg Affald A/S i holdingselskabet "Svendborg Forsyning A/S". Personale og driftsmateriel er placeret i Svendborg Forsyningsservice A/S og leverer ydelser til de øvrige selskaber.

Svendborg Forsyningsservice A/S ejer desuden 23,48 % af et fælles serviceselskab SamAqua A/S, der leverer ydelser inden for IT, indkøb og HR. Selskabet blev i 2012 stiftet sammen med Vandcenter syd A/S og Middelfart Spildevand A/S og Svendborg Forsyningsservice A/S, ejerkredsen er siden stiftelsen vokset til i alt 14 forsyninger.

Årets resultat:
Årets omsætning udgør 52.086 tkr. og resultatet udviser et overskud på 1.257 tkr.

Det er ledelsens forventning, at den positive udvikling i virksomheden vil fortsætte de kommende regnskabsår og bidrage til en stabil udvikling i driftsselskaberne.

Investeringer:
Selskabet har i 2020 gennemført investeringer i anlægsaktiver for 937 tkr.

Kapitalberedskab:
Soliditetsgraden udgør 11,2% svarende til en egenkapital på 5.377 tkr. og en balancesum på 48.014 tkr. pr. 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion:
Søren Kongegaard er fratrådt som bestyrelsesformand den 25. maj 2020 og Niels Christian Nielsen er udpeget til ny bestyrelsesformand. Samme dato er Karl Magnus Bidstrup udpeget til nyt bestyrelsesmedlem.

Ledelsesberetning

Udviklingsaktiviteter

Selskabet har igangsat en række tværgående udviklingsprojekter, hvoraf større og væsentlige aktiviteter er oplistet i det nedenstående: Der henvises endvidere til søsterselskabernes årsrapporter for områdespecifikke udviklingsaktiviteter:

-Covid19 ændrede en lang række arbejdsrutiner for hele virksomheden. Driften har arbejdet isoleret og i mindre grupper gennem stort set hele 2020, og de administrative medarbejdere har arbejdet hjemmefra i størst muligt omfang i godt halvdelen af 2020. Godt hjulpet af opdateret IT-teknologi har vi stort set opretholdt normal produktion.

-Gennemført to årlige eksterne efterprøvninger af ledelsessystemet og certificeret efter; Fødevaresikkerhed (ISO 22000:2005), kvalitet (ISO 9001: 2015), miljø (ISO 14001:2015) og arbejdsmiljø (ISO 18001:2008).

-Der er arbejdet med brugen af Power-BI til endnu mere effektiv analyse af både driftsdata og økonomiske data i et Data Warehouse.

-Ændringerne som følge af fælles SamAqua udbud på forbrugsafregningssystem (FAS) har været under implementering. Ny forbedret site under "min forsyning" er etableret til gavn for kunderne, så forbrug, analyser og regninger kan tilgås online.

-Gennemført analyser og tilretninger at processer, privatlivspolitikker og databehandleraftaler mv i relation til persondataforordning (GDPR).

-Implementeret en række tiltag til forbedring af IT-sikkerhed.

Særlige risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til, at efterkomme den koncerninterne efterspørgsel fra driftsselskaberne.

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sine gældsforpligtelser svagt eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er ikke eksponeret over for valutarisici.

Miljøforhold

I ledelsessystemet er der opstillet en række kvalitets- og miljømål, som generelt er overholdt. I ansvarligheds-rapporten 2019 for Vand og Affald er der en komplet afrapportering af kvalitets- og miljømål.

Ledelsesberetning

De kommende års udfordringer

Justeringer af sektorlovgivning giver løbende en række udfordringer i forhold til regulering, organisering, muligheder og begrænsninger.

Det vurderes, at Svendborg Forsyningsservice A/S er godt forberedt til de ovenstående udfordringer.

Samfundsansvar

Selskabet har indført politikker indeholdende interne retningslinjer, målsætninger og strategier, hvorefter der målrettet arbejdes med at sikre et sikkert og sundt arbejdsmiljø, og således at miljø og klimamæssige forhold tænkes ind i selskabets processer.

Selskabet omsætter sine politikker til handling gennem indførelse af ledelsessystemer og kontrolsystemer som opfølgning på arbejdsprocessen. Selskabet har certificeret sine ledelsessystemer og foretager løbende en evaluering, der systematisk gennemgår implementeringen af politikkerne.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Nettoomsætning		**52.086**	**50.740**
Produktionsomkostninger	1	-40.795	-38.876
Bruttoresultat		**11.291**	**11.864**
Administrationsomkostninger	1	-8.892	-10.555
Resultat af ordinær primær drift		**2.399**	**1.309**
Andre driftsindtægter		0	88
Resultat før finansielle poster		**2.399**	**1.397**
Finansielle indtægter	2	328	396
Finansielle omkostninger	3	-1.115	-1.147
Resultat før skat		**1.612**	**646**
Skat af årets resultat	4	-355	-143
Årets resultat		**1.257**	**503**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	1.257	503
	1.257	**503**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Software		555	342
Immaterielle anlægsaktiver	5	**555**	**342**
Grunde og bygninger		30.691	30.971
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.212	2.517
Materielle anlægsaktiver under udførelse		238	742
Materielle anlægsaktiver	6	**33.141**	**34.230**
Kapitalandele i associerede virksomheder		270	270
Finansielle anlægsaktiver		**270**	**270**
Anlægsaktiver		**33.966**	**34.842**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7	56
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		896	1.350
Andre tilgodehavender		1.800	108
Periodeafgrænsningsposter		179	191
Tilgodehavender		**2.882**	**1.705**
Likvide beholdninger		**11.166**	**5.478**
Omsætningsaktiver		**14.048**	**7.183**
Aktiver		**48.014**	**42.025**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Selskabskapital		500	500
Overført resultat		4.877	3.620
Egenkapital		**5.377**	**4.120**
Hensættelse til udskudt skat		1.144	1.243
Hensatte forpligtelser		**1.144**	**1.243**
Kreditinstitutter		16.283	17.565
Anden gæld		3.618	1.279
Langfristede gældsforpligtelser	7	**19.901**	**18.844**
Kreditinstitutter	7	1.282	1.258
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.197	1.221
Gæld til tilknyttede virksomheder		11.701	6.451
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		455	296
Anden gæld	7	3.957	8.592
Kortfristede gældsforpligtelser		**21.592**	**17.818**
Gældsforpligtelser		**41.493**	**36.662**
Passiver		**48.014**	**42.025**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Nærtstående parter	11		
Anvendt regnskabspraksis	12		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
		TDKK	TDKK
Årets resultat		1.257	503
Reguleringer	8	2.955	2.705
Ændring i driftskapital	9	-497	1.860
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		**3.715**	**5.068**
Renteindbetalinger og lignende		328	395
Renteudbetalinger og lignende		-1.114	-1.152
Pengestrømme fra ordinær drift		**2.929**	**4.311**
Betalt selskabsskat		-296	-516
Pengestrømme fra driftsaktivitet		**2.633**	**3.795**
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-213	-108
Køb af materielle anlægsaktiver		-724	-1.182
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		**-937**	**-1.290**
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-1.258	-1.233
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		5.250	-2.899
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		**3.992**	**-4.132**
Ændring i likvider		**5.688**	**-1.627**
Likvider 1. januar		5.478	7.105
Likvider 31. december		**11.166**	**5.478**
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		11.166	5.478
Likvider 31. december		**11.166**	**5.478**

Noter til årsregnskabet

		2020	2019
		TDKK	TDKK
1	**Medarbejderforhold**		
	Lønninger	32.604	30.488
	Pensioner	4.761	4.386
	Andre omkostninger til social sikring	414	453
	Andre personaleomkostninger	682	1.187
		38.461	**36.514**
	Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	**1.379**	**1.350**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**78**	**72**
2	**Finansielle indtægter**		
	Andre finansielle indtægter	328	396
		328	**396**
3	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	1.115	1.147
		1.115	**1.147**
4	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	455	296
	Årets udskudte skat	-100	-153
		355	**143**

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software TDKK
Kostpris 1. januar	3.429
Regulering til primo	187
Tilgang i årets løb	216
Kostpris 31. december	3.832
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.087
Årets afskrivninger	190
Ned- og afskrivninger 31. december	3.277
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**555**
Afskrives over	5 år

6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Materielle anlægsaktiver under udførelse TDKK	I alt TDKK
Kostpris 1. januar	39.654	8.452	742	48.848
Regulering til primo	0	284	-288	-4
Tilgang i årets løb	0	0	537	537
Overførsler i årets løb	502	251	-753	0
Kostpris 31. december	40.156	8.987	238	49.381
Ned- og afskrivninger 1. januar	8.683	5.935	0	14.618
Årets afskrivninger	782	840	0	1.622
Ned- og afskrivninger 31. december	9.465	6.775	0	16.240
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**30.691**	**2.212**	**238**	**33.141**
Afskrives over	50 år	4-10 år		

Noter til årsregnskabet

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020 TDKK	2019 TDKK
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	10.897	12.283
Mellem 1 og 5 år	5.386	5.282
Langfristet del	16.283	17.565
Inden for 1 år	1.282	1.258
	17.565	**18.823**
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	3.618	1.279
Langfristet del	3.618	1.279
Øvrig kortfristet gæld	3.957	8.592
	7.575	**9.871**

8 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-328	-396
Finansielle omkostninger	1.115	1.147
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	1.813	1.811
Skat af årets resultat	355	143
	2.955	**2.705**

9 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	-1.178	2.254
Ændring i leverandører m.v.	681	-394
	-497	**1.860**

Noter til årsregnskabet

10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Svendborg Forsyning A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

11 Nærtstående parter

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Svendborg Forsyning A/S	Moderselskab
Koncernregnskab	
Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet	

Navn	Hjemsted
Svendborg Forsyning A/S	Ryttermarken 21, 5700 Svendborg

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Svendborg Forsyningsservice A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af produkter og ydelser indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Omfatter omkostninger vedrørende personale, herunder løn og gager inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omkostninger til administrative funktioner, herunder kundeadministration og information, administration, administrativt it, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administrations, inkassobehandling og tab på kunder.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter og låneomkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Svendborg Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Software afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i de associerede virksomheder.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$

Budgetopfølgning for

Svendborg Vand A/S
Svendborg Spildevand A/S
Svendborg Affald A/S
Svendborg Forsyningsservice A/S

mar-21

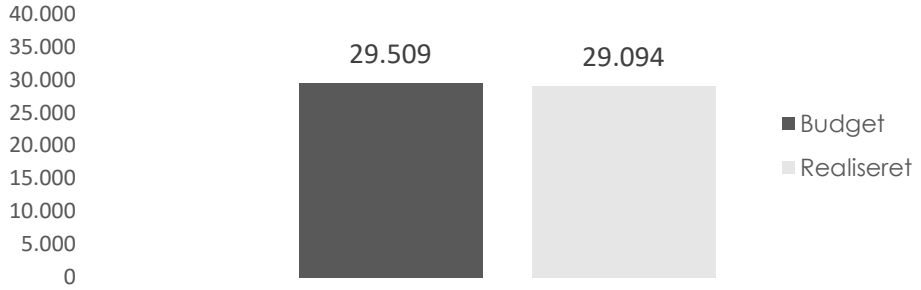
Budgetopfølgning - Koncern sammendrag

Resultatopgørelse 31. marts 2021

i 1.000 kr.	Prod. & dist. omk.* Budget	Prod. & dist. omk.* Realiseret	Administrationsomk. Budget	Administrationsomk. realiseret	Omsætning Budget	Omsætning realiseret
Svendborg Vand A/S	2.445	2.575	625	686	7.073	6.788
Svendborg Spildevand A/S	8.950	9.148	1.159	1.151	24.261	24.075
Svendborg Affald A/S	15.580	15.289	750	710	16.977	16.823
Svendborg Forsyningsservice A/S	10.559	10.513	2.638	2.440	13.725	13.604
I alt	**37.534**	**37.525**	**5.172**	**4.987**	**62.036**	**61.289**

** FADO er anvendt (FADO = Faktiske driftsomkostninger, dvs. uden afskrivninger)*

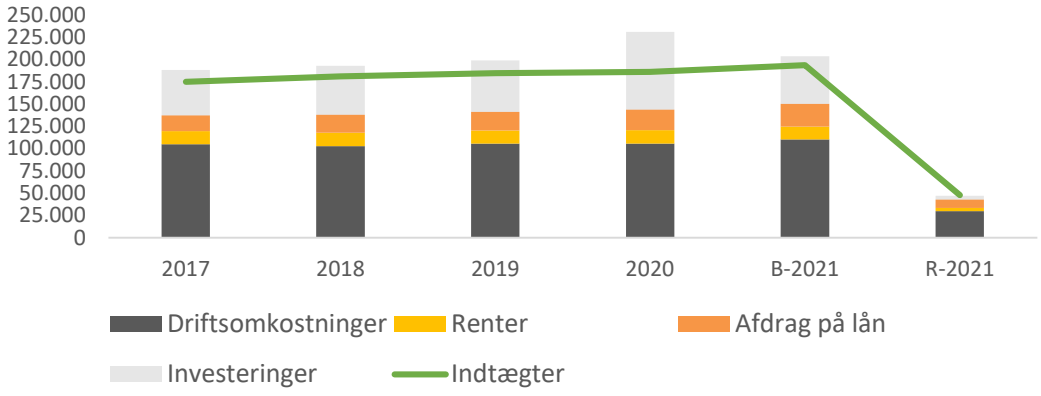
Koncerneliminering, realiserede FADO ift. budget (i 1.000 kr.)



Projektinvesteringer i perioden

i 1.000 kr.	Budget for 2021	ÅTD	Forbrug i %
Svendborg Vand A/S	14.235	948	7%
Svendborg Spildevand A/S	38.000	3.234	9%
Svendborg Affald A/S	1.170	156	13%
Svendborg Forsyningsservice A/S	600	1	0%
Investeringsbudget, total	**54.005**	**4.339**	**8%**

Koncernlikviditet (i 1.000 kr.)



Langfristet koncerngæld kontra Investeringer

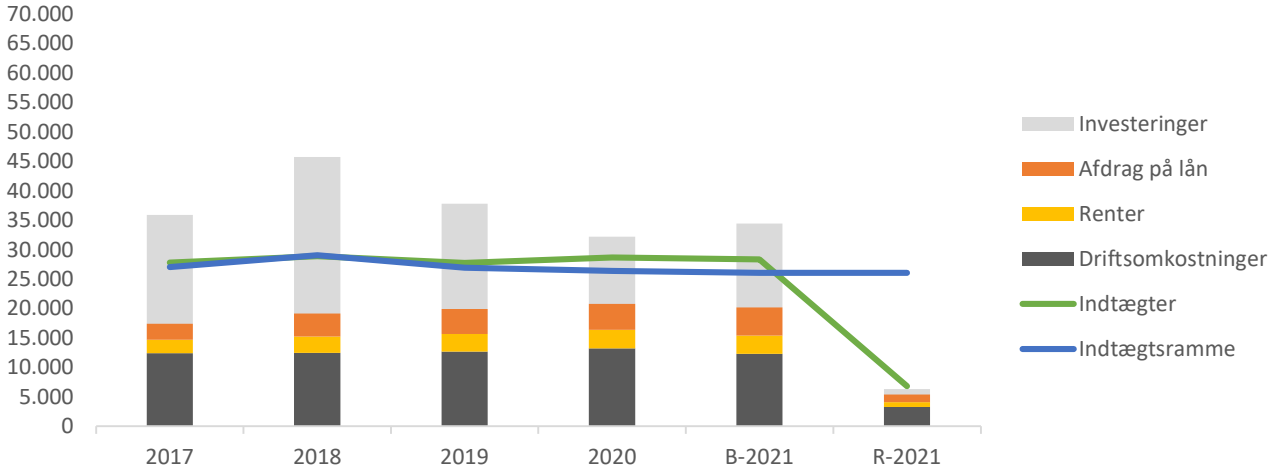
i 1.000 kr.	2017	2018	2019	2020	2021
Rentebærende gæld (KommuneKredit)	472.468	479.290	467.154	486.465	476.327
Anlægsinvesteringer pr. år	54.887	57.574	56.341	82.279	4.339

Budgetopfølgning - Svendborg Vand A/S

Resultatopgørelse 31. marts 2021

i 1.000 kr.	Budget	Resultat	Afvigelse	Afv. i %	
Omsætning					
Vandbidrag - variabel	4.345	4.048	-297	-7%	
Vandbidrag - fast	2.524	2.492	-32	-1%	
Tilslutningsbidrag	60	75	15	26%	
Andre indtægter	145	173	28	19%	
Omsætning i alt	**7.073**	**6.788**	**-285**	**-4%**	
Produktionsomkostninger					
Boringer	-163	-61	101	-62%	
Vandværker	-813	-1.031	-218	27%	
Afskrivninger produktion	-505	-489	16	-3%	
Produktionsomkostninger i alt	**-1.480**	**-1.581**	**-101**	**7%**	
Distributionsomkostninger					
Ledningsnet, trykf. og stik	-1.470	-1.483	-13	1%	
Afskrivninger distribution	-1.388	-1.355	33	-2%	
Distributionsomkostninger i alt	**-2.858**	**-2.837**	**20**	**-1%**	
Resultat af primær drift	**2.736**	**2.369**	**-366**		
Administrationsomkostninger	-625	-686	-61	10%	
Afskrivninger administration	-125	-93	32	-25%	
Finansielle poster, netto	-767	-810	-44	6%	
Periodens resultat før skat og regulering	**1.219**	**780**	**-439**		

Likviditet og indtægtsramme (i 1.000 kr.)



Projektinvesteringer i perioden

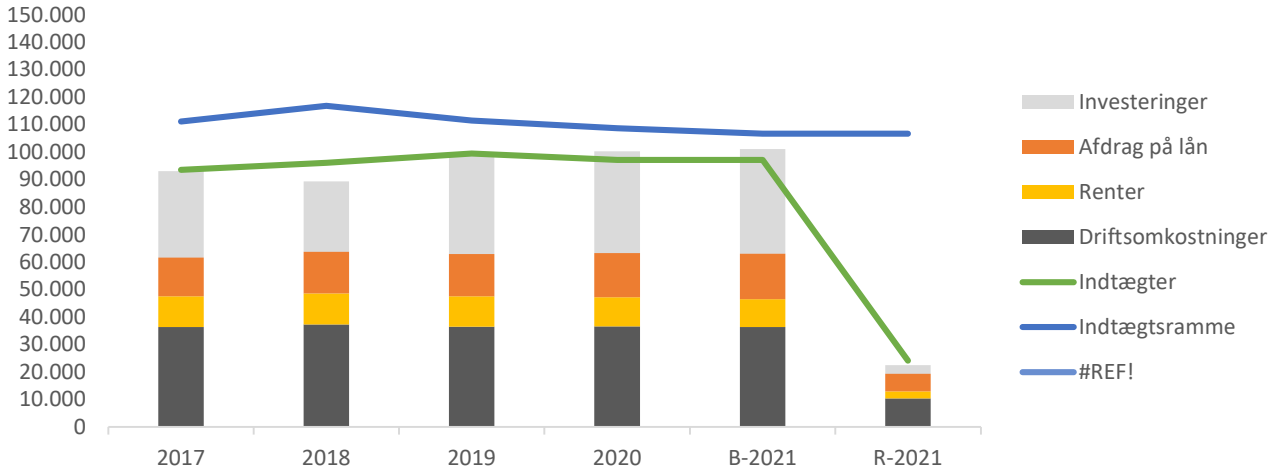
i 1.000 kr.	Budget for 2019	ÅTD	Forbrug i %
Projektinvesteringer	14.235	948	7%

Budgetopfølgning - Svendborg Spildevand A/S

Resultatopgørelse 31. marts 2021

i 1.000 kr.	Budget	Resultat	Afvigelse	Afv. i %	
Omsætning					
Vandafledning - variabel	21.782	21.561	-221	-1%	
Vandafledning - fast	1.484	1.478	-6	0%	
Vejafvandingsbidrag	439	538	99	23%	
Tilsl., filterskv. og særbidrag	394	308	-86	-22%	
Andre indtægter	163	190	27	17%	
Omsætning i alt	**24.261**	**24.075**	**-186**	**-1%**	
Produktionsomkostninger					
Rens- og slambehandling	-5.375	-5.311	64	-1%	
Afskrivninger produktion	-913	-857	56	-6%	
Produktionsomkostninger i alt	**-6.287**	**-6.168**	**119**	**-2%**	
Distributionsomkostninger					
Ledningsnet og stik	-1.346	-1.520	-173	13%	
Pumpestationer og bassiner	-2.229	-2.318	-89	4%	
Afskrivninger distribution	-7.193	-7.243	-51	1%	
Distributionsomkostninger i alt	**-10.768**	**-11.081**	**-313**	**3%**	
Resultat af primær drift	**7.206**	**6.826**	**-380**		
Administrationsomkostninger	-1.159	-1.151	9	-1%	
Afskrivninger administration	-110	-105	5	-5%	
Finansielle poster, netto	-2.538	-2.591	-53	2%	
Periodens resultat før skat og regulering	**3.399**	**2.980**	**-419**		

Likviditet og indtægtsramme (i 1.000 kr.)



Projektinvesteringer i perioden

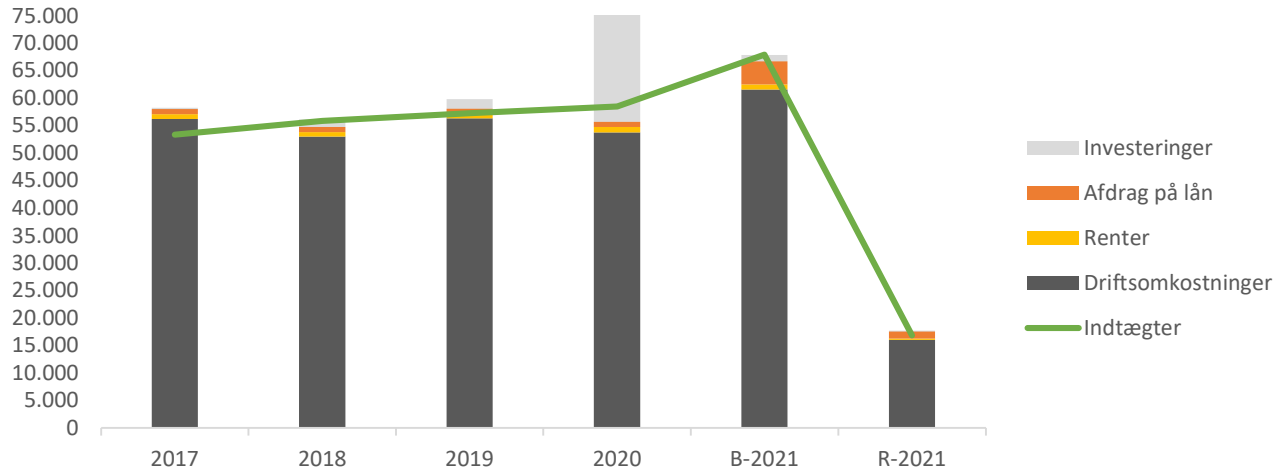
i 1.000 kr.	Budget for 2019	ÅTD	Forbrug i %
Projektinvesteringer	38.000	3.234	9%

Budgetopfølgning - Svendborg Affald A/S

Resultatopgørelse 31. marts 2021

i 1.000 kr.	Budget	Resultat	Afvigelse	Afv. i %	
Omsætning					
Restaffald	7.970	7.979	10	0%	●
Boligbidrag	8.770	8.699	-71	-1%	●
Erhvervsordninger	188	93	-95	-51%	●
Andre indtægter fra affaldsordninger mv.	50	52	2	4%	●
Omsætning i alt	**16.977**	**16.823**	**-154**	**-1%**	
Produktionsomkostninger					
Tømning energi og ressourcebeholdere	-8.365	-7.693	672	-8%	●
Genbrugsbilen	-953	-1.306	-353	37%	●
Genbrugsstationer	-6.025	-6.100	-75	1%	●
Andre affaldsordninger	-238	-190	47	-20%	●
Afskrivninger produktion	-1.338	-1.332	5	0%	●
Produktionsomkostninger i alt	**-16.918**	**-16.621**	**296**	**-2%**	
Resultat af primær drift	**59**	**202**	**142**		
Administrationsomkostninger	-750	-710	40	-5%	●
Afskrivninger administration	-125	-112	13	-11%	●
Finansielle poster, netto	-243	-248	-5	2%	●
Periodens resultat før skat og regulering	**-1.058**	**-868**	**190**		

Likviditet (i 1.000 kr.)



Projektinvesteringer i perioden

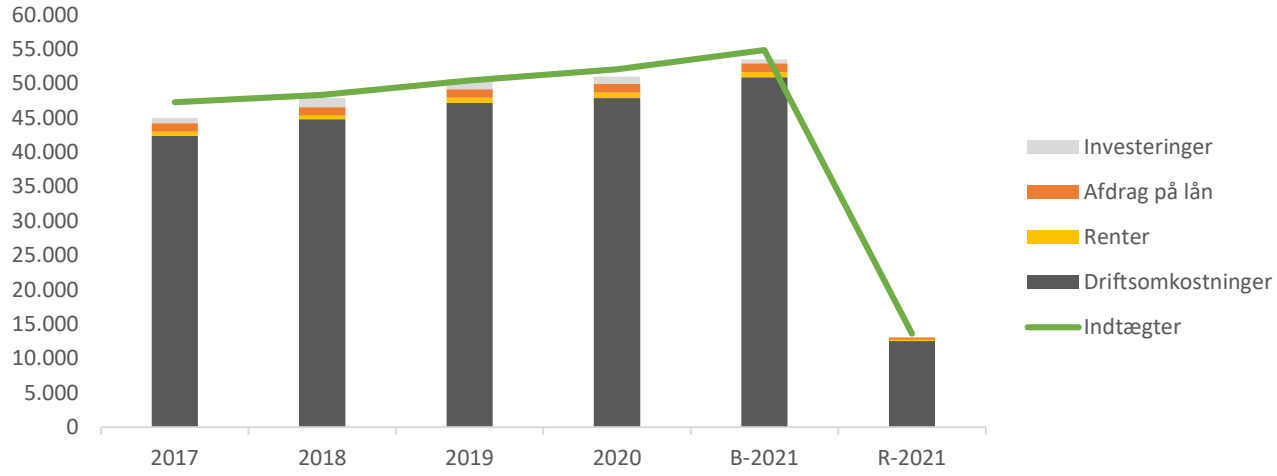
i 1.000 kr.	Budget for 2019	ÅTD	Forbrug i %
Projektinvesteringer	1.170	156	13%

Budgetopfølgning - Svendborg Forsyningsservice A/S

Resultatopgørelse 31. marts 2021

i 1.000 kr.	Budget	Resultat	Afvigelse	Afv. i %	
Omsætning					
Svendborg Spildevand A/S	5.000	4.808	-192	-4%	
Svendborg Vand A/S	2.600	2.577	-23	-1%	
Svendborg Affald A/S	5.875	6.079	204	3%	
Svendborg Vejbelysning A/S	250	139	-111	-44%	
Omsætning i alt	**13.725**	**13.604**	**-121**	**-1%**	
Produktionsomkostninger					
Løn og personaleomkostninger	-10.071	-9.914	158	-2%	
Ejendomsomkostninger	-250	-349	-99	39%	
Autodrift	-25	-33	-8	31%	
Afskrivninger produktion	-213	-218	-5	2%	
Produktionsomkostninger i alt	**-10.559**	**-10.513**	**46**	**0%**	
Resultat af primær drift	**3.166**	**3.091**	**-75**		
Administrationsomkostninger	-2.375	-2.212	163	-7%	
Afskrivninger administration	-263	-228	35	-13%	
Finansielle poster, netto	-185	-186	-1	0%	
Periodens resultat før skat og regulering	**344**	**465**	**121**		

Likviditet (i 1.000 kr.)



Projektinvesteringer i perioden

i 1.000 kr.	Budget for 2019	ÅTD	Forbrug i %
Projektinvesteringer	600	1	0%

Status 1. kvartal 2021 - Svendborg Vand A/S
Investeringer i kr.

Baggrund	Projektkategori	Samlet budget	Budget 2021	Korrigeret budget	Saldo pr. 31.12.2020	Saldo pr. 31.03.2021	Forbrug i 2021	Status: Tid	Status: Økonomi	Bemærkninger
Grundvand og Boringer										
Grundvandsbeskyttelse	Strategi for V&A		2.000.000	100.000		916.521	941.499	**24.978**			Der forventes et højt aktivitetsniveau i 2021 foranledinget af revisionen af statens grundvandskortlægning og kommunens indsatsplanlægning. Endvidere skal der parallelt hermed tages fat på udarbejdelsen af strategi for grundvandsbeskyttelse for Vand & affalds kildepladser.
	Opdrag fra bestyrelse	**A**	**5.400.000**	**50.000**		**195.757**	**218.647**	**22.890**			**I 2021 er der alene afsat penge på budgettet til konsulentbistand. Det forventes ikke at en evt. udbetaling af erstatning vil finde sted i 2021, da grundlaget først forventes at være tilstede i 2022.**
Dyrkningsaftaler indenfor BNBO på Lunde Kildeplads	**Udløb lejeaftale**	**A**	**200.000**	**175.000**		**0**	**0**	**0**			**Der vil ikke blive indgået en ny aftale i 2021. Den eksisterende lejeaftale er i stedet blevet forlænget. Hvad der skal ske på længere sigt forventes afklaret i løbet af 2021.**
To nye boringer i Holmdrup	Fremtidens Vand		3.370.000	0		64.904	64.904	**0**			Der er gennemført en kortlægning af grundvandsmagasinerne med tTEM i foråret 2019 og det var oprindeligt planen at denne kortlægning skulle følges af borearbejde i perioden 2020-2021. Da skovrejsningsprojektet i mellemtiden er blevet en realitet er det blevet valgt at udskyde forhandlinger med lodsejere om placering af de nye boringer til resultatet af den forestående jordfordeling foreligger. Er der mulighed for at etablere nye anlæg på arealer der erhverves med henblik på skovrejsning i forbindelse med jordfordelingen vil det være klart at foretrække. Projektet ligger i bero i 2021.
Grundvandskortlægning (dokumentation af grundvandsressourcen	Strategi for V&A		1.300.000	500.000		1.133.588	1.144.533	**10.945**			Aktiviteterne i 2021 vil bl.a. omfatte videreførelse af kortlægningsaktiviteterne i partnerskabet om pesticidpunktkilder. Endvidere vil der blive gennemført scenarioberegninger med modellen, der er opstillet i forbindelse med statens grundvandskortlægning. Endelig skal der ses nærmere på mulige alternativer til Lunde Kildeplads.
Vandindvindingstilladelser	Myndighed /koordinering		750.000	200.000		545.690	550.290	**4.600**			Svendborg Kommune har endnu ikke truffet en afgørelse på baggrund af vores ansøgning om fornyelse af vandindvindingstilladelser. Det forventes derfor ikke at der vil være udgifter i 2021 til opfølgning på de vilkår, der vil blive stillet i de nye vandindvindingstilladelser. Til gengæld vil der måske blive udgifter til konsulentbistand, hvis kommunen ikke er indstillet på at give os tilladelse til at indvinde 700.000 m3/år på Hvidkilde Kildeplads. Det samlede budget er justeret ind efter tidligere forbrug tillagt godkendt budget for 2021.
Indvindingsboring Grubbemøllen samt reduktionsventil / trykforøger	Fremtidens Vand		700.000	700.000		0	0	**0**			Renovering af boring sker samtidig med etablering af trykforøger/trykreduktion, der skal foretages inden landsstævnet, og er en del af fremtidens vand
Samlede investeringer - Grundvand og Boringer								**63.413**			
Vandværker og højdebeholdere										
Nyt vandværk ved Skovmølleværket	**Fremtidens Vand**	**A**	**53.000.000**	**500.000**		**2.143.542**	**2.360.212**	**216.670**			**Projektet behandles i særskilt punkt vedr. Fremtidens Vand. Såfremt projektet skal gennemføres forventes udbud i 2022 og udførelse i 2023-2025.**
Heldagervej højdebeholder - tætning af gamle klimaskærm	Fremtidens Vand	A	1.300.000	0		1.209.048	1.272.426	**63.378**			Utætheder imellem den renoverede og den gamle bygningsdel er udbedret. Tilbagestående er en utæthed i NØ hjørne, som der arbejdes på en tætning af. Afsluttes april 2021
Samlede investeringer - Vandværker og Højdebeholdere								**280.048**			
Investering i ledningsnet - eksisterende:										
Badstuestræde	Tilstand/koordinering		80.000	80.000		0	4.244	**4.244**			Vandledningerne er renoveringsmodne. Koordineret med vej. Er i gang og forventes færdig ultimo april.
Graaesvej	Tilstand/koordinering		600.000	600.000		0	0	**0**			Vandledningerne er renoveringsmodne. Der har været en del brud. Koordineret med Vej. Projektet er udskudt til 2022 pga. koordinering m. SIMAC.
Strandhuse fra nr 52A - Kogtvedvej	Tilstand/koordinering		1.530.000	1.530.000		0	1.800	**1.800**			Vandledningerne er renoveringsmodne. Der har været en mange brud. Koordineret med vej. Forventet opstart august.
Femte Maj Plads	Tilstand/koordinering		1.100.000	1.100.000		39.336	73.709	**34.373**			Renovering af vandledning og forøgelse af dimension. Er i gang og forventes færdig medio maj.
Klosterplads	Byfornyelse		257.600	0		0	0	**0**			Afventer at Klosterplads renoveres af Svendborg Kommune.
Havnepladsen	Tilstand/koordinering		500.000	500.000		17.078	19.117	**2.039**			Dårlig ledning iflg. Brudstatistik. Koordineres m. forventet vejprojekt
Nyborgvej - fra Østre Skolevej til Linkenkærsvej	Tilstand/koordinering		2.900.000	2.900.000		0	28.800	**28.800**			Der skal asfalteres, laves fortov, og dimensioner på vandledning skal tilpasses sektionering. Desuden har der været flere brud så ledningen er renoveringsmoden. Opstarter 26. april og forventes færdig ultimo oktober.
Svendborg Kraftvarme	Tilstand/koordinering		100.000	100.000		0	0	**0**			Stik til Svendborg Kraftvarme ændres
Trykreduktionsventil Skårupørevej	Tilstand/koordinering		100.000	100.000		0	0	**0**			Der etableres en ny trykredutionsventil til erstatning for den eksisterende
Koordinerede ledningsprojekter	Tilstand/koordinering		500.000	500.000		0	0	**0**			Koordinering med andre projekter i Svendborg kommune.
Investeringsplan for ledninger	Revision		200.000	200.000		0	0	**0**			Træder i stedet for UR-plan.
Samlede investeringer Eksisterende Ledningsnet								**71.255**			
Ledningsnet Nyanlæg										
Ledningsanlæg Tankefuld	DGI Landsstævne 2022		840.000	700.000		164.419	201.059	**36.640**			Udvidelse af Hovedledning i Tankefuldområdet (LS 2022)
Fremtidig forsyningsstruktur på Tåsinge	**Fremtidens Vand**	**A**	**10.000.000**	**500.000**		**753.911**	**830.211**	**76.300**			**Der i 2021 sat 500.000 af til projektering og udbud for hele Tåsinge-løsningen. Projektet præsenteres i notat vedr. Fremtidens Vand.**
Skovsbo Eng (Kogtvedslagtergrunden)	Byggemodning		500.000	500.000		0	0	**0**			Byggemodning Skovsbo Eng (Kogtvedslagteren)

Status 1. kvartal 2021 - Svendborg Vand A/S Investeringer i kr.	Baggrund	Projektkategori	Samlet budget	Budget 2021	Korrigeret budget	Saldo pr. 31.12.2020	Saldo pr. 31.03.2021	Forbrug i 2021	Status: Tid	Status: Økonomi	Bemærkninger
Eriksholm	Byggemodning		500.000	500.000		0	0	**0**			Byggemodning Eriksholm
Øvrige byggemodninger	Byggemodning		700.000	700.000		0	0	**0**			Øvrige forventede byggemodninger
Skytten - De Syv Høje	Byggemodning		600.000	1.000.000		892.615	988.948	**96.333**			Fortsat fra 2020. Koordinering ifm. nyudstykning. 103 matrikler, som hver skal have nyt vandstik. Projektet er forsinket og er endnu ikke afsluttet.
Slidlag 2021	Fordeles		0	0		0	6.500	**6.500**			Fordeles ved årets afslutning
Tværgående projekter 2021	Fordeles		0	0		0	128.170	**128.170**			Fordeles ved årets afslutning
Sektionering 2021	UR-plan		2.850.000	300.000		0	54.975	**54.975**			Færdiggørelse af sektionering. Sektioneringsprojekter er i gang.
Målerudskiftning 2021	Sikkerhedsstyrelsen		700.000	700.000		0	30.768	**30.768**			2 partier - er udskudt pga Corona til 2021
Stik 2021	Nytilslutninger		500.000	500.000		0	103.553	**103.553**			Løbende tilkomst af enkeltbyggerier.
Samlede investeringer Ledningsnet nyanlæg								**533.238**			
Samlede investeringer Svendborg Vand A/S								**947.955**			

Tilknyttede projekter

Formidlingscenter Skovmøllen	Fremtidens Vand			0		92.993	92.993	**0**			Projekt udskilt fra Skovmølleværket: Formidlingscenteret skal dække hele vandcyklussen, og bygges i tilknytning til nyt Skovmølleværk. Bygning, indretning og udendørsarealer søges etableret ved hjælp af fundraising over en årrække - dvs. ikke takstfinansieret.
Skovrejsning i oplandet til Skovmølleværket (Håndteres som driftsudgift)	**Arbejdsplan for grundvandsområdet 2019-2023**	**A**	**50.000.000**	**100.000**		**0**	**0**	**0**			**Der forventes tidligst udgifter til arealerhvervelser i 2022. Udgifterne i 2021 omfatter først og fremmest internt tidsforbrug inkl. formidlingsaktiviteter.**

Nytilkomne projekter 2021
Som planlagt
OBS på ændrede forhold
Skærpet fokus

Samlet forbrug Q1 2021 947.955 kr.
Budgetramme 2021 14.235.000 kr.

Status 1. kvartal 2021 - Svendborg Spildevand A/S
Investeringer i kr.

	Baggrund	Projektkategori	Samlet budget	Korrigeret budget	Saldo pr. 31.12.2020	Saldo pr. 31.03.2021	Forbrug i 2021	Status: Tid	Status: Økonomi	Bemærkninger
Ledningsnet nyinvestering:										
Trykledning fra Fjællebroen til Egebjerg Syd Renseanlæg	Driftsoptimering		1.450.000		0	74.286	74.286			Trykledninger i markarealer vest for Strandhuse er udført. Resterende trykledninger etableres, når markerne er høstet
Samlede investeringer - ledningsnet nyinvestering							**74.286**			
Ledningsnet renovering:										
Renovering af ledninger										
Renovering af udluftningsventiler på trykledning til Egsmade Renseanlæg	Vedligeholdelse		600.000		312.973	312.973	0			Ventilbrøndene på trykledningen fra hovedpumpestationen på Svendborg Havn til Egsmade Renseanlæg skal ombygges pga. dårlig arbejdsmiljøforhold i brøndene. Desuden er mange af ventilerne meget tæret og står under indtrængende grundvand. Projektering er i gang og de første ventilbrønde er udskiftet.
Fornyelse overløbsledning Ulbølle til bassin Rødkildevej	Fornyelsesplan / Klimatilpasning		2.500.000		59.810	59.810	0			Projektet er udsat
Undersøgelse af tilstand havledninger til øerne	Vedligeholdelse		300.000	600.000	15.300	36.450	21.150			Tilstanden af havledninger til øerne skal undersøges for at afklare nødvendige tiltag. Der er igangsat en rensning af havledningerne med rensegrise, hvilket vil omfatte to nye oppumpningsbrønde hhv. på Skarø og ved Lehnskov. Budgettet på 300.000 kr. var skønnet
Katodisk beskyttelse trykledning Bratenskoven til Øreodden	Vedligeholdelse		250.000		92.044	127.766	35.722			Den fælles katodiske beskyttelse af gasledningen og spildevandstrykledningen fra Bratenskoven til Øreodden skal adskilles. Afventer tilladelse fra Kystdirektoratet vedr. opsætning af målestander
Udskiftning af stikledninger 2021	Vedligeholdelse		300.000		0	900	900			Udskiftning af stikledninger pågår
Opsamling afsluttede projekter 2021			500.000		0	20.194	20.194			
Regnvandsstik Trappebæksvej 23 - 48	Klimatilpasning		450.000		0	53.472	53.472			Etablering af regnvandsstik pågår
Klimatilpasning Strandvænget, Svendborg	Fornyelsesplan / Klimatilpasning		900.000		0	2.650	2.650			Planlægningen er igangsat. Budgettet er skønnet
Strømpeforing 2021	Fornyelsesplan		500.000		0	22.423	22.423			Planlægningen pågår. Der skal bla. strømpefores en ledning ved Villabakken
Kloakfornyelse diverse 2021	Fornyelsesplan		0	500.000	0	6.488	6.488			Diverse mindre fornyelsesopgaver i 2021. Der er pt. igangsat mindre fornyelsesprojekter på Lakkendrupvej og Majvænget. Budgettet er skønnet, da omfanget endnu ikke er kendt.
Kloakfornyelse regnvandsledning Fjællebrovejen	Fornyelsesplan		100.000		0	7.684	7.684			Kender endnu ikke omfanget af behov for fornyelse. Budget foreløbig til undersøgelser af ledningens tilstand.
Regnvandsbetingede krav overløbsbygværk Kogtvedvej	Krav i vandplaner		150.000		22.500	22.500	0			Afventer afklaring med kommunen om der reelt er behov for supplerende foranstaltninger. Beløb afsat er foreløbigt kun til beregninger og møder samt evt. en rist i overløbsbygværket.
Regnvandsafledning Frederiksgade / Havnepladsen	**Klimatilpasning**	**A**	**8.500.000**		**4.349.056**	**5.517.558**	**1.168.502**			**Nyt udløb i kajkant: Betonkonstruktionen er udført. Der foretages retablering af overfladebelægning i løbet af april 2021. Overløbsbygværk i Frederiksgade er 90% udført. Der resterer afprøvning af vippespjæld og pålægning af dæksler. Kloakfornyelse i Frederiksgade og Klosterplads er udført. Overløbsledning i Jessens Mole mellem overløbsbygværk og nyt udløb er påbegyndt og afsluttes ultimo maj 2021. Regnvandsledning i Jessens Mole ud for nr. 9A-9C udføres i juni måned.**
Renovering af pumpestationer										
Konvertering af pumpestyringer	Vedligeholdelse		1.000.000		526.113	554.532	28.419			Det er nødvendigt at udskifte pumpestyringerne, da de gamle styringer er udgået, og der ikke længere kan skaffes reservedele til dem. Det er en fremtidssikring af pumpestationerne, så de stadig kan overvåges og styres. Arbejdet pågår
Ny hovedpumpestation Svendborg Havn	**Tilstandsvurdering pumpestationer / Helhedsplan for havneområdet**	**A**	**93.000.000**		**5.140.170**	**5.604.189**	**464.019**			**Der er blevet valgt entreprenør og rådgiver**
Tilbagestrømssikring af pumpestationer	Tilstandsvurdering pumpestationer		600.000		6.300	9.000	2.700			Arbejdet med opgradering af tappesteder til kl. 4 og kl. 5 er i gang
Renovering pumpestation Stokkebæk Strand	Tilstandsvurdering pumpestationer		1.250.000		311.821	347.924	36.102			Der er søgt om byggetilladelse og landzonetilladelse. Det forventes, at projektet opstarter i marken foråret 2021
Renovering og energioptimering af pumpestationer 2021	Tilstandsvurdering pumpestationer		400.000		0	29.222	29.222			Det vurderes løbende, hvilke pumpestationer der trænger mest til optimering
Renovering pumpestation Drejø, Færgehavn	Tilstandsvurdering pumpestationer		2.700.000		748.257	748.257	0			Projektets omfang skal afklares i 2021

Nye projekter 2021
Som planlagt
OBS på ændrede forhold
Skærpet focus

Status 1. kvartal 2021 - Svendborg Spildevand A/S
Investeringer i kr.

	Baggrund	Projektkategori	Samlet budget	Korrigeret budget	Saldo pr. 31.12.2020	Saldo pr. 31.03.2021	Forbrug i 2021	Status: Tid	Status: Økonomi	Bemærkninger
Fornyelsesplaner										
Tv-inspektion Gudme og Gudbjerg	Temaplan for kloakfornyelse		1.350.000		2.700	25.425	22.725			Hovedkloakledningerne i Gudme skal tv-inspiceres for fastlæggelse af ledningernes tilstand. Tv-inspektion af ledningerne er i gang
LAR (Lokal afledning af regnvand)										
LAR-refusioner 2021	Klimatilpasning		700.000		0	110.455	110.455			I 2021 har 7 ejendomme etableret private LAR-anlæg, og dermed frakoblet regnvandet fra kloaksystemet
Ledningsregistrering										
Ledningsregistrering 2021			500.000		0	55.867	55.867			Løbende ajourføring af ledningsdatabasen
Samlede investeringer Ledningsnet renovering							**2.088.694**			
Bassiner:										
Regnvandsbassiner										
Regnvandsbassin Assensvej 270	Klimatilpasning		1.100.000		193.573	193.573	0			Projektering er påbegyndt. Ansøgning om udledningstilladelse er sendt til Svendborg Kommune. Regnvandsbassinet er indarbejdet i tillæg 1 til spildevandsplan 2020 - 2031, der pt. er i høring
Samlede investeringer bassiner							**0**			
Byggemodninger:										
Stik 2021			700.000		0	214.962	214.962			Etablering af kloakstik ved byggemodning af grunde
Byggemodning Eriksholmvej	Lokalplan		200.000		1.350	1.350	0			Afventer privat bygherre
Samlede investeringer byggemodninger							**214.962**			
Øvrige projekter:										
Masterplaner, øvrige maskiner, energioptimering mv.										
Implementering af Masterplan	Masterplan for regn- og spildevand / Klimatilpasning		1.050.000		829.904	829.904	0			Arbejdet med implementeringen er i gangsat, og principper fra Masterplanen er indarbejdet og forankret i Spildevandsplan 2020-2021
Tværgående projektarbejde 2021			1.300.000		0	339.333	339.333			Omkostningerne dækker forbrug som ikke kan konteres på enkelte projekter
Samlede investeringer øvrige projekter							**434.345**			
Renseanlæg:										
Generelt										
Reinvestering Renseanlæg 2021	Driftsoptimering / Vedligeholdelse		1.900.000		0	19.000	19.000			Reinvesteringer i bygninger, proces m.v.
Udskiftning / opgradering af STAR til Aquavista	Driftsoptimering		1.000.000		0	283.050	283.050			Styringssystemet STAR er i gang med at blive opgraderet til det nye Aquavista
Egsmade										
Ny modtagerstation for slamsuger, Egsmade	Driftsoptimering		550.000		3.150	23.850	20.700			Beløbet er afsat til forprojekt. Planlægning er i gang.
Renovering af rotorgear, Egsmade	Vedligeholdelse		1.000.000		0	24.066	24.066			De 22 rotorer er 30 år. Gearet er mange steder tæret og skal derfor renoveres / udskiftes
Egebjerg Syd										
Hus over omrører til gasmixer, Egebjerg Syd	Vedligeholdelse		150.000		1.508	1.508	0			Gasmixeren ved rådnetanken er i dag placeret i det fri og skal overdækkes.
Renovering af bærende bjælker i Buffertank 4 samt coating af bjælker, Egebjerg Syd	Vedligeholdelse		750.000		0	75.000	75.000			Bjælkerne er tæret pga. svovlbrinte og skal renoveres. Planlægningen pågår. Det undersøges, om der kan anvendes bjælker af glasfiber.
Samlede investeringer renseanlæg							**421.816**			

Samlet forbrug i 2021: **kr.** **3.234.103**
Budgetramme 2021: **kr.** **38.000.000**

Nye projekter 2021
Som planlagt
OBS på ændrede forhold
Skærpet focus

Beretning fra direktionen, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg Forsyningsservice A/S og Svendborg Forsyning A/S, den 21. april 2021

Tværgående udviklingsaktiviteter i den forløbne periode

På grund af den korte periode siden sidste beretning er nedenstående reduceret i omfang.

Uddrag af artikler og annoncer i perioden er vedhæftet som bilag.

Der er ingen ændringer i forhold til nuværende corona-situation, driften arbejder fortsat i mindre teams og så isoleret som muligt, og de administrative medarbejdere arbejder i størst muligt omfang hjemmefra.

Driftsspecifikke aktiviteter i den forløbne periode

Vand

Den 9. marts fik vi analyseresultat fra egenkontroller analyseret i Tecta analyseapparrat. En analyse viste et meget usædvanlig højt E-coli tal på 33 mio. /100 ml. Vandet var ved prøven observeret klart og uden lugt.

Styrelsen for Patientsikkerhed (tidligere embedslægen) melder tilbage at der skal udstedes kogeanbefaling til de berørte forbrugere. Der sker bla. via SMS varsling og da vi har sektionsopdelt byen kan området reduceres til 2700 adresser i Svendborg Øst.

Efter et døgn kan yderligere prøver og analyse bekræfte at drikkevandet er rent og der var tale om en analysefejl. Kogeanbefalingerne afblæses.

Efterfølgende har vi haft kontakt til leverandøren, der efter en række dataudtræk og analyser kan bekræfte at der var tale om en analysefejl i apparaturet. Dialog med leverandøren er igangværende, i relation til hvorledes det kan sikres, at en analysefejl ikke opstår på ny.

Vi er i dialog med Svendborg Kommune om mulig afgørelse omkring indvindingstilladelser, der kan udfordre vores kildepladser væsentligt, se også punkt 11 i dagsordenen.

Partnerskabet om pesticidpunktkilder med Svendborg Kommune og Region Syddanmark er er afrapporteret under punkt 10 på dagsordenen.

Danva kommer den 22. april til Svendborg for at optage et indslag om skovrejsningsprojektet.

Spildevand

Driften er kørende uden de store udfordringer.

Anlægsprojekterne er igangværende.

Affald

Vejledning i anmodning om undtagelse for særskilt indsamling af 10 fraktioner er den 23. marts modtaget fra Miljøstyrelsen. Der arbejdes nu med at sammensætte en anmodning fra de fynske kommuner, således at muligheden for at anvende et eftersorteringsanlæg fortsat er muligt. Processen er forankret i den fælles fynske styregruppe og via Byregion Fyn hos de tekniske direktører i de Fynske kommuner.

På genbrugsstationen på Miljøvej er hallen til delvis "her må du gi" og her må du ta" nu åbnet for alle kunder, som har taget godt imod de forbedrede forhold.

Ny bom er under installering og haveaffald bliver fra den 3. maj mulig at aflevere i de udvidede åbningstider, hvor pladsen er ubemandet. Efter sommer forventes der at blive åbnet for de resterende mulige fraktioner.

MNU behandler den 13. april vedhæftede indstilling og tillæg til regulativ for husholdningsaffald. Dette skete for at kunne leve op til den ny affaldsbekendtgørelses tidsfrister med indsamling af 9 fraktioner fra 1. juli 2021 og den 10. fraktion (tekstil) fra 1. januar 2022, se vedhæftet indstilling og regulativ

Genbrugsbilen indsamler allerede i dag plast og tekstiler.

Regulativet stiller krav om at vi fra 1. juli også indsamler mad og fødevarekartoner med genbrugsbilen og i samme pose som plast.

Sommerhusområderne vil også blive tilbudt indsamling af plast/mad og fødevarekartoner fra 1. juli 2017 (frem til 31. oktober).

Der forventes en større revision af affaldsregulativet ultimo 2021, når erfaringer og data med genbrugsbil skal evalueres med henblik hvilke ordninger der skal tilbydes fra 2022. Forskellige scenarier for genbrugsbil og haveaffald forventes fremsat til bestyrelsen til bestyrelsesmødet i september.

De indsamlede plastmængderne har fra årsskiftet været så store, at vi har været nødsaget til at leje en ekstra varebil. Vi er ved at planlægge køb af en brug komprimatorbil for at kunne optimere indsamlingen og arbejdsmiljø.

RADIO Diablo
RADIODIABLO.DK

NYHEDER

Dato: Tirsdag 09. Mar. 2021

Mulig forurening: Beboere i en del af Svendborg Øst skal koge drikkevandet

En mulig forurening af drikkevandet betyder, at beboere i det østlige Svendborg anbefales at koge deres vand fra hanen, inden de bruger det i husholdningen, oplyser Vand & Affald.

Efter en rutinemæssig kontrol af vandet fra Vand og Affald er der konstateret risiko for forurening med e-coli bakterier i drikkevandet hos forbrugere på cirka 1.700 adresser i Svendborg Øst og ifølge Styrelsen for Patientsikkerhed kan det være forbundet med sundhedsrisiko at bruge vandet til drikkevand og i husholdningen uden at koge det først.

Man kan se et kort over det berørte område på Vand & Affalds hjemmeside og Vand & Affald er i gang med at orientere husstandene i området.

Tirsdag d. 9. mar. 2021 - kl. 15:03

Risiko for forurenet vand i Svendborg

Der er konstateret forurenet drikkevand i et område i Svendborg

Drikkevandet i dele af Svendborg er forurenet med e-colibakterier, oplyser kommunen ifølge TV 2 Fyn.

Forureningen blev konstateret i forbindelse med en rutinemæssig kontrol, hvor vandet var forurenet hos flere borgere i Svendborg Øst.

- Derfor anbefaler Styrelsen for Patientsikkerhed, at vand til drikkevand og husholdning indtil videre koges, før det bruges, siger Birgitte Kring Frederiksen, der er afdelingsleder for Natur og Miljø i Svendborg Kommune, til mediet.

De borgere, der risikerer at have forurenet drikkevand, vil modtage en sms fra kommunen i løbet af tirsdagen. Her vil de blive rådet til at koge vandet, før de drikker det.

Der vil nu blive taget vandprøver, der onsdag aften vil fortælle, om der er forurening i kommunen. Indtil videre er der ingen umiddelbar forklaring på, hvorfor nogle borgere får forurenet vand ud af hanen.

Beboere i det østlige Svendborg skal koge drikkevandet inden brug

Henrik Nguyen
heng@faa.dk

SVENDBORG: Bor du i den østlige del af Svendborg omkring Ørbækvej/Nyborgvej, så skal du i øjeblikket koge vandet inden brug.

Det er beskeden fra Vand og Affald i Svendborg, som på sin hjemmeside skriver, at der er konstateret risiko for forurening med bakterien e-coli i drikkevandet hos forbrugerne på cirka 1700 adresser i området.

- Svendborg Kommune og Vand og Affald har drøftet vandkvaliteten med Styrelsen for Patientsikkerhed. Ifølge Styrelsen for Patientsikkerhed kan det være forbundet med sundhedsrisiko at bruge vandet til drikkevand og i husholdningen uden at koge det først, står der i meddelelsen, der også er sendt ud til pressen.

Heri fremgår det, at det er i forbindelse med en rutinemæssig kontrol af drikkevandet, at den mulige forurening blev konstateret, og at Vand og Affald og Svendborg Kommune er i færd med at orientere de forbrugere, der for nu skal koge vandet, inden de bruger det.

- Der er på nuværende tidspunkt ikke nogen forklaring på forureningen. Der er taget nye vandprøver, som sent onsdag vil be- eller afkræfte, om der er en forurening. Forbrugerne i området anbefales at koge deres vand, indtil de hører nærmere fra Vand og Affald, hedder det videre på hjemmesiden, hvor der desuden er indlagt et kort, som viser, hvilket område, det drejer sig om.

Er du i tvivl om, hvorvidt din bolig ligger indenfor zonen, anbefales det, at du for en sikkerheds skyld koger vandet, lyder opfordringen fra Vand og Affald.

Kog vandet: Mulig forurening af drikkevandet i Svendborg

Dele af Svendborg er muligvis ramt af vandforurening. Kog vandet, anbefaler Styrelsen for Patientsikkerhed.

Under en rutinemæssig kontrol af vandet er forureningen konstateret hos forbrugere i et mindre område i Svendborg Øst, og beboerne anbefales derfor at koge vandet. Foto: Ken Petersen

09. mar 2021, kl. 14:51

SUNE JØRGENSEN
Journalist
sujotv2

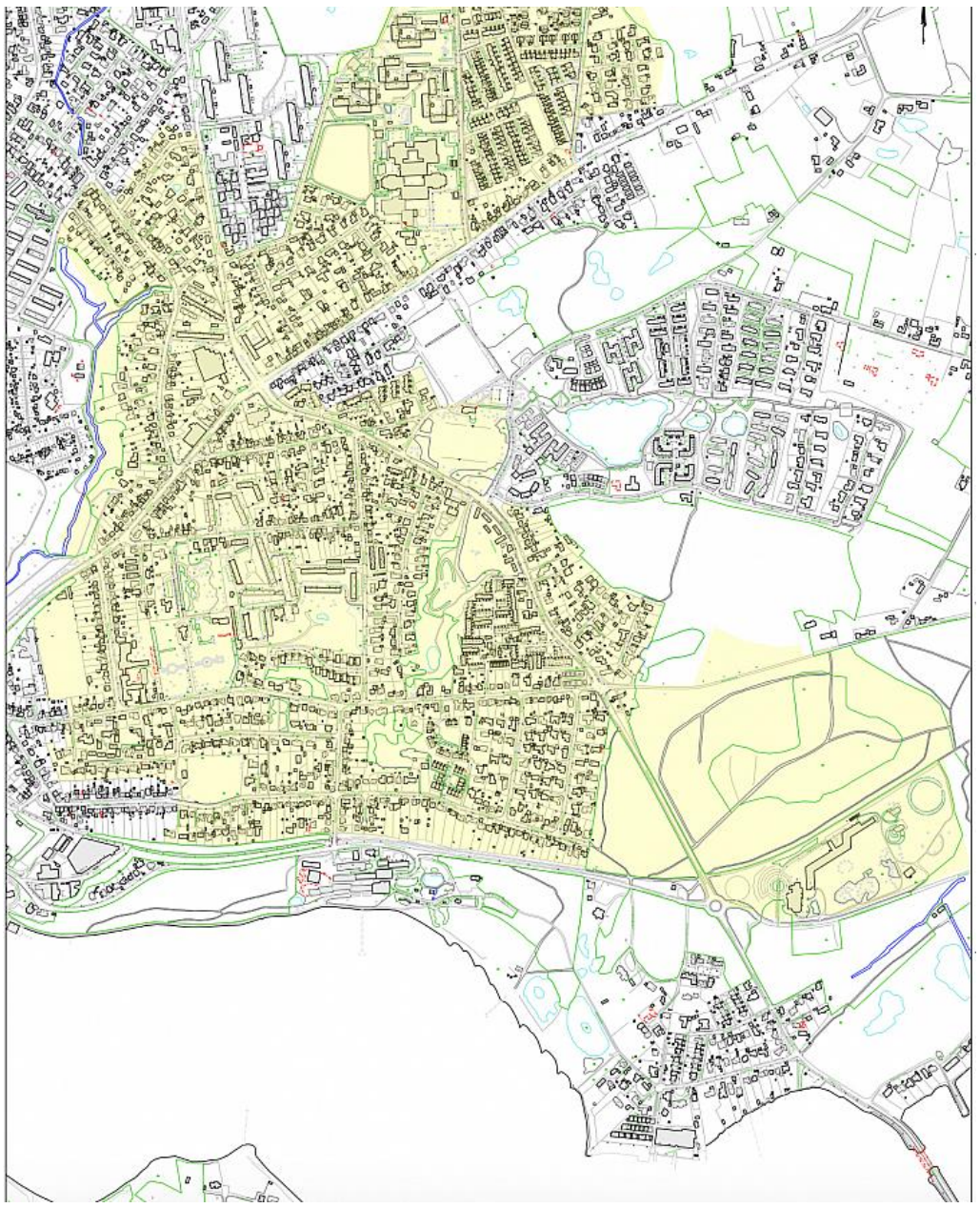
Der er risiko for, at drikkevandet i dele af Svendborg er blevet forurenet med e-colibakterier.

Det oplyser kommunen i en pressemeddelelse.

Under en rutinemæssig kontrol af vandet er forureningen konstateret hos forbrugere i et mindre område i Svendborg Øst, og beboerne anbefales derfor at koge vandet.

Ifølge Styrelsen for Patientsikkerhed kan det være forbundet med sundhedsrisiko at bruge vandet til drikkevand og i husholdningen uden at koge det først.

- Derfor anbefaler Styrelsen for Patientsikkerhed, at vand til drikkevand og husholdning indtil videre koges, før det bruges, siger Birgitte Kring Frederiksen, der er afdelingsleder for Natur og Miljø i Svendborg Kommune.



På kortet kan du se, hvilke områder der er berørt af den mulige vandforurening. Foto: Svendborg Kommune

Nye prøver vil give flere svar

Kommunen er tirsdag eftermiddag i gang med at sende sms'er ud til samtlige forbrugere i området med anbefaling om, at de koger vandet.

Der er på nuværende tidspunkt ikke nogen forklaring på forureningen.

Der er taget nye vandprøver, som sent onsdag vil be- eller afkræfte, der er en forurening, oplyser kommunen.

HVAD KAN VANDET BRUGES TIL?

Madlavning

Det forurenede vand bør ikke drikkes. Kog vandet først, og afkøl derefter. Vandet bør heller ikke bruges til at skylle salat og andre grøntsager, der spises rå. Grøntsagerne skal derfor skylles i vand, der har været kogt og derefter afkølet. Vandet kan godt bruges til kogning af kartofler med mere, da bakterierne dør efter kort tids kogning.

Personlig hygiejne

Tandbørstning bør ske med afkølet kogt vand. Vandet kan godt bruges til bruse- og karbad, men vær opmærksom på, at børn ikke drikker vandet. Hænderne kan vaskes som sædvanligt, men før madlavning bør hænderne vaskes i afkølet kogt vand.

Opvask/vask

Opvask i hånden eller i en balje skal foregå med kogt vand, idet der kan ske smitte via hænder eller genstande. Man kan godt bruge ikke-kogt vand til opvask i opvaskemaskine, til tøjvask og til rengøring.

Husdyr

Husdyr, som kun er vant til at være indendørs, eksempelvis undulater eller hamstre, bør drikke kogt vand. Andre husdyr må gerne drikke vandet direkte fra hanen.

Kilde: Svendborg Kommune

9. marts 2021

Mulig vandforurening i Svendborg Øst

Pressemeddelelelelse:

Efter rutinemæssig kontrol af vandet fra Vand og Affald er der konstateret risiko for forurening med e-coli bakterier hos forbrugere i et mindre område i Svendborg Øst. De berørte forbrugere anbefales at koge deres vand til husholdningen.

Efter en rutinemæssig kontrol af vandet fra Vand og Affald er der konstateret risiko for forurening med e-coli bakterier i drikkevandet hos forbrugere i et mindre område i Svendborg Øst.

Svendborg Kommune og Vand og affald har drøftet vandkvaliteten med Styrelsen for Patientsikkerhed. Ifølge Styrelsen for Patientsikkerhed kan det være forbundet med sundhedsrisiko at bruge vandet til drikkevand og i husholdningen uden at koge det først.

”Derfor anbefaler Styrelsen for Patientsikkerhed, at vand til drikkevand og husholdning indtil videre koges, før det bruges”, siger Birgitte Kring Frederiksen, afdelingsleder for Natur og Miljø i Svendborg Kommune.

På kortet nedenfor kan du se, hvilket område forureningen har ramt

Er du i tvivl om du ligger inden eller uden for zonen på ovenstående kort, så kog for en sikkerhedsskyld dit vand.

Hvad sker der nu

Vand og Affald og Svendborg Kommune orienterer de berørte forbrugere om vandets kvalitet og kogeanbefaling.

Vand og Affald er netop nu i gang med at sende sms’er ud til samtlige forbrugere i området med anbefaling om, at forbrugerne koger vandet før, det anvendes til drikkevand og i husholdningen.

Der er på nuværende tidspunkt ikke nogen forklaring på forureningen. Der er taget nye vandprøver, som sent onsdag vil be- eller afkræfte, der er en forurening.

Forbrugerne i området anbefales at koge deres vand, indtil de hører nærmere fra Vand og Affald.

For yderligere oplysninger, kontakt

Vand og Affald: Gry Tully Robsahm, anlægschef, tlf. 3016 4902

Svendborg Kommune: Birgitte Kring Frederiksen, afdelingsleder Natur og Miljø, Svendborg Kommune, tlf. 6114 7910

Kogeanbefaling:

I bør koge alt vand, der skal bruges til f.eks. drikkevand, madlavning, tandbørstning, opvask i hånden og lignende. Du skal blive ved med at koge indtil du hører fra Vand og Affald igen.

Ved kogning forstås at vandet opvarmes til 100 ˚C i 2 minutter. Vandet skal spilkoge, hvorved de fleste mikroorganismer inaktiveres/dræbes. Det er vigtigt, at både temperatur (spilkogning) og tid overholdes.

En effektiv kogning kan ske ved brug af en almindelig kedel eller gryde. Ved brug af elkedel gives en portion vand 2 opkog med 2-5 minutters mellemrum. Vand i kaffe og temaskiner opnår sjældent en temperatur på 100 ˚C i 2 minutter. Varmt vand fra disse maskiner kan derfor ikke bruges.

Hvad kan vandet bruges til?

Madlavning:

Det forurenede vand bør ikke drikkes – kog vandet først og afkøl derefter. Vandet bør heller ikke bruges til at skylle salat og andre grøntsager, der spises rå. Grøntsagerne skal derfor skylles i vand, der har været kogt og derefter afkølet.

Vandet kan godt bruges til kogning af kartofler m.m., da bakterierne dør efter kort tids kogning.

Personlig hygiejne:

Tandbørstning bør ske med afkølet kogt vand. Vandet kan godt bruges til bruse- og karbad, men vær opmærksom på, at børn ikke drikker vandet. Hænderne kan vaskes som sædvanligt, men før madlavning bør hænderne vaskes i afkølet kogt vand.

Opvask/vask:

Opvask i hånden/balje skal foregå med kogt vand, idet der kan ske smitte via hænder eller genstande.

Man kan godt bruge ikke-kogt vand til opvask i opvaskemaskine, til tøjvask og til rengøring.

Husdyr:

Husdyr som kun er vant til at være indendørs – f.eks. undulater eller hamstre, bør drikke kogt vand. Andre husdyr må gerne drikke vandet direkte fra hanen.

Nu kommer vandet igen fra det lokale værk

Ny kildeplads er taget i brug - og der er nok til også at hjælpe naboværker

Bestyrelsemedlem Nicolai Skødt med sin datter og formanden for Bjerreby Vandværk, Ole Jørgensen, har været de ledende kræfter bag den nye kildeplads, som er koblet til Bjerreby Vandværk via en ca. 1.400 m lang råvandsledning. Pr-foto

BJERREBY: Præcist to og et halvt år efter, at Bjerreby Vandværk blev lukket på grund af en pesticidforurening, har vandværket i begyndelsen af marts taget en ny kildeplads i brug og således genoptaget produktionen af vand til sine forbrugere.

- Ingen af vores forbrugere har dog undværet vand i perioden, idet levering, takket været en beslutning om udbygning af ledningsnettet, er sket fra nabovandværkerne, fortæller Ole Jørgensen, formand for Bjerreby Vandværk, i en pressemeddelelse.

Han fortsætter. - Vi er nu stort set selvforsynende, men vi forventer alligevel, at en mindre del af vores levering kommer fra nabovandværkerne, som vi har et rigtig godt samarbejde med.

Bjerreby Vandværk pumper cirka 52.000 kubikmeter vand ud årligt til sine egne cirka 350 forbrugere, og så leverer man omkring 18.000 kubikmeter til Stenodden, sommerhusområdet, hvis vandværk er ejet af Svendborg Kommunes selskab Vand & Affald.

Det har været store og økonomisk krævende beslutninger, som en enig bestyrelse i Bjerreby Vandværk har truffet omkring udbygning af ledningsnet samt ny kildeplads. Der er indenfor de seneste to og et halvt til tre år investeret cirka 1,5 million kroner i en transmissionsledning og et tilsvarende beløb til den nye kildeplads.

Pengene er forbrugernes egne, suppleret med et favorabelt lån i Kommunekredit. /milo

Affald/Genbrug Svendborg

fyens.dk faa.dk

★ Afventer svar på vandprøve: Beboere på 2700 adresser i Svendborg Øst skal fortsat koge drikkevandet

Faa.dk, 10. marts 2021, Henrik Nguyen heng@faa.dk..., 676 ord, Id:e8295722,

Vand og Affald opfordrer fortsat borgere, der bor i den østlige del af Svendborg til at koge drikkevandet inden brug grundet mistanke om mulig e-coli-forurening. Svaret på vandprøve forventes at komme onsdag eftermiddag.

Svendborg: Beboere, der bor i det østlige Svendborg, bør onsdag holde fast i at koge alt vand til husholdningen.

Det er den fortsatte opfordring fra Vand og Affald i Svendborg, som kommer oven på gårsdagens melding om risiko for forurening med e-coli-bakterier hos forbrugerne i et område i Svendborg Øst

Her dagen derpå er der endnu ikke kommet svar på vandprøven, der kan be- eller afkræfte mistanken om forureningen, der opstod i forbindelse med en rutinekontrol af vandkvaliteten tirsdag eftermiddag.

Det forklarer Gry Tully Robsahm, der er anlægschef i Vand og Affald.

- Vi afventer analyseresultaterne fra vores laboratorium, så der er ikke ændret i kogeanbefalingerne endnu. Men så snart vi har resultaterne, drøfter vi dem med Styrelsen for Patientsikkerhed. Vi forventer, at det bliver i eftermiddag, siger anlægschefen til avisen onsdag formiddag.

Unormalt

Viser det sig, at drikkevandet indeholder e-coli, vil det tage tid at få det løst.

- Hvis de analyseresultater, vi får, ikke er gode, så skal vi ud at lave yderligere kildeopsporing og endnu flere analyser, ligesom vi skal ud og skylle systemet. Hvor længe, det vil tage, kan jeg ikke sige, for det afhænger af, hvad det skyldes. Men vi har lagt en plan for, hvad vi gør, siger Gry Tully Robsahm, der forklarer, at det er en sjældenhed, at der opstår mistanke om e-coli-bakterier i drikkevandet.

- Det er ikke særligt normalt, og vi har mig bekendt ikke oplevet det i Svendborg før. Der skal virkelig noget til, før der er e-coli i vandet, især fordi drikkevandssystemet er et fuldstændigt lukket system, siger anlægschefen og fastslår, at der indtil videre fortsat er tale om en mistanke, der endnu er ubekræftet.

Hvor en eventuel forurening stammer fra, har hun ikke svaret på.

- Vi ved det simpelthen ikke, og vi kan faktisk ikke rigtigt forklare det. Vi har selvfølgelig været rundt og tjekke hele vores system, men der er ingen spor af noget unormalt.

Har fået besked

Vand og Affald har via sin hjemmeside lagt et kort ud, hvor man som borger kan se områderne, der er berørt af den mulige vandforurening. Enkelte borgere har dog kontaktet både avisen og Vand og Affald og efterlyst, at det bliver nøjagtigt pindet ud, hvilke gader og veje, der er tale om. Vand og Affald har reageret på henvendelserne og tilføjet en liste over de i alt mere end 2700 berørte adresser, som man nu også kan finde på hjemmesiden under seneste nyt-bjælken.

Flertallet af de berørte beboere i området skulle i øvrigt have fået direkte besked om situationen.

- Vi har sendt sms'er ud til alle adresser i det berørte område. Men da vi bruger teleselskabernes databaser, vil der være enkelte, vi ikke har kunnet sende til. For eksempel hvis man har telefon via sit arbejde, som ikke er registreret til hjemmeadressen. Derfor skriver vi også ud, at man gerne må informere sine naboer og så videre, siger anlægschefen.

- Vi har også haft direkte kontakt til skoler og hjemmeplejen, så de er orienterede, og vi har været i dialog med boligselskaberne og sendt dem et forslag til kogeanbefalinger, som de måske kunne hænge op i opgangene, siger Gry Tully Robsahm og forklarer, at det er muligt både tilmelde sig sms-serivce og ringe direkte til Vand og Affalds hovednummer 6321 5515 hvis man vil holde sig opdateret på situationen.

RADIO Diablo
RADIODIABLO.DK

NYHEDER

Dato: Torsdag 11. Mar. 2021

Drikkevandet i Svendborg Øst er rent - kogeanbefaling ophævet

Der var ikke tale om en forurening af drikkevandet i Svendborg Øst og derfor er der ikke længere grund til at koge drikkevandet, oplyser Vand & Affald.

En rutinemæssig kontrol af drikkevandet viste tirsdag risiko for forurening med e-colibakterier i et område i Svendborg Øst, men nye prøver viser, at drikkevandet er rent, og at der ikke har været e-coli forurening. Styrelsen for Patientsikkerhed har derfor ophævet kogeanbefalingerne.

Det var en enkelt af i alt 7 vandprøver tirsdag, der viste risiko for forurening, men det står nu klart, at indikationen på e-coli i vandprøven skyldes en fejl i Vand & Affalds analysesystem.

- Vi er naturligvis kede af de gener, vores kunder har oplevet, men håber på forståelse for, at vi ikke kan tage nogen chancer med drikkevandet, siger anlægschef hos Vand & Affald, Gry Tully Robsahm.

Falsk alarm: Drikkevandet er ikke forurenet

Vandet i Svendborg Øst er ikke forurenet, og man skal derfor ikke længere koge sit vand, inden man drikker det. Foto: Emil Helms

Tirsdag kom det frem, at der var en mulig forurening af drikkevandet i Svendborg Øst. Det har dog vist sig, at der ikke var tale om en forurening, men en analysefejl.

Svendborg: I går tirsdag kom det frem, at drikkevandet i Svendborg Øst muligvis var forurenet med e-coli-bakterier.

Onsdag eftermiddag kom der så svar på de mange prøver, der siden da er taget af vandet, og ikke en eneste af de prøver viste forurening. Det fortæller Gry Tully Robsahm, der er anlægschef i Vand og Affald.

- Alle de prøver, vi har taget, er heldigvis fuldstændig rene.

Vandet kan igen drikkes rent

Dermed behøver svendborgenserne altså ikke længere at koge drikkevandet, inden de indtager det, som det ellers blev meldt ud tirsdag.

Ifølge Gry Tully Robsahm var det en analysefejl, der straks satte gang i beredskabet, og altså ikke en forurening.

- Der var tale om en analysefejl fra da vi testede vandet i mandags. Vi tog syv prøver, og der var kun en, der bonede ud, men når det handler om drikkevandet, så går vi altså med livrem og seler, forklarer hun.

Hun forklarer desuden, at Vand og Affald i skrivende stund er i gang med at kontakte de berørte adresser på SMS.

Mest læs

SVENDBORG
Onsdagens Svendborg

SØSIDEN
Nyt i Øhave sejlskib, bu

SVENDBORG
Falsk alarm forurenet

SVENDBORG
Afventer sv på 2700 ad skal fortsat

SVENDBORG

Du skal ikke længere koge vandet

Svendborg
11. marts 2020

Svendborg Vand
Direkte tlf. 6321 5515

Mail:
Post@vandogaffald.dk

Svendborgs drikkevand er rent

Du skal derfor ikke længere koge dit drikkevand.

Vi er kede af de gener, I har oplevet, og håber på forståelse for, at vi ikke kan tage nogen chancer med drikkevandet.

Hvad er der sket

En rutinemæssig kontrol af drikkevandet viste tirsdag risiko for forurening med e-colibakterier i et mindre område i Svendborg Øst.

Vand og Affald har fået nye prøver, som viser, at drikkevandet er rent, og at der ikke har været e-coli forurening.

Modtog du ikke en SMS fra os?

Vi har sendt SMS til alle berørte, men der kan være nogen, der ikke har modtaget den.

Fik du ikke en SMS, opfordrer vi til, at du tilmelder dig vores SMS-service, så du får besked om akutte ting vedr. vand.

Læs på www.vandogaffald.dk eller ring på 6321 5515.

Venlig hilsen, Vand og Affald

Forbrugere i et mindre område i Svendborg Øst skal koge vandet

Svendborg
9. marts 2020

Svendborg Vand
Direkte tlf. 6321 5515

Efter rutinemæssig kontrol af vandet fra Vand og Affald er der konstateret risiko for forurening med e-coli bakterier hos forbrugere i et mindre område i Svendborg Øst. De berørte forbrugere anbefales at koge deres vand til husholdningen.

Efter en rutinemæssig kontrol af vandet fra Vand og Affald er der konstateret risiko for forurening med e-coli bakterier i drikkevandet hos forbrugere i et mindre område i Svendborg Øst.

Svendborg Kommune og Vand og Affald har drøftet vandkvaliteten med Styrelsen for Patientsikkerhed. Ifølge Styrelsen for Patientsikkerhed kan det være forbundet med sundhedsrisiko at bruge vandet til drikkevand og i husholdningen uden at koge det først.

"Derfor anbefaler Styrelsen for Patientsikkerhed, at vand til drikkevand og husholdning indtil videre koges, før det bruges", siger Birgitte Kring Frederiksen, afdelingsleder for Natur og Miljø i Svendborg Kommune.

Det drejer sig om forbrugere på det vedlagte kort. Det er de gule zoner, der er berørt.

Er du i tvivl om, om du ligger inden eller uden for zonen på kortet, så kog for en sikkerhedsskyld dit vand.

Hvad skal du gøre, hvis du har drukket af vandet
Hvis du har drukket af vandet og ikke har nogen symptomer, skal du blot forholde dig i ro. Ved mavesmerter, diarre og/eller opkast bør du kontakte din læse.

Hvad sker der nu
Vand og Affald og Svendborg Kommune orienterer de berørte forbrugere om vandets kvalitet og kogeanbefaling.

Vand og Affald er netop nu i gang med at sende sms'er ud til samtlige forbrugere i området med anbefaling om, at forbrugerne koger vandet før, det anvendes til drikkevand og i husholdningen.

Der er på nuværende tidspunkt ikke nogen forklaring på forureningen. Der er taget nye vandprøver, som sent onsdag vil be- eller afkræfte, om der er en forurening. Forbrugerne i området anbefales at koge deres vand, indtil de hører nærmere fra Vand og Affald.

For yderligere oplysninger, kontakt
Vand og Affald: Gry Tully Robsahm, anlægschef, tlf. 3016 4902
Svendborg Kommune: Birgitte Kring Frederiksen, afdelingsleder Natur og Miljø, Svendborg Kommune, tlf. 6114 7910

Kogeanbefaling:

I bør koge alt vand, der skal bruges til f.eks. drikkevand, madlavning, tandbørstning, opvask i hånden og lignende. Du skal blive ved med at koge dit vand indtil, du hører fra Vand og Affald igen.

Ved kogning forstås at vandet opvarmes til 100 °C i 2 minutter. Vandet skal spilkoge, hvorved de fleste mikroorganismer inaktiveres/dræbes. Det er vigtigt, at både temperatur (spilkogning) og tid overholdes.
En effektiv kogning kan ske ved brug af en almindelig kedel eller gryde. Ved brug af elkedel gives en portion vand 2 opkog med 2-5 minutters mellemrum. Vand i kaffe og temaskiner opnår sjældent en temperatur på 100 °C i 2 minutter. Varmt vand fra disse maskiner kan derfor ikke bruges.

Hvad kan vandet bruges til?

Madlavning:
Det forurenede vand bør ikke drikkes – kog vandet først og afkøl derefter. Vandet bør heller ikke bruges til at skylle salat og andre grøntsager, der spises rå. Grøntsagerne skal derfor skylles i vand, der har været kogt og derefter afkølet.
Vandet kan godt bruges til kogning af kartofler m.m., da bakterierne dør efter kort tids kogning.

Personlig hygiejne:
Tandbørstning bør ske med afkølet kogt vand. Vandet kan godt bruges til bruse- og karbad, men vær opmærksom på, at børn ikke drikker vandet. Hænderne kan vaskes som sædvanligt, men før madlavning bør hænderne vaskes i afkølet kogt vand.

Opvask/vask:
Opvask i hånden/balje skal foregå med kogt vand, idet der kan ske smitte via hænder eller genstande.
Man kan godt bruge ikke-kogt vand til opvask i opvaskemaskine, til tøjvask og til rengøring.

Husdyr:
Husdyr som kun er vant til at være indendørs – f.eks. undulater eller hamstre, bør drikke kogt vand. Andre husdyr må gerne drikke vand tappet direkte fra hanen.

:

Svendborgs drikkevand er rent

Svendborg
10. marts 2020

Svendborg Vand
Direkte tlf. 6321 5515

En rutinemæssig kontrol af drikkevandet viste tirsdag risiko for forurening med e-colibakterier i et mindre område i Svendborg Øst. Nye prøver viser, at drikkevandet er rent, og at der ikke har været e-coli forurening. Styrelsen for Patientsikkerhed ophæver derfor kogeanbefalingerne.

En rutinemæssig kontrol med drikkevandet viste tirsdag en risiko for forurening med e-coli bakterier i drikkevandet hos 2700 husstande i Svendborg Øst.

Vand og Affald har onsdag fået nye prøveresultater, som viser, at vandet er rent, og beboerne i det berørte område skal ikke længere koge vandet inden brug.

"Jeg er lettet over, at der ikke er tale om en forurening af drikkevandet. Vi kan konstatere, at indikationen på e-coli i vandprøven skyldes en fejl i vores analysesystem. Vi er naturligvis kede af de gener, vores kunder har oplevet, men håber på forståelse for, at vi ikke kan tage nogen chancer med drikkevandet", siger anlægschef hos Vand og Affald, Gry Tully Robsahm.

Hvad er der sket
Vand og Affald skal foretage en række lovpligtige kontroller af drikkevandet. Derudover tager Vand og Affald rutinemæssigt egenkontroller og analyserer selv disse.

Det var en af Vand og Affalds egenkontroller, der tirsdag viste indhold af e-coli bakterier, og som derfor udløste kogeanbefalingerne.

Seks andre egenkontroller, der blev taget samme dag, viste ikke nogen tegn på forurening.

Nu bekræfter nye akkrediterede prøveresultater, at alt vandet er rent.

Giv beskeden videre til din nabo
Vand og Affald har via SMS orienteret flertallet af beboerne i de berørte områder om, at de ikke længere skal koge vandet Der er dog enkelte som ikke får besked, da Vand og Affalds system bruger teleselskabernes oplysninger.

"Vi opfordrer derfor til, at man giver beskeden videre til sin nabo. Man kan også orientere sig på vores hjemmeside, som vi opdaterer løbende", siger Gry Tully Robsahm.

Skoler, institutioner, hjemmepleje og boligselskaber i området får desuden direkte besked.

For yderligere oplysninger, kontakt
Vand og Affald: Gry Tully Robsahm, anlægschef, tlf. 3016 4902
Svendborg Kommune: Birgitte Kring Frederiksen, afdelingsleder Natur og Miljø, Svendborg Kommune, tlf. 6114 7910

Affald/Genbrug Svendborg

fyens.dk faa.dk

★ Debat: For lille genbrugsbeholder: - Det koster ikke ekstra for pap, papir, glas og metal

Faa.dk, 13. marts 2021, Dorte Eg Auerbach, Projektleder ved Vand og Affald Svendborg..., 187 ord, Id:e82aa2ae,

Læserbev: Bjarne Gregersen fortalte i et læserbrev den 26. februar, at han læser mange aviser og ikke har plads til dem i sin affaldsbeholder til pap og papir.

Han har forgæves sat dem ud til genbrugsbilen (tidligere storskrald), men den medtager ikke længere papir, glas, småt metal og småt pap.

Heldigvis er der andre løsningsmuligheder, hvis du har samme udfordring, fortæller Vand og Affald:

Hvis du generelt har for lidt plads, kan du få en større beholder. Det koster ikke ekstra for pap, papir, glas og metal

1) Hvis du generelt har for lidt plads, kan du få en større beholder. Det koster ikke ekstra for pap, papir, glas og metal

2) Hvis du en enkelt gang har for meget affald, kan du - senest to hverdage før skraldemanden kommer - bestille afhentning af en ekstra sæk med (sorteret) affald.

Du kan læse mere om begge muligheder på Vand og Affalds hjemmeside www.vandogaffald.dk eller kontakte Vand og Affalds kundeservice alle hverdage fra klokken otte på 6321 5515.

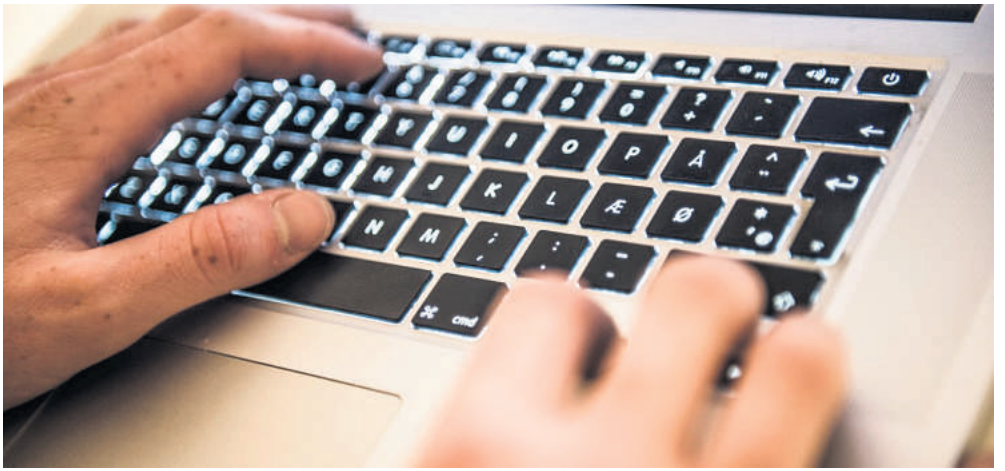
Vand og Affald opfordrer i øvrigt til at man læser vejledningen til genbrugsbilen. Den kan findes på www.vandogaffald.dk

- Hvis man har problemer med at få plads til sine gamle aviser i skraldespanden til pap og papir, så kan man kvit og frit bestille en større beholder. Foto: Katrine Becher Damkjær

Vand og Affald udsat for phishing-angreb - advarer kunder mod mistænkelige mails

Vand og Affald har sendt besked ud til omkring 2000 brugere for at advare om mistænkelige mails. Det sker efter medarbejder i Vand og Affald var udsat for muligt phishing-angreb. Økonomichef understreger, at der sandsynligvis ikke er lækket oplysninger.

Henrik Nguyen
heng@faa.dk



Vand og Affald i Svendborg har været udsat for forsøg på phishing, hvor ukendte har forsøgt at få adgang til personoplysninger. Foto: Ólafur Steinar Gestsson/Ritzau Scanpix

SVENDBORG: Vær ekstra opmærksom, hvis du i den nærmeste fremtid modtager mistænkelige mails fra folk, du ikke kender.

Sådan lyder advarslen fra Vand og Affald, der har været udsat for et såkaldt phishing-angreb, hvor nogen har forsøgt at skaffe sig adgang til personoplysninger.

"Vi skriver til dig, da vi desværre har været udsat for et phishingangreb, hvor svindlere har forsøgt at franarre os personoplysninger," lyder det i advarslen, som Vand og Affald har sendt til omkring 2000 kunder.

Det digitale angreb blev opdaget torsdag i sidste uge, forklarer Michael Jørgensen, økonomichef i Vand og Affald, som pointerer, at der sandsynligvis ikke er lækket oplysninger.

- Det er ikke, fordi vi er blevet hacket eller lagt ned, slår han fast og forklarer:

- Det er altså ikke vores database med personfølsomme oplysninger, som er ramt, men vi har en medarbejder, som fik trykket på et link i en mail. Derigennem har udefrakommende fået adgang til medarbejderens outlook-mail, som blandt andet indeholder en telefonliste, som er blevet brugt i forbindelse med den nye affaldsordning, siger han.

- Det er en formodning om, at der er nogen, som har fået fat i den liste med kundernes navn og telefonnumre, som gør, at vi reagerer for at følge datatilsynets GPDR-vejledning, hvor man anbefaler, at virksomheder tager kontakt til muligt berørte. Så vi har af forsigtighed skrevet ud, at folk skal være ekstra opmærksomme på mails af den her type, tilføjer Michael Jørgensen.

Ikke alvorligt

Økonomichefen understreger, at det ikke er et alvorligt angreb, Vand og Affald har været udsat for.

- Men det er et angreb, som er blevet fanget og lukket ned for, siger Michael Jørgensen, der ikke mener, at det bør give anledning til videre panik hos brugerne.

- Du skal egentligt ikke gøre andet end at tænke dig godt om og holde øje med, om du får en mail, som ser underlig ud, og være ekstra varsom med at trykke på dem.

Affald/Genbrug Svendborg

★ Spørg redaktionen: - Hvorfor skal jeg betale til affaldsordning, som jeg ikke bruger?

Faa.dk, 29. marts 2021 07:06, Finn Eriksen fier@faa.dk..., 842 ord, Id:e830ab7e,

Arne Wahl har høns og kompostbeholder og aftale med en vognmand og adgang til en genbrugsplads. Ergo har han ikke brug for den kommunale affaldsordning, og han derfor svært ved at acceptere, at han skal betale til den.

Stenstrup: Arne Wahl har ligesom andre i Svendborg Kommune fået to affaldsspande med i alt fire rum, og det er ikke, fordi han er flittig med børste og sæbevand, at de står og ser så fine ud.

- De er som spritnye, for jeg har aldrig brugt dem. Men alligevel står de hårdnakket på, at jeg skal betale, siger Arne Wahl, der med "de" mener Vand og Affald.

- De optræder som en stat i staten, lyder det.

Alternative muligheder

Her hører det med, at han deler adresse med sit bådbyggerfirma ved Hovedvejen et par kilometer øst for Stenstrup.

- Jeg kan godt forstå, at folk i byerne skal betale, men herude på landet har vi altså alternative muligheder, siger Arne Wahl, der ingen problemer har med at redegøre for, hvorfor han ingen brug har for de kommunale spande.

For eksempel har han, da han driver virksomhed, entreret med en vognmand, som har stillet en container til plastic op, så den del af det er der styr på.

Men hvad så med glas?

- Det eneste, jeg har, er nogle syltetøjsglas, og dem putter jeg i en bærepose og kører på genbrugspladsen hver 14. dag. Jeg skal ned og tanke min bil alligevel, siger Arne Wahl og forklarer, at han også har tjek på sit metal.

- Det smider jeg i en 200 liter-tønde, og når den er fuld, kører jeg til Tonny Madsens Genindvinding og sælger det. Selv mine ølkapsler bliver solgt sammen med alt muligt jernaffald fra værkstedet, siger han.

Kompostbeholder og hønsespand

Det såkaldte restaffald tager vognmanden sig også af, fortæller Arne Wahl, der i øvrigt oplyser, at han nærmest intet har i den kategori.

Jeg har talt med flere fra Vand og Affald, og de fastholder hårdnakket, at jeg skal betale 540 kroner hvert halve år for noget, jeg ikke bruger. Det er ikke rimeligt

Og endelig er der det organiske som for eksempel madrester og andet, som bliver til biogas, når Vand og Affald håndterer det.

Arne Wahl bruger det til noget andet.

- Jeg har stadig den kompostbeholder, som vi i sin tid fik fra Egebjerg Kommune, og så har jeg en hønsespand. Hvis du vidste, hvad sådan nogle høns kan konsumere. Det er helt utroligt, siger han for så at præcisere, hvor han står holdningsmæssigt.

- Jeg har talt med flere fra Vand og Affald, og de fastholder hårdnakket, at jeg skal betale 540 kroner hvert halve år for noget, jeg ikke bruger. Det er ikke rimeligt, siger han.

Ingen mulighed for dispensation

Hos Vand og Affald forklarer projektleder Dorte Eg Auerbach, at Arne Wahl og andre har kunnet få dispensation og ad den vej slippe for at være med i den ellers obligatoriske affaldsordning, hvis de drev virksomhed på bopælen og kunne dokumentere, at de havde en anden ordning.

Omkring april sidste år vedtog Svendborg Byråd imidlertid et nyt regulativ, fordi borgerne skulle til at sortere affaldet. I seks fraktioner, som det hedder.

- I regulativet er der ikke længere nogen dispensationsmulighed. Heller ikke for dem, der driver erhverv på deres adresser, siger Dorte Eg Auerbach, der ikke er helt uden forståelse for Arne Wahls frustrationer.

- Jeg kan godt forstå, at hans logik siger noget andet, men vi er altså nødt til at arbejde inden for de rammer, vi har. Vi kan ikke give dispensation, så vi har givet ham besked på at henvende sig til kommunen, siger Dorte Eg Auerbach.

Intet at gøre

Man kunne så godt gå i den tro, at politikerne i Svendborgs byråd kan vedtage at justere regulativet, så det åbnede for at give dispensation til adresser med blandet bolig og erhverv.

Hvorefter man så kan tro om igen, forstår man på Bruno Hansen (SF), der er formand for Miljø- og Naturudvalget.

- Det er Folketinget, der har lavet en affaldsbekendtgørelse, og den giver ikke mulighed for at give dispensation, siger han og forklarer, at det har med synet på affald at gøre.

- Affald er ikke længere affald, men en ressource, og den kan man ikke bare gøre med, hvad man vil. Affald skal genanvendes, og kommunen skal sikre sig, at det også bliver det, siger Bruno Hansen og slår fast, at der ikke er noget at gøre.

- Vi ville ikke kunne give dispensation, selv om vi gerne ville, siger han.

Tilmeld dig vores nyhedsbrev og få dagens vigtigste nyheder. Du kan altid afmelde dig igen. Nyhedsbrevene kan indeholde markedsføring af avisens produkter.

Jeg er over 16 år

Jeg accepterer betingelserne* og Jysk Fynske Mediers privatlivspolitik

Læs mere om "Spørg redaktionen" her

Dit spørgsmål og navn kan blive brugt i en artikel på Jysk Fynske Mediers nyhedssites samt i den trykte avis. Har vi opfølgende spørgsmål, bliver du kontaktet af en journalist. Du giver samtidig tilladelse til, at Fyns Amtsavis må kontakte dig på mail med tilbud på et abonnement. Samtykket kan til enhver tid trækkes tilbage.

- Arne Wahls to spande er lige så fine, som da han modtog dem - af den simple årsag, at han ikke har noget at bruge dem til. Han er derfor vred over, at han er tvunget til at betale til affaldsordningen. Foto: Hans-Henrik Dyssel Når man har høns, har man ikke behov for at få afhentet organisk affald, mener Arne Wahl, som i det hele taget ikke har brug for den kommunale affaldsordning. Foto: Hans-Henrik Dyssel

Radio Diablo
RADIODIABLO.DK

NYHEDER

Dato: Onsdag 07. Apr. 2021

Bedre plastsortering på Svendborgs genbrugsstationer

Fremover gælder der nye regler for sortering af plast på Vand og Affalds genbrugsstationer i Svendborg Kommune.

Siden 1. april har genbrugspladserne haft containere til tre forskellige typer plast, henholdsvis hård plast, blød plast og emballageplast og det er ifølge Vand og Affald nødvendigt for at opnå en bedre genanvendelse af plasten.

Når plasten bliver opdelt i hård, blød og emballage, er det lettere at genanvende den, og Vand og Affalds samarbejdspartner, Scrap Solutions, vurderer, at mindst 60 procent af det hårde og bløde plast kan genanvendes, mens det for emballageplasten typisk vil være en mindre andel, der kan genanvendes.

Samtidig introducerer Vand og Affald et nyt afsnit på sin hjemmeside med viden om plast og en guide til korrekt sortering af plast både i hjemmet og på genbrugsstationen.

Punkt 6 Tillæg til Regulativ for husholdningsaffald

Beslutningstema

Miljøstyrelsen offentliggjorde ultimo december 2020 en ny affaldsbekendtgørelse. Bekendtgørelsen stiller krav om husstandsindsamling af 9 affaldsfraktioner pr. 1. juli 2021 og yderligere en affaldsfraktion pr. 1. januar 2022. Der indsamles i dag 8 fraktioner med planer om udrulningen af indsamlingsordning for farligt affald i foråret 2021. Der er udarbejdet et tillæg til regulativet for husholdningsaffald, som beskriver ordningen for mad- og drikkekartonaffald (Bilag 1. Tillæg til regulativ for husholdningsaffald). Derudover indeholder tillægget en fjernelse af henteordning for farligt affald i sommerhusområder, samt ændring af genbrugsbilens afhentningsfrekvens i sommerhusområder.

Indstilling

Direktionen indstiller til Miljø- og Naturudvalget til endelig godkendelse i Byrådet:

- At tillæg til Svendborg Kommunes regulativ for husholdningsaffald godkendes

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune påbegyndte i efteråret 2020 udrulningen af den nye husstandsindsamlingsordning, hvor der i to stk. 2-kammercontainere indsamles henholdsvis restaffald og madaffald, pap/ papir og metal/glas. Derudover indsamles plast i poser i forbindelse med genbrugsbilen en gang månedligt. I løbet af foråret 2021 vil en ordning for husstandsindsamling af farligt affald i røde plastkasser blive udrullet.

Miljøstyrelsen offentliggjorde ultimo december 2020 en ny affaldsbekendtgørelse. Affaldsbekendtgørelsen foreskriver, at der skal etableres en indsamling af ovenstående 8 affaldsfraktioner og yderligere indsamling af mad- og drikkekartoner pr. 1. juli 2021 og indsamling af tekstiler pr. 1. januar 2022. Vand og Affald indsamler i dag en række genanvendelige affaldsfraktioner via Genbrugsbilen, herunder også plast og tekstiler. Genbrugsbilen skal således udvides til også at indsamle mad- og drikkekartoner. Vand og Affald vil fra 1. januar 2022 udlevere specielle poser til indsamling af plast, mad- og drikkekartoner og tekstiler, da affaldsbekendtgørelse ligeledes foreskriver, at affald skal indsamles i beholdere, der er markeret med piktogram for de affaldstyper, der indsamles. Beholdere i denne sammenhæng er plastposer.

Svendborg Kommune kan således leve op til den nye affaldsbekendtgørelses krav til indsamling af genanvendelige affaldsfraktioner hos husstandene.

Affaldsbekendtgørelsen foreskriver desuden, at ordning for farligt affald i sommerhusområder kan tilbydes som bringeordning hele året. De genbrugsbilens afhentningsfrekvensen i sommerhusområderne ændres har Vand og Affald udtrykt ønske om, ordningen for farligt affald i disse områder bliver en bringeordning.

Vand og Affald har ønsket at tilbyde en lavere tømningsfrekvens med genbrugsbilen i sommerhusområder, da mængderne forventes at være lavere end ved helårsbeboelse.

Alle affaldsordninger skal jf. Affaldsaktørbekendtgørelsen beskrives i kommunens regulativ for husholdningsaffald. Siden indførslen af det aktuelle regulativ for husholdningsaffald i april 2020, er der opstået et behov for at revidere flere afsnit. Administrationen har besluttet at udfærdige et tillæg til det aktuelle regulativ for at efterleve kravene om implementering af de nye affaldsordninger.

Tillægget inkluderer:

- Afsnit om ordning for mad- og drikkekartonaffald.
- Ændring af ordning for farligt affald i sommerhusområder til bringeordning
- Ændret tømningsfrekvens for genbrugsbil i sommerhusområder

Administrationen forventer ultimo 2021 at påbegynde en større revision af regulativet for husholdningsaffald, da Vand og Affald på dette tidspunkt har evalueret den nuværende ordning og allerede nu kan se, at der er et behov for enkelte justeringer, især ordningerne for haveaffald og genbrugsbilen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Udgifter til kommunens indsamlingsordning for husholdningsaffald afholdes over renovationstaksten. Vand og Affald vil revidere taksterne pr. 1. januar 2022.

CO2-Konsekvensvurdering

Øget affaldssortering vil mindske CO_2-udledningen.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven nr. 1218 af 25. november 2019
Affaldsbekendtgørelsen nr. 2159 af 9. december 2020
Affaldsaktørbekendtgørelsen nr. 2097 af 14. december 2020

Sagen afgøres i

Byrådet

Kilde-URL: https://www.svendborg.dk/dagsorden_punkt/541520/print

Tillæg til Regulativ for husholdningsaffald i Svendborg Kommune

§ 1 Formål
Formålet med tillægget er at indføre de nye regler for husstandsindsamling af mad- og drikkekartonaffald, fastsat i Bekendtgørelse om affald Nr. 2159 af 9. december 2020. Derudover er der foretaget ændringer i ordningen for farligt affald, da sommerhusområder kun tilbydes bringeordning samt ændring i afhentningsfrekvensen for genbrugsbilen i sommerhusområder. Reglerne træder i kraft d. 1.07.2021.

§ 2 Lovgrundlag
Dette er et tillæg til Svendborg Kommunes Regulativ for husholdningsaffald af april 2020. Tillægget er udfærdiget i henhold til gældende miljølovgivning.

§14 Ordning for genanvendeligt plastemballageaffald
§14.3 Beskrivelse af ordningen
Ordningen for genanvendeligt plastikaffald er en indsamlingsordning, i form af en hente- og en bringeordning, hvor affaldet afleveres til genbrugsbilen i samme beholder som mad- og drikkekartonaffald eller på en af kommunes genbrugspladser.

Se ordningen for genbrugsbilen i § 23 i dette tillæg til Regulativ for husholdningsaffald eller ordningen for genbrugspladser i §15 i Regulativ for husholdningsaffald.

§14.4 Beholdere
Affaldet skal emballeres i klare affaldssække.

§18 Ordning for farligt affald
§18.3 Beskrivelse af ordningen
Ordningen for farligt affald er en bringe- og en henteordning. For sommerhuse og kolonihaver tilbydes kun bringeordning.
Farligt affald skal håndteres miljømæssigt forsvarligt og må f.eks. ikke hældes i kloakken eller i affaldsbeholderen.
Kanyler og medicinrester er ikke omfattet af ordningen og skal afleveres på apoteket.

Bringeordning
Det farlige affald afleveres på en af genbrugspladserne. Se ordning for genbrugspladserne i § 15 i Regulativ for husholdningsaffald.
Farligt affald skal holdes adskilt fra det øvrige affald.
Der er altid mulighed for at aflevere farligt affald på genbrugspladserne i genbrugspladsernes åbningstid.
Affaldet skal håndaflæsses.

Henteordning
Det farlige affald placeres i den røde kasse, som afhentes af genbrugsbilen, se under §23 i

dette tillæg til Regulativ for husholdningsaffald.

§18.4 Beholdere
Alle husstande, på nær sommerhuse og kolonihaver, tilbydes en rød plastkasse til opbevaring og transport af det farlige affald.

§23 Ordning for genbrugsbilen
Indsamlingsordningen har til formål at indsamle affald til specialbehandling og genanvendelse gennem en kollektiv henteordning til gavn for miljøet.

§23.1 Hvad er genbrugsting
Genbrugsting som kan afleveres til genbrugsbilen er f.eks.:

- Stort pap
- Stort jern og metal
- Køkkenting (service mv)
- Indbo
- Hårde hvidevarer
- Stor plast (med genbrugsmærke og uden faresymboler)
- Småt plast (se sorteringsvejledning)
- Elektronisk udstyr
- Tøj (både ødelagt tøj og tøj til genbrug)
- Flamingo (polystyren)
- Legetøj
- Mad- og drikkekartonaffald

For sommerhusområder og kolonihaveforeninger indsamles kun småt plast, mad- og drikkekartonaffald samt tekstiler.
Se iøvrigt sorteringsvejledning på www.vandogaffald.dk

§23.2 Hvem gælder ordningen for
Ordningen gælder for alle private borgere, grundejere, sommerhuse, kolonihaveforeninger, kommunale institutioner m.m. Se i øvrigt §9.2

§23.3 Beskrivelse af ordningen
Ordningen for genbrugsbilen er en henteordning hvor genbrugsting og genanvendelige materialer indsamles med henblik på genbrug og genanvendelse.

Kunden skal emballere affaldet efter den til enhver tid gældende sorteringsvejledning for genbrugsbilen.

Sorteringsguide findes på www.vandogaffald.dk.

Alle henvendelser vedrørende drift skal ske til Vand og Affald.

§23.4 Afhentning af genbrugsting
Genbrugsting afhentes som standard hver 4. uge på en fast ugedag. For sommerhusområder og

kolonihaveforeninger afhentes dog kun i perioden 1. april – 31. oktober.
Genbrugstingene skal sættes ud til offentlig vej eller privat fællesvej inden kl. 07.00 på afhentningsdagen.

Krav til adgangsvej skal følge § 9.6.

§25 Ordning for mad- og drikkekartonaffald

§25.1 Hvad er mad- og drikkekartonaffald

Mad- og drikkekartonaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§25.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere, grundejere, sommerhuse, kolonihaveforeninger, kommunale institutioner m.m., herunder blandet bolig erhverv. Der er pligt til at benytte ordningen. Se i øvrigt §9.2

§25.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for mad- og drikkekartonaffald er en indsamlingsordning, i form af en hente- og en bringeordning, hvor affaldet afleveres til genbrugsbilen i samme beholder som plastikaffald eller på en af kommunes genbrugspladser.

Se ordningen for genbrugsbilen i § 23 i dette tillæg til Regulativ for husholdningsaffald eller ordningen for genbrugspladser i §15 i Regulativ for husholdningsaffald.

§25.4 Beholdere

Affaldet skal emballeres i klare affaldssække.

Foreløbig proces og overordnet tidsplan for forbrugervalg i VA 2021

21. april 2021

Forbrugervalg i vandselskaber blev første gang gennemført i 2013, hvilket også var gældende for VA. Forbrugerrepræsentanterne indtrådte i selskabernes bestyrelser ved første ordinære Generalforsamling året efter valget (2014).

Vedtægterne i VA's vandselskaber foreskriver, at samtlige bestyrelsesmedlemmer vælges for 4 år ad gangen, hvorfor der ligeledes har været forbrugervalg i 2017.

I 2021 skal der igen afholdes forbrugervalg i VA, med indtrædelse af forbrugerrepræsentanter i selskaberne ved første ordinære Generalforsamling året efter valget (2022).

Vi har med nedenstående forsøgt at skitsere en tids- og procesplan for afholdelse af forbrugervalg 2021 i VA:

Q1
- Valg af udbyder til digital afvikling af forbrugervalg → "**KMD eValg Forsyning"** (opstartsmøde 8. april 2021)
- Juridisk og faglig gennemgang af VA's valgregulativ, sammenholdt til selskabernes vedtægter
- Tids- og procesplan fremlægges for bestyrelse i VA den 21. april 2021
- Tilretning af valgregulativ i samråd med bestyrelsen i VA samt KMD

Q2
- Designmæssig opsætning af "KMD eValg Forsyning" (Valgside, hjemmeside mv. - meget lig valg i 2017)
- Fastlæggelse af valgmåde (direkte), valgperioder, herunder længde og deadlines mv.
- Kommunikationsplan fastlægges (f.eks. annoncering på hjemmeside, radio, annocer, lokalaviser mv.)

Q3
- Valgannoncer og vejledninger om forbrugervalget udarbejdes og annonceres
- Kandidatanmeldelsesskema via "KMD eValg Forsyning"
- Offentliggørelse af forbrugervalg iht. kommunikationsplan jf. ovenfor
- Udarbejdelse og godkendelse af kandidater iht. formkrav jf. "KMD eValg Forsyning"

Q4
- Offentliggørelse af kandidatliste iht. kommunikationsplan (hjemmeside og evt. pressen)
- Valgperiode igangsættes (f.eks. november) i perioden (dato) til (dato) og godkendte stemmer registreres
- Valgafslutning, stemmeoptælling, Annoncering af resultat iht. kommunikationsplan mv.
- Oplysninger om klagemuligheder af forbrugervalget

Inden udgangen af 2021, så er forbrugervalget endeligt og der er annonceret resultat af valget, som indtræder i bestyrelsen i VA ved første ordinære Generalforsamling i 2022.

Bilag:

1) *Revideret Valgregulativ 2021*

UDKAST

VALGREGULATIV

for fælles forbrugervalg af repræsentanter til bestyrelserne for Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S

Rettelser og bemærkninger ift. valgregulativ 2017 er markeret med gult.

1. Formål og baggrund

1.1 Nærværende valgregulativ (herefter "Valgregulativet") fastsætter reglerne for fælles valg af forbrugerrepræsentanter i bestyrelserne for Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S (herefter "Selskaberne").

1.2 Forbrugervalget afholdes under hensyntagen til de enhver tid gældende regler om krav til forbrugerindflydelse i vandselskaber i henhold til Vandsektorloven med tilhørende bekendtgørelsesgrundlag og eventuelle administrative retningslinjer.

1.3 Ifølge Selskabernes vedtægter skal der vælges 2 fælles forbrugerrepræsentanter til Selskabernes bestyrelser. For at imødegå risikoen for nødvendigheden af afholdelse af et yderligere forbrugervalg midt i valgperioden, vælges endvidere op til 4 suppleanter for forbrugerrepræsentanterne.

1.4 Forbrugerrepræsentanterne vælges ved direkte valg af forbrugerne i Selskaberne, jf. pkt. 4.1.

1.5 Det forventes, at de 2 forbrugervalgte bestyrelsesmedlemmer som udgangspunkt tillige vil blive tilbudt at blive valgt som generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i holdingselskabet Svendborg Forsyning A/S og underliggende datterselskaber.

2. Selskabernes vedtægter

2.1 Selskabernes vedtægter indeholder bestemmelser om valg af forbrugerrepræsentanter, idet Valgregulativet - udover en gentagelse af disse hovedbestemmelser - indeholder en nærmere uddybning og præcisering af den tekniske gennemførelse af valget.

2.2 Valgregulativet er udstedt af Selskabernes bestyrelser i henhold til vedtægterne.

3. Valgtidspunkt og valgperiode

3.1 Valg af forbrugerrepræsentanter finder sted i andet halvår af 2021 og herefter hvert 4. år i perioden mellem august og december.

3.2 Forbrugerrepræsentanterne vælges for 4 år ad gangen.

3.3 Forbrugerrepræsentanterne indtræder i Selskabernes bestyrelser ved første ordinære generalforsamling året efter valget.

4. Forbrugerstatus og valgret

4.1 Forbrugerstatus har enhver fysisk eller juridisk person, som aftager vand- og/eller spildevandsforsyningsydelser til eget forbrug fra Svendborg Vand A/S og/eller Svendborg Spildevand A/S.

4.2 Stemmeberettigede til forbrugervalget (med forbrugerstatus) i Selskaberne er Selskabernes kunder og brugere i Valgperioden, jf. pkt. 7.1.

a) Kunder på spildevandsområdet er de fysiske og juridiske personer, som ejer en ejendom, der på basis af fysisk tilslutning til kloaknettet, kontraktligt medlemskab eller tømningsordning, modtager afregning for spildevandsforsyningsydelser direkte fra Svendborg Spildevand A/S. Kunder på vandforsyningsområdet er de fysiske og juridiske personer, som ejer en ejendom, der på basis af fysisk tilslutning til vandforsyningsnettet - eller på basis af en truffen beslutning om individuel afregning - modtager afregning for vandforsyningsydelser direkte fra Svendborg Vand A/S.

b) Brugere er de fysiske og juridiske personer i Selskaberne, der aftager vand- og/eller spildevandsforsyningsydelser fra Selskaberne til eget forbrug på baggrund af, at de som lejere, andelsbolighavere, plejehjemsbeboere eller lignende vedvarende råder over og benytter vandforsyningsinstallationer, som i sidste ende forsynes af Svendborg Vand A/S, og/eller vedvarende råder over og benytter afløbsinstallationer, hvorfra spildevandet i sidste ende afledes/bortskaffes af Svendborg Spildevand A/S.

Selskaberne afgør konkret om en fysisk eller juridisk person kan siges vedvarende at aftage vand- og/eller spildevandsforsyningsydelser, som beskrevet ovenfor, idet kortvarige lejemål på eksempelvis 14-dages basis ikke giver stemmeret.

4.3 En stemmeberettiget kunde eller bruger, jf. definitionen i pkt. 4.1-4.2, kan afgive én stemme pr. husstand eller erhvervsejendom, denne råder over.

Ved ”husstand” forstås et parcelhus, rækkehus, stuehus til landbrugsejendom, etagebolig, andelslejlighed, ejerlejlighed, sommerhus m.v. med selvstændig vandmåler.

Ved ”erhvervsejendom” forstås ejendomme, der ikke kan henregnes til beboelse alene - det vil sige industri- og håndværksvirksomheder, skoler, hoteller, kirker, sportsanlæg, kontorer og ejendomme med blandet bolig og erhverv, herunder også landbrugsejendomme, der har selvstændig vandmåler og/eller er tilsluttet kloaknettet.

Hvis der er flere fysiske personer, som er knyttet til en husstand, må disse indbyrdes aftale, hvorledes stemmeretten udøves. Ligeledes må juridiske personer inden for egne tegningsregler afgøre, hvilken fysisk person, som udøver stemmeretten vedrørende erhvervsejendomme.

5. Valgbarhed

5.1 Valgbar er enhver myndig, fysisk person, uanset om vedkommende er forbruger.

5.2 Personer, som i forvejen sidder som bestyrelsesmedlemmer i et eller flere af Selskaberne, kan vælge at kandidere i forbindelse med et kommende forbrugervalg. Såfremt et siddende bestyrelsesmedlem stiller op som kandidat ved et forbrugervalg, vil den pågældende være afskåret fra at deltage i behandlingen af sager, hvor der skal træffes konkrete beslutninger om det pågældende forbrugervalg. Et generalforsamlingsvalgt eller medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem kan ikke samtidig sidde som repræsentant for forbrugerne, såfremt den pågældende vælges ved et konkret forbrugervalg.

6. Valgledelse

6.1 Valget ledes af de siddende bestyrelser i Selskaberne eller af et blandt bestyrelserne udpeget udvalg (herefter "Valgudvalget"), der har det overordnede ansvar for valgets gennemførelse og træffer alle beslutninger angående ledelsen af valget, herunder vedrørende valgbarhed og valgret. Beslutningerne træffes i overensstemmelse med Valgregulativet, vedtægterne for Selskaberne og den til enhver tid gældende bekendtgørelse om forbrugerindflydelse i vandselskaber.

6.2 Bestyrelserne/Valgudvalget kan udpege en mere teknisk valgledelse, der forestår den praktiske gennemførelse af valget.

6.3 Valget gennemføres ved afgivelse af stemme ved elektronisk registrering via Selskabernes hjemmeside i valgperioden.

Stemme afgives ved, at den stemmeberettigede forbruger på Selskabernes hjemmeside under forbrugervalg foretager login med kundenummer og adgangskode. Efter login har den stemmeberettigede forbruger adgang til at afgive sin stemme.

Såfremt den stemmeberettigede forbruger ikke er i besiddelse af kundenummer og adgangskode, f.eks. fordi denne er bruger og ikke kunde i selskabet, kan sådan rekvireres ved Selskabet.
En stemmeberettiget forbruger har ikke mulighed for at afgive stemme pr. fuldmagt.

7. Valgperiode og annoncering heraf

7.1 Bestyrelserne/Valgudvalget fastsætter en periode for valgets afholdelse (herefter "Valgperioden"), hvis udløb samtidig er frist for stemmeafgivelse. Valgperioden annonceres i den lokale presse og på Selskabernes hjemmeside senest 2 måneder før Valgperiodens afslutning.

8. Opstilling af kandidater

8.1 Bestyrelserne/Valgudvalget skal samtidig med den i pkt. 7.1 nævnte annoncering, opfordre forbrugerne til at bringe kandidater i forslag samt oplyse om eventuelle stillerkrav. Kandidatanmeldelsesskema med eventuel tilhørende stillerliste kan rekvireres hos Selskaberne eller downloades på Selskabernes hjemmeside.

8.2 Ved ethvert konkret forbrugervalg kan bestyrelserne beslutte, at en kandidat skal bringes i forslag af mindst 10 forbrugere, jf. definitionen i pkt. 4.1-4.2, på stillerlisten.

8.3 Forslag til kandidater skal være Selskaberne i hænde senest 30 dage efter offentliggørelsen af afholdelsen af valget og valgperioden.

8.4 Kandidater skal på kandidatanmeldelserne erklære sig villige til at modtage valget til begge Selskaber.

8.5 Bestyrelserne/Valgudvalget konstaterer, hvorvidt de opstillede kandidater er valgbare. Senest 5 dage før Valgperiodens start skal den godkendte kandidatliste offentliggøres på Selskabernes hjemmeside samt ved annoncering i den lokale presse.

8.6 Hvis der ved udløbet af den i pkt. 8.3 nævnte frist kun er anmeldt to kandidater, betragtes kandidaterne som valgt uden afholdelse af valg, såfremt kandidaterne opfylder valgbarhedsbetingelserne.

8.7 Ved rettidig anmeldelse af mere end 2 kandidater til valget, forberedes (digitale) stemmelister/fysiske stemmesedler med angivelse af samtlige kandidater i tilfældig rækkefølge, idet rækkefølgen afgøres ved lodtrækning forestået af bestyrelserne/Valgudvalget eller ekstern rådgiver.

8.8 Ved rettidig anmeldelse af kun en eller ingen kandidater, annonceres valget igen med opfordring til kandidatanmeldelse, idet den allerede anmeldte kandidat automatisk optages på kandidatlisten, såfremt valgbarhedsbetingelserne er opfyldt.

9. Optælling

9.1 Umiddelbart efter Valgperiodens udløb foretages optælling af de modtagne, gyldige stemmer.

9.2 Optællingen foretages af Selskabernes administration under ledelse af bestyrelserne/Valgudvalget eller af ekstern rådgiver. Der udarbejdes protokol over optællingsresultatet.

10. Resultat

10.1 De to kandidater, som har opnået det højeste og næsthøjeste antal stemmer ved valget, er valgt som forbrugerrepræsentanter til Selskabernes bestyrelser.

10.2 Kandidater, som herefter ikke er valgt som forbrugerrepræsentant til Selskabernes bestyrelser, er herefter valgt som suppleanter i rækkefølge efter det antal stemmer, som de enkelte kandidater har opnået. Det vil sige, at den kandidat, som har opnået det tredjehøjeste antal stemmer, er valgt som 1. suppleant - og så fremdeles indtil man har konstateret afstemningsresultatet op til indvalget af 4. suppleant.

10.3 Ved stemmelighed mellem 2 kandidater, afgør bestyrelserne/ Valgudvalget eller ekstern rådgiver ved lodtrækning, hvilken af kandidaterne, der skal betragtes som valgt som henholdsvis forbrugerrepræsentant, 1., 2., 3. eller 4. suppleant. Den kandidat, der "taber" lodtrækningen, er herefter valgt "på næste plads" som henholdsvis 1., 2., 3. eller 4. suppleant - eller ikke valgt.

10.4 Valgresultatet offentliggøres umiddelbart efter bestyrelsernes/ Valgudvalgets godkendelse af protokollen, jf. pkt. 10.2. Offentliggørelsen sker på Selskabernes hjemmeside og i den lokale presse snarest og senest 10 dage efter Valgperiodens afslutning.

11. Klage over valget

12.1 Klage over valget skal skriftligt være modtaget hos Selskaberne inden 8 dage efter resultatets offentliggørelse, jf. pkt. 11.4.

12.2 Bestyrelserne/Valgudvalget træffer endelig afgørelse om klagen.

12. Udtræden

13.1 Hvis et forbrugervalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelserne - uanset af hvilken grund - erstattes den pågældende af 1. suppleanten. Hvis 1. suppleanten imidlertid er blevet forhindret/ikke ønsker at indtræde i bestyrelserne på det pågældende tidspunkt, indtræder i stedet 2. suppleanten ibestyrelserne - og så fremdeles.

13.2 Måtte den situation indtræffe, at der på grund af forfald blandt forbrugervalgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter ikke længere sidder 2 forbrugervalgte bestyrelsesmedlemmer i bestyrelserne, kan bestyrelserne efter omstændighederne beslutte, at der skal afholdes et nyt, supplerende forbrugervalg, selv om forbrugerrepræsentanternes valgperiode ikke er udløbet, jf. pkt. 3.2. Holdes der suppleringsvalg i en situation, hvor der fortsat sidder en forbrugerrepræsentant i bestyrelserne, sidder den pågældende fortsat i den resterende del af valgperioden, men der vælges en yderligere forbrugerrepræsentant og suppleanter for begge bestyrelsesmedlemmer i overensstemmelse med Valgregulativets bestemmelser herom.

Svendborg, den 17. september 2021

Som bestyrelsesmedlemmer i Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S:

Niels Christian Nielsen	Per Nykjær Jensen	Birger Jensen
Jesper Kiel	Karl Magnus Bidstrup	Arne Knudsen
Claus Mogensen	Hans Jordan Kromann	Peer Munk

Fremtidens Vand

April 2021

BESTYRELSENS BESLUTNINGSNOTAT

12. april

SVENDBORG VAND A/S

Skrevet af: Linne Marie Lauesen

Fremtidens Vand anno 2021

I 2013 traf bestyrelsen i Svendborg Vand A/S beslutning om gennemførelse af Fremtidens Vand. En plan for en ny og moderne vandforsyning, der lever op til fremtidens krav. Følgende målsætninger blev sat:

- Fremtidssikret vandforsyning
- Omkostningseffektiv produktion af vand
- Større drikkevandssikkerhed
- Ingen åbne vandoverflader
- Ingen konstruktionsdele med vand og jord på hver side
- Fleksible anlæg med plads til fremtidens krav
- Energieffektiv produktion
- Kapacitetstilpassede anlæg -> kortere opholdstid
- Større forsyningssikkerhed
- Bedre arbejdsmiljøforhold

Eksisterende Skovmølleværk – åbne iltningskaskadeanlæg i lukkede rum.

Sørupværkets iltningsanlæg i lukkede rustfri stålsøjler.

Eksisterende Skovmølleværk, Grubbemølleværket og Landet værk - åbne filtre i et lukket rum.

Nyt Sørupværk – rustfri stål-filtre med sand- og grus-materialer til filtrering for jern/okker, mangan m.v.

Fra 2013 til 2020 er dele af Fremtidens Vands fornyelsesplaner blevet gennemført efter ovenstående principper:

- Sørupværket er opført til erstatning for Hovedværket.
- Heldagervej højdebeholder er blevet renoveret.
- Hovedværket er lukket.
- Stenodden vandværk er lukket.
    - Permanent forsyning til området er endnu ikke etableret.

Følgende projekter i Fremtidens Vand er endnu ikke gennemført:

- Nyt Skovmølleværk
- Etablering af Sundledning og ledningsanlæg på Tåsinge
- Lukning og salg af Grubbemølleværket, Ovinehøj højdebeholder, Landet Vandværk, og på sigt Lunde Vandværk.

I perioden siden Fremtidens Vand blev besluttet i 2013 er der sket en række væsentlige ændringer i forudsætningsgrundlaget. Udfordringerne, som Fremtidens Vand skal kunne håndtere, er ud over ovenstående målsætninger:

- Nye pesticider i råvandet
    - kan på sigt betyde behov for videregående vandbehandling.
- Meget kort reaktionstid (redundans)
    - Under renovering af Heldagervej højdebeholder kunne en linje på Sørupværket kun være ude i få timer førend forbrugerne ville mærke en reduceret service.
- Større events med øget spidsbelastning.
    - Fx DGI Landsstævne 2022 m.v., som kræver 50% øget vandforsyning.
- Permanent nødforsyning af private vandværker

De nye udfordringer gør, at den oprindelige dimensionering af fremtidens behov for kapacitet i vandforsyningen har vist sig at være utilstrækkelige, selv i normalsituationen. Tydeligst kommer dette til udtryk ved, at der i 2013 blev beregnet et beholderbehov på Nyt Skovmølleværk på 2 gange 500 m^3, mens det nye behov er 2 gange 800 m^3 vand.

De to største tilbageværende investeringer for gennemførelsen af Fremtidens Vand er derfor etableringen af Nyt Skovmølleværk samt etablering af ledningsnet over sundet og på Tåsingesiden. Herefter kan de resterende anlæg nedlægges og sælges. Anlægsinvesteringerne for Nyt Skovmølleværk og Tåsinge er behandlet i særskilte afsnit senere i dette notat.

Midtvejsstatus for økonomi for Fremtidens Vand

Nedenfor er de overordnede forskelle på fokusområderne dengang og nu:

Fokusområder Forsyningssekretariatet	2013 Reguleringen fokuserede på besparelser i driften; ikke på investeringer.	2021 Reguleringen fokuserer på totaløkonomi, dvs. både besparelser i driften og på investeringer.
Vandkvalitet	Fokus på at gå væk fra åbne vandflader og drikkevand i beton under jord med risiko for forurening fra omgivende jordmatricer og menneskekontakt.	Fokus på at gå væk fra åbne vandflader og drikkevand i beton under jord ift. forureningsrisiko samt håndtering af nye udfordringer med forurening i råvandet.
Forsyningssikkerhed	Fokus på fleksibilitet og reduktion af beholderkapacitet samt kapacitet til nødforsyning og lukning af private vandværker.	Fokus på fleksibilitet og kapacitet til at forsyne og nødforsyne samtidigt med reparationer og "nedetid". Permanent forsyning af nabovandværker pga. øget konkret forurening af grundvandet.
Drift og energi	Fokus på drifts- og energibesparelser ift. Anlægsinvesteringerne	Fokus på drifts- og energi-besparelser uden at gå på kompromis ift. at kunne håndtere nuværende og fremtidige udfordringer med forurening af grundvandet.

Status for økonomiforbrug og tilbageværende investeringer i Fremtidens Vand

Tabel 1 Fremtidens Vand anno 2021 set over en 40-årig horisont (2013-2053)

Fremtidens Vand 2021	**Status 2020** *(forbrugt mio. kr.)* STOP-scenario	**Skrabet model** *(investeringer i mio. kr.)* GO-scenario 1	**Middel** *(investeringer i mio. kr.)* GO-scenario 2	**State-of-the-art** *(investeringer i mio. kr.)* GO-scenario 3
Driftsomkostninger	21,2	4,9	4,9	4,9
Energiomkostninger	9,9	9,3	9,3	9,3
Anlægsinvesteringer	82,9	52,3	60,1	69,6
Samlet nuværdi	**114**	**66,5**	**74,3**	**83,8**

Overskrifterne beskriver løsningerne for Nyt Skovmølleværk. Desuden indgår omkostninger til Tåsingeprojektet samt omkostninger og indtægter fra salg af nedlagte værker ifm. Fremtidens Vand.

Driftsomkostninger

De nuværende driftsomkostninger viser et besparelsespotentiale på samlet set 16,3 mio. DKK, der kan spares ved at lukke Grubbemølleværket, Ovinehøj, Landet, Stenodden og Lunde vandværker set over en 40-årig periode. Dette svarer til en driftsbesparelse på ca. 400.000 kr. årligt.

Energiomkostninger

De nuværende energiomkostninger viser et besparelsespotentiale på 0,6 mio. DKK, som spares ved ovennævnte lukning af værker. Dette svarer til en energibesparelse på ca. 15.000 kr. årligt.

Besparelserne på drifts- og energiomkostninger træder først i kraft, når vandværkerne lukkes jf. Fremtidens Vand.

Anlægsinvesteringer

Jf. det opdaterede behov og udfordringer for Fremtidens Vand er der i slutningen af 2020 blevet prissat en ny overslagsøkonomi. Til denne er anvendt viden fra etablering af Sørupværket og renoveringen af Heldagervej højdebeholder samt prisoverslag for det nødvendige design af Nyt Skovmølleværk samt ledningsanlæg til og på Tåsinge.

- Status 2020 viser det aktuelle investeringsniveau fra igangsættelsen af Fremtidens Vand i 2013 indtil udgangen af 2020.

- Skrabet model, Middel og State-of-the-art viser den investering, der udestår for færdiggørelsen af Fremtidens Vand, som inkluderer investeringerne på Tåsinge, salg af Hovedværket og Ovinehøj, samt de 3 forskellige budgetter for Nyt Skovmølleværk:

Tabel 2 Anlægsinvesteringerne fra Tabel 1 er uddybet

ANLÆGSINVESTERINGER ANLÆG	**SKRABET MODEL**	**Middel**	**STATE-OF-THE-ART**
Hovedværket, salg	-5,0	-5,0	-5,0
Nyt Skovmølleværk	45,6	53,2	62,9
Sundledning og ledning til Landet Vandværk	10,0	10,0	10,0
Ledning fra Landet vandværk til Stenodden Vandværk*	2,7	2,7	2,7
Ovinehøj Højdebeholder, salg	-1,0	-1,0	-1,0
SUM	**52,3**	**60,1**	**69,6**

*nyt projekt pga. forurening på Stenodden Vandværk omtales senere i notatet

I det næste beskriver vi status for Nyt Skovmølleværk, hvor bestyrelsen bedes tage stilling til hvilket budgetniveau, der skal arbejdes videre med.

Nyt Skovmølleværk

Vandkvalitet

På grund af fund af N,N-dimethylsulfamid (DMS) i boring B12 er mulighederne for videregående vandbehandling på Nyt Skovmølleværk undersøgt. Konklusionen i forhold til design af Nyt Skovmølleværk er, at man må forudse at dette ikke er et midlertidigt problem, men at der kan komme nye miljøfremmede stoffer i drikkevandsboringerne til i fremtiden.

Billede 1 Eksempel på videregående vandbehandling her vist med et ozoneringsanlæg.

Designet af Nyt Skovmølleværk skal derfor være robust nok til at man på et senere tidspunkt kan etablere eventuelle videregående vandbehandlingsmetoder. Der skal gøres plads til installationer af fx ozonerings / brintoveriltningsanlæg samt kulfiltrering på Nyt Skovmølleværk.

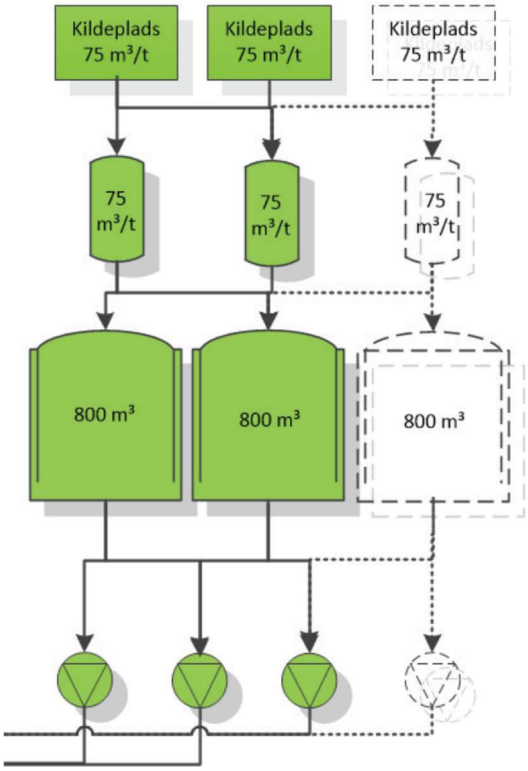
I designet for Nyt Skovmølleværk er der gjort plads til fremtidig installation af anlæg til videregående vandbehandling. Dette vil dog ikke blive installeret før der er behov og tilladelse til det. På Nyt Skovmølleværk forberedes for dobbeltstrengede tilkoblingsmuligheder ift. videregående vandbehandling fra såvel Skårupsiden som Holmdrupsiden.

Redundans

Redundans fortæller noget om hvor lang tid driften har til at få løst et problem inden kunderne mærker et forringet serviceniveau i vandforsyningen. Dette er vist i risikovurderingen i Bilag 1. Der anbefales som minimum 24 timers redundans, hvilket afspejles i risikovurderingen samt dimensioneringen af Nyt Skovmølleværk.

Kapacitetsbehov

Kapacitetsbehovet for Nyt Skovmølleværk er en produktionskapacitet på 150 m^3/t og et beholder-volumen på 1600 m^3 fordelt på 2 linjer, som tager hensyn til redundans, forsyningssikkerhed inkl. nødforsyning af naboværker, samt at vi i fremtiden kan forsyne, også når der er ekstraordinære events, fx Landsstævner og lignende. Yderligere gøres der plads på grunden til yderligere udbygningsmulighed i fremtiden. Jf. den stiplede streg på Figur 1 samt bilag 2.



Figur 1 Principskitse af design og udvidelsesmuligheder på Nyt Skovmølleværk

Budgetscenarier

Krüger har i notat 18. nov. 2020 udarbejdet et budgetoverslag på 3 forskellige alternativer for at etablere et nyt vandværk for Skovmølleværket. Budgetoverslagene er baseret på Krügers erfaringstal fra lignende vandværksprojekter i nyere tid, som vist i Tabel 3:

Tabel 3 Nyt Skovmølleværks indhold samt budget i de 3 modeller for budgetscenarie

Scenario / Anlæg	Skrabet model	Middel	State-of-the-art
Eksisterende vandværksbygning	Bevares	Bevares	Nedrives
Eksisterende rentvandsbeholder	Fundament for nyt vandværk	Nedrives	Nedrives
Fundamenter	Reduceret omfang	Fuldt omfang	Fuldt omfang
Terrændæk	Reduceret omfang	Fuldt omfang i ét plan	Fuldt omfang i ét plan
Glaspartier og -døre	Fuldt omfang – rimelig kvalitet	Fuldt omfang – god kvalitet	Fuldt omfang - bedste kvalitet
Facadebeklædning	Reduceret omfang	Fuldt omfang – god kvalitet	Fuldt omfang – bedste kvalitet
Tagdækning	Fuldt omfang	Fuldt omfang	Fuldt omfang
Vandbehandling	Filtre i coatet sortstål	Filtre i coatet sortstål	Filtre i rustfrit stål
Hygiejniske barrierer	Fuldt UV-anlæg	Fuldt UV-anlæg	Fuldt UV-anlæg
Formidlingscenter	I eks. vandværk – renovering og indretning ikke med	I eks. vandværk – renovering og indretning ikke med	Medtaget 120 m^2 i ny bygning – ekskl. indretning
Risikovurdering	Se nedenfor +bilag 3	Se nedenfor	Se nedenfor
Byggemodning	6,0 mio. kr.	6,2 mio. kr.	10,4 mio. kr.
Bygning	18,1 mio. kr.	25,5 mio. kr.	29 mio. kr.
Proces- og beholder-anlæg	18 mio. kr.	18 mio. kr.	20 mio. kr.
El og SRO	3,5 mio. kr.	3,5 mio. kr.	3,5 mio. kr.
Samlet Budgetoverslag	**45,6 mio. kr.**	**53,2 mio. kr.**	**62,9 mio. kr.**

Skrabet model

Skovmølleværket rives ned, og drikkevandsproduktionen indstilles i anlægsperioden på 2-3 år inklusive indkøring af det nye vandværk. Hele arealet er til disposition for det kommende vandværk, inklusive formidlingscenteret. Grubbemølleværket og Sørupværket overtager drikkevandsforsyningen i hele Svendborg Vands forsyningsområde i anlægsperioden. Under indkøring af det nye vandværk ledes indkøringsvandet til recipient, indtil vandbehandlingsprocesserne er indkørt og vandkvalitetskravene til drikkevandet kan overholdes.

- Det gamle vandværk og rentvandsbeholderen genbruges i videst mulige omfang.
- Der anvendes coatet stål isf. rustfri stål til filtrene, hvis holdbarhed er kortere end rustfri stål.
- Beholderne sættes i nuværende betonbeholder, som er jorddækkede til siderne, hvormed der er risiko for vandindtrængning af grundvand og regnvand som på Heldagervej Højdebeholder.

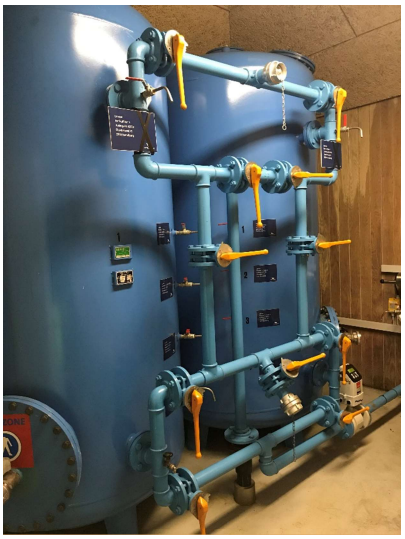
- Formidlingscenteret etableres i det gamle vandværk. Renoverings- og vedligeholdelses-omkostningerne samt indretning er ikke indeholdt i overslaget. Dette vil på sigt fordyre scenariet.
- Scenariet levner ikke plads til nedbrud på forsyningens øvrige anlæg under opførelsen, hvilket gør det yderst sårbart.
- Scenariet har den største risikoprofil ift. vandforsyning i byggeperioden
    - Se uddybning af risikoprofil i bilag 3.
- Scenariet kan kræve midlertidig installation af mobilt vandværk til nødforsyning, som ikke er med i budgettet.

Beton versus rustfri stål

Gl. betontank fra Heldagervej Højdebeholder – jord på yderside – indtrængende regn- og grundvand på sigt.

Ny betontank på Heldagervej Højdebeholder samt Sørupværket i rustfri stål.

Coatet versus rustfri stål



Coatede stålfiltre på Landet vandværk. Coating holder i kortere tid.

Rustfri stålfiltre på Sørupværket har en meget lang levetid.

SKRABET MODEL anbefales ikke, da risici for vandindtrængning i den nye beholdersal samt påvirkning af de bynære grundvandsmagasiner (jf. Bilag 3) og heraf problemer under drift i udførelsesperioden er for store.

Desuden anbefales det ikke at anvende coatede filtre. Hvis dette budgetniveau vedtages, anbefales det dog at udskifte filtre fra coatede til rustfri mod en merpris på 2 mio. kr. overslagsmæssigt. Ulempen ved dette scenarie er, at man fortsat har vedligeholdelsesomkostninger til ældre bygnings-masser.

Eftersom vandværket etableres dels i eksisterende betonbeholder med jord på ydersiden, er der risiko for merudgift til permanent tørholdelse af salen til beholderanlæg, fx ved etablering af nyt omfangsdræn og faskiner omkring hele den gamle vandbeholder. Dette har vi erfaret ved Heldagervej Højdebeholder, der har været plaget af vandindtrængning i salen.

Dræning m.v. er ikke med i overslaget. Omkostninger til renovering af eksisterende vandværk til nyt Formidlingscenter samt indretning heraf er ikke med i overslaget.

Middel scenarie

Skovmølleværket holdes i drift i hele anlægsperioden. Vandet fra indkøringen af det nye vandværk ledes til efterbehandling på det gamle vandværk, så vandkvalitetskravene kan overholdes i hele indkøringsperioden og vandet ledes ud til forbrugerne. Det gamle Skovmølleværk kan sidenhen renoveres og indrettes til Formidlingscenter, når det nye vandværk er idriftsat.

- Der vil ikke vil være problemer med at forsyne hele forsyningsområdet ved nedbrud på et af de eksisterende værker.
- Ved evt. nedbrud på den ene af Sørupværkets to linjer under byggeriet af Nyt Skovmølleværk, vil forsyningssikkerheden være faldet, men er fortsat høj.
- Ved evt. nedbrud på Grubbemølleværket er forsyningssikkerheden ligeledes faldet, men er fortsat høj.
- Ved evt. nedbrud på Skovmølleværket er forsyningssikkerheden faldet, men dette er fortsat tilfredsstillende, men levner næppe plads til yderligere nedbrud på forsyningens anlæg.
- Der anvendes coatet stål til filtre.
- Materialevalg til bygningsdelen er af god kvalitet, men ikke den bedste. Dette kan medføre kortere levetid, og dermed flere vedligeholdelsesomkostninger på sigt.
- Ingen risiko for jord på yderside af bygninger og heraf ingen risiko for vandindtrængning.
- Økonomi til renovering og indretning af det gamle Skovmølleværk til Formidlingscenter er ikke indeholdt i prisoverslaget. Indretning forventes finansieret vha. fundraising.

Middel scenariet kan vælges, såfremt man accepterer et procesanlæg med filtre i coatet stål, samt en bygning med materialevalg af god kvalitet men ikke det bedste. Desuden skal man som udgangspunkt acceptereat genbruge det eksisterende vandværk til Formidlingscenter.

Renovering af vandværksbygningen er ikke med i overslaget, hvilket vil medføre en væsentlig merudgift til renovering som ikke er indregnet. Hvis dette projekt vedtages, anbefales det dog at udskifte filtre fra coatede til rustfri mod en merpris på 2 mio. kr. overslagsmæssigt.

Vandkvaliteten har de bedste forhold, da der ikke er bygninger under jord. Under byggeriet bevares vandforsyningen gennem det eksisterende Skovmølleværk, og under indkøringen nedbringes også risici, da filtrene i eksisterende Skovmølleværk kan anvendes til efterpolering indtil biofilm i det Nyt Skovmølleværk er etableret.

Ulempen er, at man fortsat har vedligeholdelses-omkostninger til en ældre bygning til Formidlingscenteret. Økonomi til renovering af eksisterende vandværk til Formidlingscenter samt indretning heraf er ikke med i overslaget.

State-of-the-art

Scenariet indeholder de bedste forhold for bygning og procesanlæg.

Skovmølleværket holdes i drift i hele anlægsperioden. Vandet fra indkøringen af det nye vandværk ledes til efterbehandling på det gamle vandværk, så vandkvalitetskravene kan overholdes i hele indkørings-perioden og vandet ledes ud til forbrugerne.

Det eksisterende Skovmølleværk fjernes efter endt indkøring.

- Der vil ikke vil være problemer med at forsyne hele forsyningsområdet ved nedbrud på et af de eksisterende værker.
- Ved evt. nedbrud på den ene af Sørupværkets to linjer under byggeriet af Nyt Skovmølleværk, vil forsyningssikkerheden være faldet, men er fortsat høj.
- Ved evt. nedbrud på Grubbemølleværket er forsyningssikkerheden ligeledes faldet, men er fortsat høj.
- Ved evt. nedbrud på Skovmølleværket er forsyningssikkerheden faldet, men dette er fortsat tilfredsstillende, men levner næppe plads til yderligere nedbrud på forsyningens anlæg.
- Der anvendes rustfrit stål i alle komponenter.
- Ingen risiko for vandindtrængning i beholdersal, som er over terræn.
- Der er plads til Formidlingscenteret i den nye vandværksbygning.
- Økonomi til selve indretning til Formidlingscenter er ikke indeholdt i prisoverslaget, men skal finansieres vha. fundraising.
- Byggemodningsomkostninger indeholder i dette scenarie også nedrivning af eksisterende vandværk.

STATE-OF-THE-ART kan vælges, da projektet indeholder den højeste hygiejnestandard og den bedste tekniske løsning med rustfri stålløsninger, og alle risici er elimineret.

Materialevalget har længst levetid, og vandkvaliteten har de bedste forhold, da der ikke er bygninger under jord.

Under byggeriet bevares vandforsyningen gennem det eksisterende Skovmølleværk, og under indkøringen nedbringes også risici, da filtrene i eksisterende Skovmølleværk kan anvendes til efterpolering indtil biofilm i det Nyt Skovmølleværk er etableret.

Formidlingscenterets indendørs rammer er med i overslaget, og centeret vil kunne tages i brug umiddelbart efter byggeriet er færdigt. Det planlægges at søge fundraising til selve indretningen af Formidlingscenteret.

Det eksisterende vandværk på Skovmøllegrunden rives først ned efter endt indkøring.

Tåsinge

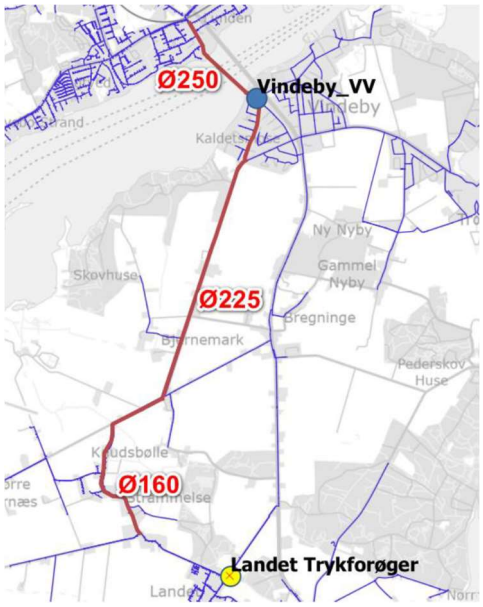
Tåsingeprojekt

Bestyrelsen vedtog 13. september 2019 gennemførelsen af Sundledning inklusive ledningsanlæg på landsiden på Tåsinge ned til Landet Vandværk.

Investeringen til dette er vurderet til 10 mio. kr., og er indregnet i anlægsinvesteringerne i Tabel 1 og Tabel 2.

Pt. pågår skitseprojektering heraf, herunder valg af bedste føringsveje samt identifikation af myndighedsdispensationer m.v.

Projektet afhænger af Svendborg Kommunes godkendelse af ansøgning om vandindvindingstilladelse for Sørupværket, som i Fremtidens Vand skal forsyne hele Tåsinge.



Billede 2 Eksempel på mulig ledningsprofil til Tåsingeprojektet.

Stenodden / Vemmenæs

Som følge af udviklingen med pesticider i grundvandet, forsyner Landet vandværk nu delvist Bjerreby vandværk.

Efter forureningsindtrængning i Stenodden vandværk i foråret 2019 på grund af utætheder i bygningsmassen med forurening af drikkevandet til følge, nødforsynes Stenodden / Vemmenæs fra Landet via Bjerreby vandværk. Se billede 3.

Billede 3 Nødforsyning (vist med gul streg) af Stenodden via Bjerreby vandværks forsyningsnet.

Løsningen indgår ikke i det tidligere overslag på 10 mio. til Sundledning / Tåsingeprojektet.

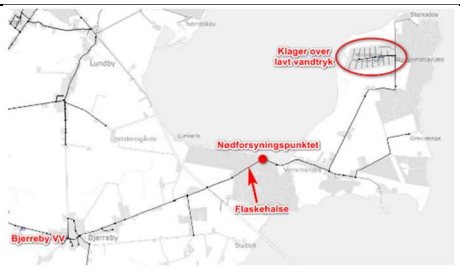
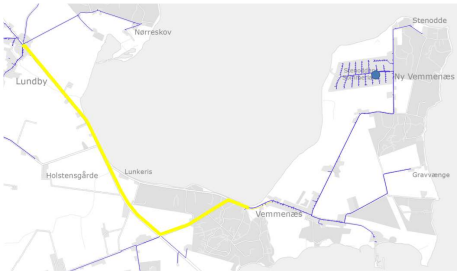
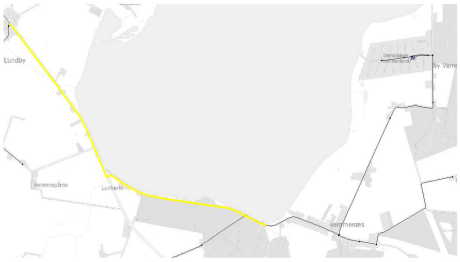
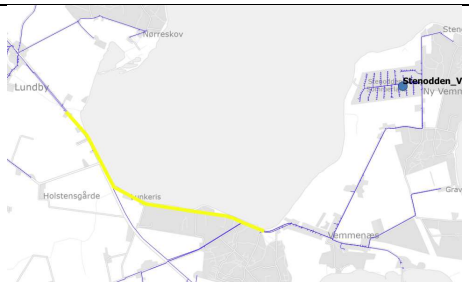
Dette skyldes, at på tiden for beslutning af Tåsingeprojektet (13. sept. 2019) var permanente løsningsmulighederne for Stenodden/Vemmenæs endnu ikke fundet og deraf ej heller økonomi- og risikovurderet.

Meromkostning til nødforsyningen af Stenodden / Vemmenæs via Bjerreby Vandværk koster p.t. 2,00 kr./m^3 i distributionsafgift.

Forsyningen til området Stenodden / Vemmenæs via Bjerreby Vandværk betyder, at vandtrykket i området ikke er tilfredsstillende; særligt i forårs- og sommermånederne når sommerhusene ved Stenoden benyttes. Det er derfor nødvendigt at der findes en permanent løsning på at forbedre trykforholdene.

Konsulentfirmaet Niras har i foråret 2021 færdiggjort 4 løsningsforslag med tilhørende prisoverslag for løsning til Stenodden / Vemmenæs. Yderst i tabellen ses totalomkostningerne i en 75 års levetid, som et ledningsanlæg afskrives over:

Tabel 4 Beskrivelse af 4 løsningsforslag til permanent forsyning af Stenodden / Vemmenæs.

Løsning	Beskrivelse	Illustration
1	Fortsat forsyning gennem Bjerreby vandværk. Etablering af trykforøger til at løfte vandtrykket til VA-servicemål ift. flaskehals. Løsningen er dyrest primært fordi vi betaler distributionsafgift til Bjerreby vandværk.	
2	Ny ledning langs Sundbrovej til Stenodden. Ledninger løber parallelt med Bjerreby vandværks ledningsnet. Flaskehalsproblem løst i ny lednings-dimension.	
3	Ny ledning langs Sundbrovej via Vemmenæsvej. Muligt at få 2-3 nye forbrugere med på sigt. Intet flaskehalsproblem.	
4	Som løsning 3, men genbrug af eksisterende ledningsstreng i Lundby. Løftehøjde etableres ved Landet vandværk. Muligt at få 2-3 nye forbrugere med på sigt. Billigste løsning.	

Niras' økonomioverslag er vist i figur 2:

Økonomi (ekskl. moms):

Løsning	Ny pumpe (stk.)	Ny ledning (m)	Start investering (DKK)	Drifts-omkostning (DKK/år)[1]	Den samlede omkostning (DKK/år)*
1. En ny lokal TF[2]	1	0	500.000	32.651[3]	65.984
2. En ny ledning langs Sundbrovej	0	3.790	3.790.000	2.345	52.879
3. En ny ledning langs Vemmenæsvej	0	3.510	3.510.000	2.172	48.972
4. En ny ledning fra Lundby	0	2.698	2.698.000	1.717	37.690

[1] Beregnet som det årlige gennemsnit i lednings typiske levetid 75 år
[2] Inden for den 75 års periode bliver den lokale TF reinvesteres 4 gange. Reinvesteringerne afspejles i den samlede omkostning.
[3] inkl. køb af 15.000 m³/år fra Bjerreby Vandværk

Figur 2 Økonomioverslag for 4 alternative løsninger for permanent forsyning af Stenodden / Vemmenæs.

Løsning 1: Hvis man ser på startinvesteringen (500.000 kr.), ser løsningen med en trykforøger (TF) umiddelbart mest attraktiv ud. Men når drift, distributionsafgift (2 kr./m^3 vand) til Bjerreby vandværk samt reinvesteringer i nye pumper medregnes (trykforøgeres levetid = 15 år), bliver denne løsning den dyreste set over levetiden for et ledningsanlæg på 75 år som alternativ 2-4 beskriver. Desuden er der ikke mulighed for trykstyring af forsyningen til Stenodden / Vemmenæs.

Løsning 2: Ledningsanlæg via Sundbrovej og Bjerrebyvej har den fordel, at der på Bjerrebyvej kan etableres yderligere et nødforsyningspunkt til Bjerreby vandværk herfra, skulle dette blive nødvendigt. Dog findes der allerede 2 tilkoblinger til Bjerreby vandværks forsyningsområde, henholdsvis ved Skovballevej og Elvira Madigan Vej, hvorfor ekstra nødforsyningspunkt vurderes unødvendigt. Dertil kommer, at fremtidig forsyning af 2 ejendomme på Vemmenæsvej, der i dag har egen brønd, bliver ekstra omkostningsfuld, da der i givet fald skal trækkes ny ledning mellem Bjerrebyvej og Vemmenæsvej. Trykstyring er muligt.

Løsning 3: Ledningsanlæg via Sundbrovej og Vemmenæsvej er kortere og dermed billigere at etablere end løsning 2, og fordelen er, at de to ejendomme på Vemmenæsvej, der i dag har egen brønd, bliver lette at få på forsyningsledningen i fremtiden. Trykstyring er muligt.

Løsning 4: Ledningsanlæg via Sundbrovej og Vemmenæsvej med brug af eksisterende men mindre ledning i Lundby er lidt billigere end løsning 3, men denne løsning kræver et hævet trykniveau ved Landet vandværk, som der ikke er regnet på i detaljen ift. trykkonsekvenser ved lavtliggende områder. Dette medtages under detailprojekteringen. Trykstyring er muligt.

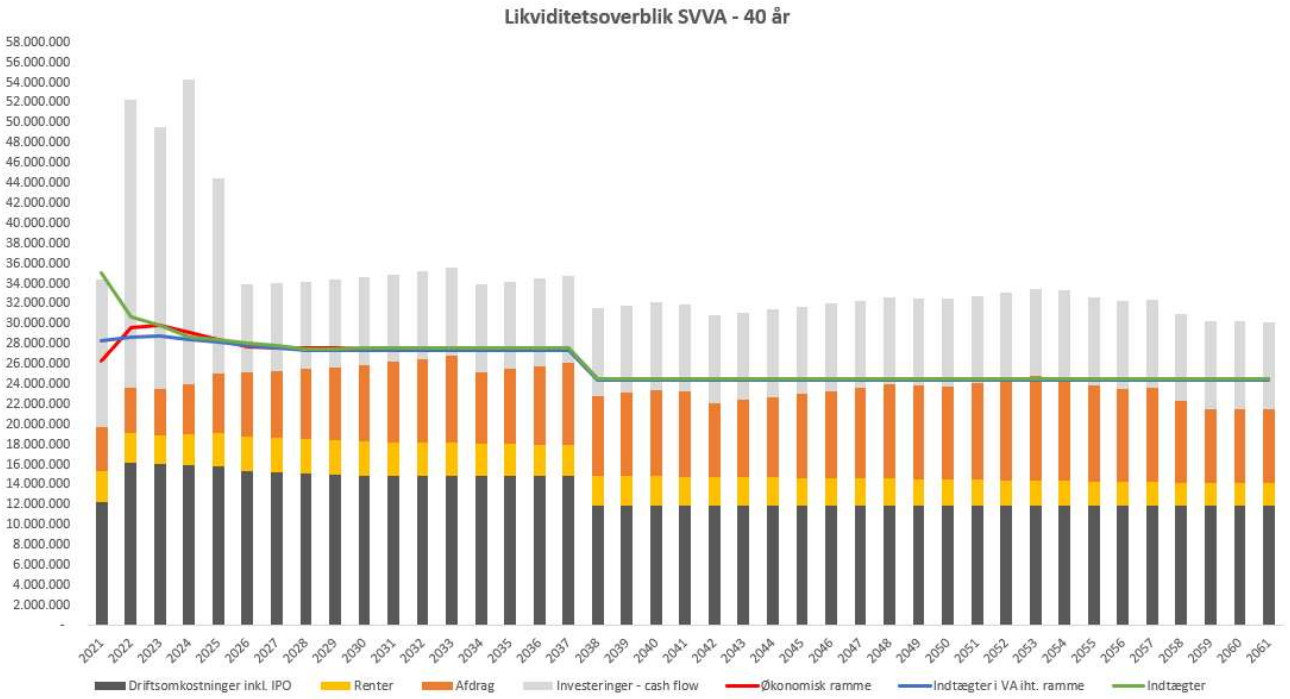
Det anbefales, at der etableres et ledningsanlæg fra Lundby og til forsyningsområdet Stenodden / Vemmenæs, og at løsning 4 medtages i kommende års (2022) budget.

Investeringen på de 2,7 mio. kr. er indregnet i anlægsinvesteringerne for Fremtidens Vand i Tabel 1. Det skal dog undersøges om trykforholdene ved løsning 4 er muligt, eller om scenarie 3 er den teknisk mest optimale løsning.

Økonomiske betragtninger for hele Svendborg Vand A/S

Beregninger for hvordan de tilbageværende investeringer for Fremtidens Vand påvirker økonomien i hele Svendborg Vand A/S er præsenteret i bilag 4 for de tre budgetscenarier.

Beregningerne viser at der ikke er stor forskel på påvirkningen af økonomien for de tre forskellige budgetscenarier på 40 års sigt. Hvis en budgetramme som i Middel-scenariet for Nyt Skovmølleværk vælges, ser økonomien i selskabet således ud:



Figur 3 Totale forventede investeringer i Svendborg Vand A/S inkl. investeringerne i Fremtidens Vand jf. Middelscenariet, samt ekstra indregnet driftsbesparelse på 400.000kr. pr. år i 40 år.

Beregningerne viser at der fra 2026, således kun er ca. 8-9 mio. kr. at investere om året i Svendborg Vand A/S, med den gældende regulering. Som 10-årsbudgettet for Svendborg Vand A/S ser ud p.t., er der fra 2026 og frem planlagt et investerings-niveau på 8.7 mio. kr. årligt. I dette budget er der bl.a. indlagt et reduceret investeringsniveau i lednings-renovering fra 7 mio. kr. i 2021 til 6 mio. kr. årligt i de efterfølgende år, som følge af reguleringen.

Beregningerne viser en konservativ opgørelse, hvor der ikke er medtaget eventuelle tillæg til investeringsrammen. Det forventes at Tåsinge-projektet bliver indarbejdet i Svendborg Kommunes kommende vandforsyningsplan ifht. forsyningssikkerhed til Tåsinge, blandt andet pga. pesticidproblematik. Dette skulle gerne betyde at vi kan få forhåndsgodkendt et tillæg til rammen for dette projekt. Desuden forventes tillæg til investering af ny kildeplads i Holmdrup.

Anbefalinger

Det anbefales at der arbejdes videre med realiseringen af de sidste projekter i Fremtidens Vand:

Nyt Skovmølleværk

Nyt Skovmølleværk opføres og udbydes i partnering med en budgetramme på 53 mio. kr.

Indenfor denne budgetramme for Skovmølleværket, skal partneringsamarbejdet projektere og opføre nyt Skovmølleværk. Da der er valgt partnering som samarbejdsform forventes det, at dette netop vil kunne effektivisere byggeriet, så der kan findes den nødvendige luft til at etablere rustfri stålfiltre i stedet for coatede filtre. Ligeledes skal der også arbejdes på, i partneringssamarbejdet, at finde ekstra kvadratmeter i bygningsindretningen til Formidlingscenterets indendørs arealer.

Formidlingscenter

Der arbejdes videre på planerne for at etablere et formidlingscenter. Omkostninger til opførelse af formidlingscenteret forventes finansieret via fondsmidler.

Sundledning samt ledningsanlæg på Tåsinge

Der etableres en sundledning samt ledningsanlæg på Tåsinge fra sundledningen til Landet Vandværk i 2022. Skitseprojekt præsenteres for bestyrelsen i september 2021 til endelig godkendelse.

Ledningsanlæg til Vemmenæs/Stenodden

Der etableres ledningsanlæg til Vemmenæs/Stenodden i 2022

Nedlæggelse af ældre vandforsyningsanlæg

Landet Vandværk lukkes og erstattes af en trykforøger, når der er etableret forbindelse til Sørupværket via sundledningen.

Grubbemølleværket og Ovinehøj lukkes når nyt Skovmølleværk er opført.

Med ovenstående anbefalinger vil Svendborg Vand A/S stå med fuldstændig moderniserede og fremtidssikrede produktionsanlæg. Desuden vil samtlige drifts- og energibesparelser således kunne realiseres.

Bilag 1-4 til Fremtidens Vand anno 2021

BILAG 1

Redundans indregnet i design af Nyt Skovmølleværk

I designet af Nyt Skovmølleværk er der indregnet "responstid" – også kaldet "redundans", som fortæller hvor lang tid driften har til at få løst et problem inden kunderne mærker en forsyningsnedgang eller et forringet serviceniveau. Erfaringerne fra Sørupværket i drift mens Heldagervej højdebeholder blev renoveret viste, at hvis der var noget galt på Sørupværket på den ene linje, så havde driften kun ganske få timer til at reparere dette før end det kunne mærkes ude hos forbrugerne. Det anbefales derfor som minimum 24 timers redundans, hvilket afspejles i risikovurderingen samt dimensioneringen af Nyt Skovmølleværk.

	Sørupværket	Skovmølleværket	Heldagervej beholderne
1	X	X	X
2	½X	X	X
3	½X	½X	X
4	½X	X	½X
5	½X	½X	½X
6	X	½X	X
7	X	½X	½X
8	X	X	½X
Normal drift			
Kontrolleret driftshændelse			
Ukontrolleret driftshændelse, som udløser en beredskabssituation			

Ovenstående tabel viser med rødt markeret driftshændelser, som der ikke dimensioneres for, da de må betragtes som ukontrollable nedbrud, som kan undgås ved en hensigtsmæssig drift. Såfremt der alligevel sker et ukontrollabelt nedbrud, skal det betragtes som en afvigelse og afføde gennemførelse af en nødplan / beredskabsplan.

BILAG 2

Neden for er vist minimumskrav til års-, døgn- og timeproduktion samt forsyningskapacitet for hele Svendborg Vand A/S (tabel 4.1 og 4.2) samt specifikt for Nyt Skovmølleværk (tabel 4.3 og 4.4). Det anbefales for Nyt Skovmølleværk at arbejde ud fra scenario 2 i tabel 4.3 inklusive events.

Tabel 4.1 Minimumskrav til års-, døgn- og timeproduktion

Sc.	Vandbehov	Årsproduktion	Maks. døgnudpumpning	Maks. timeudpumpning
1	Som i dag	2.0 mio. m³	6.496 m³/døgn	507 m³/t
2	Fremtidigt vandbehov*	2,28 mio. m³	7.400 m³/døgn	582 m³/t
	+ event i maks. døgn	-	10.648 m³/døgn	836 m³/t
3	+ nabovandværker	2,75 mio. m³	9.056 m³/døgn	714 m³/t
	+ event i maks.døgn	-	12.306 m³/døgn	968 m³/t
* Baseret på en samtidighedsanalyse af nuværende produktion				

Tabel 4.2 Minimumskrav til forsyningskapaciteter i hele Svendborg Vand

Sc.	Vandbehov	Indvinding	Behandling	Beholder	Udpumpning	Trykstyring
		m³/t	m³/t	m³	m³/t	Timer
1	Som i dag	283	283	2.800	511	12,3
2	Fremtidigt vandbehov	322	322	3.200	582	12,3
	+ event i maks. døgn	465	465	4.600	839	8,3
3	+ nabovandværker	394	394	3.900	710	12,3
	+ event i maks.døgn	537	537	5.300	967	8,8

Tabel 4.3 Minimumskrav til forsyningskapaciteten på nyt Skovmølleværket

Sc.	Vandbehov	Indvinding	Behandling	Beholder	Udpumpning
		m³/t	m³/t	m³	m³/t
1	Som i dag	54	54	1.300	120
2	Fremtidigt vandbehov	71	71	1.700	158
	+ event i maks. døgn*	145	145	1.600	322
3	+ nabovandværker	96	96	2.400	213
	+ event i maks.døgn*	217	217	2.300	481

* Går fra tryk- til flowstyring, når rentvandsbeholdere er i minimum i spidsbelastningsperioden; se tabel 4.2.

Tabel 4.5 Forslag til faseopdelt udbygning af nyt Skovmølleværket

Fase	Vandbehov	Indvind-ing	Behandl-ing	Be-holder	Ud-pumpning
		m³/t	m³/t	m³	m³/t
1	Fremtidigt vandbehov inkl. event i maks.døgn	150	150	1.600	375
2	+ nabovandværker	-	-	+800	-
3	+ event i maks.døgn*	+75	+75	-	+125
	I alt	225	225	2.400	500

Bilag 3

Uddybning af skrabet model

- SÅRBAR FORSYNINGSSIKKERHED
    - Ved evt. nedbrud på Grubbemølleværket samtidig med den midlertidige lukning af Skovmølleværket vil der ikke være tilstrækkelig kapacitet på Sørupværket til at tilgodese vandbehovet i maks. døgnet og over året.
        - Indvindingskapaciteten er begrænsende på Sørupværket, hvor den skal forøges fra de nuværende 320 m³/t til 400 m³/t for at sikre vandforsyningen i maks. døgnet ved et nedbrud på Grubbemølleværket.
    - Ved evt. nedbrud på den ene af de to linjer på Sørupværket, vil Grubbemølleværket ikke kunne tilgodese vandbehovet i maks. døgnet og over året.
        - På Grubbemølleværket er indvindingskapaciteten ligeledes begrænsende for produktionskapaciteten og skal forøges fra de nuværende 105 m³/t til 200 m³/t for at sikre vandforsyningen i maks. døgnet og over året ved et nedbrud på 1 af de 2 linjer på Sørupværket.

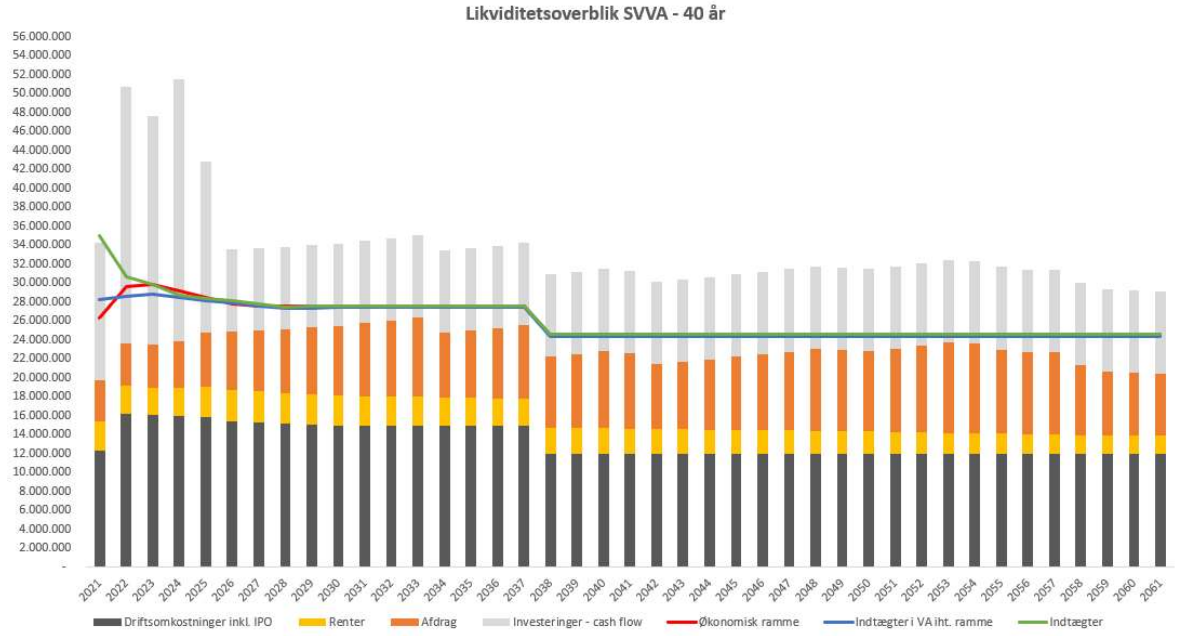
- KOMPENSERING
    - Etablering af et midlertidigt vandbehandlingsanlæg ved Skovmølleværket kan tilvejebringe den fornødne forsyningssikkerhed ved nedbrud på et af de eksisterende anlæg.
        - Et sådant anlæg skal have en behandlingskapacitet på minimum 75 m³/t og et beholdervolumen på 50 m³ for at sikre en forsyningssikkerheden ved det værst tænkelige nedbrud, svarende til et nedbrud på den ene af Sørupværkets 2 linjer.
        - Anlægget skal køre grundbelastning op imod beholderne ude på ledningsnettet, hvorfor beholderen på det midlertidige anlæg primært er dimensioneret til brug ved filterskylning.
    - En forøgning af råvandstilførslen til Sørupværket og Grubbemølleværket med hhv. 80 m³/t (fra 320 til 400 m³/t) og 95 m³/t (fra 105 til 200 m³/t) vil ligeledes kunne tilvejebringe den fornødne forsyningssikkerhed.

- RISICI I GRUNDVANDSMAGASINERNE
    - Skovmølleværket er ude af produktion i en periode på 2-3 år inklusive indkøring.
    - Produktionen på Sørupværket, Grubbemølleværket og Lunde vandværk skal øges for at kompensere for den manglende produktion af drikkevand på Skovmølleværket.
    - Rammen for indvinding på ovenstående kildepladser overskrides samlet med ca. 1 mio. m³/år, og myndighederne skal give dispensation til dette under byggeriet.
        - Det er ikke sandsynligt, at Svendborg Kommune vil tillade denne overskridelse pga. markant afsænkning af grundvandsspejlet. Der er en ikke uvæsentlig risiko for, at der trækkes ”ny” forurening til indvindingsboringerne på kildepladserne tilknyttet vandværkerne. Denne risiko vurderes at være størst ved indvindingsboringerne i byen, hvor der er kortlagt talrige forurenede grunde, der udgør en trussel imod grundvandet.
    - Der er risiko for, om boringerne på ovennævnte kildepladser ikke har tilstrækkelig kapacitet, især i perioder med spidsbelastning.
    - På Hvidkilde Kildeplads vil en overskridelse af vandindvindingstilladelsen indebære risiko for negativ påvirkning af vandmiljøet og naturen omkring Hvidkilde Sø og Syltemade Å.
    - Den nuværende forureningssituation med DMS forventes dog at forblive uændret, og der vil i denne sammenhæng derfor ikke være noget vundet ved at sætte kildepladserne ud af drift i en periode.

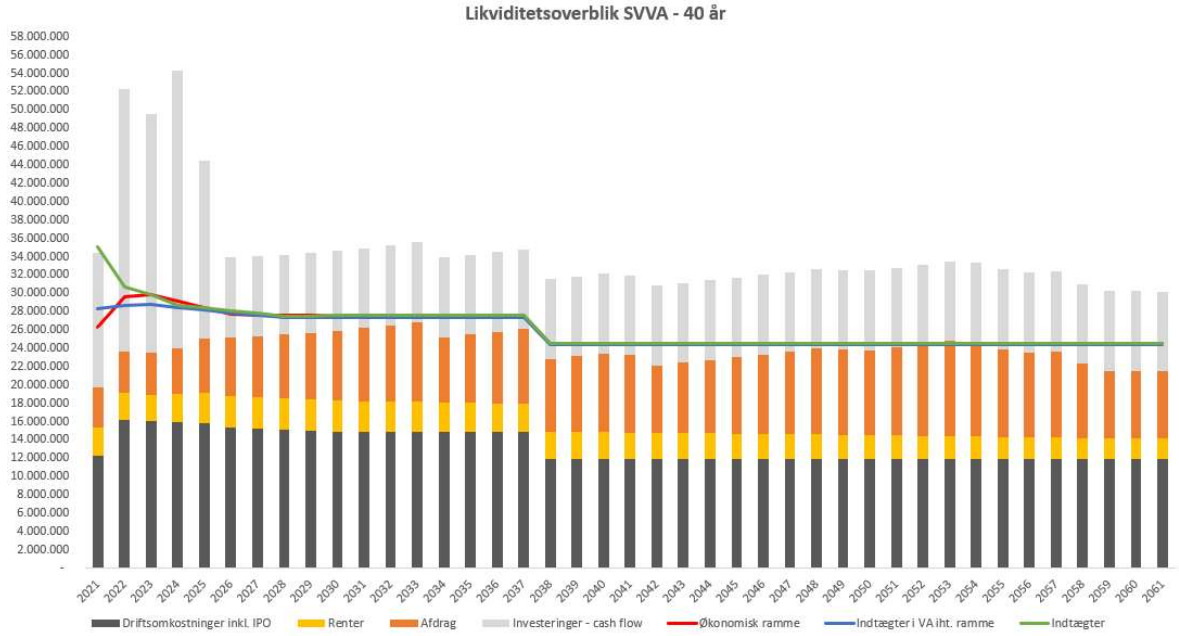
Bilag 4

Nedenstående vises beregningsdiagrammer ift. de 3 budgetscenarier. Det forventes at kunne søge §11 tillæg til rammen for projekterne på Tåsinge, men ikke til Nyt Skovmølleværk.

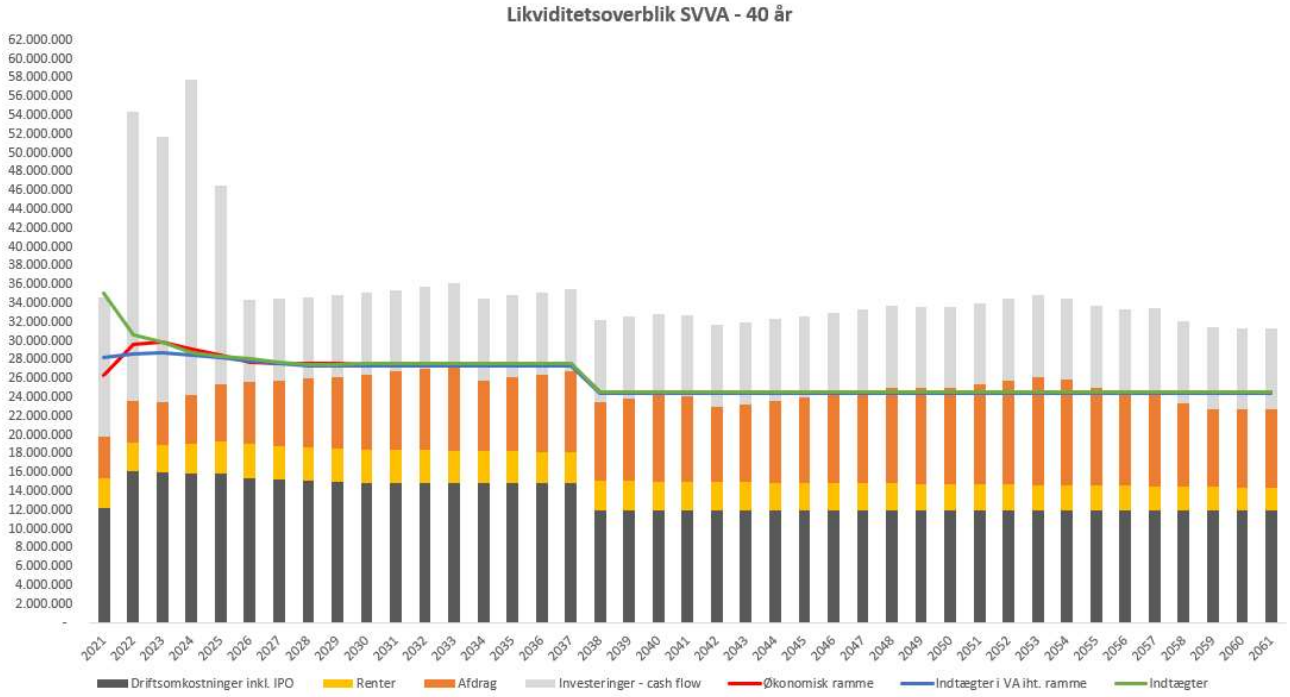
Skrabet model: Totale forventede investeringer i Svendborg Vand A/S inkl. investeringerne i Fremtidens Vand jf. skrabet model for Skovmølleværket, samt ekstra indregnet driftsbesparelse på 400.000kr. pr. år i 40 år.



Middel model: Totale forventede investeringer i Svendborg Vand A/S inkl. investeringerne i Fremtidens Vand jf. Middel model for Skovmølleværket, samt ekstra indregnet driftsbesparelse på 400.000kr. pr. år.



State-of-the-art model: Totale forventede investeringer i Svendborg Vand A/S inkl. investeringerne i Fremtidens Vand jf. State-of-the-art model for Skovmølleværket, samt ekstra indregnet driftsbesparelse på 400.000kr. pr. år.



Notat

12. april 2021
Udarbejdet af: TKB

Partnerskab om pesticidpunktkilder i oplandet til Skovmølleværket

I efteråret 2019 indgik Vand & Affald, Region Syddanmark og Svendborg Kommune et partnerskab om opsporing af pesticidpunktkilder indenfor oplandet til kildepladserne, der leverer vand til Skovmølleværket.

Nu er undersøgelserne, der er gennemført som et led i partnerskabet, blevet afsluttet, og der er udarbejdet en rapport (jf. bilag 1), hvor der er redegjort for de opnåede resultater og givet anbefalinger til indsatser, der bør sættes i værk på denne baggrund.

Dette notat er udarbejdet med henblik på at redegøre for de væsentligste resultater, der er opnået i forbindelse med partnerskabet, og skabe grundlag for en beslutning om, hvorvidt de indsatser, som anbefales i rapporten, skal iværksættes.

Baggrund

Talrige fund af pesticider i grundvandet på Vand & Affalds kildepladser viser, at grundvandsmagasinerne er sårbare overfor forurening. Udfordringerne er særligt udtalte på Skovmølleværket, hvor der er påvist udbredt forurening af grundvandet med DMS. DMS er et nedbrydningsprodukt fra tolylfluanid, der er blevet anvendt som svampebekæmpelsesmiddel i forbindelse med frugtavl i perioden fra 1973 til 2007, hvor det blev forbudt. Endvidere kan det være et nedbrydningsprodukt fra biocider (tolylfluanid og dichlofluanid) i træbeskyttelse.

Produktionen af drikkevand på Skovmølleværket udgør godt en tredjedel af Vand & Affalds samlede produktion. Fremtidssikring af grundvandsressourcen, som denne produktion er baseret på, er derfor afgørende for forsyningen af Svendborg med rent drikkevand. En målrettet indsats for at fremtidssikre grundvandsressourcen indebærer dels en indsats for at forhindre forurening af grundvandet i fremtiden (skovrejsning og dyrkningsaftaler m.v.) og dels en indsats for at håndtere den forurening af grundvandet, der allerede er sket.

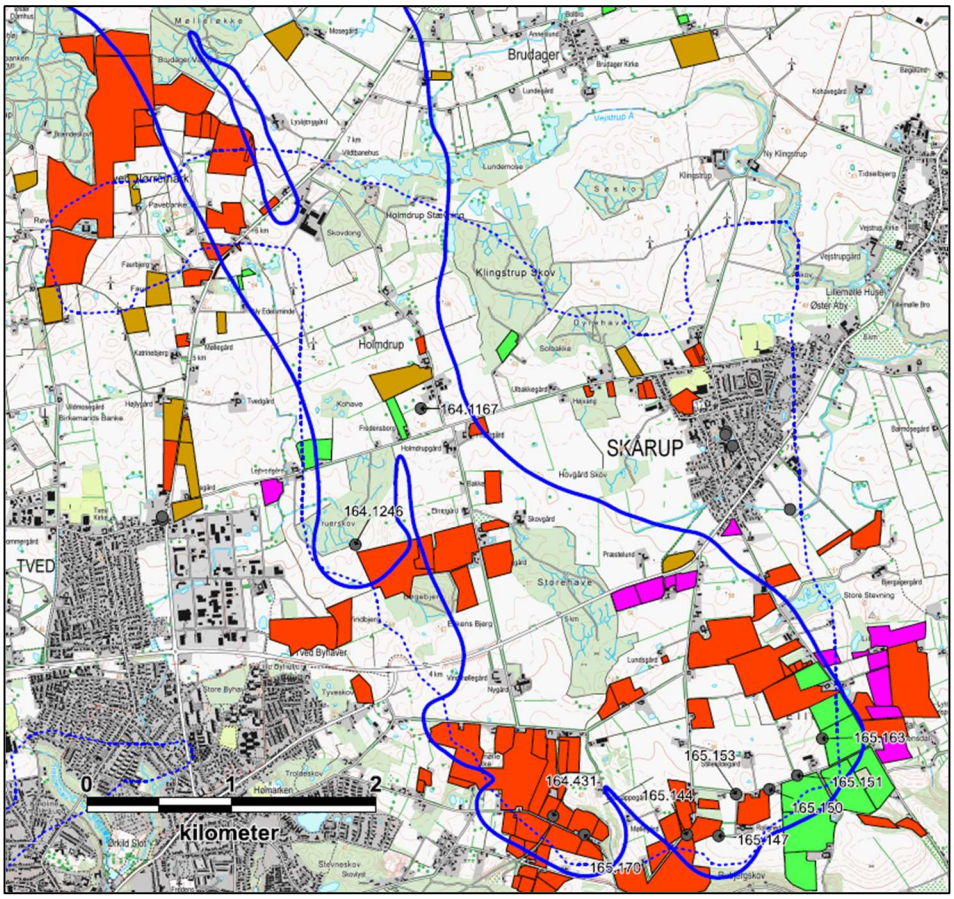
Partnerskabet med Region Syddanmark og Svendborg Kommune om opsporing af pesticidpunktkilder er søsat med henblik på at håndtere, den forurening af grundvandet, der allerede er sket. I partnerskabet har der i særdeleshed været fokus på at identificere pesticidpunktkilder, der bidrager til forureningen af grundvandet. I forbindelse med partnerskabet er der:

1) Foretaget en kortlægning af den historiske arealanvendelse i oplandet til Skovmølleværket med bistand fra Niras
2) Udtaget vandprøver fra i alt 30 boringer, der er blevet analyseret for op til 233 forskellige pesticider og nedbrydningsprodukter
3) Udtaget vandprøver fra 4 vandløb, der er blevet analyseret for 38 pesticider og nedbrydningsprodukter
4) Foretaget kortlægning af potentielle pesticidpunktkilder på denne baggrund under inddragelse af øvrige data fra området
5) Udarbejdet anbefalinger til indsatser

Resultater

Kortlægningen af den historiske arealanvendelse (jf. figur 1) viser, hvad der er den primære kilde til forureningen af grundvandet med DMS. Kortlægningen viser således, at der i området omkring Skovmølleværket har været mange frugtplantager i perioden, hvor anvendelsen af tolylfluanid i forbindelse med frugtavl var udbredt. Omkring Holmdrup Kildeplads har omfanget af frugtavl været mindre og her har frugtavl desuden kun været forsøgt i kortere perioder, da risikoen for frost i blomstringstiden er for stor sammenlignet med de mere kystnære områder tættere på Svendborg Sund.

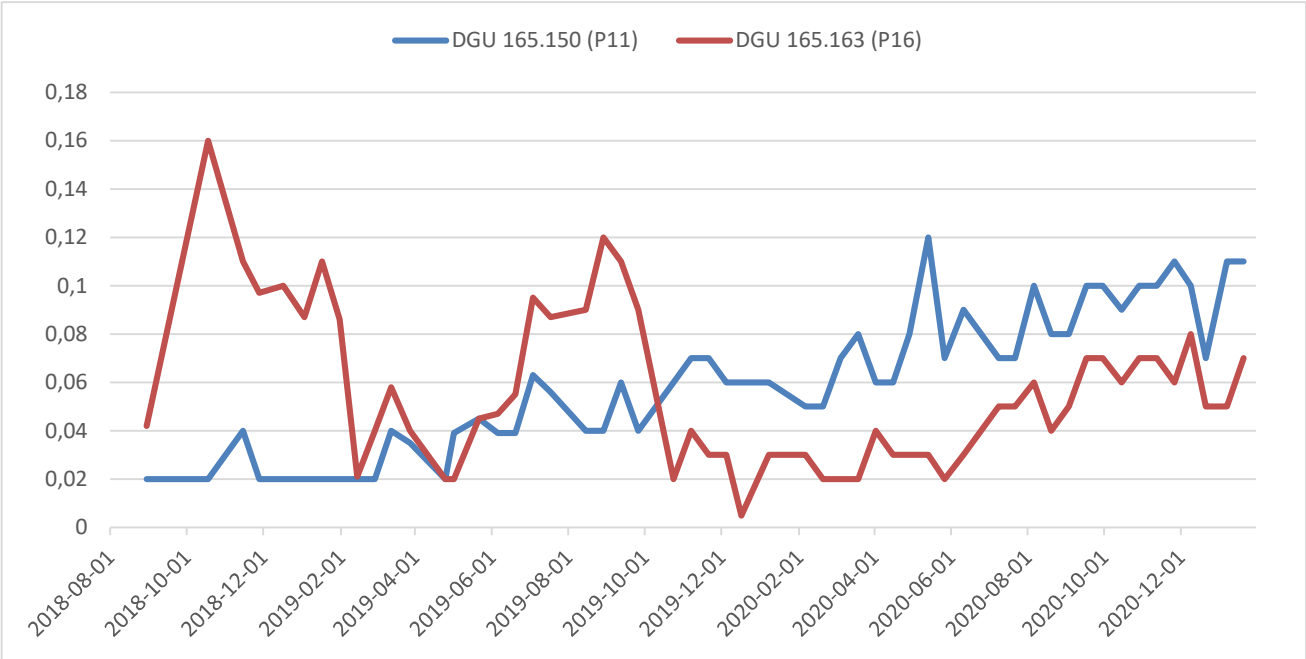
DMS kan også stamme fra træbeskyttelse, men denne kilde til forurening af grundvandet vurderes dog ikke at være væsentlig i oplandet til Skovmølleværket, da bebyggelsen i området er meget spredt.



Figur 1: Kortet viser den historiske arealanvendelse i oplandet til Skovmølleværket. Frugtplantager er vist med rød signatur, juletræer og pyntegrøntkulturer med grøn signatur, frilandsgartnerier og væksthuse med lilla signatur og endelig kartofler/roer med brun signatur.

Vandprøver fra boringer viser, at forureningen af grundvandet med DMS er meget udbredt i grundvandsmagasinerne. Grundvandet er også forurenet med andre pesticider og nedbrydningsprodukter (eksempelvis DPC og BAM), men ikke i samme omfang. Forureningen af grundvandet vurderes primært at være et resultat af fladeforurening – med andre ord brug af moderstofferne til DMS på de arealer, hvor der har været frugtavl. Enkelte steder er der dog også noget der tyder på, at pesticidpunktkilder bidrager til forureningsbilledet. Det er med sikkerhed tilfældet ved Vand & Affalds indvindingsboring P12 (DGU nr. 165.151) på Skårup Tværvej, hvor der er påvist DMS i en koncentration på helt op 5,6 µg/l i grundvandet. P12 er af samme årsag taget ud af drift.

Med henblik på at vurdere de foreløbige konsekvenser, der er forbundet med, at P12 er taget ud af drift, er der set nærmere på, om forureningen spreder sig til naboboringerne (jf. figur 2). Ved boring P11 (DGU nr. 165.150), der er beliggende 200 meter vest for P12, er der en meget klar tendens til en stigende koncentration siden de første målinger i 2018, hvilket kan tolkes som et udtryk for, at denne boring i stigende grad påvirkes af den samme forurening som har sat P12 ud af drift. Ved boring P16 (DGU nr. 165.163), der er beliggende 300 meter nordøst for P12, tegner sig et mindre entydigt billede.



Figur 2: Udvikling af DMS i boring P11 (DGU 165.150) og P16 (DGU 165.163).

Region Syddanmark har (foranlediget af partnerskabet) igangsat videregående undersøgelser på to lokaliteter i området omkring P12 for at afklare, om de kan være kilden til forureningen (Skårup Tværvej 1 og 2). Det endelige resultat af disse undersøgelser forventes i slutningen af 2. kvartal 2021. De foreløbige resultater tyder desværre ikke på, at det lykkedes at finde kilden til forureningen af grundvandet ved P12. Det kan enten skyldes, at regionen ikke leder det rigtige sted, eller at forureningen fra punktkilden for længst er blevet udvasket til grundvandet.

Vandprøver fra vandløbene (Vejstrup Å, Egenappe Bæk, Kobberbækken og Østerrenden) viser, at forurening af overfladevand og det terrænnære grundvand også er et udbredt fænomen. I vandløbene er der i vid udstrækning påvist forurening med pesticider (og nedbrydningsprodukter), som det stadig er tilladt at anvende. Der er således påvist høje koncentrationer af 1,2,4-triazol, MCPA, glyphosat og AMPA.

Indsatser

Der er allerede igangsat eller planlagt en lang række indsatser med henblik på at takle udfordringerne på Skovmølleværket. Nedenfor er indsatserne kortfattet beskrevet:

- Region Syddanmark er i færd med at opspore kilden til forureningen af grundvandet ved P12. I første omgang er opmærksomheden rettet imod opfyldte vandhuller på ejendommene Skårup Tværvej 1 og 2.

- Vand & Affald er i færd med at undersøge mulighederne for at igangsætte afværgeforanstaltninger ved P12. Følgende afværgeløsninger undersøges: Afværgepumpning med afledning til kloak, afværgepumpning med afledning til recipient og afværgepumpning med henblik på produktion af drikkevand.
- Vand & Affald har planer om at etablering 2 nye indvindingsboringer på Holmdrup Kildeplads med henblik på at forbedre forsyningen af Skovmølleværket med rent vand. Det vil alt andet lige mindske risikoen for, at der bliver behov for introduktion af videregående vandbehandling.
- Vand & Affald vil sætte en gammel indvindingsboring (DGU nr. 165.144) på Skovmølleværkets grund i drift, når den er blevet renoveret, da grundvandet har et lavt indhold af DMS. Det vil alt andet lige mindske risikoen for, at der bliver behov for introduktion af videregående vandbehandling.

Som et led i partnerskabet er der derudover udarbejdet anbefalinger til supplerende indsatser. Nedenfor er indsatserne kortfattet beskrevet:

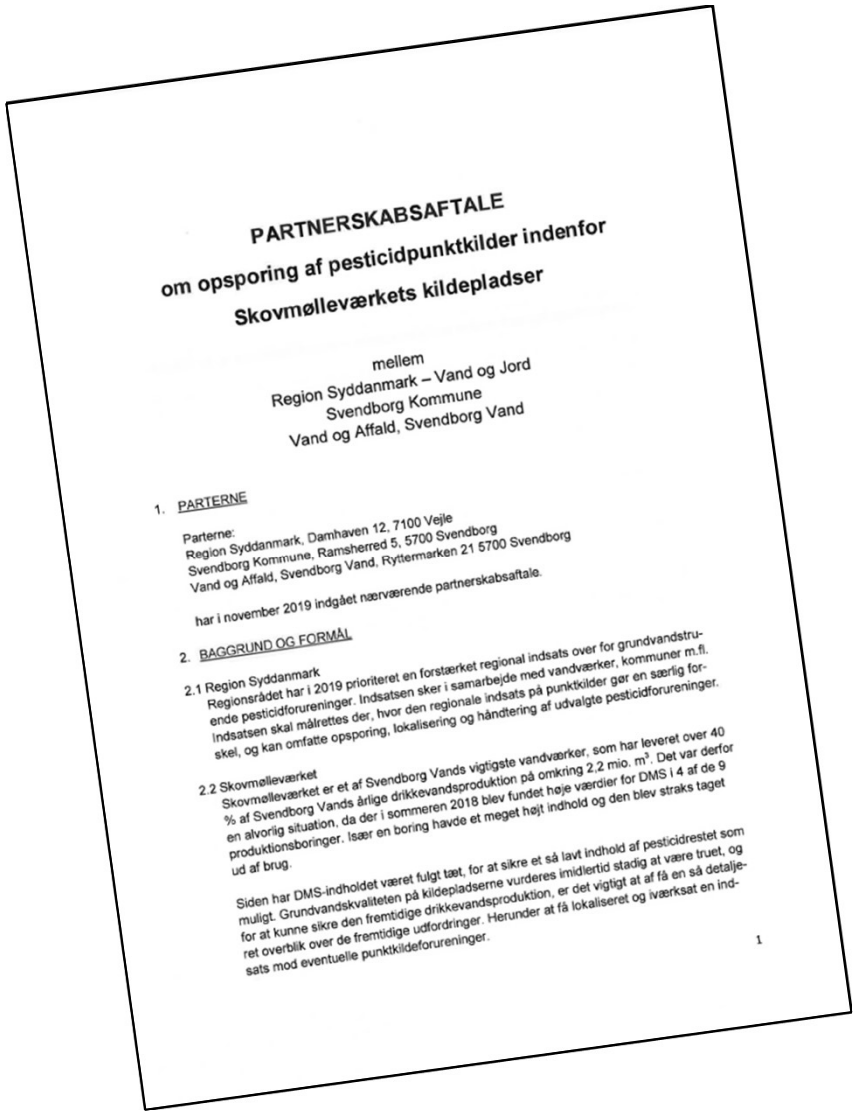
- Når de mulige afværgeløsninger er blevet undersøgt, skal partnerskabet træffe beslutning om valg af afværgeløsning med henblik på at fiksere forureningen fra pesticidpunktkilden og dermed forhindre, at den spreder sig til de øvrige indvindingsboringer på kildepladsen.
- Der skal udarbejdes en model for samarbejde omkring afværgeforanstaltninger mellem Region Syddanmark og Vand & Affald, hvor offentlig indsats og kildepladsens drift går hånd i hånd, og evt. snitflader er klart defineret.
- Svendborg Kommune skal sikre, at afværgeforanstaltninger bliver omfattet af den kommende indsatsplan for grundvandsbeskyttelse med henblik på at sikre Vand & Affald et tillæg til indtægtsrammen, der dækker de omkostninger, der vil være forbundet med anlæg og drift.
- Region Syddanmark er involveret i udvikling af en udvidet analysepakke med pt. ca. 284 pesticider og nedbrydningsprodukter. Når den er klar, skal P12 samt drikkevandet på Skovmølleværket screenes.
- Region Syddanmark skal udføre supplerende undersøgelser af en pesticidpunktkilde ved Holmdrup, som potentielt kan udgøre en trussel imod en indvindingsboring (DGU nr. 164.1167) på Holmdrup Kildeplads.

Bilag

Bilag 1: Teknisk rapport vedr. opsporing af pesticidpunktkilder indenfor oplandet til Skovmølleværket. April 2021.

Partnerskab om pesticidpunktkilder

vand og affald



PARTNERSKABSAFTALE
om opsporing af pesticidpunktkilder indenfor Skovmølleværkets kildepladser

mellem
Region Syddanmark – Vand og Jord
Svendborg Kommune
Vand og Affald, Svendborg Vand

1. PARTERNE

Parterne:
Region Syddanmark, Damhaven 12, 7100 Vejle
Svendborg Kommune, Ramsherred 5, 5700 Svendborg
Vand og Affald, Svendborg Vand, Ryttermarken 21 5700 Svendborg

har i november 2019 indgået nærværende partnerskabsaftale.

2. BAGGRUND OG FORMÅL

2.1 Region Syddanmark
Regionsrådet har i 2019 prioriteret en forstærket regional indsats over for grundvandstruende pesticidforureninger. Indsatsen sker i samarbejde med vandværker, kommuner m.fl. Indsatsen skal målrettes der, hvor den regionale indsats på punktkilder gør en særlig forskel, og kan omfatte opsporing, lokalisering og håndtering af udvalgte pesticidforureninger.

2.2 Skovmølleværket
Skovmølleværket er et af Svendborg Vands vigtigste vandværker, som har leveret over 40 % af Svendborg Vands årlige drikkevandsproduktion på omkring 2,2 mio. m^3. Det var derfor en alvorlig situation, da der i sommeren 2018 blev fundet høje værdier for DMS i 4 af de 9 produktionsboringer. Især en boring havde et meget højt indhold og den blev straks taget ud af brug.

Siden har DMS-indholdet været fulgt tæt, for at sikre et så lavt indhold af pesticidrestet som muligt. Grundvandskvaliteten på kildepladserne vurderes imidlertid stadig at være truet, og for at kunne sikre den fremtidige drikkevandsproduktion, er det vigtigt at af få en så detaljeret overblik over de fremtidige udfordringer. Herunder at få lokaliseret og iværksat en indsats mod eventuelle punktkildeforureninger.

vand og affald

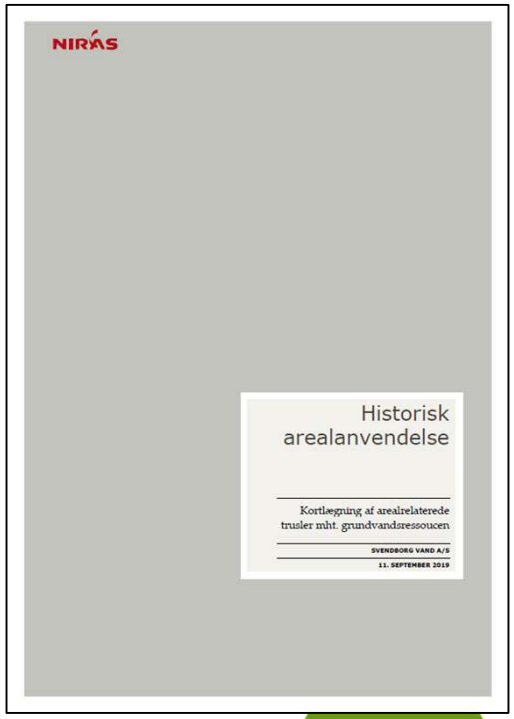
Projektgruppen

- Jakob Nørby (Svendborg Kommune)
- Lars Frimodt Pedersen (Region Syddanmark)
- Tove Svendsen (Region Syddanmark)
- Troels Kærgaard Bjerre (Vand & Affald)

vand og affald

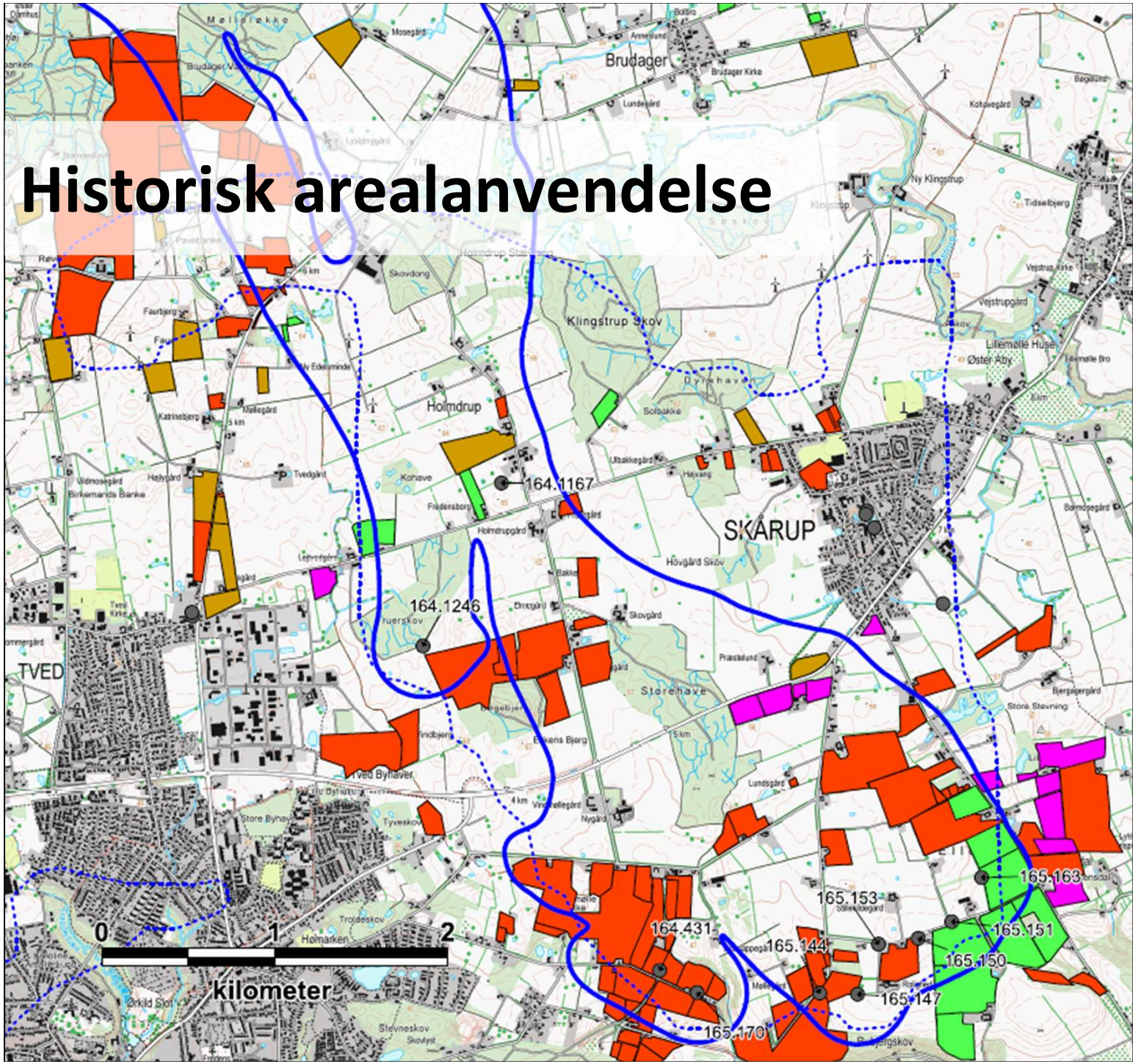
Aktiviteter

- Kortlægning af historisk arealanvendelse
- Vandprøver fra 30 boringer
- Vandprøver fra 4 vandløb
- Kortlægning af potentielle pesticidpunktkilder
- Anbefalinger til indsatser



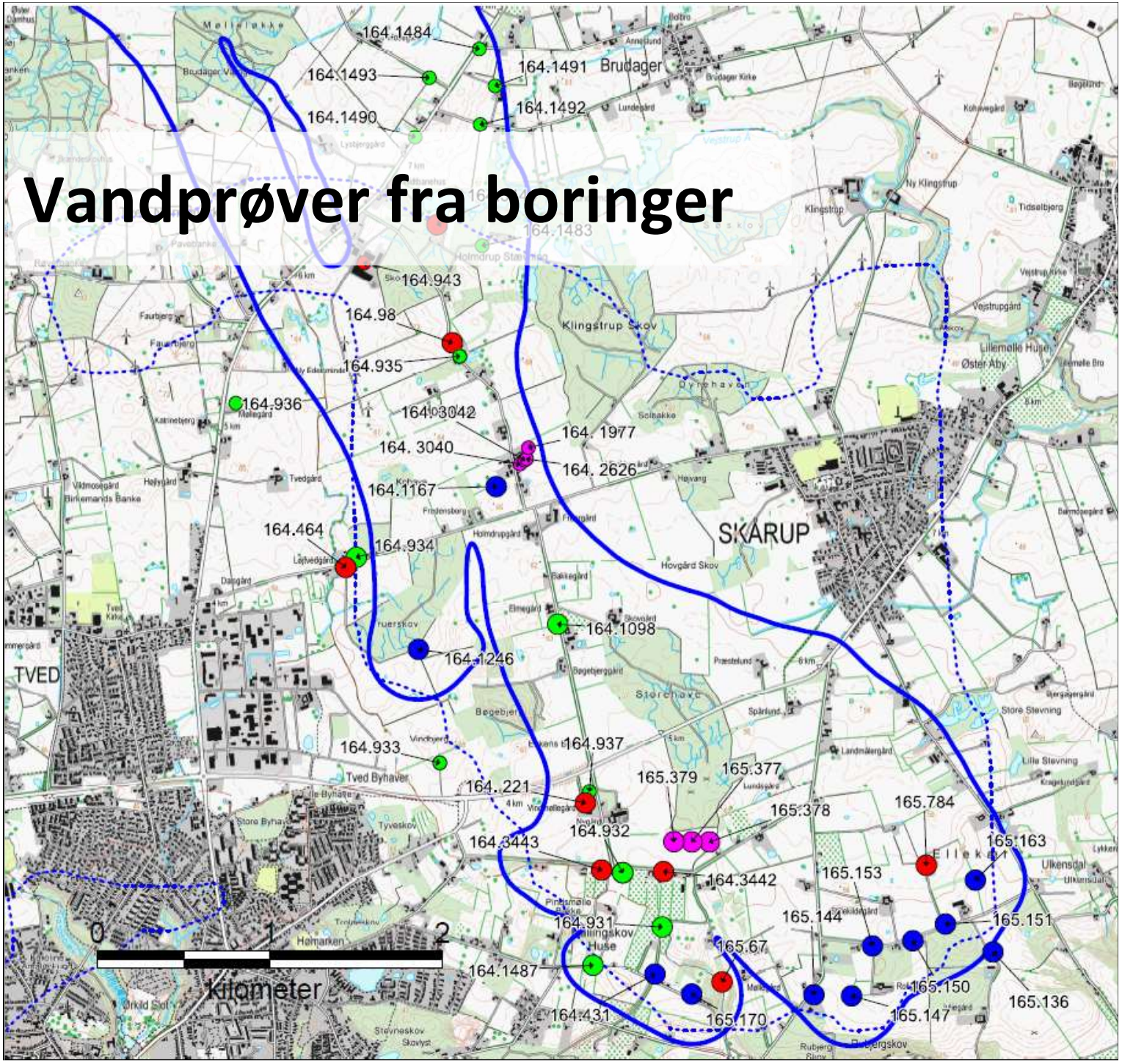
vand og affald

Historisk arealanvendelse



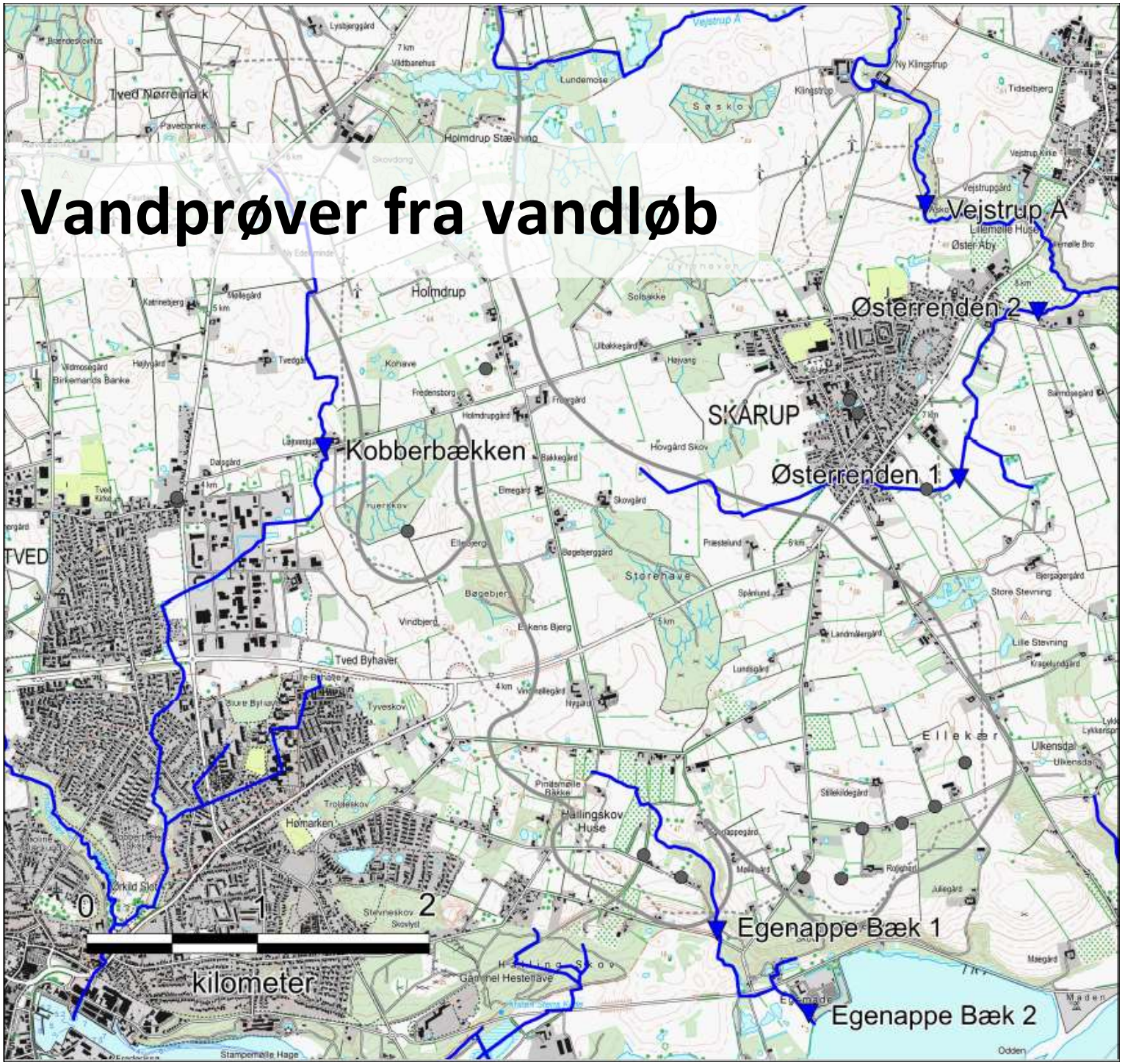
vand og affald

Vandprøver fra boringer



vand og affald

Vandprøver fra vandløb

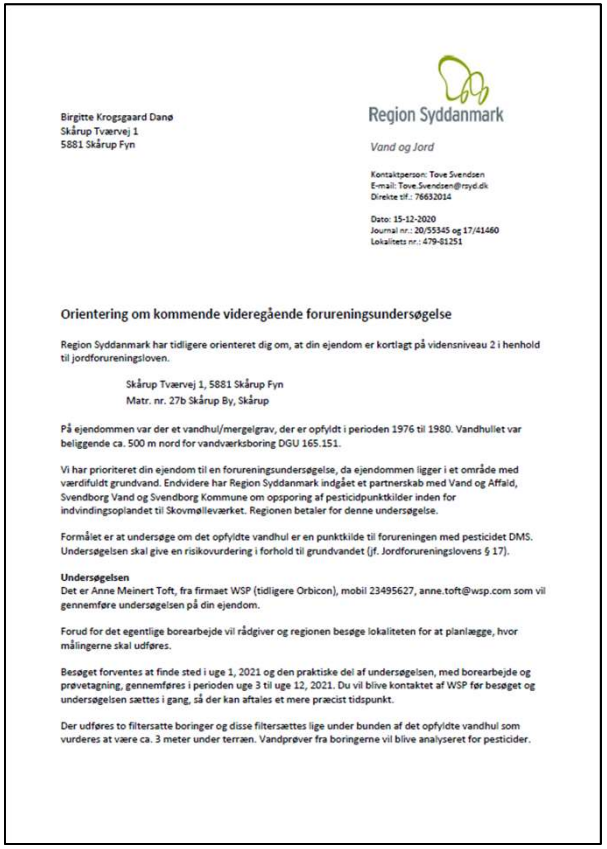


vand og affald

Potentielle pesticidpunktkilder

vand og affald

Videregående undersøgelser



Birgitte Krogsgaard Danø
Skårup Tværvej 1
5881 Skårup Fyn

Region Syddanmark
Vand og Jord

Kontaktperson: Tove Svendsen
E-mail: Tove.Svendsen@rsyd.dk
Direkte tlf.: 76632014

Dato: 15-12-2020
Journal nr.: 20/55345 og 17/41460
Lokalitets nr.: 479-81251

Orientering om kommende videregående forureningsundersøgelse

Region Syddanmark har tidligere orienteret dig om, at din ejendom er kortlagt på vidensniveau 2 i henhold til jordforureningsloven.

Skårup Tværvej 1, 5881 Skårup Fyn
Matr. nr. 27b Skårup By, Skårup

På ejendommen var der et vandhul/mergelgrav, der er opfyldt i perioden 1976 til 1980. Vandhulliet var beliggende ca. 500 m nord for vandværksboring DGU 165.151.

Vi har prioriteret din ejendom til en forureningsundersøgelse, da ejendommen ligger i et område med værdifuldt grundvand. Endvidere har Region Syddanmark indgået et partnerskab med Vand og Affald, Svendborg Vand og Svendborg Kommune om opsporing af pesticidpunktkilder inden for indvindingsoplandet til Skovmølleværket. Regionen betaler for denne undersøgelse.

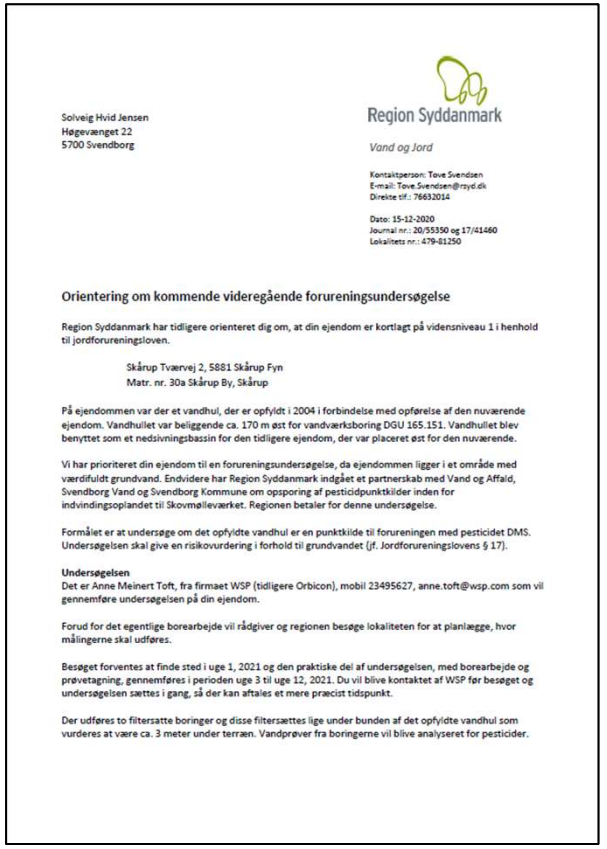
Formålet er at undersøge om det opfyldte vandhul er en punktkilde til forureningen med pesticidet DMS. Undersøgelsen skal give en risikovurdering i forhold til grundvandet (jf. Jordforureningslovens § 17).

Undersøgelsen
Det er Anne Meinert Toft, fra firmaet WSP (tidligere Orbicon), mobil 23495627, anne.toft@wsp.com som vil gennemføre undersøgelsen på din ejendom.

Forud for det egentlige borearbejde vil rådgiver og regionen besøge lokaliteten for at planlægge, hvor målingerne skal udføres.

Besøget forventes at finde sted i uge 1, 2021 og den praktiske del af undersøgelsen, med borearbejde og prøvetagning, gennemføres i perioden uge 3 til uge 12, 2021. Du vil blive kontaktet af WSP før besøget og undersøgelsen sættes i gang, så der kan aftales et mere præcist tidspunkt.

Der udføres to filtersatte boringer og disse filtersættes lige under bunden af det opfyldte vandhul som vurderes at være ca. 3 meter under terræn. Vandprøver fra boringerne vil blive analyseret for pesticider.



Solveig Hvid Jensen
Høgevænget 22
5700 Svendborg

Region Syddanmark
Vand og Jord

Kontaktperson: Tove Svendsen
E-mail: Tove.Svendsen@rsyd.dk
Direkte tlf.: 76632014

Dato: 15-12-2020
Journal nr.: 20/55350 og 17/41460
Lokalitets nr.: 479-81250

Orientering om kommende videregående forureningsundersøgelse

Region Syddanmark har tidligere orienteret dig om, at din ejendom er kortlagt på vidensniveau 1 i henhold til jordforureningsloven.

Skårup Tværvej 2, 5881 Skårup Fyn
Matr. nr. 30a Skårup By, Skårup

På ejendommen var der et vandhul, der er opfyldt i 2004 i forbindelse med opførelse af den nuværende ejendom. Vandhullet var beliggende ca. 170 m øst for vandværksboring DGU 165.151. Vandhullet blev benyttet som et nedsivningsbassin for den tidligere ejendom, der var placeret øst for den nuværende.

Vi har prioriteret din ejendom til en forureningsundersøgelse, da ejendommen ligger i et område med værdifuldt grundvand. Endvidere har Region Syddanmark indgået et partnerskab med Vand og Affald, Svendborg Vand og Svendborg Kommune om opsporing af pesticidpunktkilder inden for indvindingsoplandet til Skovmølleværket. Regionen betaler for denne undersøgelse.

Formålet er at undersøge om det opfyldte vandhul er en punktkilde til forureningen med pesticidet DMS. Undersøgelsen skal give en risikovurdering i forhold til grundvandet (jf. Jordforureningslovens § 17).

Undersøgelsen
Det er Anne Meinert Toft, fra firmaet WSP (tidligere Orbicon), mobil 23495627, anne.toft@wsp.com som vil gennemføre undersøgelsen på din ejendom.

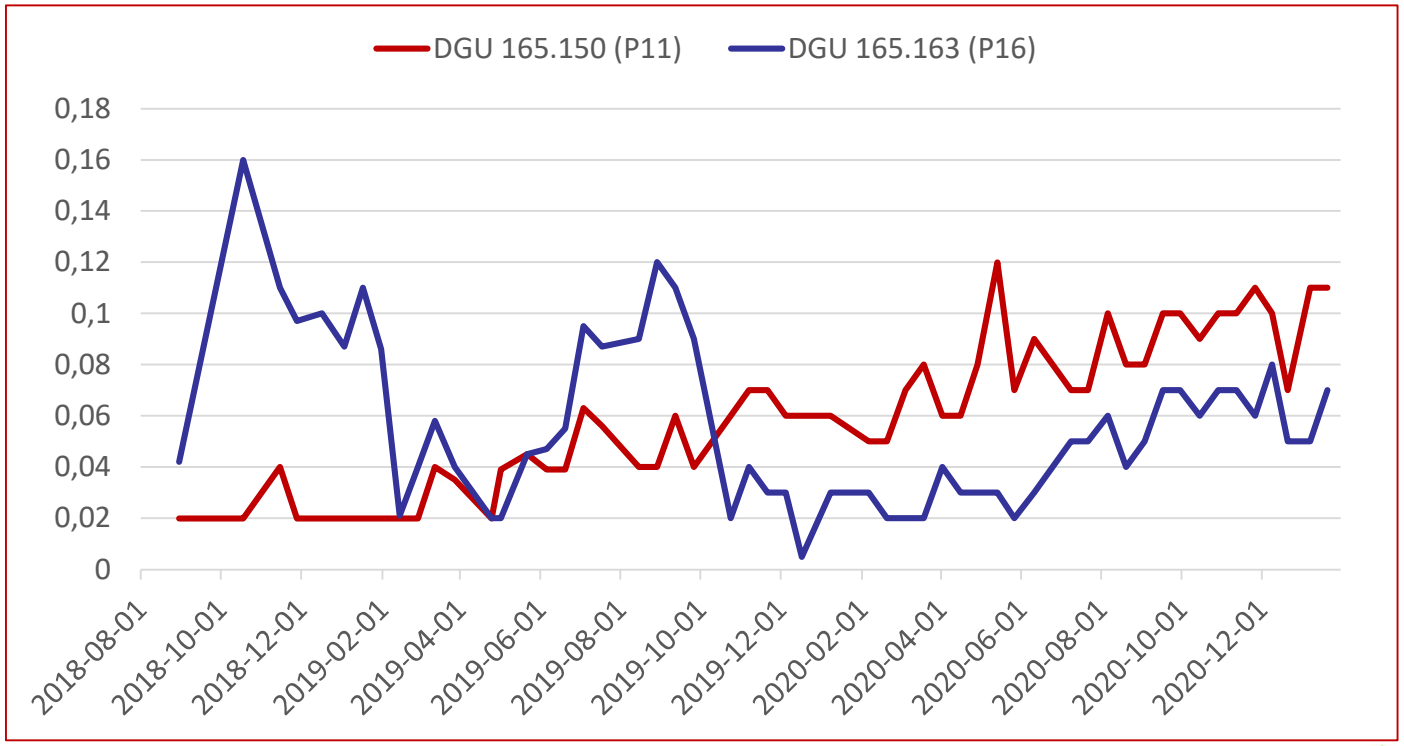
Forud for det egentlige borearbejde vil rådgiver og regionen besøge lokaliteten for at planlægge, hvor målingerne skal udføres.

Besøget forventes at finde sted i uge 1, 2021 og den praktiske del af undersøgelsen, med borearbejde og prøvetagning, gennemføres i perioden uge 3 til uge 12, 2021. Du vil blive kontaktet af WSP før besøget og undersøgelsen sættes i gang, så der kan aftales et mere præcist tidspunkt.

Der udføres to filtersatte boringer og disse filtersættes lige under bunden af det opfyldte vandhul som vurderes at være ca. 3 meter under terræn. Vandprøver fra boringerne vil blive analyseret for pesticider.

vand og affald

Breder forureningen sig?



vand og affald

Konklusion

- Udbredt forurening af grundvandet
- DMS er det største problem
- Frugtavl er den primære kilde
- Fladekildeforurening med enkelte punktkilder
- Alvorlig punktkildeforurening ved P12

vand og affald

Indsatser: Igangsat og planlagt

- Opsporing af punktkilden ved P12
- Undersøgelse af muligheder for afværgeforanstaltninger
- Nye indvindingsboringer på Holmdrup Kildeplads
- Indvindingsboring på Skovmølleværkets grund

vand og affald

Indsatser: Anbefalinger

- Valg af afværgeløsning
- Model for samarbejde om afværgeløsning
- Afværgeløsning som del af indsatsplan for grundvandsbeskyttelse
- Supplerende screening
- Supplerende undersøgelser af punktkilde ved Holmdrup

vand og affald

Spørgsmål?

vand og affald

Pesticidpunktkilder i oplandet til Skovmølleværket

Afrapportering af Partnerskabsaftalens resultater i fase 1.

April 2021

Partnerskabsaftale mellem Region Syddanmark, Vand og Affald og Svendborg Kommune om opsporing af pesticidpunktkilder indenfor Skovmølleværkets to kildepladser.

1. Resumé

Region Syddanmark, Vand og Affald og Svendborg Kommune indgik den 22. november 2019 en partnerskabsaftale, der havde til formål at kortlægge pesticidproblematikken på Vand og Affalds to kildepladser til Skovmølleværket. Forud var der fundet indhold af pesticidstoffer i grundvandet i alle vandværkets boringer, og især én boring, P12 havde så højt et indhold af N,N-dimethylsulfamid (DMS), at der var stor sandsynlighed for, at der var mindst én punktkilde i området.

DMS er et nedbrydningsprodukt fra svampemidler, der tidligere har været anvendt i frugtplantager mv. I denne sammenhæng vurderes forekomsten af DMS, at stamme fra frugtavl. I forbindelse med partnerskabet er der udført en historisk kortlægning af arealanvendelse i området fra 1960 til nu. Undersøgelsen viser, at der har været en udbredt frugtavl især omkring boringerne på kildepladsen ved Skovmølleværket, men der har også været et større område med frugtavl mellem Nyborgvej og Holmdrupvej, samt nord for Ørbækvej. Arbejdet har desuden omfattet analyser for pesticider fra områdets vandværksboringer, statslige overvågningsboringer, regionens undersøgelses- og moniteringsboringer, samt enkelte private vandindvindinger. Derudover er der udtaget analyser for pesticider i områdets vandløb i foråret - og sensommeren 2020.

Ved brug af regionens store analysepakke, der omfatter 233 stoffer, er der fundet to nye stoffer i nogle af grundvandsprøverne. Det er henholdsvis saccharin og metaldehyd. En af Vand og Affalds boringer havde et indhold af saccharin over grænseværdien på 0,1 µg/l, men stoffet nedbrydes eller fortyndes så meget på vandværket, at der ikke kan måles saccharin i drikkevandet. Saccharin kan stamme fra gylle, da saccharin kan være tilført grisefoder. Metaldehyd blev fundet i lave koncentrationer. Stoffet bruges mod snegle.

Analyserne for pesticidstoffer i områdets vandløb viste et indhold af 2,6-dichlorobenzamid (BAM), DMS og desphenyl-chloridazon (DPC) i hovedparten af vandløbene. Indholdet var ofte højest i prøverne fra sensommeren. Det højeste resultat på disse stoffer var 0,1 µg DPC/l. I foråret var især glyphosat og nedbrydningsproduktet AMPA markant og generelt er de ”moderne” pesticider, der optræder i høje koncentrationer i vandløbene.

Det vurderes, at der kan være en eller flere punktkilder for DMS i den sydøstlige del af kildepladsen ved Skovmølleværket, og regionen har påbegyndt en undersøgelse af to mindre arealer, hvor der er sket en opfyldning af dels et mindre vandhul og en mindre grav. De foreløbige resultater tyder på, at DMS-forureningen i Vand og Affalds boring P12 ikke stammer fra disse lokaliteter.

Fundene af DMS i Holmdrup Kildeplads vurderes at skyldes generel fladeanvendelse fra regelret brug af moderstoffet til DMS.

2. Indledning

Skovmølleværket er et af Vand og Affald A/S, Svendborg Vands vigtigste vandværker, som leverer op til godt 40 % af Svendborg Vands årlige drikkevandsproduktion på omkring 2,2 mio. m^3.

Det var derfor en alvorlig situation, da der i sommeren 2018 blev fundet høje værdier for N,N-dimethylsulfamid (DMS) i 4 af de 9 produktionsboringer. Især én boring (P12/DGU 165.151) havde et meget højt indhold af DMS, og som den eneste boring i Svendborg Kommune, blev der også fundet et mindre indhold af chlorothalonil amidsulfonsyre (CTA) i grundvandet. Sidstnævnte var der i starten stor fokus på, da de sundhedsfaglige myndigheder var usikre på, om stoffet kunne være skadeligt i små doser.

Efter de første analyser for DMS blev den stærkt forurenede boring, P12 taget ud af drift, og Vand og Affald iværksatte en skærpet overvågning af DMS-indholdet i alle boringerne og i drikkevandet fra Skovmølleværket. Der har ikke på noget tidspunkt været målt et indhold af DMS i drikkevandet, der har været over grænseværdien på 0,1 µg/l, men indholdet har af flere omgange været oppe på 0,09 µg/l.

DMS er et nedbrydningsprodukt af svampemidler, der har været anvendt i forbindelse med produktionen af bær og frugt, og den historiske gennemgang viser også, at der førhen har været mange frugtplantager og især i den sydlige del af indvindingsoplandet til Skovmølleværket. DMS kan også stamme fra svampemidler, der bliver anvendt i træbeskyttelse. Sidstnævnte anvendelse vurderes ikke at være problemstillingen i landzonen, da problemstillingen med DMS fra træbeskyttelse ses i områder med tæt bebyggelse.

På baggrund af de meget høje værdier for DMS og tilstedeværelsen af CTA i boring P12 og fordi der var et væsentlig lavere indhold af pesticidstoffer i både boringerne øst og vest for boring 12, kunne der være tale om, at der var en ukendt punktkildeforurening i området. Et mindre område, hvorfra der strømmer miljøskadelige stoffer ud, kaldes en punktkildeforurening. Det kan være en vaske-/fyldeplads på en gård eller en grav eller lavning, hvor overskydende sprøjtemidler og emballagen er bortskaffet. Da kortlægning og evt. indsats over for punktkildeforureninger fra ældre kilder blev Region Syddanmark kontaktet. Ud over problemstillingen med DMS i områdets grundvand, så var der også fundet mindre mængder at desphenyl-chloridazon (DPC) i flere af boringerne.

Da der var tale om en forurening af en vigtig kildeplads for forsyning af Svendborg by og det tilknyttede opland tilbød Regionen, at indgå i en partnerskabsaftale med Vand og Affald og Svendborg Kommune om, i fællesskab, at undersøge omfanget af pesticidforureningen i området og opspore eventuelle pesticidpunktkilder. Aftalen blev indgået den 22. november 2019.

Projektet udgøres af tre hovedpunkter:

1. En kortlægning af arealanvendelsen
2. Analyser for pesticider i vandværkets boringer, statens moniteringsboringer, regionens moniteringsboringer samt private brønde og boringer. Derudover skulle der tages analyser for pesticider i områdets vandløb.
3. På baggrund af ovenstående skulle det vurderes, om der eksisterer pesticidpunktkilder.

Hvis der blev fundet tegn på, at der var en eller flere nye pesticidpunktkilder i området, skulle samarbejdet videreføres.

I vandværkets boringer samt hovedparten af de dybe boringer blev grundvandet screenet for pesticider med regionens store analysepakke. Den omfatter 233 stoffer. Af disse er der både aktivstoffer, som har været godkendt op til 2016, samt en række af disses metabolitter. I de private brønde og boringer samt i vandløbene blev den obligatoriske pesticidpakke på 38 parametre anvendt.

I det følgende uddybes projektet.

3. Skovmølleværket

Skovmølleværket spiller en meget central rolle i forsyningen af Svendborg med drikkevand. På Skovmølleværket produceres således, hvad der svarer til godt en tredjedel af Vand & Affalds samlede produktion af drikkevand og 20 - 25 % af det totale forbrug af drikkevand i hele Svendborg Kommune. Produktionen er baseret på simpel vandbehandling i form af iltning og filtrering igennem sandfiltre. På trods af de aktuelle udfordringer med forurening af grundvandet med pesticider har det således endnu ikke været nødvendigt at introducere videregående vandbehandling. Det kan dog ikke udelukkes, at det bliver nødvendigt i fremtiden.

3.1 Vandindvinding

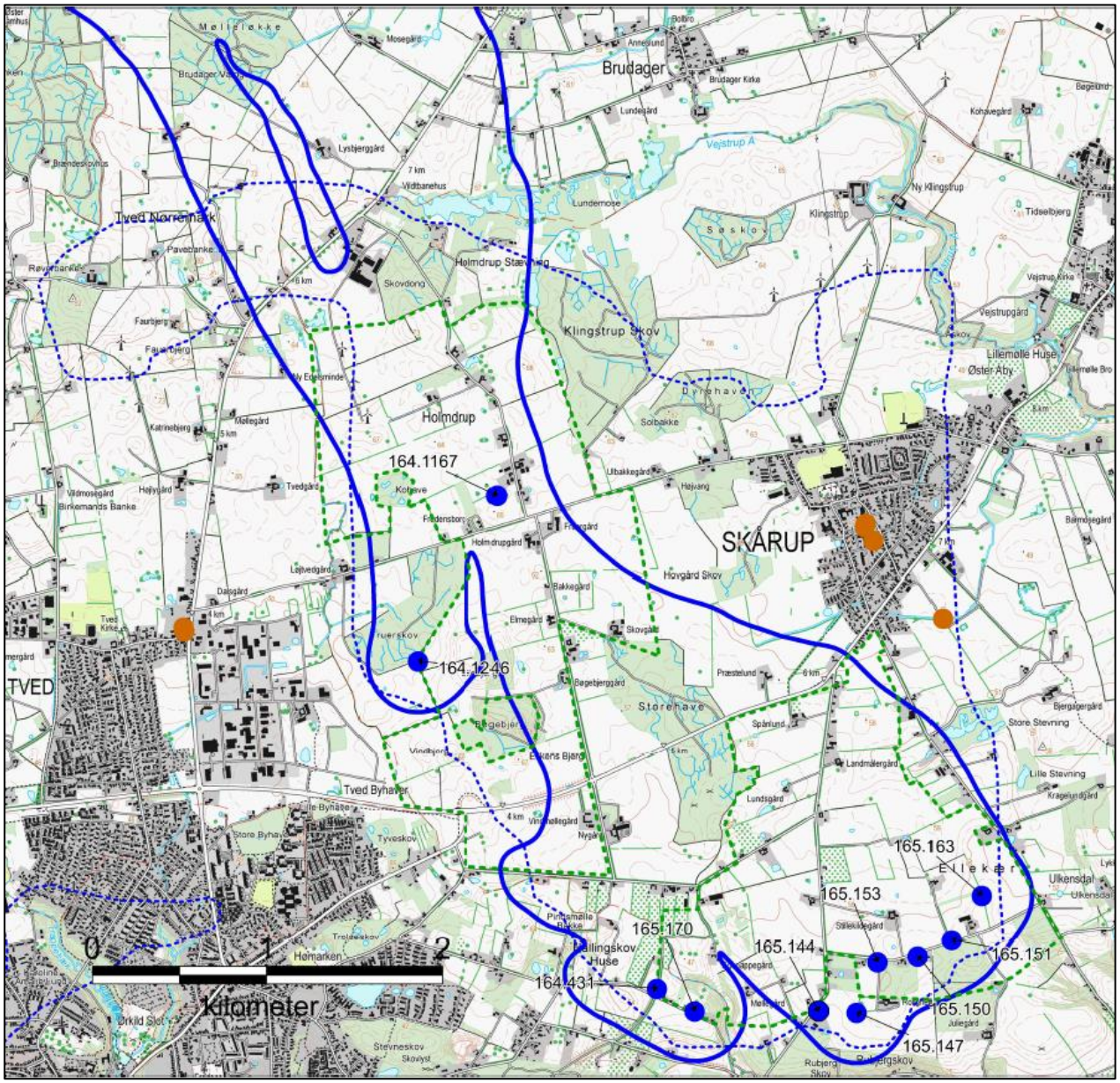
Produktionen på Skovmølleværket er baseret på grundvand fra 10 indvindingsboringer, hvoraf de 8 er i drift. Indvindingsboringerne er spredt over et forholdsvis stort geografisk område. Otte indvindingsboringer er beliggende i området omkring Skovmølleværket (Skovmølle Kildeplads), og de resterende to indvindingsboringer er beliggende ca. 3 km nordvest for Skovmølleværket i nærheden af landsbyen Holmdrup (Holmdrup Kildeplads). I tabel 3.1 ses en oversigt over indvindingsboringerne på kildepladserne. Beliggenheden af indvindingsboringerne fremgår af kortet på figur 3.1, der endvidere viser afgrænsningen af indvindingsoplandet til kildepladserne.

Kildeplads	DGU nr.	Lokalnavn	Status	Etableret	Filterdybde (mut.)
Skovmølle	165.144	P8	Ikke i drift	1973	43 – 48 m
	165.147	P10	Aktiv	1975	46,2 - 51,6 m
	165.150	P11	Aktiv	1976	49 - 54,4 m
	165.151	P12	Ikke i drift	1976	47 - 51,9 m
	165.153	P13	Aktiv	1976	49 - 53,5 m
	165.163	P16	Aktiv	1976	45,6 - 51,4 m
	165.170	P15	Aktiv	1976	38,6 - 44,4 m
	164.431	P7	Aktiv	1972	36 - 44,8 m
Holmdrup	164.1167	Holmdrup 1	Aktiv	1995	26,6 - 43,6 m
	164.1246	Holmdrup 2	Aktiv	1999	27 – 39 m

Tabel 3.1*: Indvindingsboringerne tilknyttet kildepladserne, der leverer vand til Skovmølleværket.*

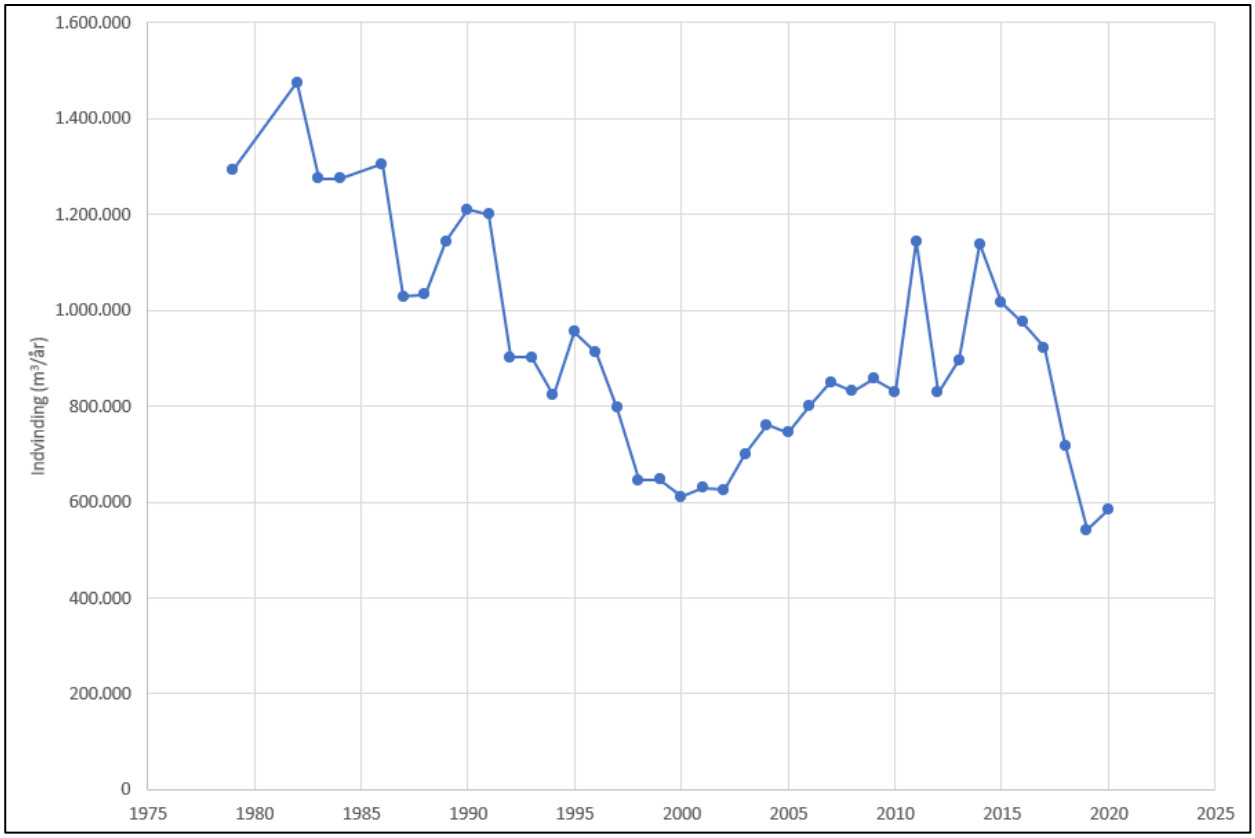
Hidtil har Vand & Affald haft tilladelse til at indvinde samlet set 800.000 m^3/år på kildepladserne. Denne tilladelse udløb formelt den 27. juli 2019. Vand & Affald har søgt om udvidelse af vandindvindingstilladelsen til 900.000 m^3/år med en fordeling, hvor der indvindes op til 550.000 m^3/år på Holmdrup Kildeplads og 350.000 m^3/år på Skovmølle Kildeplads. I skrivende stund har Svendborg Kommune endnu ikke truffet afgørelse i sagen. Der forventes at blive truffet en afgørelse i løbet af foråret 2021.

Historisk set har den årlige indvinding af grundvand på kildepladserne tilknyttet Skovmølleværket dog været noget højere i størstedelen af perioden, hvor Skovmølleværket har været i produktion. Den årlige indvinding på Skovmølleværket fremgår af figur 3.2. Figuren viser, at indvindingen på kildepladserne var størst i starten af 80'erne. Derefter faldt den årlige indvinding gradvist frem til årtusindskiftet. Da Holmdrup Kildeplads blev sat i produktion omkring årtusindskiftet, blev denne tendens vendt og siden da er den samlede indvinding blevet øget. Det markante fald i den samlede indvinding i perioden 2018 til 2020 skyldes omlægning af kildepladsernes drift pga. fund af N,N-dimethylsulfamid (DMS) i grundvandet.



***Figur 3.1**: Kortet viser placeringen af indvindingsboringerne på kildepladserne tilknyttet Skovmølleværket (blå prikker) samt afgrænsningen af indvindingsoplandet til kildepladserne beregnet i forbindelse med den seneste revision af grundvandskortlægningen (blå linje) og i forbindelse med grundvandskortlægningen fra 2007 (blå stiplet linje). Røde prikker repræsenterer vandværksboringer tilknyttet private vandværker. Projektområderne, der er omfattet af samarbejdsaftalen om statslig skovrejsning er vist med en grøn stiplet linje.*

På sigt har Vand & Affald planer om at etablere yderligere to indvindingsboringer på Holmdrup Kildeplads. Nye indvindingsboringer vil gøre det muligt at sprede indvindingen, og samtidig vil det give øget fleksibilitet i forbindelse med driften af kildepladsen. De nye indvindingsboringer kan på sigt også skabe grundlag for en øget indvinding på kildepladsen, såfremt der er behov for det, men det vil bero på undersøgelser af vandindvindingens påvirkning af vandmiljøet og grundvandskemien. I første omgang forventes en fordeling af den eksisterende indvinding på fire i stedet for to indvindingsboringer at medføre en mere bæredygtig vandindvinding og bedre forudsætninger for at kunne tilrettelægge en drift af kildepladsen, der er tilpasset de aktuelle udfordringer med pesticider. Det vil alt andet lige reducere risikoen for, at der skal introduceres videregående vandbehandling på Skovmølleværket.



***Figur 3.2**: Figuren viser indvindingsmængden på kildepladserne tilhørende Skovmølleværket i perioden fra værket blev sat i drift og indtil 2020.*

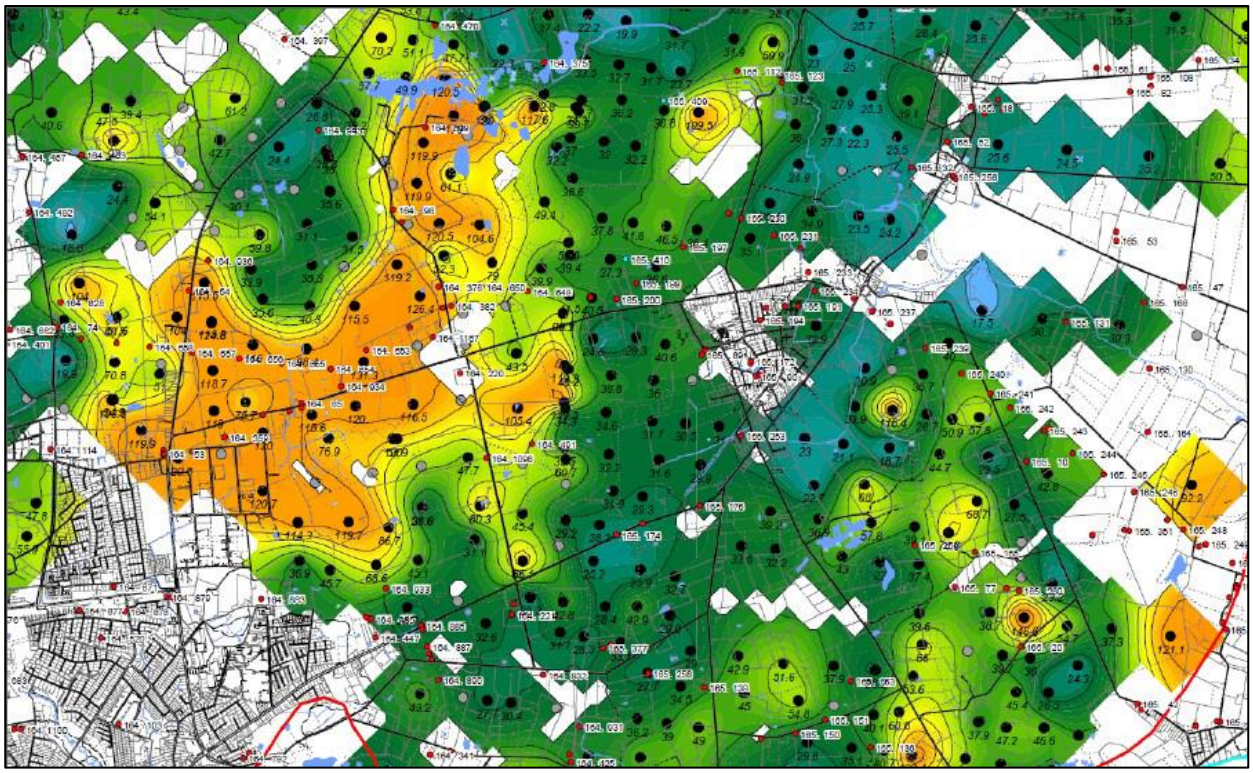
3.2 Hydrogeologiske forhold

Indvindingsboringerne på Skovmølle Kildeplads er filtersat i intervallet fra ca. 36 til 55 meter under terræn i et frit grundvandsmagasin. Filtrene er generelt relativt korte (typisk 5 meter), da den vandmættede del af det frie magasin ikke har en stor mægtighed. Dæklagene over grundvandsmagasinet består af vekslende lag af smeltevandssand og moræneler. Grundvandsspejlet er typisk beliggende i kote 6 til 7 meter. De fleste indvindingsboringer på kildepladsen er beliggende i en terrænkote på ca. 45 meter. Grundvandsspejlet er således beliggende omtrent 40 meter under terræn. Det er usædvanligt dybt. Det dybtliggende grundvandsspejl medfører, at dæklagene over grundvandsmagasinet i vid udstrækning er iltede, og derfor kun yder en meget begrænset beskyttelse af grundvandet overfor forurening med nitrat.

Indvindingsboringerne på Holmdrup Kildeplads er filtersat i intervallet fra ca. 26 til 44 meter under terræn i et spændt grundvandsmagasin. Filtrene er relativt lange (henholdsvis 12 og 17 meter), da den vandmættede del af det spændte magasin har en stor mægtighed. Grundvandsmagasinet er en del af en regional geologisk struktur, der af GEUS er kortlagt som en begravet dal udfyldt med sand og grus. På figur 3.3 ses et uddrag af den geofysiske kortlægning, der blev udført i perioden fra 2003 til 2006, hvor konturerne af den begravede dal i området omkring Holmdrup ses tydeligt.

Dæklagene over grundvandsmagasinet på Holmdrup Kildeplads består fortrinsvis af moræneler. Grundvandsspejlet er beliggende i kote 42 til 43 meter. Indvindingsboringerne er beliggende i en terrænkote på henholdsvis 53 og 60 meter. Grundvandsspejlet er således beliggende omtrent 10 til 15 meter under terræn. Da grundvandsmagasinet er spændt, er dæklagene over grundvandsmagasinet på Holmdrup Kildeplads ikke iltede i samme omfang som på Skovmølle Kildeplads. Den naturlige beskyttelse imod forurening af grundvandet med nitrat er derfor bedre.

Der er dårlig hydraulisk kontakt mellem grundvandsmagasinerne på Holmdrup Kildeplads og Skovmølle Kildeplads. Det er således bemærkelsesværdigt, at der på trods af en afstand mellem kildepladserne på blot 3 kilometer er en forskel i grundvandsspejlets beliggenhed på ca. 35 meter.



***Figur 3.3**: Kortet viser middelmodstanden i kote 20 til 30 meter. I dette koteinterval ses den begravede dal og grundvandsmagasinet omkring Holmdrup Kildeplads meget tydeligt. De orange farver illustrerer høj modstand (sand og grus), hvorimod de grønne og blå farver illustrerer lav modstand (ler).*

3.3 Vandkvalitet

På trods af at indvindingen af grundvand på Skovmølleværket er baseret på to meget forskellige grundvandsmagasiner, er vandtyperne i grundvandsmagasinerne meget ens. Grundvandet i begge grundvandsmagasiner er forholdsvis ungt, hvilket bl.a. kommer til udtryk via et sulfatindhold på i størrelsesordenen 50 til 90 mg/l. Lokalt ses der endvidere gennembrud af nitrat i indvindingsboringerne (DGU nr. 165.150 på Skovmølleværket), hvilket vidner om høj grad af sårbarhed. Kloridindholdet i grundvandet på begge kildepladser er på 30 til 50 mg/l, hvilket også er typisk for ungt grundvand.

Grundvandsmagasinerne er endvidere kendetegnet ved udbredt forurening med pesticider. Den største udfordring i denne sammenhæng er uden tvivl de mange fund af DMS. Der er således fundet DMS i alle indvindingsboringer på begge kildepladser. I mange af indvindingsboringer er der endvidere målt overskridelser af grænseværdien på 0,1 µg/l. De højeste koncentrationer er målt på Skovmølle Kildeplads, hvor der i indvindingsboring P12, DGU nr. 165.151 er målt koncentrationer på mere end 5 µg/l – med andre ord mere end 50 gange grænseværdien for drikkevand. Denne indvindingsboring er pt. ude af drift af samme årsag.

Samlet set viser analyserne af grundvandets kvalitet, at grundvandsmagasinerne er præget af ungt vand, der både er sårbart overfor forurening med pesticider og nitrat. Nitratsårbarheden er størst på Skovmølle Kildeplads.

3.4 Grundvandsbeskyttelse

Hidtil er der ikke blevet gennemført en målrettet indsats med henblik på at beskytte grundvandet på kildepladserne, der er tilknyttet Skovmølleværket. Det vil der dog blive rådet bod på i de kommende år.

Den 21. september 2020 blev der således indgået en historisk samarbejdsaftale mellem Vand & Affald, Svendborg Kommune og Naturstyrelsen om statslig skovrejsning indenfor oplandet til Skovmølleværket. Med aftalen er det hensigten at opkøbe et areal på op til 540 hektar over en periode på 20 år med henblik på at beskytte grundvandet via skovrejsning. Områderne, der er omfattet af samarbejdsaftalen om statslig skovrejsning, fremgår af figur 3.1.

Det er sandsynligt, at en stor del af skovrejsningsprojektet vil kunne realiseres over en kortere årrække, da skovrejsningsprojektet har fået samtykke fra Landbrugsstyrelsen til multifunktionel jordfordeling som et af de 3 første pilotprojekter i Danmark, der gennemføres via den nye statslige støtteordning.

Indsatsen med henblik på at beskytte grundvandet via skovrejsning kan dog ikke stå alene. Dels omfatter projektområderne, der er omfattet af skovrejsningsprojektet, ikke alle områder, hvor der er behov for en målrettet indsats med henblik på at beskytte grundvandet, og dels vil der også være behov for at tage andre virkemidler i brug for at beskytte grundvandet: Dyrkningsaftaler, sløjfning af gamle brønde og boringer samt oprydning eller afværge af forurening fra punktkilder m.v.

Svendborg Kommune vil i løbet af 2021 tage fat på udarbejdelsen af en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse, der vil rumme en plan for den samlede indsats med henblik på at beskytte grundvandet. Dette arbejde vil blive igangsat, når det endelige resultat af den reviderede grundvandskortlægning foreligger. I den forbindelse vil resultaterne, der er opnået i forbindelse med partnerskabsaftale også blive inddraget.

Som et led i revisionen af statens grundvandskortlægning vil der også blive udpeget boringsnære beskyttelsesområder omkring indvindingsboringerne på kildepladserne tilknyttet Skovmølleværket. Svendborg Kommune skal i løbet af 2021 gennemføre en risikovurdering med henblik på at vurdere, hvilken indsats der er

behov for i de boringsnære beskyttelsesområder. Resultatet af denne risikovurdering vil også indgå som en del af grundlaget for Svendborg Kommunes udarbejdelse af en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse.

4. Arealanvendelse

Kendskab til arealanvendelsen er afgørende for at kunne forstå årsagssammenhænge mellem forureningen vi ser i grundvandsmagasinerne i dag, og den adfærd der har forårsaget forureningen. Formålet er ikke at placere skyld, men derimod at skabe et bedre beslutningsgrundlag for den fremadrettede indsats med at beskytte grundvandet. I denne sammenhæng er det i særdeleshed relevant at skabe et bedre grundlag for at kunne skelne imellem forurening, der kan henføres til punktkilder (i form af spild eller deponi), og forurening, der er et udtryk for "regelret" anvendelse på dyrkede arealer. Dette er dels vigtigt for at kunne rette søgelyset mod de steder, hvor punktkilder kan være en væsentlig kilde til forureningen, dels for at kunne indrette indvindingsstrategien efter forureningens "natur" og dels for at lære af fortiden i den fremadrettede indsats for at beskytte grundvandet.

4.1 Nuværende arealanvendelse

Landskabet indenfor indvindingsoplandet til Skovmølleværket er karakteriseret ved at være et åbent landskab præger af intensivt landbrug. Indimellem ses mindre indslag af løvskov (Bøgebjerg, Fruerskov, Skovdong, Klingstrup Skov og Storehave). I størstedelen af indvindingsoplandet findes kun spredt bebyggelse.

4.2 Historisk arealanvendelse

Den udbredte forurening af grundvandsmagasinerne med pesticider og i særdeleshed N,N-dimethylsulfamid (DMS) er først og fremmest et udtryk for den historiske arealanvendelse. DMS stammer således i høj grad fra udbredt anvendelse af svampebekæmpelsesmidlet tolylfluanid i forbindelse med frugtavl (bl.a. æbler, pærer, ribs, solbær, brombær, hindbær og jordbær) i perioden fra 1973 og frem til 2007, hvor det blev forbudt. DMS kan dog også stamme fra træbeskyttelse, hvor biocider i form af tolylfluanid og dichlofluanid også kan give anledning til forurening af grundvandet med DMS. Denne kilde til forurening vurderes dog ikke at være væsentlig i indvindingsoplandet til Skovmølleværket, da bebyggelsen i indvindingsoplandet er meget spredt.

Med henblik på at undersøge den historiske arealanvendelse i oplandet til Skovmølleværket har NIRAS som et led i partnerskabsprojektet gennemført en kortlægning af den historiske arealanvendelse. I kortlægningen har der været fokus på arealanvendelsen i perioden fra ca. 1960 og frem til i dag. Resultatet af dette arbejde er beskrevet i rapporten: "Historisk arealanvendelse"[1]. I det følgende vil der kortfattet blive redegjort for, hvordan NIRAS har grebet opgaven an, og hvad der på den baggrund kan konkluderes.

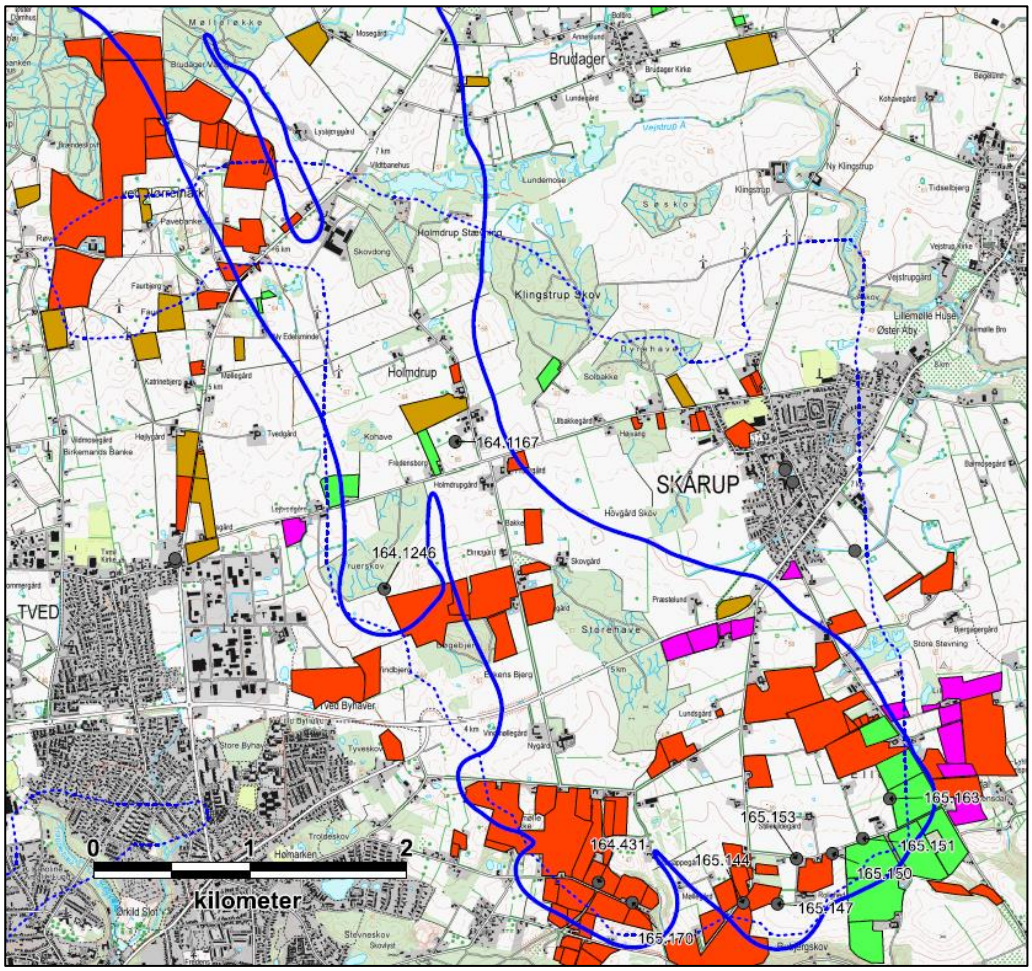
I kortlægningen er der blevet fokuseret på arealanvendelser, som historisk set har resulteret i mest forurening af grundvandet med pesticider. Det omfatter f.eks. gartnerier, væksthuse, frugtplantager, juletræs- og pyntegrøntkulturer samt vaske-/fyldepladser.

I forbindelse med kortlægningen af den historiske arealanvendelse har der været benyttet digitale markkort fra perioden 2010-2019. Endvidere er der benyttet topografiske kort, der er opmålt i perioderne 1953-1976, 1977-1992 og 1983-1997. Da beliggenheden af frugtplantager er vist på disse kort, er de særdeles

[1] Historisk arealanvendelse. Kortlægning af arealrelaterede trusler mht. grundvandsressourcen" fra 11. september 2019 (NIRAS, 2019).

interessante i denne sammenhæng. Der er desuden blevet benyttet digitale ortofotos, der er taget i perioden 1954-2018. De digitale ortofotos er blevet suppleret med luftfotos fra "Danmark set fra Luften" (www.danmarksetfraluften.dk). Endelig er der gennemført interviews af udvalgte lodsejere med stort lokalkendskab.

I forbindelse med de gennemførte interviews er det blevet opklaret, at ingen landmænd i Svendborg-området har haft kontrakt med sukkerroe-fabrikkerne på Fyn. Roer er således kun blevet dyrket til kvægproduktion, som de fleste steder i området ophørte i 1960´erne og 1970´erne. Det kan forklare, hvorfor forurening af grundvandet med DPC (i modsætning til mange andre egne af Fyn) ikke er et udbredt problem i området omkring Svendborg.



***Figur 4.1**: Kortet viser den historiske arealanvendelse i oplandet til kildepladserne, der er tilknyttet Skovmølleværket. Frugtplantager er vist med rød signatur, juletræer og pyntegrøntkulturer med grøn signatur, frilandsgartnerier og væksthuse med lilla signatur og endelig kartofler/roer med brun signatur.*

Resultatet af kortlægningen af den historiske arealanvendelse fremgår af figur 4.1. Figur 4.1 viser beliggenheden af arealer, hvor der i perioden fra 1960 til 2019 er blevet kortlagt frugtplantager, juletræer og pyntegrøntkulturer, frilandsgartnerier og væksthuse eller kartofler/roer. Bemærk, at der nordøst for Holmdrup Kildeplads i området omkring Klingstrup Skov kun er konstateret ganske få af disse potentielle kilder til forurening af grundvandet med pesticider.

I den sydlige del af Klingstrup Skov har der en kort overgang været juletræsproduktion, men ifølge lodsejeren er der ikke blevet anvendt jordmidler i produktionen, som ellers typisk kan udgøre en grundvandstrussel. Omkring Holmdrup Kildeplads har der kun kortvarigt været bær- og frugtproduktion, da risikoen for frost i blomstringstiden er for stor sammenlignet med de mere kystnære områder tættere Svendborg Sund.

Omkring Skovmølleværket er der blevet registreret mange frugtplantager i forbindelse med kortlægningen af den historiske arealanvendelse. Arealerne er registreret på ortofotos fra 1954, og arealet er vokset i omfang i perioden fra 1968 til 1977. Til gengæld mindskes omfanget i perioden fra 1981 til 1995. Samlet set er der registreret 154 hektar med frugtplantager indenfor en radius af 2 km fra Skovmølleværket i perioden, der er omfattet af kortlægningen af den historiske arealanvendelse.

Øst for Skovmølleværket er der etableret en juletræsplantage i 1954, som er blevet gradvist udvidet frem til 1986. Arealerne er stadig udlagt til juletræsproduktion. Derudover er der i perioden fra 2008-2012 og frem til 2013-2015 registreret 15 ha med jordbæravl på friland i dette område.

5. Prøvetagningsprogram

5.1 Analysepakker

Regionens analysepakke (233 stoffer)
Regionerne har via en tværregional arbejdsgruppe i samarbejde med Miljøstyrelsen og GEUS lavet udvidede analysepakker til undersøgelse af jord- og grundvandsprøver udtaget ved pesticidpunktkilder, f.eks. vaskepladser på maskinstationer, landbrug og gartnerier. Der er sammensat en analysepakke for pesticider, som har omfattet 233 gamle og nye pesticider samt nedbrydningsprodukter. Denne analysepakke omtales hos regionerne som vandpakke 14797, og som herefter i denne rapport kaldes regionspakken. De stoffer, som er med på listen, er de stoffer, der er vurderet at udgøre den største risiko for grundvandet, og som laboratoriet på tidspunktet kunne analysere. Arbejdet med udvælgelsen af stofferne er beskrevet i en redegørelse, som er offentligt tilgængelig[2]. I bilag 1 til redegørelsen ses en liste med de parametre, som er omfattet af pakken.

Det skal dog understreges, at der ingen garanti er for, at vi i denne analysepakke har alt med, som kan tænkes at findes i grundvandet, blandt andet fordi analyselaboratorierne ikke kan analysere for alle ønskede grundvandstruende pesticider og nedbrydningsprodukter.
Regionerne arbejder fortsat med udvikling og/eller opdatering af analysepakker for pesticider for at sikre, at der ved regionernes pesticidpunktkilde-undersøgelser bliver undersøgt og analyseret for alle relevante grundvandstruende pesticider. Der er den 1. februar 2021 indgået aftale om en ny pesticid-vandpakke, som omfatter op til 284 pesticidstoffer.

Boringskontrol til private boringer og brønde (46 stoffer)
Ved analyse af vand fra private boringer er der benyttet den almindelige boringskontrol, der indeholder 46 pesticider og nedbrydningsprodukter. Pakken indeholder de mest almindelige forekomne problemstoffer som 2,6-dichlorbenzamid (BAM), desphenyl-chloridazon (DPC) og N,N-dimethylsulfamid (DMS).

[2] *Redegørelse -Regionernes "Nye pesticidanalysepakker 2018", https://www.miljoeogressourcer.dk/nyheder.php?id=1*

Vandløb (38 stoffer)

Til analyse af vand fra vandløb er der valgt en kombination af tre analysepakker, der tilsammen indeholder 38 pesticider og nedbrydningsprodukter.

Regionens Vandpakke 1 (25 stoffer)
Inden regionen indgik en aftale om regionspakken med 233 stoffer, blev der anvendt andre pakker og disse pakker indeholdt færre pesticidstoffer. En af pakkerne var Vandpakke 1 og pakken omfattede 25 stoffer. Pakken blev benyttet ved undersøgelsen af lokalitet 479-70137, der er beskrevet i kapitel 7.

NOVANA
I forbindelse med Det Nationale Overvågningsprogram for Vandmiljø og Natur (NOVANA) er der udtaget vandprøver fra GRUMO boringer til analyse for pesticider. Der er benyttet to analysepakker, der omfatter hhv. 41 og 49 stoffer.

Sammenligning af analysepakkerne
Samtlige 38 pesticider og nedbrydningsprodukter i analysen af vandløb er også omfattet af den almindelige boringskontrol (46 stoffer), der igen er en delmængde af regionspakken med 233 stoffer, se bilag 1.

NOVANA analysepakken med 49 stoffer omfatter stofferne i vandløbspakken og boringskontrollen. Pakken med 46 stoffer indeholder 22 af vandløbspakkens 38 stoffer, mens kun et enkelt stof i pakken til private boringer og brønde ikke er med. Endvidere er enkelte af GRUMO-boringer som i 2019 er screenet for 415 pesticider og nedbrydningsprodukter. Det er i denne forbindelse, at der er fundet t-sulfinyl eddikesyre. Resultaterne er ikke medtaget i denne rapport, da resultaterne ikke var endeligt offentliggjort.

Sammenlignes regionens Vandpakke 1 (25 stoffer) med boringskontrol (46 stoffer), har de kun 21 stoffer til fælles. Analysen af vandløb (38 stoffer) har ligeledes kun 19 stoffer til fælles med Vandpakke 1.

De væsentlige forskelle til boringskontrol og pakken til vandløb er, at Vandpakke 1 ikke omfatter de nyere stoffer som DMS og 1,2,4-Triazol men DPC er indeholdt i pakken.

Regionspakken omfatter til forskel fra de andre pakker metaldehyd og saccharin.

NOVANA pakken med 49 stoffer adskiller sig fra regionspakken ved at indeholde PPU (IN70941) og PPU-desamino (IN70942), der er nedbrydningsprodukter af Rimsulfuron.

5.2 Prøvetagningsprogram for boringer og brønde
Tidligt i forløbet blev det besluttet, at det skulle forsøges at få et overblik over, hvad der evt. kunne være af stoffer i de mere overfladenære lag. Det ville der eventuelt kunne opnås et bud på, ved at der blev foretaget analyser i private brønde.

Svendborg Kommune har kendskab til 13 private brønde og boringer inden for den centrale del af indvindingsoplandet, hvilket udgøres af indvindingsoplandet øst for Ørbækvej. Der var tale om 11 brønde og 2 boringer. Heraf bliver 3 af brøndene og en boring anvendt til drikkevand. De resterende 8 brønde står ubenyttede hen, mens der er en mindre indvindingstilladelse på en boring til indvinding af vand til markvanding.

Kommunen kontaktede alle husstandene, og det endte med, at ejerne af 7 af de private brønde og en af boringerne, sagde ja til at deltage. De resterende ønskede ikke at være med eller reagerede ikke på nogen af kommunens henvendelser. Det var bl.a. de tre ejendomme, hvor boringerne bliver anvendt til drikke-

vand, der ikke ønskede at deltage. De var forud blevet orienteret om, at såfremt der blev fundet pesticidstoffer over grænseværdien, så ville de blev bedt om at forbedre vandkvaliteten. Der er som udgangspunkt ikke et krav om analyse af vandet fra private brønde og boringer, der kun forsyner én ejendom. Kommunen skal kun gøre opmærksom på, at det anbefales, at de foretager en forenklet kontrol hvert femte år. Denne kontrol med drikkevandet indeholder ikke pesticider.

Som skrevet ovenfor var der to boringer, hvoraf kun den ene indgår i denne undersøgelse. Den manglende boring indgår dog alligevel i arbejdet, da der forelå en nyere analyse fra boringen, som indeholdt pesticider. På baggrund af at den udvidede analyse var forholdsvis dyr, var det nødvendigt, at nogle af de analyser, der blev taget i denne undersøgelse, kun omfattede den obligatoriske boringskontrols analyseomfang. Det var bl.a. det analyseomfang, der blev anvendt på vand fra de private brønde og boringer. Den endelige kontakt og prøvetagning ved de private brønd- og boringsejere blev varetaget af NIRAS i dagene fra den 8. til den 10. juni 2020.

Der blev foretaget en kortvarig pumpning i vandindvindingerne forud for, at der blev udtaget en vandprøve. Der vil derfor som udgangspunkt være tale om et øjebliksbillede af, hvad der var af pesticidrester i nærområdets grundvand og evt. en forhøjet koncentration, hvis der kan løbe vand fra f.eks. gårdspladsen direkte ned i brønden. Status for brøndene er umiddelbart, at de skal sløjfes. Der er en vandindvindingstilladelse til markvanding fra en af boringerne. Vandprøverne blev analyseret iht. bekendtgørelsens pesticidpakke på 38 pesticider (aktivstoffer og nedbrydningsprodukter).

5.3 Prøvetagningsprogram for vandløb

Hvor de private brønde kan give en indsigt i, hvad der findes i de overfladenære grundvandsmagasiner, så kan vandløbene i området også sige noget om, hvilke pesticider, der bliver brugt i dag og evt. er på vej ned til grundvandsmagasinerne. Det blev derfor besluttet, at der skulle udtages en analyse for pesticider fra vandløbene, der afvander interesseområdet for partnerskabsprojektet. Der på et tilgængeligt sted ved Vejstrup Å, Kobberbækken, Egenappe Bæk og Østerrenden.

NIRAS udtog en prøve fra de fire vandløb den 30. april 2020. Det var i slutningen af en tør april, og det blev umiddelbart forventet, at prøverne ville repræsentere det lidt dybere drænvand/bunden af rodzonen og terrænnært grundvand.

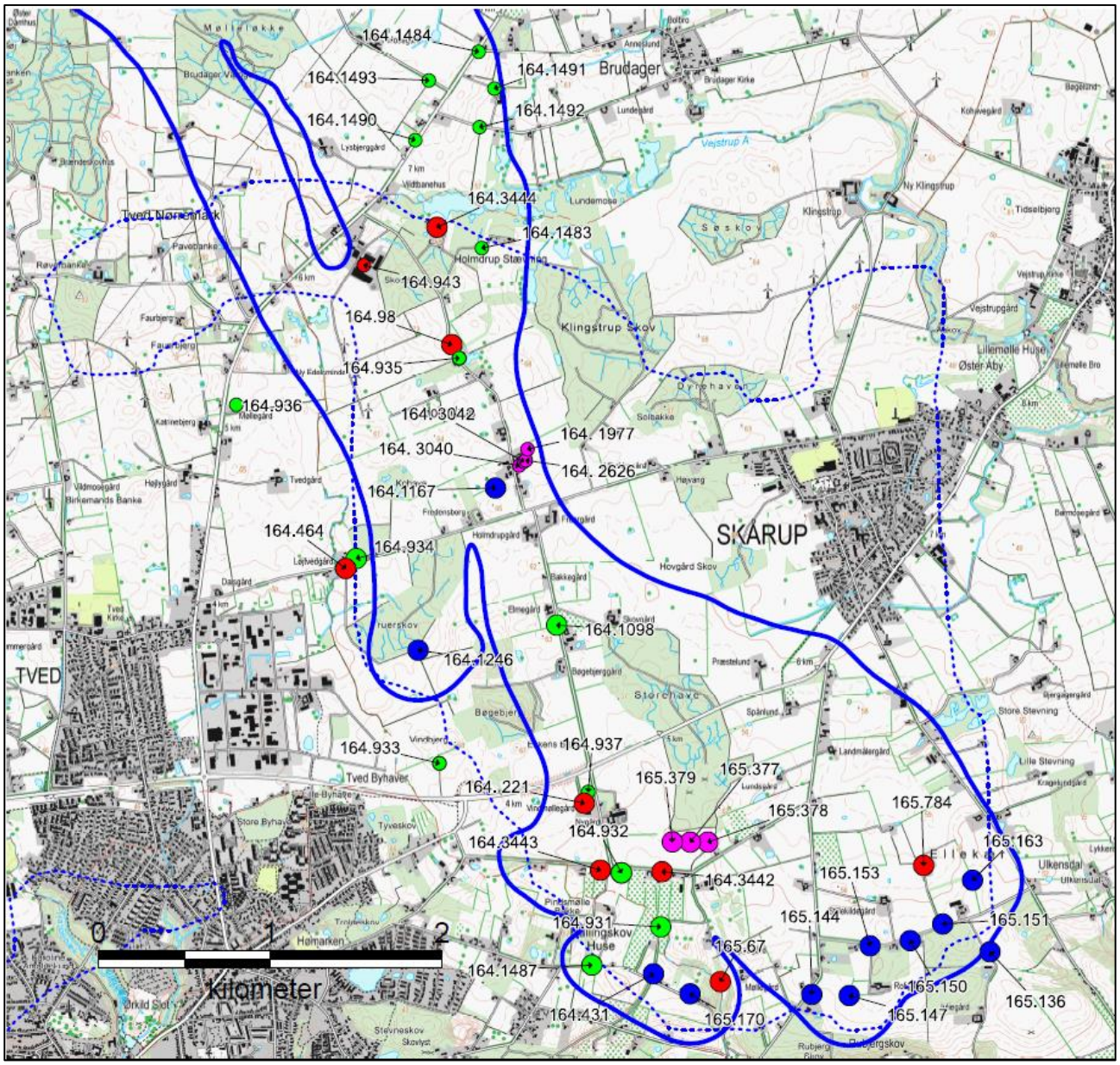
På baggrund af resultaterne af prøverne fra april blev det besluttet, at der igen i august skulle foretages en ny kontrol med pesticidstoffer i vandløbene. Den anden prøvetagningsrunde blev foretaget den 12. august 2020. Det var igen efter en tør periode, og på de mindre vandløb var der mere tale om pytter end vandløb. I Egenappe Bæk og Østerrenden var det nødvendigt at tage vandprøverne længere nedstrøms pga. en meget lav vandføring.

I begge tilfælde blev prøverne fra vandløbene undersøgt for bekendtgørelsens pesticidpakke på 38 pesticider og pesticidrester – Se bilag 1.

6. Resultater

6.1 Boringer og brønde

I forbindelse med partnerskabet er der ud over vandværkets boringer, udtaget vandprøver fra private brønde og boringer samt fra Miljøstyrelsens GRUMO boringer (grundvandsovervågning). Placering af prøvetagningsstederne fremgår af figur 6.1.



Figur 6.1: *Vandprøver fra boringer og brønde i indvindingsoplandet til Skovmølleværket i henhold til den seneste revision af grundvandskortlægningen (blå linje). Den gamle afgrænsning af indvindingsoplandet er vist med en stiplet linje. Vandværkets boringer er vist som blå cirkler Private boringer og brønde er røde. GRUMO boringer er grønne. Regions undersøgelses og moniteringsboringer har en violet cirkel. Der er udtaget vandprøver i forbindelse med partnerskabet fra de GRUMO boringer, der er vist med en stor cirkel, mens vandprøven fra de små grønne cirkler er udtaget i forbindelse med den statslige grundvandsovervågningen (NOVANA).*

Analyser fra boringer tilknyttet kildepladserne Holmdrup og Skovmølle.

Der er i partnerskabsprojektet udført analyse af vandprøver fra 9 boringer tilknyttet kildepladsen ved Skovmølle og 2 boringer tilknyttet Holmdrup Kildeplads. Herudover er der udtaget vandprøver fra 5 udvalgte GRUMO-boringer fordelt på 8 filtre fra boringer i området, og endelig er der udtaget vandprøver fra 8 private brønde og boringer.

Tabel 6.1: *Boringer tilknyttet Skovmølleværket. Analyseresultater for pesticider med regionspakken (233 pesticider og nedbrydningsprodukter).*

	Holmdrup Kildeplads		**Skovmølle Kildeplads**		
DGUnr	**164.1167**	**164.1246**	**164.431**	**165.170**	**165.144**
Målestation	**Holmdrup 1**	**Holmdrup 2**	**P7**	**P15**	
Dato for prøvetagning	12.12.2019	12.12.2019	12.12.2019	12.12.2019	19.02.2020
Top Filter (m u.t.)	**26,6**	**27**	**36**	**38,6**	**43**
2,6-dichlorbenzamid (BAM)	-	-	-	-	-
Metaldehyd	-	-	-	-	-
Desphenyl-chloridazon (DPC)	0,045	0,03	0,039	-	-
Methyl-desphenyl-chloridazon	-	-	-	-	-
Saccharin	-	-	0,01	-	0,073
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	0,099	0,077	0,056	-	-
Sum pesticider	0,14	0,11	0,11	i.k.	0,073

i.k. Ikke konstateret

	Skovmølle Kildeplads					
DGUnr	**165.147**	**165.153**	**165.150**	**165.151**	**165.163**	**165.136**
Målestation	**P10**	**P13**	**P11**	**P12**	**P16**	**Pejleboring**
Dato for prøvetagning	12.12.2019	12.12.2019	12.12.2019	12.12.2019	12.12.2019	19.02.2020
Top Filter (m u.t.)	**46,2**	**49**	**49**	**47**	**45,6**	**31**
2,6-dichlorbenzamid (BAM)	-	-	-	0,039	-	-
Metaldehyd	0,0663	-	-	-	-	-
Desphenyl-chloridazon (DPC)	0,062	-	0,051	0,027	0,021	**0,11**
Methyl-desphenyl-chloridazon	-	-	-	-	-	0,07
Saccharin	**0,22**	-	-	-	-	-
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	-	0,041	0,065	**1,8**	-	**0,12**
Sum pesticider	0,35	0,041	0,12	**1,9**	0,021	0,3

Kvalitetskriteriet for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kvalitetskriteriet er fremhævet. Koncentrationer af enkeltpesticider over 0,5 µg/l er røde.

Analyserne fra boringerne tilknyttet Skovmølle - og Holmdrup kildepladser viser indhold af op til 6 forskellige pesticidstoffer dog mest repræsenteret af DPC og DMS. Analyseresultaterne fremgår af tabel 6.1.

I boringerne 164.1167 og 164.1246 tilknyttet Holmdrup Kildeplads er der påvist indhold af DPC på 0,045 og 0,03 µg/l samt DMS på 0,099 og 0,077 µg/l. Vandprøverne er udtaget fra filtre fra 26,6 og 27 m u.t.

I boringerne ved Skovmølleværket er der konstateret et indhold af DPC i 6 af de 9 boringer på mellem 0,021 og 0,11 µg/l. DMS er påvist i 5 af 9 boringer i koncentrationer mellem 0,041 og 1,8 µg/l. Vandprøverne er udtaget fra 31-49 m u.t.

Det højeste indhold af DMS er konstateret i boring 165.151 (P12). Her er koncentrationen af DMS 1,8 µg/l, men der er også indhold af BAM på 0,039 µg/l og DPC på 0,027 µg/l. I boringen er der tidligere påvist op til 6,1 µg/l DMS, mens boringen var i drift.

Det er kun i pejleboringen 165.136, at begge nedbrydningsprodukter af chloridazon er påvist. Her er indholdet af DPC på 0,11 µg/l, mens indholdet af methyl-desphenyl-chloridazon (Me-DPC) er 0,07 µg/l. Indholdet af DMS ligger på 0,12 µg/l.

Endvidere er der i 164.431, 165.144 og 165.147 påvist indhold af saccharin samt indhold af metaldehyd i 165.147.

Tidsserier for Skovmølle Kildeplads

Skovmølleværkets boring DGU 165.151 (P12) blev taget ud af drift i juli 2018 efter der blev påvist et høje indhold af DMS på 6,1 µg/l. Efterfølgende blev der den 30. august 2018 påvist et indhold af DMS på 5,6 µg/l.

For at undersøge om ophør af indvindingen fra DGU 165.151 påvirker indholdet af DMS i de nærliggende indvindingsboringer, er koncentrationerne indtastet i Excel-arket GSI Mann-Kendall Toolkit[3], der er udviklet til at analysere udviklingen i tidsserier for grundvandsprøver. Der er udarbejdet to tidsserier for udviklingen af DMS, en for 2018-2019 og en for 2020-2021 (slut februar 2021). Resultaterne af analysen for udviklingen af DMS i perioderne 2018-2019 og 2020-2021 er vist i tabel 6.2. Tidsserierne med koncentrationer af DMS fremgår af bilag 2.

For boring DGU 165.151 (P12) viser tidsserien for 2018-2019 faldende koncentrationer efter pumpen slukkes. I løbet af 2020 stabiliseres koncentrationen af DMS i DGU 165.151 (P12) på ca. 2,5 µg/l.

I boring 165.163 (P16), der er placeret 500 m nordøst for DGU 165.151, falder koncentrationerne i 2018-2019 serien, men der ses efterfølgende en stigning i 2020-2021 til 0,07 µg/l den 20. januar 2021, se figur 6.2.

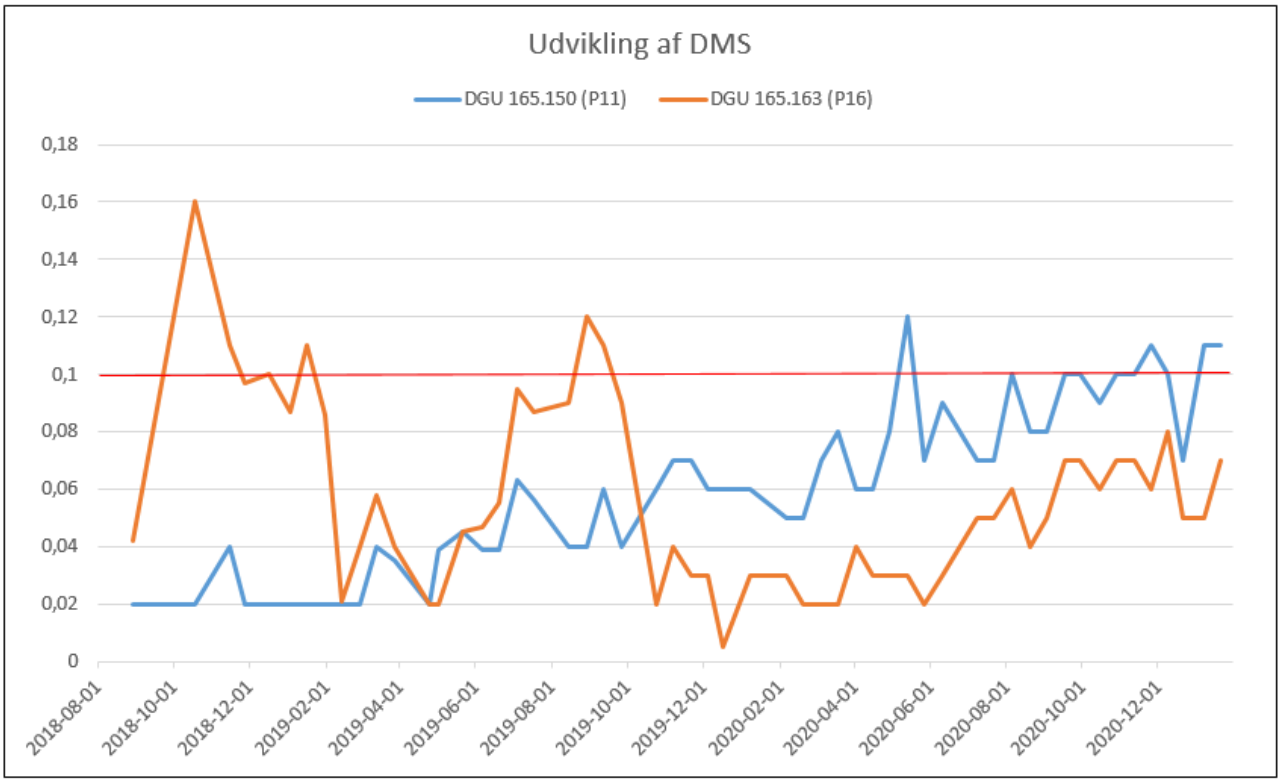
I boring DGU 165.150 (P11), Ca. 240 m vest for vest for DGU 165.151, er koncentrationerne af DMS steget fra 0,015 µg/l i juni 2018 til 0,11 i januar 2021, hvilket er lige over kvalitetskriteriet for grundvand, se figur 6.2.

Boringerne DGU 165.153 (P13) og 165.147 (P10), der ligger hhv. 440 m vest og 685 m sydvest for DGU 165.151 (P12), viser begge stigende koncentrationer i 2020-2021. Koncentrationerne er stadig lave. Den 4. februar blev der påvist 0,04 og 0,03 µg/l DMS i hhv. DGU 165.150 (P13) og 165.147 (P10).

Tabel 6.2: *Boringer tilknyttet Skovmølle Kildeplads. Analyse af udviklingen af DMS i perioderne 2018-2019 og 2020-2021.*

DGU nr.	Målestation	2018-2019		2020-2021	
		Tendens for koncentration	Konfidensinterval	Tendens for koncentration	Konfidensinterval
165.431	**P7**	**Stigende**	98,0 %	**Ingen**	82,7 %
165.170	**P15**	**Faldende**	99,6 %	**Ingen**	70,2 %
165.147	**P10**	**Faldende**	99,8 %	**Stigende**	99,5 %
165.153	**P13**	**Ingen tendens**	86,0 %	**Stigende**	98,6 %
165.150	**P11**	**Stigende**	>99,9 %	**Stigende**	>99,9 %
165.151	**P12**	**Faldende**	>99,9 %	**Stabil**	48,4 %
165.163	**P16**	**Faldende**	95,6 %	**Stigende**	>99,9 %

[3] *Connor, J.A., Farat, S. og Vanderford, M. GSI Mann-Kendall Toolkit. For Constituent Trend Analysis. GSI Environmental Inc. Houston, Texas. Version 1, 2012.*



Figur 6.2: *Udvikling af DMS i boring DGU 165.150 (P11) og DGU 165.163 (P16). Kvalitetskriteriet for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider, se rød linje.*

De to vestlige boringer på Skovmølle Kildeplads viser ikke en udvikling i koncentrationen af DMS. Ved den seneste prøverunde den 4. februar 2021, er der påvist 0,09 µg/l DMS i boring DGU 165.431 (P7), mens der ikke er DMS i boring 165.170 (P15).

Tidsserie-analysen indikerer, at stop af indvindingen fra DGU 165.151 (P12) er med til at flytte på DMS-fanen.

Analyser fra GRUMO boringer i området ved Holmdrup og Skovmølleværket.
I området ved Holmdrup og Skovmølleværket er der placeret en række GRUMO boringer, der er tilknyttet Miljøministeriets grundvandsovervågning. Med tilladelse fra Miljøministeriet er der udtaget vandprøver af otte indtag fra fem GRUMO boringer.

Analyseresultaterne fra dette projekt er suppleret med analyser for pesticider fra Det Nationale Overvågningsprogram for Vandmiljø og Natur (NOVANA). Det skal bemærkes, at NOVANA pakken ikke indeholder saccharin, der er påvist i flere prøver med regionspakken.

Analyseresultaterne fra GRUMO boringerne fremgår af tabel 6.3.

Tabel 6.3: *Udvalgte GRUMO-boringer i oplandet til Skovmølleværket. Under "Analysepakke – stoffer" angiver 233 regionspakken (233 stoffer). Analyseresultater fra NOVANA er vist med 21, 25, 41 eller 49 (antal pesticider og nedbrydningsprodukter).*

DGUnr	**164.1490**	**164.1491**	**164.1492**	**164.1493**	**164.1484**
Analysepakke – stoffer	21	21	49	25	49
Dato for prøvetagning	28.05.2009	07.05.2009	25.06.2020	28.05.2009	15.09.2020
Top Filter (m u.t.)	**18,5**	**21**	**22**	**18**	**16**
2,6-dichlorbenzamid (BAM)	-	-	0,093	-	0,061
Bentazon	-	-	0,023	-	-
Dichlorprop	-	-	0,018	-	-
Desphenyl-chloridazon	i.a.	i.a.	0,065	i.a.	0,01
Mechlorprop	-	-	0,075	-	-
Saccharin	i.a.	i.a.	i.a.	i.a.	i.a.
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	i.a.	i.a.	**0,22**	i.a.	0,049
Sum pesticider	i.k.	i.k.	0,429	i.k.	0,12

i.k. Ikke konstateret
i.a. ikke analyseret
Kvalitetskriteriet for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet. Koncentrationer af enkeltpesticider over 0,5 µg/l er røde.

DGUnr	**164.1483**	**164.935-2**	**164.935-3**	**164.936**	**164.937**
Analysepakke – stoffer	41	49	49	49	49
Dato for prøvetagning	17.06.2019	28.09.2020	28.09.2020	16.09.2020	15.09.2020
Top Filter (m u.t.)	**2,8**	**34,6**	**18,5**	**25**	**14,6**
1,2,4-triazol	0,021	-	-	-	-
2,6-dichlorbenzamid (BAM)	-	-	**0,73**	**0,34**	-
2,6-dichlorbenzosyre	-	0,093	**0,12**	-	-
Bentazon	**0,21**	-	-	-	-
Desphenyl-chloridazon (DPC)	-	0,011	-	-	0,085
Methyl-desphenyl-chloridazon	-	-	-	-	0,04
Saccharin	i.a.	i.a.	i.a.	i.a.	i.a.
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	-	-	-	0,089	-
Sum pesticider	0,231	0,104	**0,85**	0,429	0,125

i.a. ikke analyseret

DGUnr	**164.934-1**	**164.934-2**	**164.1098-1**	**164.1098-2**	**164.1098-3**
Analysepakke – stoffer	41	233	233	233	41
Dato for prøvetagning	09.09.2019	04.05.2020	01.05.2020	01.05.2020	14.08.2019
Top Filter (m u.t.)	**36**	**30**	**60,3**	**45,3**	**11,4**
Saccharin	i.a.	0,012	**0,2**	0,047	i.a.
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	-	-	-	0,035	0,016
Sum pesticider	i.k.	0,012	0,2	0,082	0,016

i.k. Ikke konstateret
i.a. ikke analyseret

***Tabel 6.3** fortsat*

DGUnr	**164.932-1**	**164.932-2**	**164.931-1**	**164.931-2**	**164.1487**
Analysepakke – stoffer	233	233	233	233	233
Dato for prøvetagning	01.05.2020	01.05.2020	04.05.2020	04.05.2020	04.05.2020
Top Filter (m u.t.)	**47**	**40**	**46**	**36,8**	**20**
Desphenyl-chloridazon (DPC)	-	0,089	-	0,036	-
Methyl-desphenyl-chloridazon	-	0,079	-	-	-
Saccharin	-	-	-	0,025	<0,020 (+)
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	-	0,083	-	**0,1**	**1,1**
Sum pesticider	i.k	0,25	i.k.	0,16	**1,1**

i.k. Ikke konstateret
Kvalitetskriteriet for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet. Koncentrationer af enkeltpesticider over 0,5 µg/l er røde.

GRUMO-boringerne 164.1490, 164.1491, 164.1492, 164.1493 og 164.1484 ses som en klynge boringer nord for indvindingsoplandet på kortet i figur 6.1. Alle boringerne er filtersat over en begravet dal. En ny revision af indvindingsoplandet medfører, at dette område inddrages i oplandet til Skovmølleværket.

I GRUMO boring 164.1492 er der påvist seks stoffer, hvor kun DMS på 0,22 µg/l overskriver kvalitetskriteriet for grundvand. Boringen har top filter 22 m u.t. De øvrige påviste stoffer er BAM, bentazon, dichlorprop, DPC og mechlorprop.

GRUMO boring 164.1484 har top filter 16 m u.t. Her er der påvist BAM, DPC og DMS i koncentrationer under kvalitetskriteriet for grundvand.

Der er ikke påvist pesticider i boringerne 164.1490, 164.1491 og 164.1493. Analyserne fra disse boringer er fra 2009.

GRUMO boring 164.1483 ses i den nordlige del af indvindingsoplandet. I boringen, der har top af filter i 2,8 m u.t., er der påvist 0,21 µg/l bentazon samt indhold af 1,2,4-triazol under grundvandskvalitetskriteriet.

Ved Holmdrup syd er der udtaget vandprøver fra to af tre udtag i GRUMO boring 164.935. Det øvre filter 3 har top af filter 18,5 m u.t. Her er der påvist 0,73 µg/l BAM og 0,12 µg/l 2,6-dichlorbenzosyre. I udtag 2, det har top filter 34,6 m u.t., er der konstateret 2,6-dichlorbenzosyre og DPC– begge under kvalitetskriteriet for grundvand.

Miljøstyrelsen gennemførte i 2019[4] en massescreening i udvalgte boringer, som blev analyseret for 415 pesticidstoffer. I den forbindelse blev der udtaget og analyseret en grundvandsprøve fra GRUMO boring 164.935 indtag 3. Filter er placeret 18,5-19 meter under terræn. Vi har kun oplysning om påvist indhold af t-Sulfinylacetic acid på 0,05 µg/l, som er et nedbrydningsprodukt af Acetochlor. Acetochlor er et herbicid til anvendelse som ukrudtsmiddel og i følge PPDB:Pesticide Properties DataBase anvendes det til grøntsager som kål, ærter og løg og til frugt som æbler, pærer og blommer samt til majs, roer og kartofler. Altså bred anvendelse som ukrudtsmiddel. Moderstoffet Acetochlor har aldrig været godkendt i Danmark. T-Sulfinylacetic acid indgik ikke i regionens analysepakke (233 stoffer), men er med på regionernes ønskeliste over pesticider, der ønskes med i regionernes analysepakke. T-sulfinylacetic acid er kommet med på boringskontrollen.

[4] *Miljø-og Fødevareministeriet, Miljøstyrelsen. Fagligt notat om resultater af massescreening 2019, 17-02-2020.*

Vest for indvindingsoplandet er der i GRUMO boring 164.936 påvist 0,34 µg/l BAM og et indhold af DMS, der er under kvalitetskriteriet. Boringen har top filter 25 m u.t.

GRUMO-boring 164.937 er placeret i den sydvest lige del af indvindingsoplandet. Boringen har top filter 14,6 m u.t. Her er der påvist DPC og Me-DPC i koncentrationer under kvalitetskriteriet for grundvand.

GRUMO-boring 164.934 er placeret i kanten af indvindingsoplandet 910 m vest for Holmdrup 1 boringen (164.1167), se figur 6.1. Der er udtaget vandprøver fra to indtag. I det øvre indtag 2, der har top af filter 30 m u.t., er der påvist indhold af saccharin under grundvandskvalitetskriteriet. Ved analyse med regionspakken er der ikke påvist pesticider i det nedre indtag 1, der har top af filter 36 m u.t.

I GRUMO boring 164.1098 er der tre indtag. Boringen er placeret ca. 880 m syd for Holmdrup 1 (164.1167). I det øvre indtag 3, der har top filter 11,4 m u.t., er der påvist DMS i koncentrationer under kvalitetskriteriet. I indtag 2 med top 45,3 m u.t. er der påvist indhold af saccharin og DMS under kvalitetskriteriet for grundvand. I det dybereliggende indtag 1 med filtertop 60,3 m u.t. er der påvist indhold af saccharin på 0,2 µg/l.

GRUMO boring 164.932 er placeret ca. 300 m sydvest for Holmdruphuse Losseplads. I indtag 2 med top 40 m u.t. er der påvist indhold af DPC, Me-DPC og DMS. I det dybereliggende indtag 1 med filtertop 47 m u.t. er der ikke påvist indhold af pesticidstoffer.

GRUMO boring 164.931 er placeret ca. 500 m syd for Holmdruphuse Losseplads. Boring 164.931 har to indtag. I indtag 2, der har filtertop 36,8 m u.t., er der påvist indhold af DPC, saccharin og DMS. I det dybereliggende indtag 1 med filtertop 46 m u.t. er der ikke påvist indhold af pesticidstoffer.

I GRUMO boring 164.1487, der har top af filter 20 m u.t., er der påvist DMS på 1,1 µg/l og spor af saccharin. Boringen er placeret i kanten af indvindingsoplandet, hhv. ca. 460 m sydvest og 560 m syd for GRUMO boringerne 164.931 og 164.932.

Analyser fra private boringer udvalgt i området ved Holmdrup og Skovmølleværket.
Der er udtaget vandprøver fra 8 private brønde og boringer i området. Analyseresultaterne fremgår af tabel 6.4.

Der ses i tabel 6.4, at der i de private brønde og boringer er fund af DMS i 6 ud af de 8 undersøgte brønde og boringer og fund af BAM i de 4 af de 8 brønde og boringer. Der er for flere af boringerne ikke kendskab til filterniveauet/dybde af boringerne og endelig blev det ved vandprøvetagning observeret, at der var risiko for indtrængning af overfladevand. BAM stammer fra Dichlobenil, som har været udbredt anvendt til renholdelse af gårdspladser, stisystemer og DMS har ud over anvendelse som svampemiddel i gartneri og frugtplantager også været anvendt som svampemiddel i malinger. De to stoffer har dermed haft forskellige ikke landbrugsrelaterede anvendelser.

DGU 164.3444
DGU 164.3444 er en brønd i den nordlige del af området. I bunden af brønden er der en ø100 mm boring til ca. 15 m u.t. I brønden er der påvist BAM og DMS begge under kvalitetskriteriet for grundvand.

Ved prøvetagningen i 2020 blev det bemærket, at der i brønden er risiko for indtrængning af overfladevand ved dæksel og brøndringe.

DGU 164.98

Boring DGU 164.98 har top af filter i 31,3 m u.t. Boringen står i bunden af en betonbrønd og anvendes ikke. Der er påvist AMPA og DPC i koncentrationer, der er mindre end kvalitetskriteriet for grundvand.

DGU 164.464

Boring DGU 164.464 der er placeret i den vestlige kant af indvindingsoplandet. Boringen har top af filter 27 m u.t. Boringen har tidligere været benyttet til fyldning af sprøjter i forbindelse med landbrug. Boringen anvendes ikke og har ikke været benyttet i 10 år. Der er ikke påvist pesticidstoffer i vandprøven.

Tabel 6.4: *Analyse af otte private boringer i oplandet til Skovmølleværket. Analyseresultater for pesticider (46 pesticider og nedbrydningsprodukter).*

DGUnr	**164.3444**	**164.98**	**164.464**	**164.221**
Dato for prøvetagning	08-06-2020	08-06-2020	10.06.2020	08-06-2020
Boring / brønd	**Brønd**	**Boring**	**Boring**	**Brønd med boring**
Top Filter (m u.t.)	**ukendt**	**31,3**	**27**	**7,3**
2,6-Dichlorprop (2,6-DCPP)	-	-	-	0,032
4-CPP, (4-Chlorprop)	-	-	-	0,040
AMPA	-	0,055	-	-
Atrazin	-	-	-	-
2,6-dichlorbenzamid (BAM)	0,084	-	-	**0,570**
Desphenyl-chloridazon	-	0,016	-	-
Desisopropylatrazin	-	-	-	0,035
Dichlorprop (2,4-DP)	-	-	-	0,019
Simazin	-	-	-	0,026
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	0,052	-	-	0,030
Sum pesticider	0,136	0,071	i.k.	**0,752**

i.k. Ikke konstateret

DGUnr	**164.3443**	**164.3442**	**165.67**	**165.784**
Dato for prøvetagning	08-06-2020	08-06-2020	10.06.2020	08-06-2020
Boring / brønd	**Brønd med boring**	**Brønd**	**Boring**	**Brønd**
Top Filter (m u.t.)	**ukendt**	**ukendt**	**18,3**	**Ukendt**
AMPA	0,016	-	-	-
Atrazin	-	-	-	0,032
2,6-dichlorbenzamid (BAM)	-	0,091	-	**0,230**
Desphenyl-chloridazon	-	-	-	-
Desethylatrazin	-	-	-	0,040
DEIA	-	-	-	0,015
Hydroxyatrazin	-	-	-	0,017
Simazin	-	0,012	-	-
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	**0,380**	**0,120**	0,080	0,046
Sum pesticider	0,396	0,223	0,080	0,38

Kvalitetskriterie for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet. Koncentrationer af enkeltpesticider over 0,5 µg/l er røde.

DGU 164.221
DGU 164.221 er en brønd med boring. Brønden er gravet med teglsten som foring og efterfølgende er der udført en boring i bunden af brønden. Boringen har top af filter 7,3 m u.t. Ved prøvetagningen stod top af boringen under vand.

Brønden har tidligere været benyttet til fyldning af sprøjter i forbindelse med landbrug. Der er påvist 7 pesticidstoffer som 2,6-DCPP, 4-CPP, 2,4-DP, BAM på 0,57 µg/l og desisopropylatrazin, simazin og DMS. Det bemærkes, at af de mange stoffer, der er påvist i boringen, udgør BAM hovedindholdet.

Ved prøvetagningen blev det bemærket, at der er risiko for indtrængning af overfladevand.

DGU 164.3443
Brønd med boring, DGU 164.3443 er placeret ca. 430 m sydvest for Holmdrup Losseplads og 125 m vest for GRUMO-boring DGU 164.932. Brønden anvendes ikke og har ikke været i drift i 10 år. I boringen er der påvist 0,38 µg/l DMS og AMPA, som er under kriteriet.

DGU 164.3442
Brønd DGU 164.3442 ligger ca. 180 m syd for Holmdrup Losseplads og 240 m øst for GRUMO boring DGU 164.932. Brønden benyttes til havevanding. I boringen er der påvist 0,12 µg/l DMS samt BAM og Simazin under kvalitetskriteriet for grundvand.

DGU 165.67
Boring, DGU 165.67 er placeret i den sydlige del af oplandet. Boringen har top af filter 18,3 m u.t. Boringen bruges jævnligt om sommer til vanding. I boringen er der påvist et indhold af DMS under kriteriet.

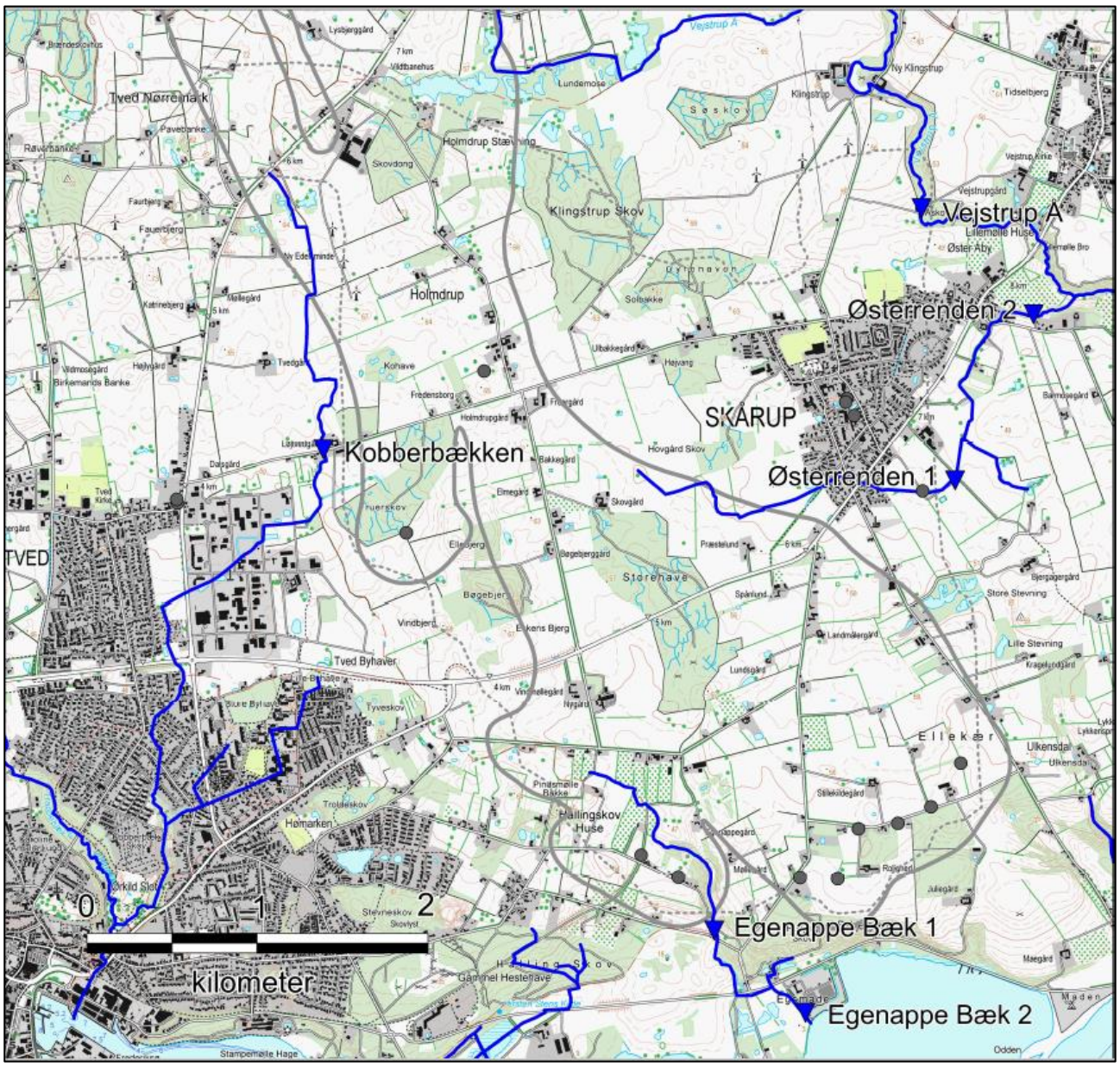
DGU 165.784
DGU 165.784 er 13,2 m dyb brønd, der ikke benyttes. Der er påvist 6 forskellige pesticidstoffer, atrazin og flere nedbrydningsprodukter heraf samt DMS og BAM på 0,23 µg/l. Det bemærkes, at BAM udgør hovedindholdet af de påviste stoffer.

Ved prøvetagningen i 2020 blev det bemærket, at brønden var dårligt ydende. Der er risiko for indtrængning af overfladevand.

Kommunen vil fremsende denne rapport til de tre private vandindvindere i området, der indvinder vand til drikkevand fra deres brønde. De har så muligheden for at få foretaget en analyse for pesticider.

6.2 Vandløb

Analyser fra vandløb.



Figur 6.3: *Lokalisering af prøvetagning fra fire vandløb. Der blev benyttet andre prøvetagningssteder i forbindelse med anden runde af prøvetagningen, pga. udtørrede vandløb.*

Der er udtaget vandprøver fra fire vandløb, Vejstrup Å, Kobberbækken, Egenappe Bæk samt Østerrenden. Der er udtaget vandprøver i april og i august og i begge tilfælde var det efter en tør periode med god mulighed for at se, om der er indstrømning af pesticidstoffer fra grundvandet. Placeringen af prøvetagningsstederne er vist på figur 6.3. Analyseresultaterne fremgår af tabel 6.5.

Kobberbækken løber lige vest for indvindingsoplandet til Holmdrup Kildeplads. Her er der påvist AMPA og 1,2,4-triazol i koncentrationer over grundvandskvalitetskriteriet. Herudover er der i vandprøverne påvist seks pesticidstoffer under kriteriet: BAM, bentazon, ETU, glyphosat, DMS og propachlor ESA.

Egenappe Bæk har sit udspring tæt ved GRUMO-boring 164.931. Vandprøverne er udtaget umiddelbart syd for indvindingsoplandet. I vandprøven er der påvist AMPA, glyphosat og MCPA over grundvandskvalitetskriteriet. I vandprøverne er der desuden fund af fem pesticidstoffer under kriteriet: DPC, ETU, hydroxysimazin, mechlorprop (MCPP) og DMS.

Vejstrup Å har hovedparten af sit opland nord for området. Vandløbet skærer området mod nordøst. I forårets prøve er koncentrationerne af AMPA og glyphosat over kvalitetskriteriet for grundvand, mens det i prøven fra august kun er DPC, der er over kvalitetskriteriet. Herudover er der i vandprøverne fire pesticidstoffer under kriteriet: BAM, bentazon, ETU, og DMS.

Østerrenden har sit udspring inden for indvindingsoplandet, ca. 500 m vest for Skårup. Øst for indvindingsoplandet løber vandløbet sammen med Vejstrup Å. I forårets vandprøve er der påvist AMPA, glyphosat og MCPA over grundvandskvalitetskriteriet. Der er ikke påvist pesticider over kriteriet i vandprøven fra august. Ud over dette er der påvist fire stoffer over grundvandskvalitetskriteriet: Atrazin, BAM, ETU og DMS.

De højeste fund i vandløbene udgøres af stofferne AMPA, glyphosat og MCPA og vurderes at være udtryk for en generel påvirkning fra udbringning på markerne. Bidrag fra stofferne AMPA og glyphosat, 1,2,4-triazol, Bentazon og MCPA kan være forårsaget af nyere udledning, da stoffernes moderstoffer er lovlige.

Tabel 6.5: *Analyse af fire vandløb ved oplandet til Skovmølleværket. Analyseresultater for pesticider (39 pesticider og nedbrydningsprodukter).*

Målestation	**Kobberbækken**	**Kobberbækken**	**Egenappe Bæk**	**Egenappe Bæk**
Dato for prøvetagning	30.04.2020	12.08.2020	30.04.2020	12.08.2020
1,2,4-triazol	-	**0,28**	-	-
AMPA	**0,110**	**1,500**	**0,150**	-
2,6-Dichlorbenzamid (BAM)	-	0,027	-	-
Bentazon	-	0,023	-	-
Desphenyl-chloridazon (DPC)	-	-	0,023	-
ETU (Ethylenthiourea)	-	0,078	-	0,093
Glyphosat	0,029	0,048	**1,300**	-
Hydroxysimazin	-	-	0,011	-
MCPA	0,013	-	**1,400**	-
Mechlorprop(MCPP)	-	-	0,013	-
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	-	0,046	-	0,099
Propachlor ESA	-	0,014	-	-
Sum pesticider	0,152	**2,042**	**2,897**	**0,192**

***Tabel 6.5** fortsat*

Målestation	**Vejstrup Å**	**Vejstrup Å**	**Østerrenden**	**Østerrenden**
Dato for prøvetagning	30.04.2020	12.08.2020	30.04.2020	12.08.2020
AMPA	**0,170**	0,021	**0,160**	0,059
Atrazin	-	-	0,02	-
2,6-Dichlorbenzamid (BAM)	-	0,025	-	0,089
Bentazon	0,022	0,012	-	-
Desphenyl-chloridazon (DPC)	0,053	**0,100**	-	-
ETU (Ethylenthiourea)	-	0,050	-	0,010
Glyphosat	**1,300**	-	**0,840**	0,019
MCPA	-	-	**0,250**	-
N,N-dimethylsulfamid (DMS)	0,017	-	0,027	0,093
Propachlor ESA	-	-	-	-
Sum pesticider	**1,562**	0,208	**1,294**	**0,270**

Kvalitetskriterie for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet. Koncentrationer af enkeltpesticider over 0,5 µg/l er røde.

6.3 Beskrivelse af fundne stoffer

Herunder er en kort beskrivelse af de stoffer og nedbrydningsprodukter, som er fundet over kriterierne i forbindelse med samarbejdet.

BAM
2,6-dichlorbenzamid (BAM) og 2,6-dichlorbenzoesyre er nedbrydningsprodukter af herbiciderne dichlobenil og chlorthiamid, som indgik som aktivstoffer i totalukrudtsmidlerne Prefix og Casoron. Prefix og Casoron har været anvendt på bl.a. gårdspladser til landbrugsbedrifter, gartnerier, plantager og planteskoler. Derudover har totalukrudtsmidlerne haft en meget bred anvendelse på bede, gang- og stiarealer, veje, parkringsarealer, legearealer mv. ved villakvarterer, boligforeninger, sportsanlæg, skoler, og rekreative områder. De to ukrudtsmidler har været i granulat form til udstrøgning før regn. Disse to ukrudtsmidler har været i brug i perioden fra 1965/1969 til 1996, hvor de blev forbudt. 2,6-dichlorbenzamid (BAM) nedbrydes til 2,6-dichlorbenzoesyre, som også er fundet i området.

Bentazon
Bentazon har været anvendt siden 1974 og markedsføres fortsat. Salget har været faldende siden starten af 1990'erne og blev reguleret i 1995. Det anvendes som aktivstof i midler mod ukrudt i bl.a. korn, kløver-, majs- og ærtemarker.

Desphenyl-chloridazon (DPC) og Methyl-desphenyl-chloridazon (Me-DPC)
Fund af desphenyl-chloridazon (DPC) har vist sig at udgøre et stort problem på landsplan jf. bl.a. resultatet fra den seneste grundvandsovervågning. På landsplan er der fund i 22 % af de aktive indvindingsboringer, hvor der er analyseret for DPC (GEUS, 2020).

Desphenyl-chloridazon (DPC) og methyl-desphenyl-chloridazon (Me-DPC) er nedbrydningsprodukter af chloridazon. Chloridazon kom på markedet i 1964 og er et herbicid, der har været anvendt til ukrudtsbekæmpelse ved dykning af roer (sukkerroer og foderrorer), løg (spise- og blomsterløg) og rødbeder. Chloridazon var bl.a. indholdsstof i midlerne Alicep, Expander og Pyramin, som er udgået af det danske marked,

idet chloridazon blev forbudt i 1996. Midlerne har dels været pulver (salt) og flydende middel (opløsning). I 1982 skete der et stort fald i forbruget, da midler med metamitron blev introduceret. Midler med chloridazon blev udfaset i Danmark i 1996, men der var frem til 2012 dispensation til at anvende chloridazon til blomsterløg. Siden 2012 har det været omfattet af et besiddelsesforbud.

Ved dyrkning af sukkerroer har anbefalingen været, at markerne kun skulle tilsås med disse hvert 4. år. Der har således været andre afgrøder indimellem og chloridazon er derfor også kun anvendt på markerne hvert 4. år. Chloridazon er blevet spredt ud på markerne inden såning og har således ligget i jorden under vækstperioden.

DMS

Svampemidlerne dichlofluanid (DCF) og tolylfluanid (ToF) er begge moderstoffer for N,N-dimethylsulfamid (DMS)[5] og har følgende anvendelser:

Tolylfluanid

Anvendelse som pesticid

Tolylfluanid har været godkendt i Danmark i perioden fra 1973 til 2007 som svampemiddel i en række frugter fra jordbær over tomat til frugttræer samt i prydplanter som sprøjtemiddel. Hertil kommer en anvendelse som bejdsemiddel i roefrø til eksport, disse frø kan i et vist omfang være reimporteret til Danmark.

Anvendelse som biocid

Tolylfluanid har ikke været godkendt som aktivstof til træimprægnering i Danmark, men kan have indgået som ikke godkendelsespligtig konservering af malinger for at beskytte malingen mod fx skimmelsvamp, efter malingen er strøget ud på fx træ.

Dichlofluanid

Anvendelse som pesticid

Dichlofluanid har fra 1966 været godkendt til anvendelse som fungicid i frugttræer og frugtbuske samt i prydplanter. I 1968 blev anvendelsen udvidet til også at gælde jordbær og i 1969 blev stoffet også godkendt som pudder til roser. Godkendelsen til frugt og bær udløb i 1974, mens anvendelsen som rosenpudder udløb i 1983.

Anvendelse som biocid

Fra 1974-1999 var dichlofluanid godkendt som træbeskyttelsesmiddel. Ud over anvendelsen til træbeskyttelse, har dichlofluanid været anvendt mod skimmel i/på træværk og maling – en anvendelse som ikke var godkendelsespligtig.

Det skal bemærkes at dichlofluanid og tolylfluanid har haft en udbredt anvendelse som konserveringsmiddel for at beskytte maling mod svamp. Denne anvendelse er ikke godkendelsespligtig. Der kan derfor være brugt en stor ukendt mængde af stofferne i forskellige typer maling til udendørs brug. Typiske koncentrationer af stofferne i maling har været 1-3 %. I oplandet til skovmølleværket, der er kendetegnet ved spredt bebyggelse, altså ikke udpræget huse eller bygningsdele af træ og derfor ikke hovedårsagen til fund af DMS.

[5] *Screening for N,N-dimethylsulfamid (CAS nr. 3984143) - nedbrydningsprodukt fra tolylfluanid (CAS nr. 731271) og dichlofluanid (Cas nr. 1085-98-9) - i grundvandsovervågningen, Miljøstyrelsen, 9. november 2018*

På landsplan er der fund af DMS i ca. 47 % af de indvindingsboringer, hvor der er udtaget vandprøver til analyse for DMS, og i ca. 12 % af boringerne er der fund over grænseværdien (GEUS, 2020).

Glyphosat og AMPA
Aminomethylphosphonic acid (AMPA) er et nedbrydningsprodukt af glyphosat. Glyphosat har været anvendt siden 1975 og anvendelsen er fortsat godkendt i Danmark. Det er aktivstoffet i totalukrudtsmidlet Roundup. Ud over i landbruget, anvendes glyphosat også meget bredt i flere andre brancher såsom gartnerier, planteskoler, frugtplantager mv. Totalbekæmpelse af plantevækst med RoundUp anvendes før pløjning til at bekæmpe ukrudt som kvik, som ellers overlever pløjning og kan sprede sig yderligere i næste års afgrøde. Derudover anvendes til ukrudtsbekæmpelse på gårdspladser, udyrkede arealer, veje mm samt til bekæmpelse af bjørneklo. Glyphosat er dog ikke godkendt til anvendelse på befæstede arealer og gårdsplads

MCPA
2-methyl-4-chlorophenoxyacetic acid (MCPA) har haft en meget bred anvendelse og anvendes fortsat i en del brancher såsom landbruget, planteskoler og gartnerier. Det har været anvendt siden 1956, men i dag er der en række begrænsninger på anvendelsen af stoffet, Aktivstoffet, MCPA har været anvendt til bekæmpelse i forbindelse med dyrkning af korn, ærter og frøgræs. Det har været anvendt både som rene midler og kombinerede midler. Derudover anvendes det til bekæmpelse af ukrudt på græsarealer, sportspladser, golfbaner m.m. og udyrkede arealer. Produkterne med MCPA blandes op og sprøjtes ud på de arealer, der skal bekæmpes mod ukrudt.

Metaldehyd
Metaldehyd er et sneglemiddel, der har været godkendt til brug i landbrug såvel som privat anvendelse. Stoffet har været godkendt og solgt i Danmark fra 1956 til 1980 og igen fra 1986 til 2002. Metaldehyd er ikke længere lovligt at anvende i Danmark, men er tilladt i EU.

Saccharin
Saccharin (1,2-benzisothiazol-3(2H)-one,1,1-dioxide) kan være et nedbrydningsprodukt fra bl.a. tribenuron-methyl, der er en sulfonylurea (minimiddel). Tribenuron-methyl blev godkendt i 1989 og markedsføres fortsat. Stofferne anvendes i landbruget.

Da saccharin har en udbredt anvendelse som sødemiddel, og derved kan eksponere grundvandet via fx gylle fra svin, der har fået foder med saccharin, har MST i 2013 vurderet, at saccharin ikke er miljømæssig relevant, da stoffet indgår i flere fødevareprodukter.

Hvis ikke man samtidig finder moderstoffer eller et bestemt atrazinstof – triazinamin (2-amino-4-methoxy-6-methyl-1,3,5-triazine), som også er metabolit fra tribenuron-methyl og en række andre sulfonulureaer og som er mere persistent end saccharin, så er det ikke sandsynligt, at påvist saccharin stammer fra et pesticid, men snarere fra gylle, sødestof eller andet.

1,2,4-triazol
Nedbrydningsproduktet 1,2,4-triazol stammer fra en række forskellige svampemidler af typen azolfungicider med udbredt anvendelse i landbruget[6]. Aktivstofferne er nævnt herunder i tabel 6.6, nogle af disse markedsføres fortsat. Derudover kan 1,2,4-triazol i grundvandet muligvis stamme fra udbredt og fortsat

[6] Forekomst af N,N-dimethylsulfamid (DMS) og 1,2,4-triazol i de almene vandværkers boringskontrol, GEUS-NOTAT, 28. februar 2019

brug af triazolfungicider i træbeskyttelsesmidler. Endelig kan der være andre kilder til 1,2,4-triazol fx anvendelse som nitrifikationshæmmer ved udbringning af kunst- og husdyrgødning og det kan endvidere dannes fra azol-lægemidler.

Tabel 6.6: *Oversigt over anvendelse og samlet salg for moderstoffer til 1,2,4-triazol* [7]

Stofnavn	Kg solgt (1980-2016)	Afgrøder	Branche
Epoxiconazol	555.366	Andre frø, majs, roer, vintersæd, vårsæd	Landbrug og maskinstation
Propiconazol	1.963.638	Andre frø, raps, vintersæd, vårsæd	Landbrug og maskinstation
Difenoconazol	52.972	Grøntsager, raps, vintersæd	Gartneri og planteskoler, industriel anvendelse, Landbrug og maskinstation
Tebuconazol	712.170	Andre frø, blomster, frugt, raps, vintersæd, vårsæd	Gartneri og planteskole, Hus og have, Landbrug og maskinstation
Prothioconazol	402.757	Raps, vintersæd, vårsæd	Industriel anvendelse, Landbrug og maskinstation
Paclobutrazol	608	Blomster og græs	Gartneri og planteskole,

6.4 Fladekilde- eller punktkildeforurening (skelneværktøj m.v.) [8]

Der er i Miljøprojektet "Skelnen mellem pesticidkilder defineret, hvornår der er tale om en fladekilde og en punktkilde. Punktkilder og fladekilder kan defineres ud fra en teknisk synsvinkel, hvor punktkilder er karakteriseret ved høje koncentrationer på små arealer, og fladekilder er karakteriseret ved lave koncentrationer på store arealer. Imellem disse to typer kilder findes en række gråzoner som f.eks. mange små punktkilder i et samlet område, der, når de udvaskes til grundvandet, får fladekildelignende karakter, eller f.eks. linjekilder, der f.eks. opstår som følge af sprøjtning langs jernbaner, vejarealer, sti- og gangarealer m.v.

Administrativt skelnes der mellem punktkilder, der er omfattet af Jordforureningsloven og fladekilder, som omfatter den jordbrugsmæssige spredning. Årsagen til, at der er tale om en *administrativ fladekilde* er, at anvendelsen af BAM kan have været mere intensiv på et mindre område, f.eks. gårdspladser og langs f.eks. banestrækninger (linjekilder), som teknisk set vil kunne opføre sig som en punktkilde.

Til screeningen af de udførte analyser er der anvendt indikatorer fra ovennævnte projekt. Indikatorerne er i Miljøstyrelsesprojektet oprindeligt tænkt til at indgå i en samlet vurdering i forhold til fund i en specifik boring.

Der vil være indikatorer, der ved vurdering af fund, kan pege på begge kildetyper. Dette kan også være tilfældet, da det ikke er usædvanligt, at der i et område både ses en påvirkning fra en punktkilde og samtidig kan forekomme "støj" som følge af en fladebelastning med f.eks. BAM i et byområde.

Af de 11 indikatorer, der er beskrevet i Skelneværktøjet, er det vurderet, at de 8 indikatorer med rimelighed kan anvendes ved denne analyse. Heraf er der 4 indikatorer, som peger på en punktkilde, og fire indikatorer peger på en fladekilde (inkl. den "administrative fladekilde", som bl.a. kan henføres til bl.a. anvendelse af BAM's moderstof, dichlobenil, på gårdspladser, veje, stier m.m. Det er vigtigt at holde for øje, at

[7] *Input til Region Hovedstadens pesticidstrategi, Orbicon, 2. juni 2020*
[8] *Skelnen mellem pesticidkilder, Miljøprojekt nr. 1502, 2013, Miljøstyrelsen*

antallet af indikatorer ikke er ensbetydende med større eller mindre sandsynlighed for, at et fund kan henføres til en flade- eller punktkilde. I tabel 6.7 er listet de 8 indikatorer, som er anvendt i screeningsgennemgangen.

Tabel 6.7: *Indikatorer, som er anvendt til screeningen*

Indikator nr.	Indikator (Miljøstyrelsen, 2013)	Kildetype
1	Tilstedeværelse af mange stoffer (mindst 4 stoffer > detektionsgrænsen) og/eller mindst 2 stoffer > grundvandskvalitetskriteriet	Punktkilde
2	Fund i høje koncentrationer (mindst 1 stof > 1 µg/l)	Punktkilde
3	Kun BAM og kun i lave koncentrationer (max konc. 0,1 µg/l)	Fladekilde (administrativ)
4	Lave koncentrationer af alle stoffer (max konc. 0,05 µg/l)	Fladekilde
5	Høj andel af metabolitter (Ikke phenoxysyrer)	Fladekilde
6	Samme stof genfindes men i varierende koncentrationer (> en størrelsesorden)	Punktkilde
7	Stor variation i hvilke stoffer, der findes over tid	Fladekilde
8	Flere fund af phenoxysyrer (moderstoffer og/eller metabolitter og urenheder) > 0,1 µg/l	Punktkilde

Vurderingen af fund i vandforsyningsboringer, GRUMO boringer samt private boringer og brønde i forhold punkt- eller fladekilde fremgår af tabel 6.8 til 6.10.

Screeningen viser, at fundene i én indvindingsboring og i én pejleboring indikerer at kunne henføres til en punktkilde. Fund i 3 boringer indikerer at kunne henføres til både en punktkilde og en fladekilde, mens fundene i 18 af boringerne indikerer at kunne henføres til en fladekilde.

I de tilfælde, hvor der udelukkende er mindre fund af saccharin, og dermed indikation på en fladekilde, er det derudover vurderet, at det stammer fra regelret brug som bidrag fra gylle og/eller bidrag fra udledning af sødemiddel og dermed har det fået betegnelsen ”Vurderet fladekilde”.

Generelt I landområder anvendes pesticider intensivt på dyrkede arealer ved udbringning på marker, i gartneri og ved bær- og grøntsager i forbindelse med frilandsgartneri. Typisk kan der være en tendens til, at der er flere fund, som kan henføres fra udbringning af pesticider på større arealer, som betegnes en fladekilde.

Den indikator, som er klart dominerende er ”Høj andel af metabolitter (dog ikke phenoxysyre-metabolitter)”, som indikerer, at fund kan henføres til en fladekilde samt ” Lave koncentrationer af alle stoffer”, som ligeledes indikerer, at fund kan henføres til fladekilde.

På det tidspunkt, hvor Miljøprojektet med indikatorer blev udarbejdet, var der endnu ikke fokus på analyse af nyere stoffer som bl.a. DPC og DMS. Skelneværktøjet er under opdatering, så det også vil omfatte nyere stoffer.

Vandforsynings- og pejleboringer

Tabel 6.8: *Vurdering af fund i vandforsyningsboringer i forhold punkt- eller fladekilde*

DGU nr.	Fund >0,1 µg/l	Arealanvendelse i området	Punktkilder	Screening, indikator	Vurdering
Holmdrup					
164.1167	nej	Landbrug	479-70137 – landbrug og vognmandsvirksomhed. Undersøgelse påviser en række pesticider. Risikovurdering viser, at der ikke er risiko for grundvandet.	4, 5	Indikation på fladekilde
164.1246	nej	Landbrug	Ingen kendte	4, 5	Indikation på fladekilde
Skovmølle					
164.431 P7	nej	Landbrug	Ingen kendte	4, 5	Indikation på fladekilde
165.170 P15	Ingen fund	Landbrug	Ingen kendte	-	-
165.144 P8	nej	Landbrug	Ingen kendte	4	Vurderet fladekilde
165.147 P10	saccharin	Landbrug	Ingen kendte	5	Indikation på fladekilde
165.153 P13	nej	Landbrug	Ingen kendte	4, 5	Indikation på fladekilde
165.150 P11	nej	Landbrug	Ingen kendte	4, 5	Indikation på fladekilde
165.151 P12	DMS	Landbrug	Tæt på 479-81250 Fyldplads	2	Indikation på punktkilde
165.163 P16	nej	Landbrug	Tæt på 479-81251 Fyldplads	4	Indikation på fladekilde
165.136 Pejleboring	DPC, DMS	Landbrug	Ingen kendte	2, 5	Indikation på punkt- og/eller fladekilde

GRUMO boringer

Tabel 6.9: *Vurdering af fund i GRUMO boringer i forhold punkt- eller fladekilde*

DGU nr.	Fund >0,1 µg/l	Arealanvendelse i området	Punktkilder	Screening, indikator	Vurdering
164.934	nej	Landbrug	Ingen kendte		Vurderet fladekilde
164.1098-1	Saccharin	Landbrug	Ingen kendte		Vurderet fladekilde
164.1098-2	nej	Landbrug	Ingen kendte	4	Indikation på fladekilde
164.932-1	Ingen fund	Landbrug	Tæt på 479-00008 – Holmdruphuse Losseplads	-	-
164.932-2	nej	Landbrug	Tæt på 479-00008 – Holmdruphuse Losseplads	4, 5	Indikation på fladekilde
164.931-1	Ingen fund	Landbrug	Tæt på 479-00007 – Holmdrup Grusgrav	-	-
164.931-2	nej	Landbrug	Tæt på 479-00007 – Holmdrup Grusgrav	5	Indikation på fladekilde
164.1487	DMS	Landbrug	Ingen kendte	2	Indikation på punktkilde

Private brønde og boringer

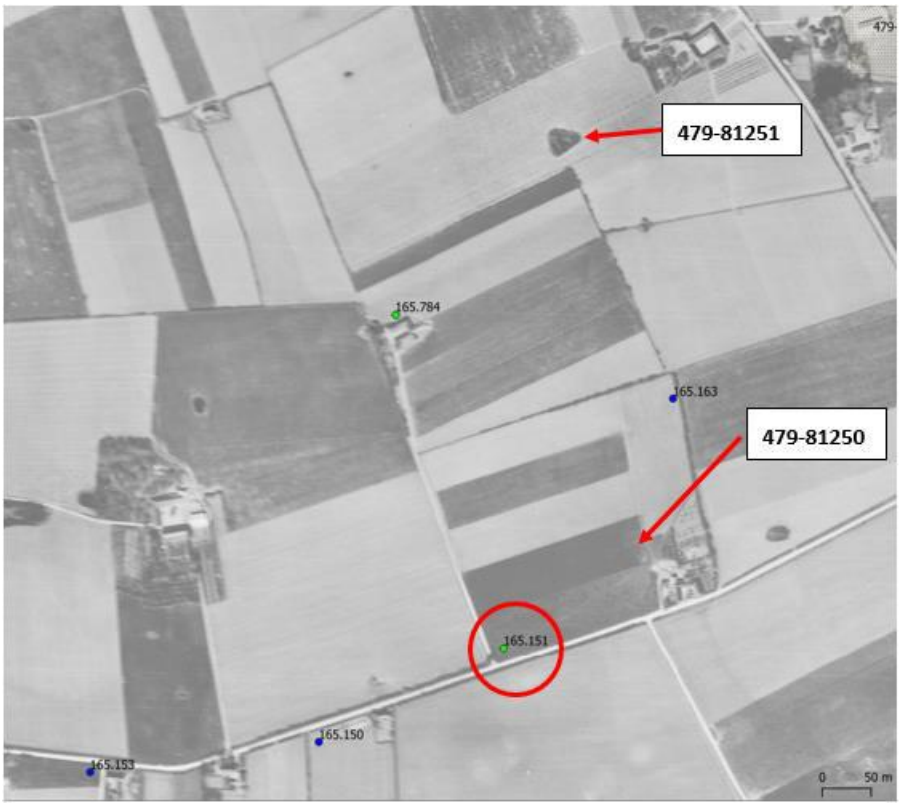
Tabel 6.10: *Vurdering af fund i private boringer og brønde i forhold punkt- eller fladekilde*

DGU nr.	Fund >0,1 µg/l	Arealanven-delse i området	Punktkilder	Screening, indikator	Vurdering
164.3444	nej	Landbrug	Ingen kendte	3	Fladekilde (administra-tiv)
164.98	nej	Landbrug	Ingen kendte	4, 5	Indikation på fladekilde
164.464	Ingen fund	Landbrug	Ingen kendte	-	-
164.933	BAM	Landbrug	Ingen kendte	1, 3, 4, 5	Indikation på punkt- og/eller fladekilde
164.3443	DMS	Landbrug	Tæt på 479-00007 – Holmdrup Grusgrav	4, 5	Indikation på fladekilde
164.3442	DMS	Landbrug	Tæt på 479-00007 – Holmdrup Grusgrav	4, 5	Indikation på fladekilde
165.67	nej	Landbrug	Ingen kendte	4, 5	Indikation på fladekilde
165.784	BAM	Landbrug	Tæt på 479-81251 Fyldplads	1, 3, 4, 5	Indikation på punkt- og/eller fladekilde

7. Pesticidpunktkilder

Skovmølleværkets boring P12, DGU 165.151 er hårdt ramt af pesticidet DMS og er taget ud af drift.

Det vurderes, at der er en punktkilde i nærheden af boringen, og der er udvalgt to opfyldte vandhuller til undersøgelse, se figur 7.1.



Figur 7.1: Placering af de to tildækkede vandhuller i forhold til vandværksboringer. Luftfoto 1954.

I boring DGU 165.151 er der et dæklag af moræneler fra 2 til 17 m u.t. Herunder er der smeltevandssand til 49 m u.t. Boringen er filtersat fra 42,6 til 52 m u.t. Rovandstanden er pejlet til 35,2 m u.t. Magasinet har en umættet zone på ca. 18 m.

7.1 Kortlagte punktkilder

Figur 7.2: *Vandhullet ved ejendommen Skårup Tværvej 2. Ejendommen blev revet ned i 2004 i forbindelse med opførelse af et nyt hus. Flyfoto 1989 - Danmark set fra luften A089183.*

479-81250 - Skårup Tværvej 2, 5881 Skårup Fyn

På matrikel nr. 30a Skårup By, Skårup var der tidligere et vandhul, der er opfyldt i 2004 i forbindelse med opførelse af den nuværende ejendom. Vandhullet lå ca. 170 m øst for vandværksboring DGU 165.151. Vandhullet blev benyttet som et nedsivningsbassin for den tidligere ejendom, der var placeret øst for den nuværende, se figur 7.2.

Regionen har i 2021 undersøgt om det opfyldte vandhul er en punktkilde til forureningen med pesticider herunder DMS. Ved undersøgelsen er der udført 2 boringer til 8,5 m u.t. Boringerne vurderes at være udført i det tidligere vandhul, da der er truffet hhv. 5,8 og 5,9 m fyld. Boringerne er filtersat under fyldlagene. Analyseresultaterne fremgår af tabel 7.1.

Tabel 7.1: *479-81250 - Skårup Tværvej 2, 5881 Skårup Fyn. Analyseresultater 72 pesticider og nedbrydningsprodukter Vandpakke 3).*

DGU nr.	**165.813**	**165.814**
Målestation	**B1**	**B2**
Dato for prøvetagning	01.03.2021	01.03.2021
Top Filter (m u.t.)	6,5	6,5
Desphenyl-chloridazon	0,024	0,026
Methyl-desphenyl-chloridazon	0,013	-
Hexazinon	**0,12**	0,062
Sum pesticider	0,16	0,088

Kvalitetskriterie for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet.

Ved undersøgelsen er der i DGU 165.813 (B1) påvist 0,12 µg/l hexazinon, hvilket er lige over grundvandskriteriet. Herudover er der påvist DPC og Me-DPC. I boring DGU 165.814 (B2) er der indhold af hexazinon og DPC. Hexazinon er et herbicid, som var i handlen fra 1978-1994, og det har været anvendt i landbruget og i skovbranchen. Der er ved undersøgelsen ikke påvist indhold af DMS.

På baggrund af resultaterne fra undersøgelsen vurderes det tidligere vandhul på Skårup Tværvej 2 ikke at være en punktkilde.

479-81251 - Skårup Tværvej 1, 5881 Skårup Fyn

På matrikel nr. 27b Skårup By, Skårup var der et vandhul / mergelgrav, der er opfyldt i perioden 1976 til 1980. Vandhullet lå ca. 500 m nord for vandværksboring DGU 165.151. Vandhullet ses på figur 7.3.

***Figur 7.3**: Vandhul under opfyldning på matrikel nr. 27b Skårup By, Skårup. Flyfoto 14. april 1976 - Danmark set fra luften SC0723-76_0009.*

Regionen har i 2021 i værksat en undersøgelse af om det opfyldte vandhul er en kilde til forureningen med pesticider herunder DMS. Ved undersøgelsen udføres der 2 boringer i det tidligere vandhul. Undersøgelsen er ikke afsluttet. Der er modtaget resultater fra den ene boring. Analyseresultaterne fremgår af tabel 7.2.

Ved undersøgelsen er der i B2 påvist 0,31 µg/l 2,6-dichlorbenzoesyre, som er over grundvandskvalitetskriteriet. Herudover er der påvist BAM og Dichlobenil. Dichlobenil er moderstof til BAM og 2,6-dichlorbenzoesyre. Der er ved undersøgelsen ikke påvist indhold af DMS.

Tabel 7.2: *479-81251 - Skårup Tværvej 1-3, 5881 Skårup Fyn. Analyseresultater 72 pesticider og nedbrydningsprodukter Vandpakke 3).*

DGU nr. **Målestation** **Dato for prøvetagning** **Top Filter (m u.t.)**	**B1**	**B2**
2,6-dichlorbenzoesyre		**0,31**
2,6-Dichlorbenzamid (BAM)		0,011
Dichlobenil		0,012
Sum pesticider		0,33

Kvalitetskriterie for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet.

På baggrund af de foreløbige resultater fra undersøgelsen vurderes det tidligere vandhul på Skårup Tværvej 1-3 ikke at være en punktkilde. Undersøgelsen afsluttes i foråret 2021.

479-00008 – Holmdruphuse Losseplads, Holmdrupvej Huse 10A, 5881 Skårup Fyn
Lokaliteten er en tidligere grusgrav, der overgik til losseplads med deponering af dagrenovation fra 1957-1967. Pladsen har en udstrækning på 17.500 m^2. Fyld mægtigheden er oplyst til 10 - 15 m. Affaldsmængden udgør dermed af størrelsesordenen 200.000 m^3.

Figur 7.4: *Placering af 479-00008 – Holmdruphuse Losseplads samt angivelse af boringer. Det rød-skraverede areal er det V2 kortlagte areal.*

Lossepladsen ligger i indvindingsoplandet til Skovmølle Kildeplads. Vandværkets nærmeste boringer ligger 8-900 meter nedstrøms.

Tidligere undersøgelser har vist, at det sekundære grundvandsmagasin er svagt påvirket med chlorerede opløsningsmidler. Det primære grundvandsmagasin er påvirket moderat med phenoler og kulbrinter samt stedvis uorganiske stoffer.

Lokaliteten indgår i regionens moniteringsprogram. Der er i 2020 udtaget vandprøver fra tre boringer til analyser med regionens pesticidpakke fra AgroLab (233 stoffer), se tabel 7.3.

- DGU nr. 165.377 (B 301). Boringen er filtersat under lossepladsen fra 30,5 - 33,5 m u.t.
- DGU nr. 165.378 – indtag 1 (B302.1). Filteret er 31 - 33 m u.t. Boringen er placeret 50 m øst for lossepladsen.
- DGU nr. 165.379 – indtag 2 (B303.2). Indtag 2 har filter 28 - 31 m u.t. Boringen er placeret i den sydlige udkant af lokaliteten.

Tabel 7.3: *479-00008 Holmdruphuse Losseplads. Analyseresultater for pesticider (233 pesticider og nedbrydningsprodukter).*

DGU nr.	**165.378-1**	**165.379-2**	**165.377-1**
Målestation	**B302.1**	**B303.2**	**B301**
Dato for prøvetagning	25.09.2020	25.09.2020	25.09.2020
Top Filter (m u.t.)	**31**	**28**	**30,5**
Metaldehyd	-	0,0714	**0,363**
Desphenyl-chloridazon	-	0,035	**0,12**
Saccharin (1,2-benzisothiazol-3(2H)-one,1,1-dioxide)	0,072	**0,39**	**4**
Sum pesticider	0,072	**0,5**	**4,5**

Kvalitetskriterie for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet. Koncentrationer af enkeltpesticider over 0,5 µg/l er røde.

Der er påvist fund af Metaldehyd op til 0,363 µg/l, DPC op til 0,12 µg/l og saccharin op til 4 µg/l.

Vurdering af stofferne fra Holmdruphuse Losseplads
De påviste indhold af Metaldehyd og DPC er mindre og er på niveau, som svarer til en fladebelastning. Indhold af saccharin vurderes ikke at stamme fra pladsen, da stoffet først er markedsført i 1989 over 20 år efter nedlukning af pladsen.

Regionens monitering ved lossepladsen ophører. Det afklares i forbindelse med udarbejdelse af en indsatsplan for Svendborg Kommune om vandforsyningen vil overtage boringerne som en del af overvågningsprogrammet.

479-70137 Skovdongvej 12, 5881 Skårup Fyn
På lokaliteten hvor der har været landbrug siden 1860 samt vognmandsforretning i perioden 1985 til 2001.

Region Syddanmark har i 2017 gennemført en indledende undersøgelse af Skovdongvej 12, 5881 Skårup Fyn, matr.nr. 5a, Holmdrup By, Skårup[9]. Ved undersøgelsen er der udført 7 boringer og udtaget 23 overfladeprøver.

[9] *Region Syddanmark. 479-70137: Landbrug og vognmandsvirksomhed - Skovdongvej 12, 5881 Skårup Fyn. Indledende forureningsundersøgelse – Teknisk Rapport. SWECO, november 2017.*

I forbindelse med borearbejdet blev der truffet terrænnært grundvand, så boringerne blev filtersat i en mindre dybde end planlagt. På grund af lav tilstrømningshastighed af grundvand til filtrene i boringerne F1-F4 er der ikke målt ledningsevne, temperatur, pH og ilt i forbindelse med vandprøvetagningen.

Der er udtaget vandprøver til analyse for pesticider fra fire boringer:

- DGU nr. 164.3042 (F3) ved vaskepladsen
- DGU nr. 164.3040 (F1) ved stander, ca. 30 m sydvest for vaskepladsen
- DGU nr. 164.2626 (F4) ud for maskinhal, ca. 10 m nordøst for vaskepladsen
- DGU nr. 164.1977 (F5) nordøst for bygningerne.

Ved undersøgelsen er der påvist 12 pesticider og nedbrydningsprodukter, hvoraf 8 stoffer har koncentrationer over kvalitetskriteriet for enkeltstoffer i grundvand. Analyseresultaterne fremgår af tabel 7.4. De højeste koncentrationer er påvist i boring F3, placeret ved vaskepladsen, hvor der er påvist op til 25 gange kriteriet for en enkeltkomponent (AMPA) og ca. 9 gange kriteriet for summen af pesticider.

Tabel 7.4: *479-70137 Skovdongvej 12, 5881 Skårup. Analyseresultater for 25 pesticider og nedbrydningsprodukter (Vandpakke 1). Analyseresultaterne er sammenholdt med analyser fra nærmeste indvindingsboring DGU nr. 164.1167.*

DGUnr	**164.3040**	**164.3042**	**164.2626**	**164.1977**	**164.1167**
Målestation[10]	F1	F3	F4	F5	**Holmdrup 1**
Boring i GeoGIS	B2	B4	B5	B6	**200 m SV**
Dato for prøvetagning	13.01.2016	13.01.2016	13.01.2016	13.01.2016	12.12.2019
Filtersætning (m u.t.)	1,0–3,0	1,8-4,8	2,0-4,0	4,0-6,0	37,6-43,6 26,6-35,6
2,6-dichlorbenzamid (BAM)	0,040	0,043	0,074	0,012	-
AMPA	0,022	**2,5**	**0,38**	-	-
Atrazin	**1,3**	0,072	0,024	-	-
Chloridazon	-	**0,14**	0,042	-	i.a.
DPC Desphenyl-chloridazon	0,030	**0,21**	**0,47**	-	0,04
Desethyl-atrazin	**0,47**	0,022	0,041	-	-
Desisopropyl-atrazin	0,035	-	-	-	-
Dichlobenil	-	0,02	-	-	-
Glyphosat	-	**0,64**	**0,14**	-	-
Hydroxyatrazin	0,055	**0,22**	0,029	-	-
Isoproturon	0,020	**0,76**	**0,31**	-	-
Simazin	0,037	-	-	-	-
N,N-Dimethylsulfamid (DMS)	i.a.	i.a.	i.a.	i.a.	**0,13**
Sum pesticider	**2,0**	**4,6**	**1,5**	0,012	0,27

Kvalitetskriterie for grundvand er 0,1 µg/l for enkeltpesticider og 0,5 µg/l for sum af pesticider.
Koncentrationer over kriteriet er fremhævet. Koncentrationer af enkeltpesticider over 0,5 µg/l er røde.
i.a. Ikke analyseret.

[10] *Region Syddanmark. 479-70137: Landbrug og vognmandsvirksomhed - Skovdongvej 12, 5881 Skårup Fyn. Indledende forureningsundersøgelse – Teknisk Rapport. SWECKO, november 2017.*

Ved vaskepladsen er summen af pesticider 4,6 µg/l i DGU nr. 164.3042 (F3).

Følgende stoffer er over kriteriet

- AMPA og Glyphosat (stammer fra Roundup)
- Isoproturon
- Chloridazon og desphenyl-chloridazon
- Hydroxyatrazin

I DGU nr. 164.3040 (F1) ved stander, ca. 30 m sydvest for vaskepladsen er summen af pesticider 2,0 µg/l.

Følgende stoffer er over kriteriet

- Atrazin og desethyl-atrazin

I DGU nr. 164.2626 (F4) ud for maskinhal er indholdet af total pesticider 1,5 µg/l.

Følgende stoffer er over kriteriet

- AMPA og Glyphosat (stammer fra Roundup)
- Desphenyl-chloridazon
- Isoproturon

På baggrund af JAGG-beregninger, vurderes de påviste pesticidkoncentrationer ikke at udgøre en risiko for grundvandsressourcen, nærmeste indvindingsboringer eller recipienter[2].

Pesticiderne, der er påvist på Skovdongvej 12 er typiske for landbrug og til anvendelse ved roer, majs, og korn samt prydbuske, roser og udyrkede arealer og frilandsgartneri. Simazin måtte kun anvendes erhvervsmæssigt til ukrudtsbekæmpelse i busketter, hække, frugtbuske og -træer, læhegn, i planteskoler og skovbrug samt til stikasparges. Dichlobenil, der nedbrydes til BAM, er tidligere anvendt som et gårdspladsmiddel og ses generelt fra renholdelse af gårdspladser, veje og stier.

Vandprøverne fra Skovdongvej er ikke analyseret for DMS, der stammer fra tolylfluanid og dichlofluanid. Tolylfluanid blev anvendt mod svamp i frilands- og væksthusgartneri til æbler, pærer, ribs, solbær, brombær, hindbær, jordbær, tomater og prydplanter. En anden kilde til forurening med DMS er udvaskning fra træmaling indeholdende svampemiddel.

Af de påviste stoffer, er det i dag kun lovligt at anvende Glyphosat (RoundUp), som nedbrydes til AMPA.

Nærmeste indvindingsboring DGU nr. 164.1167 ligger 200 m sydvest for Skovdongvej 12. I boringen er der påvist 0,13 µg/l DMS og 0,04 µg/l DPC, se tabel 7.4.

Vandprøverne fra Skovdongvej er ikke analyseret for DMS. DPC er det eneste stof, der er påvist på lokaliteten og genfundet i vandværksboringen.

7.2 Øvrige lokaliteter

Inden for området er der flere lokaliteter, der er registreret af andre årsager end pesticider.

479-70138 Skovdongvej 8, 5881 Skårup Fyn
På Skovdongvej 8, 5881 Skårup Fyn, matr.nr. 5b Holmdrup By, Skårup, hvor der har været smede- og tømrerværksted i perioden fra 1940-1988. Lokaliteten er undersøgt i 2015[11]. Ved undersøgelsen blev der kun påvist et lettere forurenet område, der ikke er kortlagt. Lokaliteten udgår af kortlægningen i 2015[12].

479-04050 Skovdongvej 10, 5881 Skårup Fyn
På ejendommen har der været benzinsalg fra før 1962 til 1985. Oliebranchens Miljøpulje har undersøgt og foretaget en opgravning af tank og forurenet jord i 2005[13]. Ejendommen er udgået af kortlægningen i 2005[14].

479-81004 Skovdongvej 19, 5881 Skårup Fyn
Regionen har kortlagt udlægning af slagge under staldbygning på V2[15].

479-00007 Holmdrup Grusgrav. Holmdrup huse 3, 5881 Skårup Fyn
I den tidligere grusgrav var der ulovlig ophugning af blyakkumulatorer. Ophugningen ophørte og arealet blev retableret efter amtets anvisninger. Lokaliteten er udgået af kortlægningen efter en frivillig undersøgelse i 1992[16].

479-70139 Skårupørevej 11, Skårup Fyn
Lokaliteten er undersøgt i 2018[17]. På ejendommen har der været entreprenørvirksomhed og tidl. autoreparationsværksted samt maskinstation i perioden fra 1984 til 1992. En del af lokaliteten er kortlagt som forurenet (V2), da der er påvist forurening med tunge oliestoffer og tungmetaller i jorden på arealer omkring værkstedet, der har været anvendt til oplag samt i maskinhallen. Der er desuden fundet forurening med flygtige oliestoffer og chlorerede opløsningsmidler i poreluften under gulv i værkstedet.

479-70140 Skårupørevej 14, 5881 Skårup Fyn
Region Syddanmark har undersøgt lokaliteten i 2015[18]. På ejendommen har der været maskin- og tømrervirksomhed i perioden fra 1985 og frem. En del af ejendommen er kortlagt som forurenet på V2, da der er påvist forurening med kulbrinter og tetrachlorethylen (PCE) i poreluft udtaget under gulv[19].

---

[11] Region Syddanmark. 479-70138: Smedeværksted - Skovdongvej 8, 5881 Skårup Fyn. Indledende undersøgelse. Grontmij, oktober 2015.
[12] Region Syddanmark. Afgørelse om at din ejendom Skovdongvej 8, 5881 Skårup Fyn udgår af kortlægningen. Brev af 10. december 2015.
[13] Oliebranchens Miljøpulje. OM-sagnr.: 5881-20-4009 Skovdongvej 10, 5881 Skårup. COWI, juni 2005.
[14] Fyns Amt. Deres ejendom, Skovdongvej 10, 5881 Skårup Fyn, Svendborg Kommune udgår af Fyns Amts kortlægning af muligt forurenede lokaliteter på baggrund af forureningsundersøgelse og oprensning. Brev af 27. oktober 2005.
[15] Region Syddanmark. Afgørelse – korrektion af det kortlagte areal på en del af din grund. Skovdongvej 19, 5881 Skårup Fyn. Brev af 19. august 2020.
[16] Region Syddanmark. 479-00007. Holmdrup Grusgrav. Oplysninger i JAR.
[17] Region Syddanmark. 479-70139: Maskinstation, autoværksted og vognmandsforretning - Skårupørevej 11, 5881 Skårup Fyn. Indledende forureningsundersøgelse. Sweco, januar 2018.
[18] Region Syddanmark. 479-70140: Maskinværksted - Skårupørevej 14, 5881 Skårup Fyn. Indledende forureningsundersøgelse. Grontmij, november 2015
[19] Region Syddanmark. Afgørelse om kortlægning af din ejendom Skårupørevej 14, 5881 Skårup Fyn på vidensniveau 2 (V2). Brev af 2. februar 2016.

8. Indsatser

8.1 Igangsatte og planlagte

Vand & Affald er i færd med at undersøge mulige afværgeløsninger ved boring P12 (DGU nr. 165.151). Hensigten er at få sat P12 i drift igen, hvilket med stor sandsynlighed vil fiksere forureningsfanen. Det er dog vanskeligt at komme af med afværgevandet fra P12, da der er forholdsvis langt til nærmeste recipient. En mulig løsning kunne være at etablere en dobbeltstrenget råvandsledning fra P12 til Skovmølleværket, hvor den ene vil være til det rene råvand, og den anden vil være til det forurenede råvand fra P12. Fra Skovmølleværket vil råvand forurenet med DMS blive ledt til recipient eller på længere sigt evt. indgå i drikkevandsproduktionen efter videregående vandbehandling. Begge dele fordrer i sagens natur de nødvendige myndighedstilladelser.

Der skal etableres to nye indvindingsboringer på Holmdrup Kildeplads, med henblik på at forbedre mulighederne for at forsyne Skovmølleværket med rent grundvand. I særdeleshed området øst for Holmdrup ser i denne sammenhæng lovende ud. Her viser kortlægningen af den historiske arealanvendelse, at der ikke har været frugtplantager. Endvidere ser magasinforholdende meget lovende ud. Det forventes, at indvindingsboringerne udføres i forlængelse af den igangværende jordfordeling inden for oplandet til Skovmølleværket, da det er muligt, at der i denne forbindelse erhverves jord, der er velegnet til formålet.

Boringen på Skovmølleværkets grund (DGU nr. 165.144) har et meget lavt indhold af DMS. Denne boring vil blive sat i drift som indvindingsboring, når den er blevet renoveret. Det vil forbedre forsyningen af Skovmølleværket med rent grundvand.

Regionens undersøgelser

Regionen har i december 2020 i gangsat en videregående undersøgelse ved lokaliteterne:

- 479-81250 - Skårup Tværvej 2, 5881 Skårup
- 479-81251 - Skårup Tværvej 1, 5881 Skårup Fyn

Undersøgelse peger på, at vandhullerne ikke er punktkilder til forurening med DMS i Skovmølleværkets boring DGU 165.151 (P12). Analyseresultater fra boring P12 viser, at boringen er filtersat i en forureningsfane med DMS. En punktkilde til forureningen med DMS er ikke afklaret og opsporing af punktkilden er et oplagt indsats til fase 2 i partnerskabet.

8.2 Anbefalinger til fase 2

Når de mulige afværgeløsninger er blevet undersøgt, skal partnerskabet træffe beslutning om valg af afværgeløsning med henblik på at fiksere forureningen fra pesticidpunktkilden og dermed forhindre, at den spreder sig til de øvrige indvindingsboringer på kildepladsen.

Der skal udarbejdes en model for samarbejde omkring afværgeforanstaltninger mellem Region Syddanmark og Vand & Affald, hvor offentlig indsats og kildepladsens drift går hånd i hånd, og evt. snitflader er klart defineret.

Svendborg Kommune skal sikre, at afværgeforanstaltninger bliver omfattet af den kommende indsatsplan for grundvandsbeskyttelse med henblik på at sikre Vand & Affald et tillæg til indtægtsrammen, der dækker de omkostninger, der vil være forbundet med anlæg og drift.

Opsporing af punktkilde til DMS i P12
Kilden til forureningen med DMS vurderes at være betydelig, og derfor vurderes en yderligere opsporing af kilden at være væsentlig for den fremtidige drift af Skovmølle Kildeplads. Det anbefales, at regionen prioriterer dette arbejde som en del af fase 2 i partnerskabet.

Supplerende undersøgelser 479-70137 Skovdongvej 12, 5881 Skårup
Region Syddanmark har i 2017 gennemført en indledende undersøgelse af lokaliteten. Ved undersøgelsen blev der påvist en række pesticider, men DMS var ikke en del af analysepakken.

Nærmeste indvindingsboring DGU nr. 164.1167 ligger 200 m sydvest for Skovdongvej 12. I boringen er der påvist 0,13 µg/l DMS og 0,04 µg/l DPC, se tabel 7.2. DPC er det eneste stof, der er påvist på lokaliteten og genfundet i vandværksboringen.

Det anbefales, at der er i forbindelse med fase 2, udføres en supplerende undersøgelse på lokaliteten for at afklare om, der er en punktkilde til forurening med DMS.

Regionens større analysepakke
Analyse af grundvandet for yderligere pesticider og nedbrydningsprodukter ved regionernes nye pesticidpakke. Region Syddanmark deltager sammen de øvrige regioner i arbejdet med at udvikle og opdatere analysepakker for pesticider. Pakken indeholder nu ca. 284 gamle og nye pesticid aktivstoffer og nedbrydningsprodukter, hvor den analysepakke, der er anvendt i projektet indeholdte 233 gamle og nye pesticider. Den nye analysepakke forventes at omfatte i størrelsesordenen 110 pesticider og nedbrydningsprodukter, som grundvandet ikke er blevet analyseret for i forbindelse med dette projekt.

Det vil være oplagt at tage en vandprøve fra DGU nr. 165.151 (P12) samt ved afgangen fra Skovmølleværket med henblik på at screene for de nye stoffer i analysepakken.

Det er uvist om den nye analysepakke vil gøre det muligt at analysere for *t-sulfinylacetic acid*, der er fundet i forbindelse med Miljøstyrelsens massescreening i 2019. Det vil være særdeles relevant at analysere for dette stof i grundvandet, da det er fundet inden for projektområdet i forbindelse med massescreeningen (DGU nr. 164.935-3). Der er i øvrigt tale om nedbrydningsproduktet fra pesticider, som det aldrig har været tilladt at anvende i Danmark.

Yderligere ideer til det fremadrettede arbejde fremgår af bilag.

10. Konklusion

Skovmølleværket spiller en meget central rolle i forsyningen af Svendborg med rent drikkevand. På Skovmølleværket produceres således, hvad der svarer til godt en tredjedel af Vand & Affalds samlede produktion af drikkevand og 20 - 25 % af det totale forbrug af drikkevand i hele Svendborg Kommune. Produktionen af drikkevand på Skovmølleværket er baseret på grundvand fra Holmdrup og Skovmølle Kildeplads. På begge kildepladser er der påvist en udbredt forurening af grundvandet med DMS.

I forbindelse med dette projekt er der gennemført en kortlægning af den historiske arealanvendelse med henblik på at få klarlagt, hvad der er årsagen til forureningen af grundvandet med DMS. DMS stammer bl.a. fra anvendelse af svampebekæmpelsesmidlet tolylfluanid i forbindelse med frugtavl (bl.a. æbler, pærer, ribs, solbær, brombær, hindbær og jordbær). Tolylfluanid blev brugt i perioden fra 1973 og frem til 2007, hvor det blev forbudt. Kortlægningen af den historiske arealanvendelse viser, at der i området omkring

Skovmølleværket har været mange frugtplantager i perioden, hvor anvendelsen af tolylfluanid var udbredt. Omkring Holmdrup Kildeplads har der kun kortvarigt været frugtavl, da risikoen for frost i blomstringstiden er for stor sammenlignet med de mere kystnære områder tættere Svendborg Sund. Det forventes derfor at anvendelsen af tolylfluanid har været mindre udbredt inden for oplandet til Holmdrup Kildeplads.

DMS kan også stamme fra træbeskyttelse, hvor biocider i form af tolylfluanid og dichlofluanid ligeledes kan give anledning til forurening af grundvandet med DMS. Denne kilde til forurening vurderes dog ikke at være væsentlig på Holmdrup og Skovmølle Kildeplads, da bebyggelsen omkring kildepladserne er meget spredt.

Endvidere er der i forbindelse med projektet blevet udtaget vandprøver fra indvindingsboringer, statens og regionens undersøgelses- og moniteringsboringer samt private brønde og boringer med henblik på at skabe et bedre overblik over forureningens omfang og identificere mulige pesticidpunktkilder. Vandprøverne viser, at forureningen af grundvandet med DMS er meget udbredt i grundvandsmagasinerne. Grundvandet er også forurenet med andre pesticider og nedbrydningsprodukter (eksempelvis DPC og BAM), men ikke i samme omfang. Forureningen af grundvandet vurderes primært at være et resultat af fladeforurening – med andre ord brug af moderstofferne til DMS på de arealer, hvor der har været frugtavl. Enkelte steder er der dog også noget der tyder på, at pesticidpunktkilder bidrager til forureningen. Det er med sikkerhed tilfældet ved Vand & Affalds indvindingsboring DGU nr. 165.151, P12 på Skårup Tværvej, hvor der er påvist et meget højt indhold af DMS i grundvandet. Region Syddanmark har undersøgt to tidligere vandhuller for at afklare om de kan være kilde til forureningen med DMS. De foreløbige resultater indikerer, at vandhullerne ikke er kilder til DMS forureningen.

Der er også udtaget vandprøver fra vandløbene inden for projektområdet (Vejstrup Å, Egenappe Bæk, Kobberbækken og Østerrenden). I vandløbene er der også påvist forurening med pesticider, men her er der i højere grad tale om pesticider (og nedbrydningsprodukter), som det stadig er tilladt at anvende. Der er således påvist høje koncentrationer af 1,2,4-triazol, MCPA, glyphosat og AMPA, hvor de to sidst nævnte indgår i RoundUp.

Som et led i projektet er der på baggrund af de opnåede resultater udarbejdet forslag til indsatser med henblik på i fællesskab at takle de udfordringer parterne står overfor. Indsatserne sigter bl.a. imod identifikation af kilden til forureningen af grundvandet ved DGU nr. 165.151, P12, undersøgelse af mulighederne for at iværksætte afværgeforanstaltninger ved P12, etablering af nye indvindingsboringer med henblik på at forbedre forsyningen af Skovmølleværket med rent grundvand samt en supplerende overvågningsindsats inden for oplandet til kildepladserne.

Bilag 1: Sammenligning af analysepakker og fund

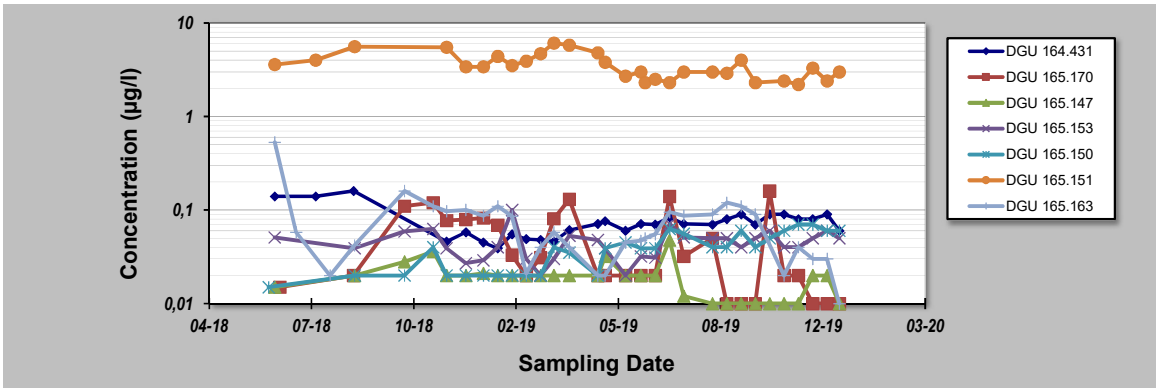
	Regionen Vandværks boringer	Regionen GRUMO sboringer	Regionen Holmdrup losseplads	GRUMO	GRUMO	Regionen Vandpakke 1 (479-70137)	Private boringer	Vandløb
Stoffer i alt	**233**	**233**	**233**	**49**	**41**	**25**	**46**	**38**
Alachlor ESA	x	x	x	x			x	x
AMPA (Aminomethylphosphonsyre)	x	x	x	x	x	x	x	x
Atrazin	x	x	x	x	x	x	x	x
Bentazon	x	x	x	x	x	x	x	x
CGA 108906	x	x	x	x	x		x	
CGA 62826	x	x	x	x	x		x	
Chloridazon	x	x	x			x		
Chlorthalonilamid sulfonsyre R417888	x	x	x	x	x		x	
DEIA (Desethyldesisopropyl-atrazin)	x	x	x	x	x		x	x
Desethyl-atrazin	x	x	x	x	x	x	x	x
Desethyl-hydroxy-atrazin	x	x	x	x	x		x	x
Desethyl-terbutylazin	x	x	x	x	x	x	x	x
Desisopropyl-atrazin	x	x	x	x	x	x	x	x
Deisopropyl-hydroxy-atrazin	x	x	x	x	x		x	x
Desphenyl chloridazon	x	x	x	x	x	x	x	x
Dichlobenil	x	x	x	x	x	x	x	x
Dichlorprop (2,4-DP)	x	x	x	x	x	x	x	x
Didealkyl-hydroxy-atrazin	x	x	x	x	x		x	x
Dimethachlor ESA	x	x	x	x			x	x
Dimethachlor OA	x	x	x	x			x	x
Dinoseb	x	x	x			x		
Diuron	x	x	x	x	x		x	x
ETU (Ethylenthiourea)	x	x	x	x	x		x	x
Glyphosat	x	x	x	x	x	x	x	x
Hexazinon	x	x	x	x	x	x	x	x
Hydroxy-atrazin	x	x	x	x	x	x	x	x
Hydroxy-simazin	x	x	x	x	x		x	x
Isoproturon	x	x	x			x		
MCPA	x	x	x	x	x	x	x	x
Mechlorprop (MCPP)	x	x	x	x	x	x	x	x
Metalaxyl	x	x	x	x	x		x	
Metazachlor ESA	x	x	x	x			x	x
Metazachlor OA	x	x	x	x			x	x
Methyl-desphenyl-chloridazon	x	x	x	x	x		x	x
Metribuzin	x	x	x	x	x		x	
Metribuzin-desamino	x	x	x	x	x		x	
Metribuzin-desamino-diketo	x	x	x	x	x	x	x	
Metribuzin-diketo	x	x	x	x	x	x	x	
N,N-Dimethylsulfamid (DMS)	x	x	x	x	x		x	x
Propachlor ESA	x	x	x	x			x	x
Simazin	x	x	x	x	x	x	x	x
Terbuthylazine	x	x	x			x		
1,2,4-Triazol	x	x	x	x	x		x	x
2,4-dichlorphenol (2,4-D)	x	x	x	x	x	x	x	x
2,4-dichlorphenol	x	x	x	x	x			
2,6-Dichlorbenzamid (BAM)	x	x	x	x	x	x	x	x
2,6-dichlorbenzosyre	x	x	x	x	x		x	x
2,6-dichlorphenol	x	x	x	x	x		x	x
2,6-Dichlorprop (2,6-DCPP)	x	x	x	x	x		x	x
4-CPP (2-(4-chlorphenoxy)propionsyre)	x	x	x	x	x	x	x	x
4-Nitrophenol	x	x	x	x	x	x	x	x
Saccharin	x	x	x					
Metaldehyd	x	x	x					
PPU (IN70941)				x				
PPU-desamino (IN70942)				x				
Koncentrationer under grundvandskriteriet								
Koncentrationer over grundvandskriteriet								
Ikke med i analysepakken								

Bilag 2: Tidsserier med koncentrationer af DMS

GSI MANN-KENDALL TOOLKIT
for Constituent Trend Analysis

Evaluation Date:	09-mar-21	Job ID:	19/2129 Skovmølle Kildeplads
Facility Name:	Skovmølle Kildeplads	Constituent:	DMS (2018-2019)
Conducted By:	LFP	Concentration Units:	µg/l

Sampling Point ID:	DGU 164.431	DGU 165.170	DGU 165.147	DGU 165.153	DGU 165.150	DGU 165.151	DGU 165.163
Sampling Event	Sampling Date	DMS (2018-2019) CONCENTRATION (µg/l)						
1	2018-06-07					0,015		
2	2018-06-13	0,14		0,015	0,051		3,6	0,53
3	2018-06-18		0,015					
4	2018-07-04							0,058
5	2018-07-23	0,14					4	
6	2018-08-06							0,02
7	2018-08-29	0,16	0,02					
8	2018-08-30			0,02	0,039	0,02	5,6	0,042
9	2018-10-18		0,11	0,028	0,059	0,02		0,16
10	2018-11-15		0,12	0,036	0,063	0,04		0,11
11	2018-11-28	0,046	0,077	0,02	0,039	0,02	5,5	0,097
12	2018-12-17	0,058	0,079	0,02	0,027	0,02	3,4	0,1
13	2019-01-03	0,045	0,082	0,021	0,029	0,02	3,4	0,087
14	2019-01-17	0,039	0,069	0,02	0,04	0,02	4,4	0,11
15	2019-01-31	0,055	0,033	0,02	0,1	0,02	3,5	0,086
16	2019-02-14	0,049	0,02	0,02	0,03	0,02	3,9	0,021
17	2019-02-28	0,048	0,031	0,02	0,02	0,02	4,7	0,04
18	2019-03-13	0,046	0,081	0,02	0,03	0,04	6,1	0,058
19	2019-03-28	0,061	0,13	0,02	0,053	0,035	5,8	0,04
20	2019-04-25	0,071	0,02	0,02	0,048	0,02	4,8	0,02
21	2019-05-02	0,076	0,02	0,032	0,039	0,039	3,8	0,02
22	2019-05-22	0,06	0,02	0,02	0,02	0,045	2,7	0,045
23	2019-06-06	0,071	0,02	0,02	0,032	0,039	3	0,047
24	2019-06-10						2,3	0,05
25	2019-06-20	0,07	0,02	0,02	0,031	0,039	2,5	0,055
26	2019-07-04	0,084	0,14	0,048	0,071	0,063	2,3	0,095
27	2019-07-18	0,071	0,032	0,012	0,051	0,056	3	0,087
28	2019-08-15	0,07	0,05	0,01	0,05	0,04	3	0,09
29	2019-08-29	0,08	0,01	0,01	0,05	0,04	2,9	0,12
30	2019-09-12	0,09	0,01	0,01	0,04	0,06	4	0,11
31	2019-09-26	0,07	0,01	0,01	0,05	0,04	2,3	0,09
32	2019-10-10	0,09	0,16	0,01	0,06	0,05		
33	2019-10-24	0,09	0,02	0,01	0,04	0,06	2,4	0,02
34	2019-11-07	0,08	0,02	0,01	0,04	0,07	2,2	0,04
35	2019-11-21	0,08	0,01	0,02	0,05	0,07	3,3	0,03
36	2019-12-05	0,09	0,01	0,02	0,06	0,06	2,4	0,03
37	2019-12-17	0,06	0,01	0,01	0,05	0,06	3	0,01
38								
39								
40								
Coefficient of Variation:		0,38	0,93	0,45	0,36	0,45	0,32	1,15
Mann-Kendall Statistic (S):		110	-148	-160	62	286	-176	-106
Confidence Factor:		98,0%	99,6%	99,8%	86,0%	>99.9%	>99.9%	95,6%
Concentration Trend:		Increasing	Decreasing	Decreasing	No Trend	Increasing	Decreasing	Decreasing



Notes:

1. At least four independent sampling events per well are required for calculating the trend. *Methodology is valid for 4 to 40 samples.*
2. Confidence in Trend = Confidence (in percent) that constituent concentration is increasing (S>0) or decreasing (S<0): >95% = Increasing or Decreasing; ≥ 90% = Probably Increasing or Probably Decreasing; < 90% and S>0 = No Trend; < 90%, S≤0, and COV ≥ 1 = No Trend; < 90% and COV < 1 = Stable.
3. Methodology based on "MAROS: A Decision Support System for Optimizing Monitoring Plans", J.J. Aziz, M. Ling, H.S. Rifai, C.J. Newell, and J.R. Gonzales, *Ground Water*, 41(3):355-367, 2003.

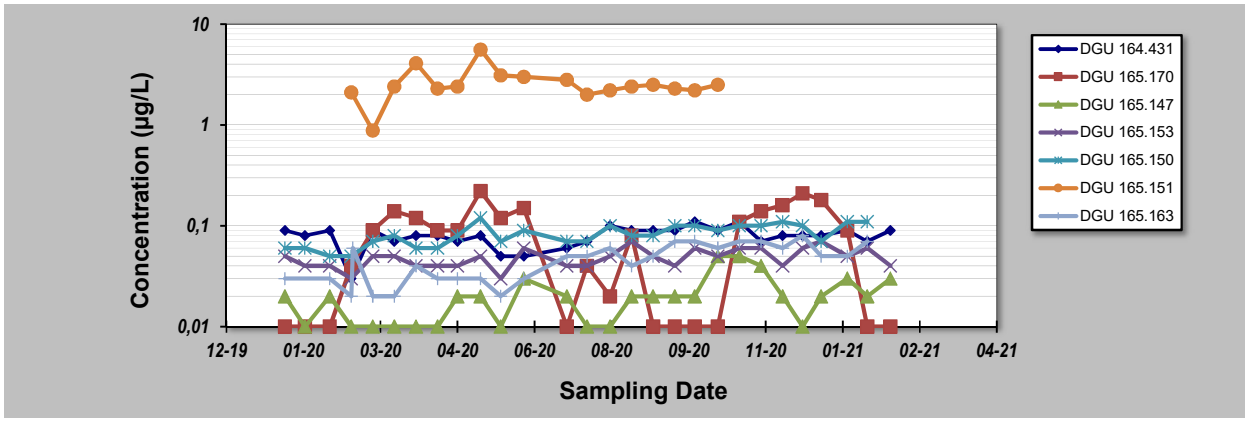
DISCLAIMER: *The GSI Mann-Kendall Toolkit is available "as is". Considerable care has been exercised in preparing this software product; however, no party, including without limitation GSI Environmental Inc., makes any representation or warranty regarding the accuracy, correctness, or completeness of the information contained herein, and no such party shall be liable for any direct, indirect, consequential, incidental or other damages resulting from the use of this product or the information contained herein. Information in this publication is subject to change without notice. GSI Environmental Inc., disclaims any responsibility or obligation to update the information contained herein.*

GSI Environmental Inc., www.gsi-net.com

GSI MANN-KENDALL TOOLKIT
for Constituent Trend Analysis

Evaluation Date:	10-mar-21	Job ID:	19/2129 Skovmølleværket
Facility Name:	Skovmølle Kildeplads - vestlige boringer	Constituent:	DMS (2020-2021)
Conducted By:	LFP	Concentration Units:	µg/L

Sampling Point ID:	DGU 164.431	DGU 165.170	DGU 165.147	DGU 165.153	DGU 165.150	DGU 165.151	DGU 165.163
Sampling Event	Sampling Date	DMS (2020-2021) CONCENTRATION (µg/L)						
1	2020-01-08	0,09	0,01	0,02	0,05	0,06		0,03
2	2020-01-21	0,08	0,01	0,01	0,04	0,06		
3	2020-02-06	0,09	0,01	0,02	0,04	0,05		0,03
4	2020-02-20	0,03	0,04	0,01	0,03	0,05	2,1	0,02
5	2020-02-21							0,06
6	2020-03-05	0,09	0,09	0,01	0,05	0,07	0,88	0,02
7	2020-03-19	0,07	0,14	0,01	0,05	0,08	2,4	0,02
8	2020-04-02	0,08	0,12	0,01	0,04	0,06	4,1	0,04
9	2020-04-16	0,08	0,09	0,01	0,04	0,06	2,3	0,03
10	2020-04-29	0,07	0,09	0,02	0,04	0,08	2,4	0,03
11	2020-05-14	0,08	0,22	0,02	0,05	0,12	5,6	0,03
12	2020-05-27	0,05	0,12	0,01	0,03	0,07	3,1	0,02
13	2020-06-11	0,05	0,15	0,03	0,06	0,09	3	0,03
14	2020-07-09	0,06	0,01	0,02	0,04	0,07	2,8	0,05
15	2020-07-22	0,07	0,04	0,01	0,04	0,07	2	0,05
16	2020-08-06	0,1	0,02	0,01	0,05	0,1	2,2	0,06
17	2020-08-20	0,09	0,08	0,02	0,07	0,08	2,4	0,04
18	2020-09-03	0,09	0,01	0,02	0,05	0,08	2,5	0,05
19	2020-09-17	0,09	0,01	0,02	0,04	0,1	2,3	0,07
20	2020-09-30	0,11	0,01	0,02	0,06	0,1	2,2	0,07
21	2020-10-15	0,09	0,01	0,05	0,05	0,09	2,5	0,06
22	2020-10-29	0,11	0,11	0,05	0,06	0,1		0,07
23	2020-11-12	0,07	0,14	0,04	0,06	0,1		0,07
24	2020-11-26	0,08	0,16	0,02	0,04	0,11		0,06
25	2020-12-09	0,08	0,21	0,01	0,06	0,1		0,08
26	2020-12-21	0,08	0,18	0,02	0,07	0,07		0,05
27	2021-01-07	0,09	0,09	0,03	0,05	0,11		0,05
28	2021-01-20	0,07	0,01	0,02	0,06	0,11		0,07
29	2021-02-04	0,09	0,01	0,03	0,04			
30								
Coefficient of Variation:		0,22	0,87	0,56	0,22	0,24	0,38	0,40
Mann-Kendall Statistic (S):		49	28	129	112	201	0	189
Confidence Factor:		82,7%	70,2%	99,5%	98,6%	>99.9%	48,4%	>99.9%
Concentration Trend:		No Trend	No Trend	Increasing	Increasing	Increasing	Stable	Increasing



Notes:

1. At least four independent sampling events per well are required for calculating the trend. *Methodology is valid for 4 to 40 samples.*
2. Confidence in Trend = Confidence (in percent) that constituent concentration is increasing (S>0) or decreasing (S<0): >95% = Increasing or Decreasing; ≥ 90% = Probably Increasing or Probably Decreasing; < 90% and S>0 = No Trend; < 90%, S≤0, and COV ≥ 1 = No Trend; < 90% and COV < 1 = Stable.
3. Methodology based on "MAROS: A Decision Support System for Optimizing Monitoring Plans", J.J. Aziz, M. Ling, H.S. Rifai, C.J. Newell, and J.R. Gonzales, *Ground Water*, 41(3):355-367, 2003.

DISCLAIMER: *The GSI Mann-Kendall Toolkit is available "as is". Considerable care has been exercised in preparing this software product; however, no party, including without limitation GSI Environmental Inc., makes any representation or warranty regarding the accuracy, correctness, or completeness of the information contained herein, and no such party shall be liable for any direct, indirect, consequential, incidental or other damages resulting from the use of this product or the information contained herein. Information in this publication is subject to change without notice. GSI Environmental Inc., disclaims any responsibility or obligation to update the information contained herein.*

Bilag 3: Idekatalog

Følgende ideer til det fremadrettede arbejde er ikke inddraget i rapporten:

- Skal vi analysere for fumiganter i grundvandet? Der er brugt 1,2,3 trichloropropan i Californien i frugtavl. Aldrig undersøgt i Danmark.
- Skal vi overveje etablering af sugeceller i den umættede zone under nogle af de arealer, hvor der har været brugt kilder til DMS i stor stil? Det kunne evt. være på arealer, der erhverves i forbindelse med den aktuelle jordfordeling. Vi vil kunne bruge resultaterne fra sugeceller i en vurdering af i hvilket omfang DMS er udvasket fra de øvre jordlag. I forbindelse med forskningsprojektet Fungiforce skal GEUS, HOFOR og No-vafos finde egnede feltlokaliteter til dette formål. Erfaringerne fra Fungiforce kan evt. bruges indenfor oplandet til Skovmølleværket.
- Vi skal overveje at overtage regionens overvågningsboringer på Holmdrup Huse Losseplads, da de ellers vil blive sløjfet? Skal afklares i forbindelse med udarbejdelsen af en indsatsplan for Svendborg Kommune.

DATO: 20. april 2021

Fortrolig
Må ikke udleveres

DANVAs medlemsvirksomheders

Bestyrelseshonorarer 2020

Rapporten er kun udsendt til direktøren hos de deltagende selskaber.

Rapporten skal behandles fortroligt.

Version 1.0 - Udarbejdet af:
DANVA, Vandhuset, Godthåbsvej 83, 8660 Skanderborg

Indholdsfortegnelse

1	**Baggrund og formål**	**3**
1.1	Deltagende selskaber	3
2	**Indberetning og udarbejdelse**	**5**
2.1	Spørgerammen	5
2.2	Indberetning og datahåndtering	6
3	**Resultater - Bestyrelseshonorar**	**7**
3.1	Bestyrelsessammensætning	9
3.2	Bestyrelseshonorar - samlet	10
3.3	Bestyrelseshonorar formand/mænd	12
3.4	Bestyrelseshonorar menige medlemmer	14
3.5	Bestyrelseshonorar ift. omsætning	16
3.6	Fordeling af bestyrelseshonorar	18

1 Baggrund og formål

DANVA har for femte år i træk bistået medlemsvirksomhederne i udarbejdelse af lønstatistikker for vandbranchen. Der udarbejdes en medarbejderstatistik og et statistik for direktørlønninger hvert år samt en statistik om bestyrelseshonorarer.

Denne rapport omhandler bestyrelseshonorarerne hos DANVAs medlemmer med honoraroplysninger pr. oktober 2020. Det er tredje gang rapporten udarbejdes. I 2018 blev det besluttet, at den fremover kun skal udarbejdes hvert fjerde år op mod kommunalvalget.

I 2020 er der 51 selskaber, der har deltaget i indberetningen af bestyrelseshonorarer.

Rapporten er en fortrolig og intern rapport til brug for de selskaber, der har valgt at deltage i indberetningen, men kan formidles til selskabets bestyrelse mod aftale om fortrolighed.

Rapporten er kun udsendt til direktøren i de deltagende selskaber.

Det blev besluttet, at afrapporteringen af bestyrelseshonoraret skal være anonym, selvom disse data måske ikke er helt så følsomme som direktør- og medarbejderlønninger. Rapporten skal opstilles på en sådan måde, at det er muligt at se variationerne ud fra regioner, selskabernes størrelse målt ud fra omsætning og antal forsyningsarter.

Der er dog meget stor forskel på selskabernes åbenhed omkring bestyrelseshonoraret. Nogen selskaber har det liggende, som et underpunkt på deres hjemmeside i forbindelse med bestyrelsesoplysninger imens hovedparten ikke oplyser det på hjemmesiden.

Deltagelse i medarbejderlønstatistikken, lønstatistik for direktører og rapporten for bestyrelseshonorarer er finansieret over DANVAs kontingent.

Hvis der er spørgsmål til rapporten er I meget velkommen til at kontakte Thomas Sørensen, DANVA på ts@danva.dk eller tlf. 8793 3565.

1.1 Deltagende selskaber

Deltagelse i medarbejderlønstatistikken blev tilbudt alle DANVAs stemmeberettigede medlemmer og omfatter alle medlemmernes ansatte, uden at der skelnes til, om de arbejder i spildevand, drikkevand, affald, fjernvarme m.m.

I nedenstående tabeller er en oversigt over de 67 selskaber, som deltog i medarbejderstatistikken opdelt på regioner samt et selskab, som kun har deltaget i bestyrelseshonorarindberetningen.

Heraf deltager 51 selskaber i nærværende rapport om bestyrelseshonorarer. For at kunne fastholde en vis anonymitet er det valgt ikke at udpege, hvilke af de 67 selskaber, der deltager i denne statistik. I de 2 foregående rapporter i 2017 og 2018 deltog der 48 selskaber i bestyrelsesstatistikken.

Region Midtjylland (M)
AquaDjurs as
Djurs Vand
Egå vandværk a.m.b.a.
Energi Viborg Vand A/S
Favrskov Spildevand A/S
Hedensted Spildevand A/S
Herning Vand A/S
Ikast Vandforsyning A.m.b.A.
Ikast-Brande Spildevand A/S
Lemvig Vand og Spildevand A/S
Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S
SAMN Forsyning
Samsø Spildevand
Skanderborg Forsyning A/S
Skive Vand A/S
Syddjurs Spildevand A/S
Vandmiljø Randers
Aarhus Vand A/S

Region Syddanmark (Syd)
Arwos Service A/S
Assens Forsyning A/S
Billund Vand A/S
BlueKolding A/S
DIN Forsyning A/S
FFV A/S
Fredericia Spildevand og Energi A/S
GEV A.m.b.a
Kerteminde Forsyning - Spildevand A/S
Middelfart Spildevand A/S
Nyborg Forsyning & Service A/S
Provas A/S
Svendborg Forsyning A/S
Sønderborg Forsyning A/S
Tarup Vandværk An/S
TREFOR Vand A/S
Tønder Forsyning A/S
VandCenter Syd as
Vejle Spildevand A/S

Region Hovedstaden (HS)
BIOFOS A/S
Forsyning Helsingør A/S
Frederiksberg Forsyning A/S
Glostrup Forsyning A/S
Gribvand Spildevand A/S
Halsnæs Forsyning A/S
Hillerød Forsyning A/S
HOFOR A/S
Ishøj Forsyning A/S
Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S inkl. Mølleåv.
Novafos A/S
RVV a.m.b.a.
TÅRNBYFORSYNING A/S

Region Sjælland (SJ)
Faxe Forsyning A/S
FORS A/S
Guldborgsund Forsyning A/S
Kalundborg Forsyning A/S
KLAR Forsyning A/S
NK-Forsyning A/S
Ringsted Forsyning A/S
SK Service A/S

Region Nordjylland (N)
Brønderslev Forsyning A/S
Frederikshavn Forsyning A/S
Hjørring Vandselskab A/S
Jammerbugt Forsyning A/S
Mariagerfjord Vand a/s
Morsø Forsyning A/S
Rebild Vand og Spildevand A/S
Thisted Vand A/S
Vesthimmerlands Vand A/S
Aalborg Vand Holding A/S

Fortrolig
Må ikke udleveres

Tabel: De 68 deltagende selskaber i statistikindberetningen til DANVA – heraf deltager 51 selskaber i nærværende statistik for bestyrelseshonorarer.

2 Indberetning og udarbejdelse

Rapporten omhandler bestyrelseshonorarer for de deltagende selskabers bestyrelser.

Afrapporteringen er anonymiseret således det ikke er en direkte sammenhæng imellem de viste honorarer og de deltagende selskaber.

Der er stor forskel på de deltagende selskaber størrelse, omsætning, antal forsyningsarter og antal bestyrelser. Der er mange forskellige selskabskonstellationer f.eks. store selskaber med mange forsyningsarter med kun én bestyrelse samt mindre selskaber med 1 forsyningsart, men med 3 bestyrelser.

2.1 Spørgerammen

I nedenstående tabel ses spørgerammen vedr. bestyrelseshonorarer.

Navn på selskab/koncern?	Angiv selskabsnavn	
Antal bestyrelser?	Antal bestyrelser i koncernen/selskabet?	antal
Honorar formand/mænd?	Hvad er det samlede honorar til formænd i alle koncernens/selskabets bestyrelser? Opgøres som den samlede sum af honorar til formænd i samtlige bestyrelser	kr.
Honorar næstformand/mænd?	Hvad er det samlede honorar til næstformænd i alle koncernens/selskabets bestyrelser? Opgøres som den samlede sum af honorar til næstformænd i samtlige bestyrelser	kr.
Honorar menige medlemmer?	Hvad er det samlede honorar til menige bestyrelsesmedlemmer incl. Forbruger og medarbejdervalgte i alle koncernens/selskabets bestyrelser? Opgøres som den samlede sum af honorar til menige bestyrelsesmedlemmer i samtlige bestyrelser	kr.
Antal menige medlemmer?	Antal menige bestyrelsesmedlemmer inkl. forbruger- og medarbejdervalgte medlemmer i alle koncernens/selskabets bestyrelser? Antallet opgøres som antal stole i det samlede antal bestyrelser. Hvis en person er repræsenteret i 2 bestyrelser tælles han/hun med 2 gange.	antal
Antal bestyrelsespladser/stole i selskabet/koncernen	Summen af "antal stole" til formand/mænd, næstformand/mænd og menige medlemmer. Hvis et selskab har 3 bestyrelser med 8 personer i hver (1 formand, 1 næstformand og 6 menige) er antallet af pladser/stole 24. Uanset om det er den samme formand, der sidder i de 3 bestyrelser.	antal
Antal mænd i bestyrelsen/erne?	Hvor mange af bestyrelsespladserne/stolene er besat af mænd?	antal
Angiv forsyningsarter?	Hvis et selskab har 3 bestyrelser med 8 personer i hver (1 formand, 1 næstformand og 6 menige) er antallet af pladser/stole 24. Uanset om det er den samme formand, der sidder i de 3 bestyrelser.	anfør bogstaver
Antal ansatte?	Antal ansatte (personer) i koncernen/selskabet?	antal
Omsætning?	Angiv koncernens/selskabets omsætning jf. seneste årsrapport?	kr.
Navn - Adm. Direktør:	Angiv navnet på den administrerende direktør for koncernen/selskabet. (Direktøren modtager rapporten)	Navn
E-mail - Adm. Direktør:	Angiv e-mail på den administrerende direktør for koncernen/selskabet.	e-mail

Det samlede bestyrelseshonorar skal fordeles på henholdsvis honorar til formand/mænd, næstformand/mænd samt menige bestyrelsesmedlemmer incl. forbruger- og medarbejdervalgte repræsentanter.

Hvis et selskab har 3 bestyrelser og dermed 3 formænd er det den samlede honorarsum, der betales til de 3 formænd, der skal indberettes under "Formand/mænd". Det skeles ikke til om det er den samme person, der varetager alle tre formandsposter eller om det kun er den ene formænd, der modtager honorar.

Antallet af menige medlemmer opgøres som "taburetter" i selskabets samlede antal bestyrelser, når formand og næstformand er trukket fra. Hvis en person sidder som menig medlem i 2 bestyrelser, tælles det som 2 "taburetter" og ikke som en.

2.2 Indberetning og datahåndtering

I december 2020 blev alle DANVAs stemmeberettigede medlemsvirksomheder inviteret til at deltage i årets lønstatistik for vandsektoren.

Indhentning af oplysninger skete på baggrund af udfyldelse af et standardiseret regneark, som efter udfyldelse af selskabet blev det returneret til DANVA via sikkermail eller lign. Det er det enkelte selskab, der har valgt sin egen fremsendelsesmetode.

DANVA har samlet alle oplysningerne i en anonymiseret rapport og vil efterfølgende efter udsendelse af rapporten slette alle de individuelle regneark således ingen af de fremsendte regneark er gemt på DANVAs systemer.

I 2016 og 2017 havde DANVA indgået en databehandleraftale med de deltagende selskaber. Inden opstart af dataindhentningen for 2018 statistikkerne havde DANVA bedt Horten om at vurdere forholdene efter ikrafttrædelsen af GDPR forordningen i maj 2018 og de erfaringer der var afledt heraf.

Konklusion og anbefaling fra HORTEN:

På baggrund af det oplyste er det vores vurdering, at DANVA er selvstændig dataansvarlig for de oplysninger, som DANVA modtager fra medlemmerne til brug for udarbejdelse af lønstatistik. DANVA skal som følge heraf ikke indgå databehandleraftaler med medlemmerne.

Som dataansvarlig vil DANVA være pålagt en række forpligtelser, heriblandt oplysningspligt over for de personer, som DANVA modtager oplysninger om. Vi har i denne forbindelse vurderet, at DANVA ikke er omfattet af nogle af undtagelsesbestemmelserne i forordningens artikel 14 og databeskyttelseslovens § 22 og derfor skal opfylde oplysningspligten overfor de medarbejdere, der modtages data fra.

Vores anbefaling er derfor, at DANVA aftaler med de enkelte deltagende selskaber/medlemmer, at medlemmerne i forbindelse med opfyldelsen af deres egen oplysningspligt overfor deres medarbejdere, også opfylder DANVAs oplysningspligt ved at fremsende en kort tekst fra DANVA, som opfylder kravene i artikel 14.

DANVA har derfor aftalt med selskaberne, at ved at deltage i statistikken, forpligter selskaberne sig til, i forbindelse med deres egen oplysningspligt over for deres medarbejdere, at informere omkring DANVAs oplysningspligt.

Datavalidering:

Spørgerammen har ikke været tydelig nok, da der er mange variationer af bestyrelsesstruktur, der er svær at passe ind i faste rammer. Det har derfor været nødvendigt efterfølgende at indhentet og kontrollerer samt justeret tal en del af de indberettede data. Nogen tal er justeret på baggrund af opslag på hjemmesider og andre ved henvendelse til selskaberne.

Det var især opgørelsen af antal bestyrelser og antal taburetter, der har givet problemer samt opgørelsen af honorar til menig medlem af bestyrelsen. Det har været en blanding af beløb pr. menigt medlem samt sum af samlet betaling til menige medlemmer. Det er den sidste version, der var den ønskede.

3 Resultater - Bestyrelseshonorar

Formålet med rapporten er at give et indtryk af afregningsniveauet til de siddende bestyrelser hos DANVAs medlemsvirksomheder.

Resultaterne er afrapporteret anonymt, da det var en generel beslutning for de 3 "lønstatistikker", som DANVA udgiver. Derfor indgår der ikke specifikke selskabsnavne i afrapporteringen, selvom bestyrelseshonorar ikke er så følsomt som lønoplysninger.

Der er 51 selskaber, der har deltaget i undersøgelsen i 2020, hvilket er 3 flere end i de 2 foregående rapporter i 2017 og 2018.

Honorarerne er indberettet i december 2020 og skulle være gældende for honoraromkostninget i oktober 2020.

Overordnet resultater:

Statistikken indeholder oplysninger fra 51 selskaber, som tilsammen:

- Har en omsætning på 9,8 mia.kr. med en samlet bestyrelseshonorarudgift på 16,0 mio. kr.
- Har tilsammen 160 bestyrelser med 1.245 bestyrelsestaburetter.
    - Heraf besættes de 19,8 % af kvinder.
    - Gennemsnitsstørrelsen pr. bestyrelse er 7,8 taburet.

Den laveste udgift til en bestyrelse er på 56.000 kr. og den højeste på knap 855.000 kr. Den gennemsnitlige udgift pr. selskab er 315.000 kr.

Opgøres bestyrelsesomkostningen som promille af omsætningen ligger intervallet mellem 0,63 ‰ til 23,08 ‰. Det er nogle enkelte mindre vandværker, der forståeligt nok ligger i den høje ende. Gennemsnittet ligger på 3,05 ‰.

Gennemsnitlige honorarbetalinger til:

- Formand/mænd i selskabet: 99.576 kr./år/selskab.
- Næstformand/mænd i selskabet: 52.000 kr./år/selskab.
- Menige medlemmer i bestyrelsen: 168.000 kr./år/selskab.

Udvikling fra 2017 til 2020 i udgiften til formanden/formænd:

Der er 34 gennemgående selskaber, der har deltaget i indberetningerne i 2017, 2018 og 2020.

I 2017 var den gennemsnitlige udgift til selskabet formandskab på 92.480 kr. og i 2020 var den gennemsnitlige udgift for de samme selskaber på 95. 609 kr.

Det er en stigning på 3,38 % på 3 år.

Tallet skal tages med forbehold, da der i indberetningen er enkelte selskaber, som er faldet lidt og enkelte som er steget mere end de øvrige i de 3 år.

Variationer på honorarbetalingen:

I fastsættelsen af bestyrelseshonorarer vil forskellige parametre have betydning. Variationer i honorarbetalingen til bestyrelserne ses på de efterfølgende grafer fordelt på regioner, antal forsyningsarter og omsætning.

Omsætning:

Selskaberne er opdelt i 5 intervaller:

- Selskaber med en omsætning op til 50 mio. kr.
- Selskaber med en omsætning imellem 50 til 100 mio. kr.
- Selskaber med en omsætning imellem 100 til 200 mio. kr.
- Selskaber med en omsætning imellem 200 til 400 mio. kr.
- Selskaber med en omsætning på mere end 400 mio. kr.

Forsyningsarter:

Selskaberne er lavet på 4 grupper ud fra antal forsyningsarter:

- 1 forsyningsart (f.eks. kun et vand- eller spildevandselskab)
- 2 forsyningsarter
- 3 forsyningsarter
- 4+ forsyningsarter (4 eller flere forsyningsarter)

Forsyningsarterne kan være drikkevand, spildevand, affald, varme, El, gas m.fl.

Regioner:

Selskaberne er fordelt på de 5 regioner:

- Region Hovedstaden
- Region Sjælland
- Region Syddanmark
- Region Midtjylland
- Region Nordjylland

Honoraropgørelsen er lavet ud fra honorarbetaling til henholdsvis formand/mænd, næstformand/mænd og menige bestyrelsesmedlemmer inkl. forbrugerrepræsentanter og medarbejderrepræsentanter.

Hvis et selskab har flere bestyrelser er det summen af den samlede honorarbetaling til de enkelte formænd, der er opgjort uanset om det er den samme person, der bestrider alle formandsposterne eller om der kun betales honorar til den ene formand.

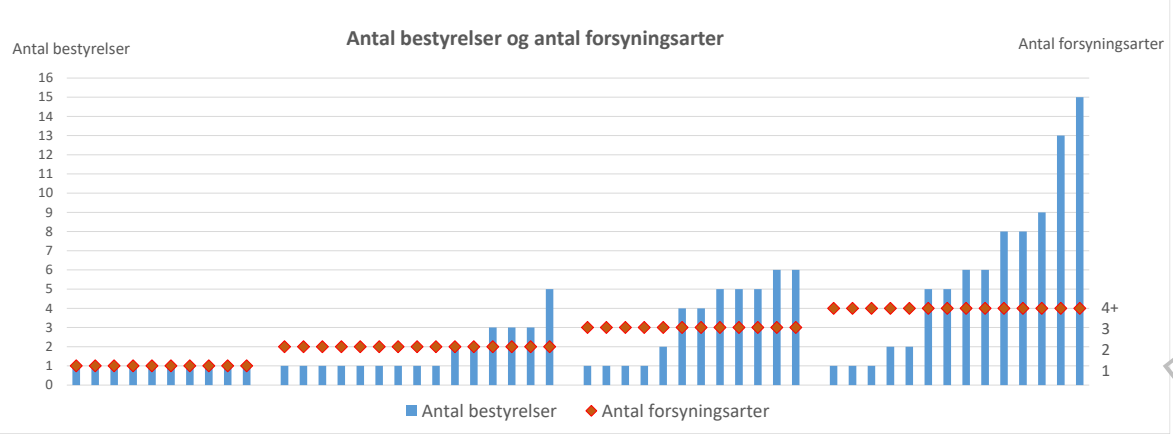
Tilsvarende for menige medlemmer opgøres antallet som antal taburetter i det samlede antal bestyrelser og ikke om der er personsammenfald imellem de enkelte bestyrelser. Honorarudgiften opgøres tilsvarende som en sum uanset om der er betaling til alle menige medlemmer eller ej eller om der er betaling til forbrugerrepræsentanter og medarbejderrepræsentanter.

3.1 Bestyrelsessammensætning

Der er meget store variationer i strukturen for de deltagende selskaber. Der er selskaber med kun én bestyrelse, mens andre har op til 15 bestyrelser. Nogle har én bestyrelse med ansvar for mere end 4 forsyningsarter og andre har flere bestyrelser end forsyningsarter.

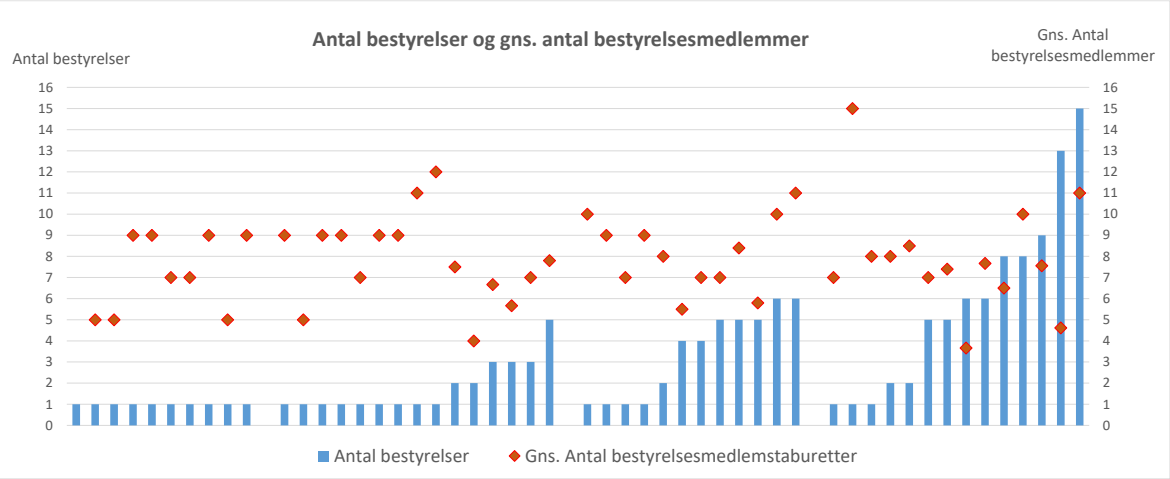
På nedenstående graf ses forskellen i antallet af bestyrelser i de 51 deltagende selskaber sammenholdt med, hvor mange forsyningsarter, som bestyrelsen har ansvaret for.

Der er 26 ud af de 51 deltagende selskaber, der kun har én bestyrelse.



Fortrolig
Må ikke udleveres

På nedenstående graf ses antallet af bestyrelser samt det gennemsnitlige antal personer i de enkeltes selskabs bestyrelse. Opgørelsen er lavet på antal taburetter i de enkelte bestyrelser. Der er en meget stor andel "gengangere" i selskaber med mange bestyrelser. Sorteringen er ud fra antal forsyningsarter, som ovenstående graf.



Gennemsnitsstørrelsen i bestyrelserne er 7,8 person/taburet inkl. formand og næstformand med en variation fra 4 til 15 personer.

3.2 Bestyrelseshonorar - samlet

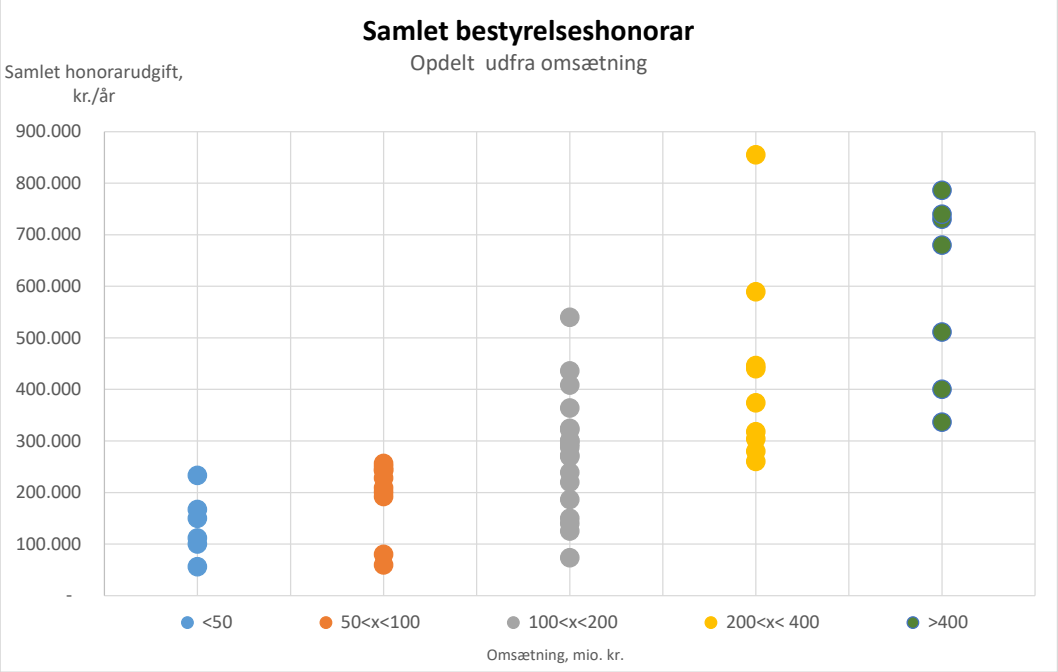
Der er op til hvert enkelt selskab selv at bestemme, hvor stort bestyrelses honoraret skal være og hvordan det fordeles.

På nedenstående 3 grafer ses det samlede bestyrelseshonorar (Formand/mænd, næstformand/mænd og menige medlemmer) opdelt på:

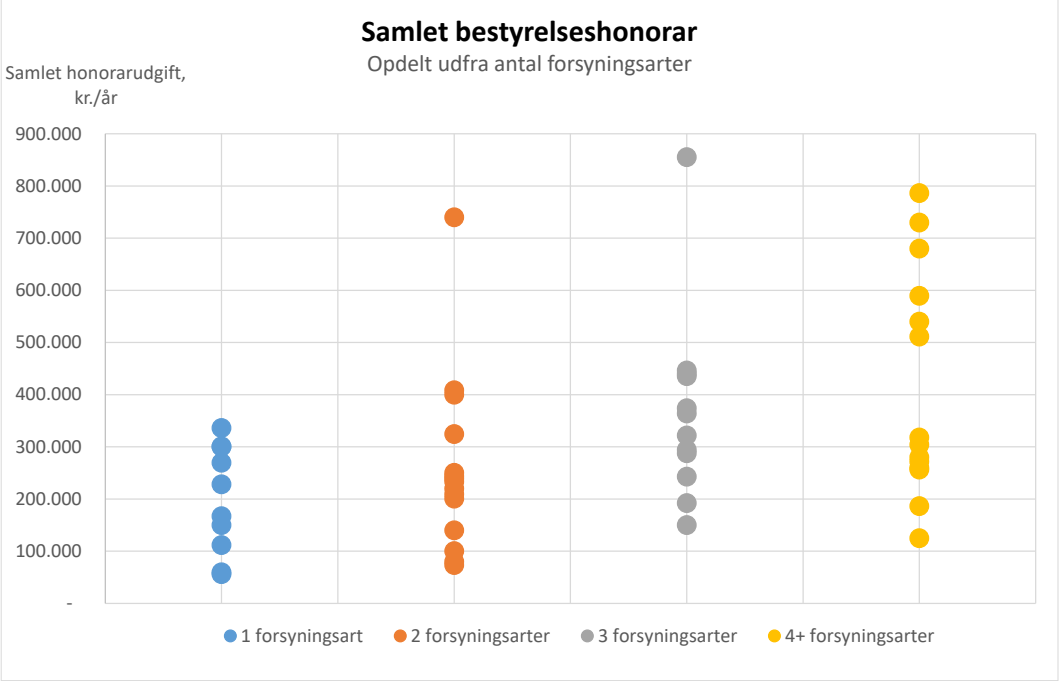
- Omsætning
- Antal forsyningsarter
- Regioner

Det laveste samlede bestyrelseshonorar er på godt 56.000 kr. og det højeste er på 855.000 kr. Den gennemsnitlige betaling til den samlede bestyrelse er ca. 315.000 kr.

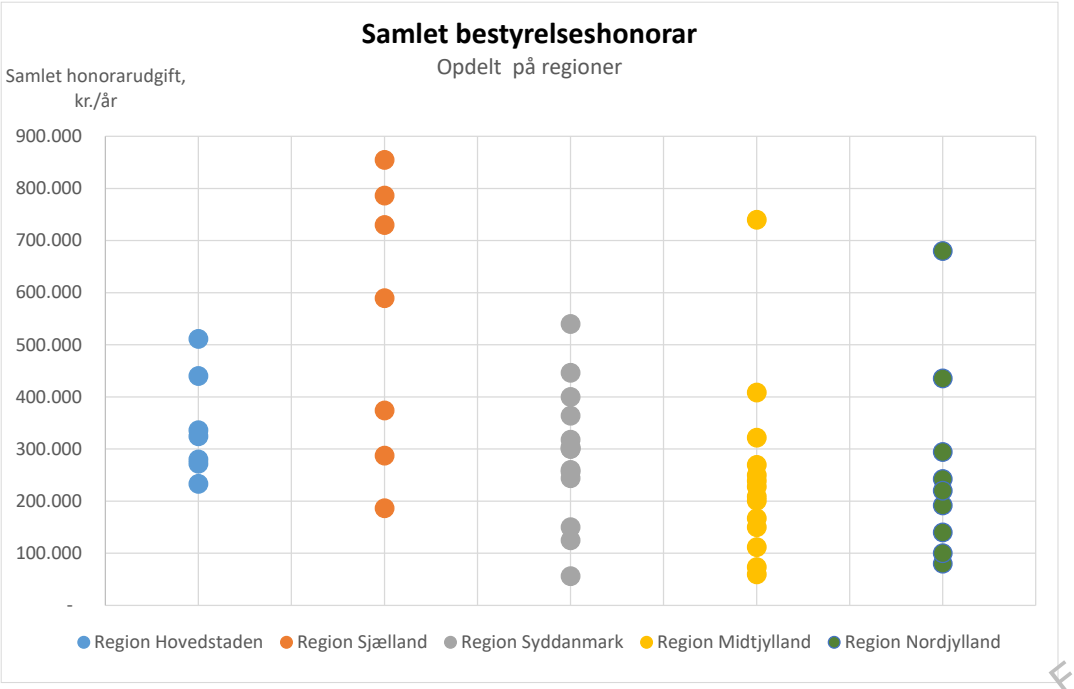
Der er en tydelig tendens til, at jo større selskabets omsætning er, jo større honorar udbetales til bestyrelsen, men der er dog fortsat stor variation imellem honoraret inden for de enkelte omsætningskategorier.



Hvis selskaberne sorteres efter antal forsyningsarter ses nogenlunde samme tendens, hvor de laveste honorarer udbetales i selskaber med 1 forsyningsart, men den største spredning ses i store selskaber med 4 eller flere forsyningsarter. Her er spredningen næsten en faktor 6.



En regional opdeling viser, at bundniveauet på Sjælland er lidt højere end Fyn og Jylland, men det er sandsynligvis et udtryk for, at de deltagende selskaber på Sjælland er lidt større end de øvrige regioner.



Fortrolig
Må ikke udleveres

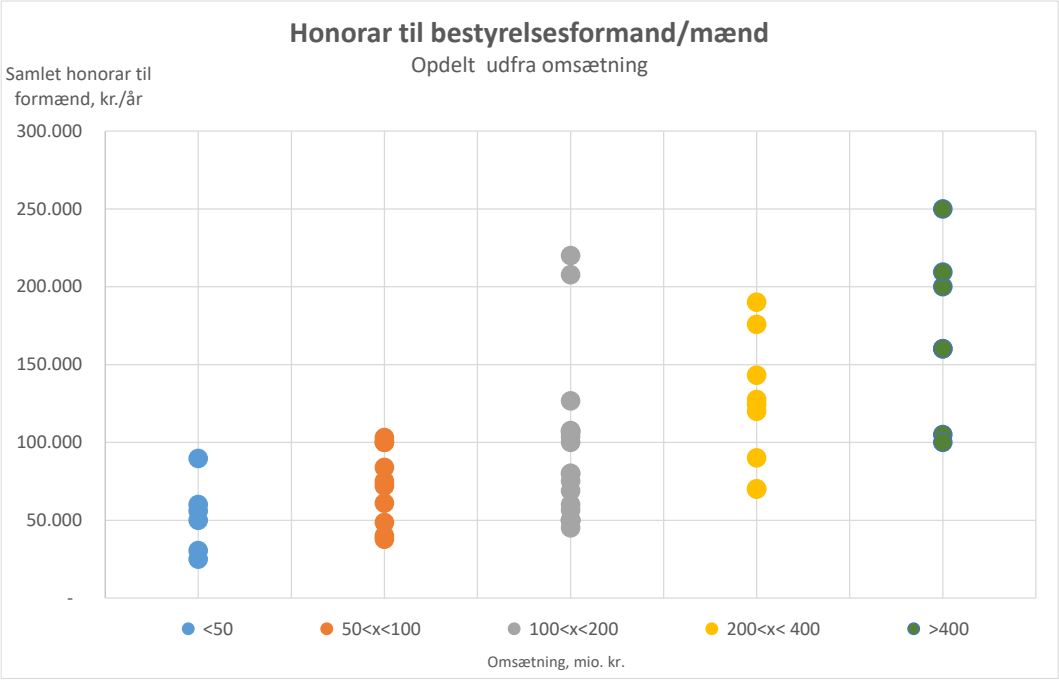
3.3 Bestyrelseshonorar formand/mænd

For honorarbetalingen til formand/mænd er der udarbejdet de samme grafer som for det samlede bestyrelseshonorar og der ses nogenlunde de samme tendenser.

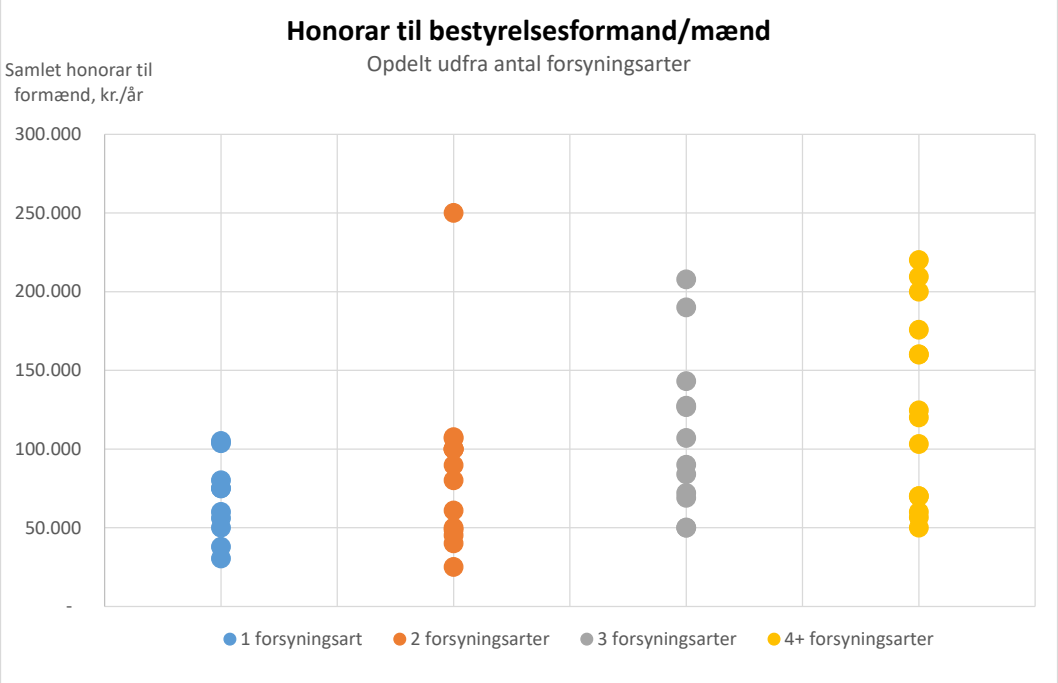
Det laveste udbetalte honorar til selskabets samlede formand/formænd er på 25.000 kr. og det højeste er på 250.000 kr. Den gennemsnitlige betaling til selskabets samlede formand/mænd ligger på 99.576 kr. Den gennemsnitlige betaling til selskabets samlede formand/mænd pr. taburet ligger på godt 31.000 kr.

Tilsvarende er den gennemsnitlige betaling til selskabets samlede næstformand/mænd på 53.576 kr. Den gennemsnitlige betaling til selskabets samlede formand/mænd pr. taburet ligger på godt 15.300 kr. (Obs: Der er ikke udarbejdet grafer for honoraret til næstformand/mænd).

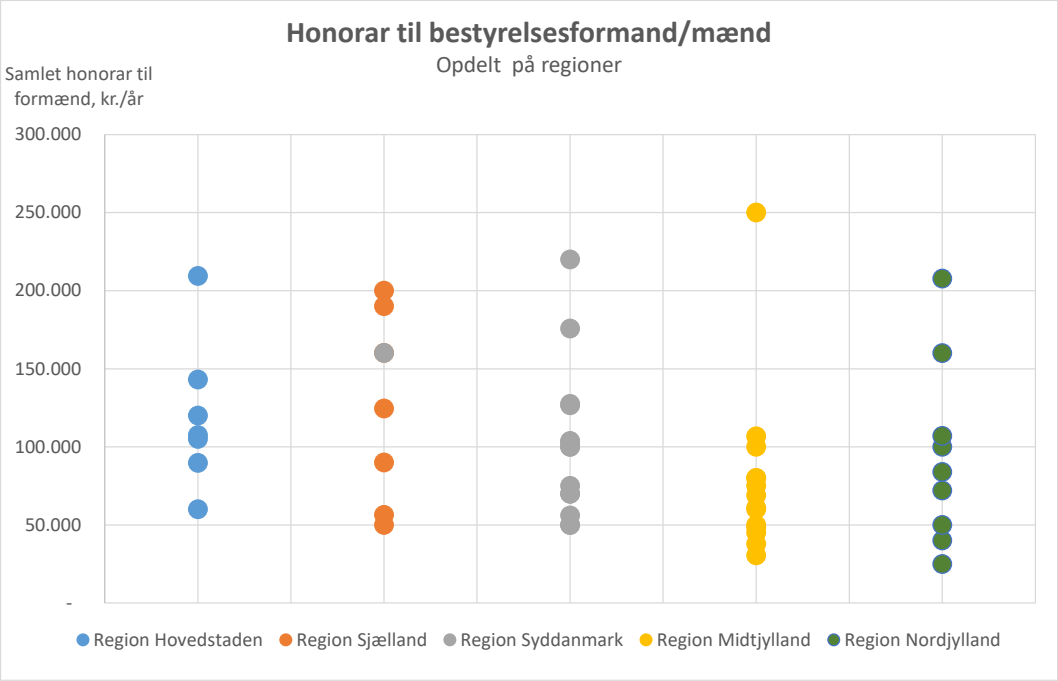
På de efterfølgende grafer ses den samlede omkostning til bestyrelsens forman i forhold til omsætning, antal forsyningsarter og region.



Fortrolig
Må ikke udleveres



Fortrolig
Må ikke udleveres



3.4 Bestyrelseshonorar menige medlemmer

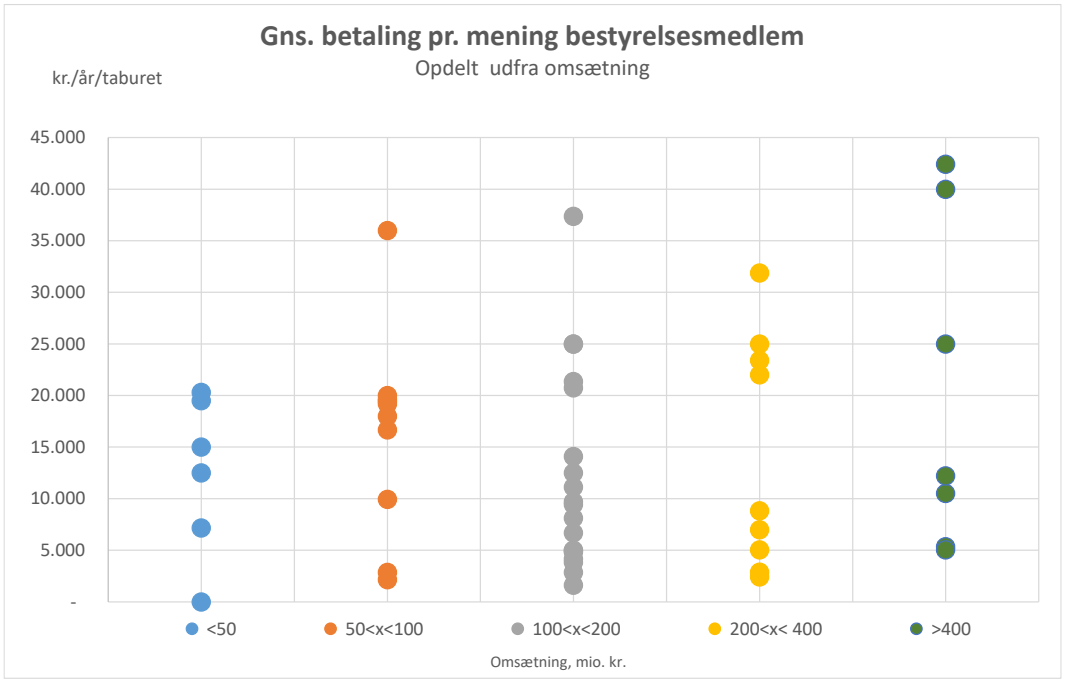
Opgørelsen på menige medlemmer inkl. Forbruger- og medarbejderrepræsentanter er opgjort på antal taburetter i selskabets samlede antal bestyrelser.

På nedenstående grafer er forskellene imellem betaling pr. menig medlem (pr. taburet) opgjort ud fra selskabets omsætning, antal forsyningsarter og regioner.

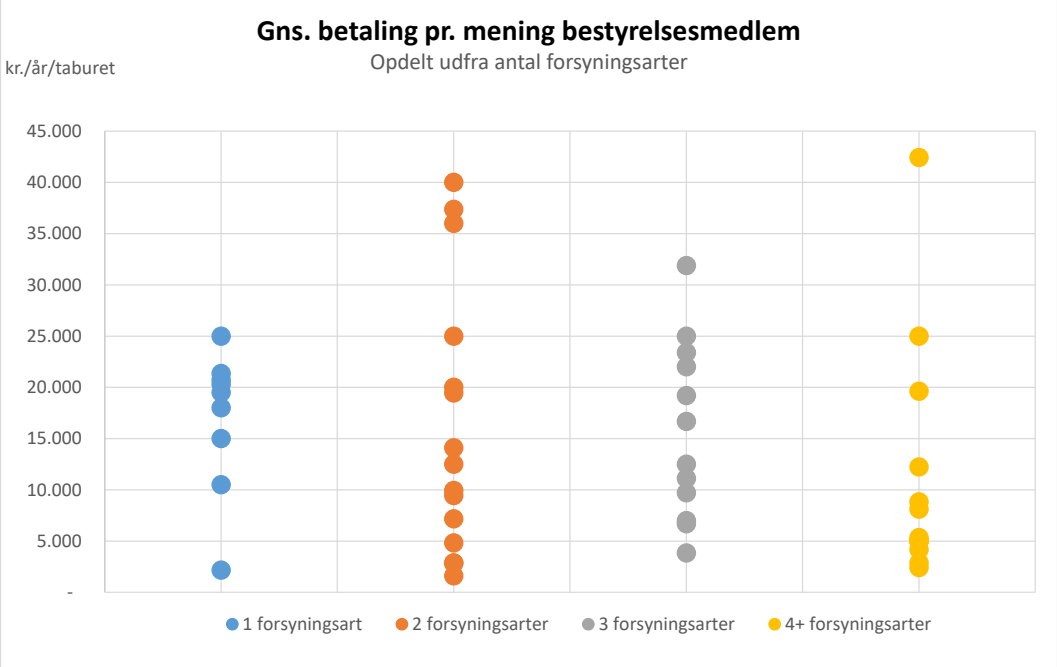
Der er meget stor spredning på betalingen af menige medlemmer, der går fra godt 1.600 kr./taburet til 42.000 kr./taburet. Den gennemsnitlige betaling per menig medlem ligger på godt 15.300 kr./taburet. Det er dog ofte, at det menige medlem ofte sidder i flere af selskabets bestyrelser og derved får en større betaling for sin bestyrelsesdeltagen end de efterfølgende grafer viser.

Opgørelsen pr. taburet er dog lidt svær på grund af de mange selskabskonstruktioner med et varierende antal bestyrelser og varierende betalinger til menige medlemmer og forbruger- og medarbejderrepræsentanter.

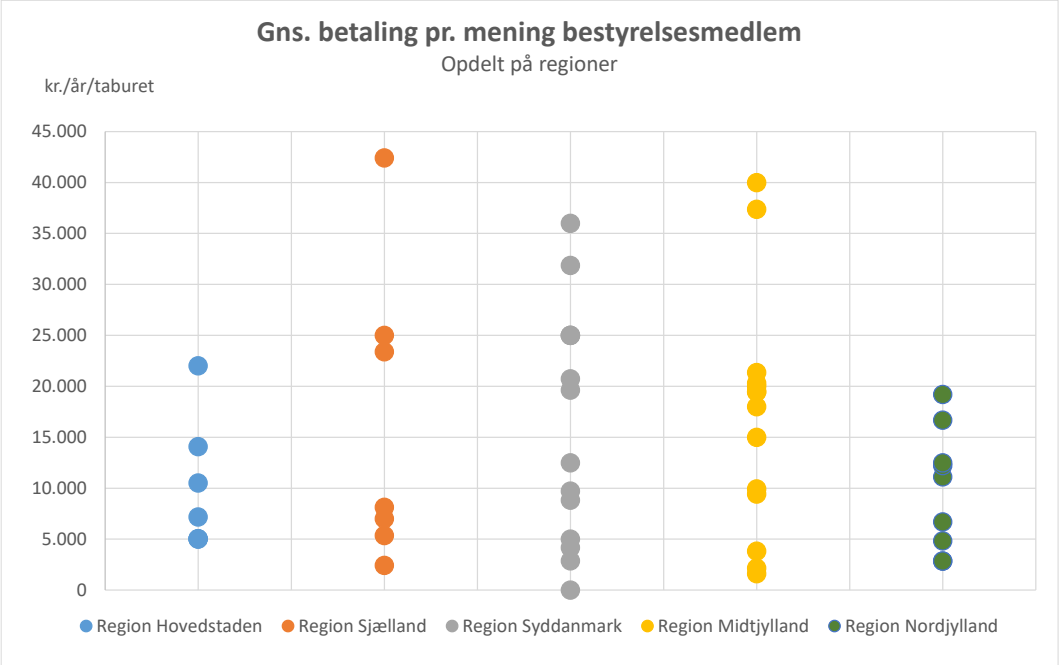
På nedenstående grafer ses det, at der er stor forskel på selskabernes betaling af menige medlemmer både ud fra størrelse og region.



Fortrolig
Må ikke udleveres



Fortrolig
Må ikke udleveres

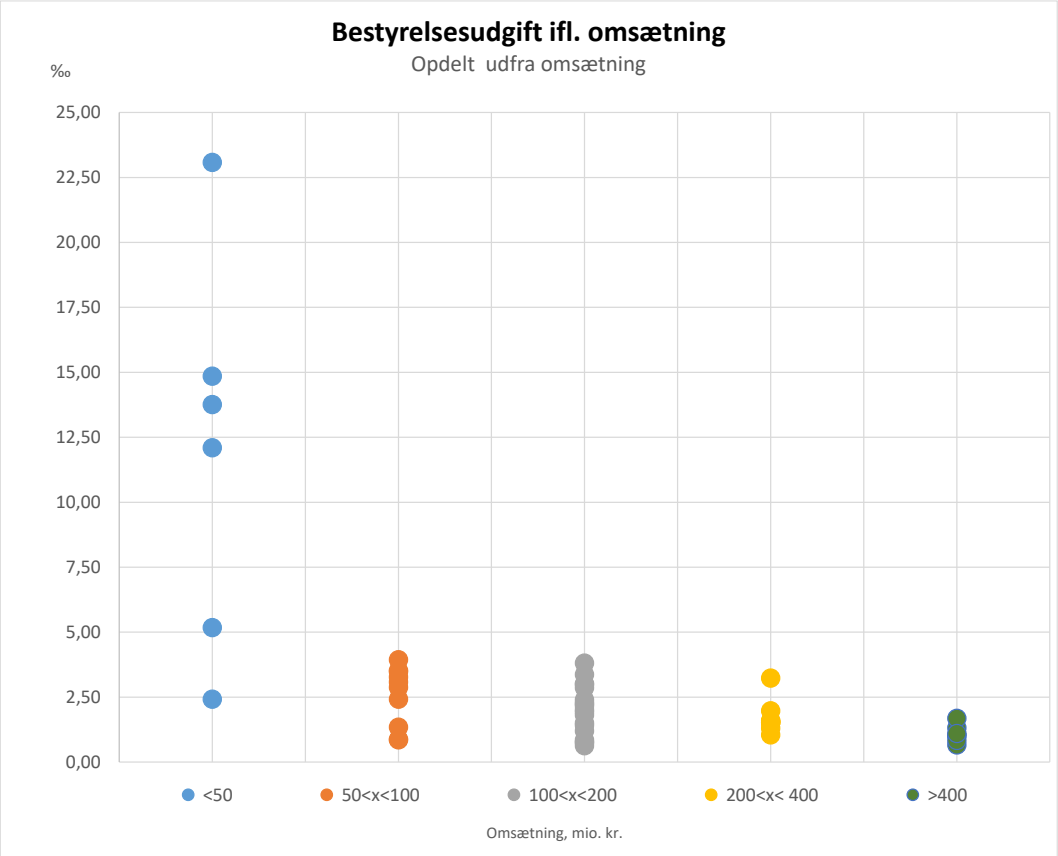


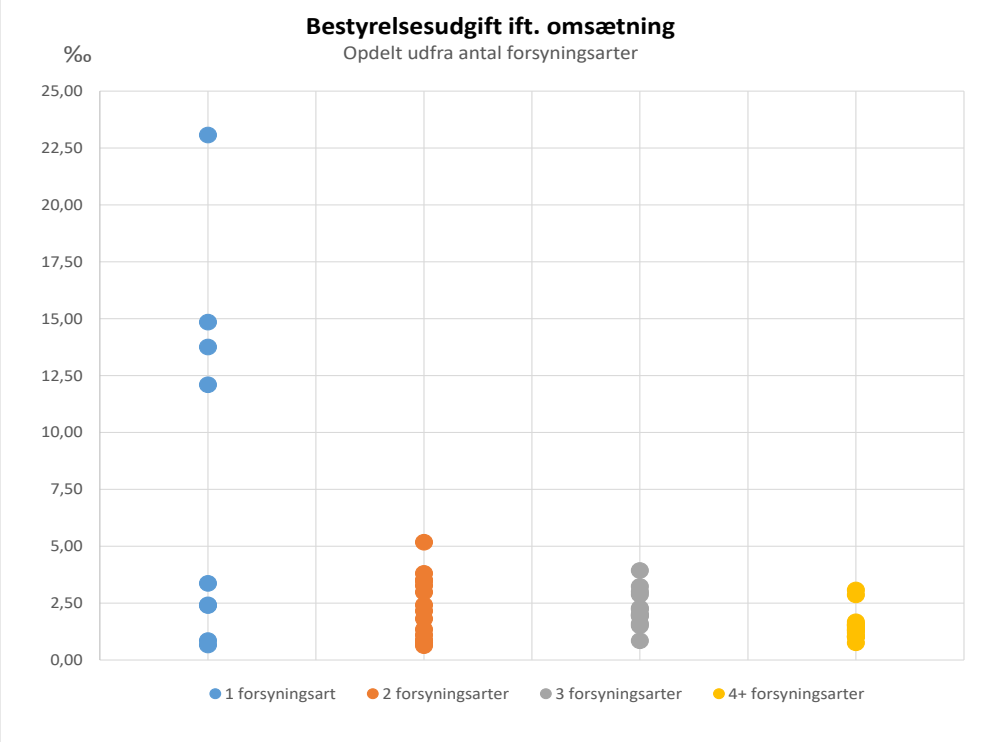
3.5 Bestyrelseshonorar ift. omsætning

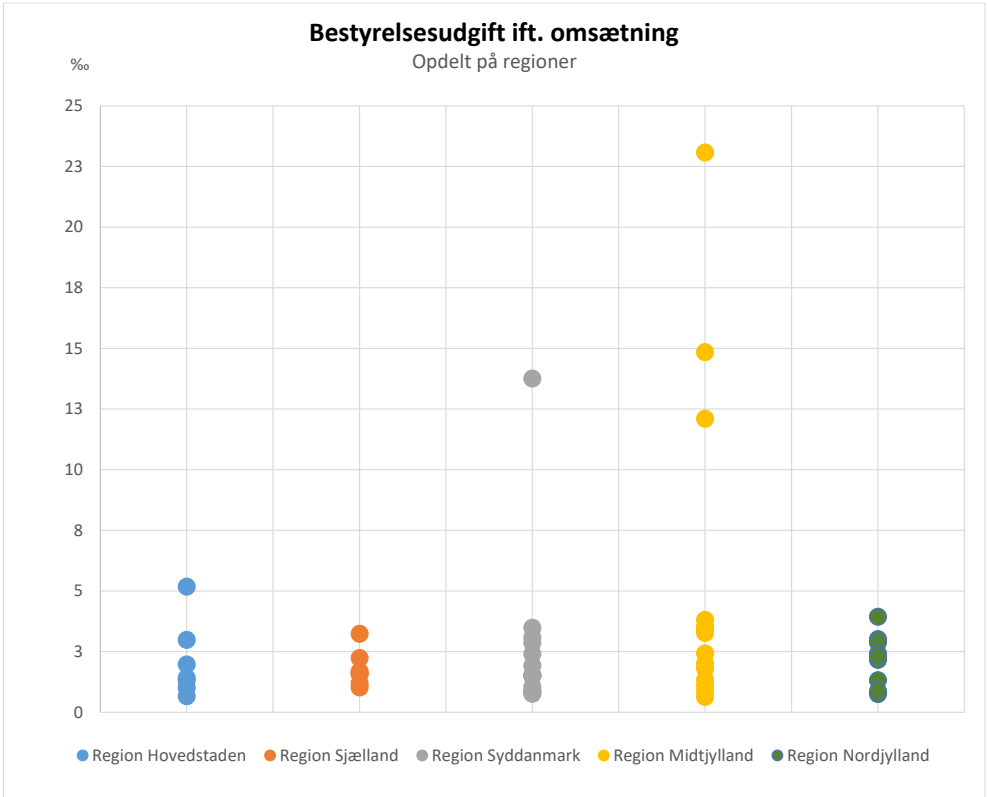
Størrelsen af det samlede bestyrelseshonorar opgjort op mod selskabets omsætning giver et indtryk af, hvor stor en del af selskabets omsætning, der anvendes til betaling af bestyrelsen.

Opgøres bestyrelsesomkostningen som promille af omsætningen ligger intervallet mellem 0,63 ‰ til 23,08 ‰. Det er nogle enkelte mindre vandværker, der ligger i den høje ende, men gennemsnittet ligger på 3,05 ‰.

Ikke overraskende bruges en større del af omsætningen til betaling af bestyrelsen i de små selskaber set i forhold til de store selskaber.







Fortrolig
Må ikke udleveres

3.6 Fordeling af bestyrelseshonorar

Det samlede bestyrelseshonorar er opgjort samlet for alle selskabets bestyrelser og opdelt i 3 kategorier for honorar til formand/mænd, næstformand/mænd og menige medlemmer.

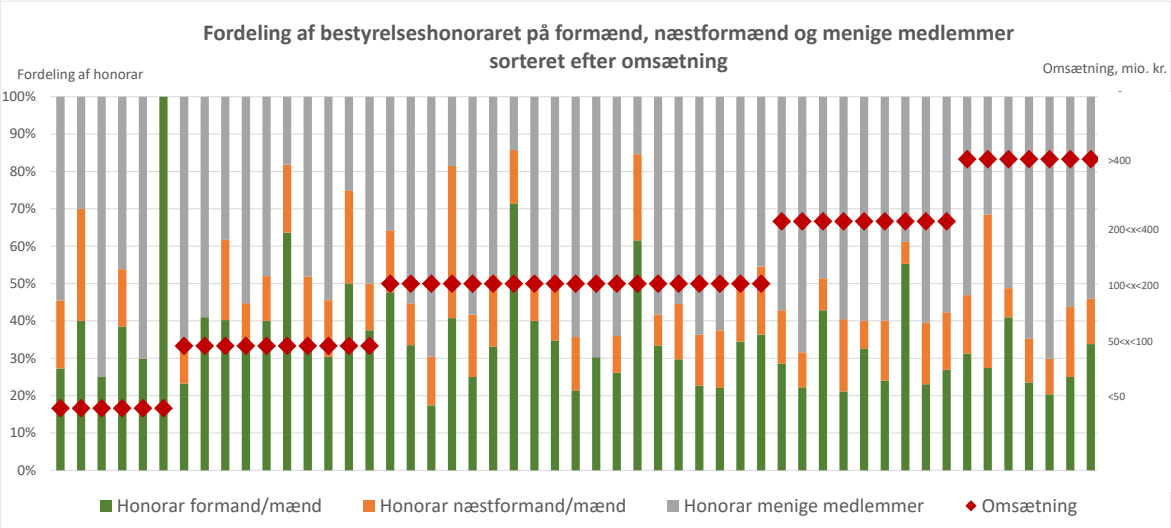
På nedenstående 4 grafer ses den indbyrdes fordeling af honoraret imellem de 3 kategorier, hvor det angives i %, hvor stor en andel af honoraret, der f.eks. betales til formanden.

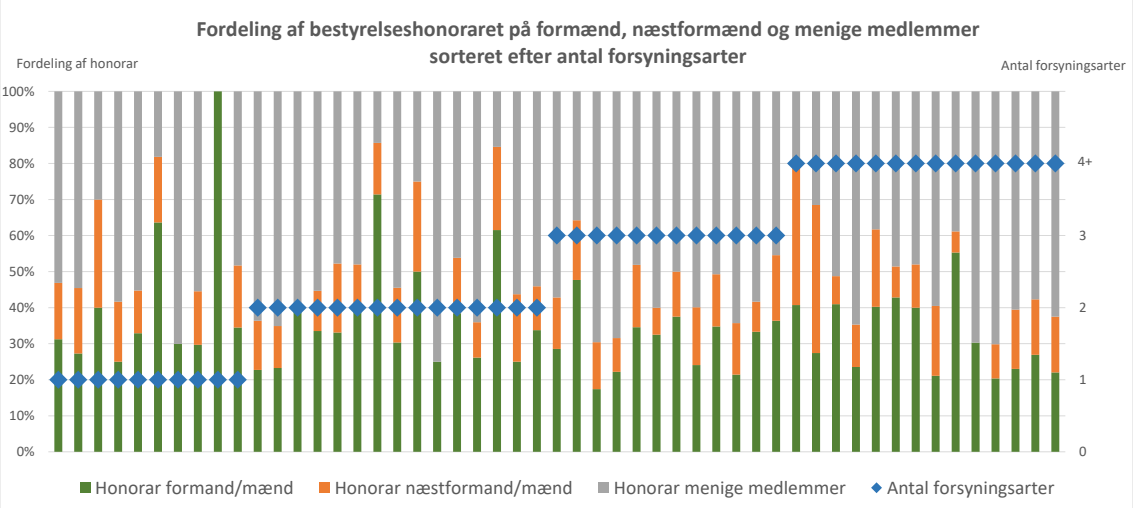
Der er stor spredning, da der i nogle bestyrelser betales ca. 20 % af det samlede bestyrelses honorar til formanden, mens betaling til formanden udgør hovedparten af honorarbetalingen i andre bestyrelser.

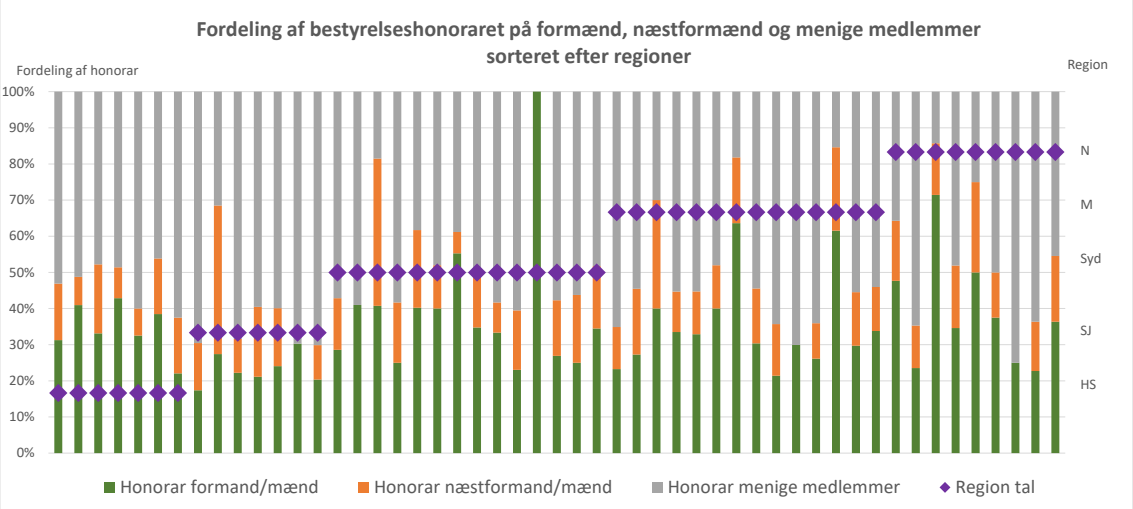
På de 4 efterfølgende grafer ses honorarfordelingen i forhold til selskabernes omsætning, antal forsyningsarter, regioner og antal bestyrelser.

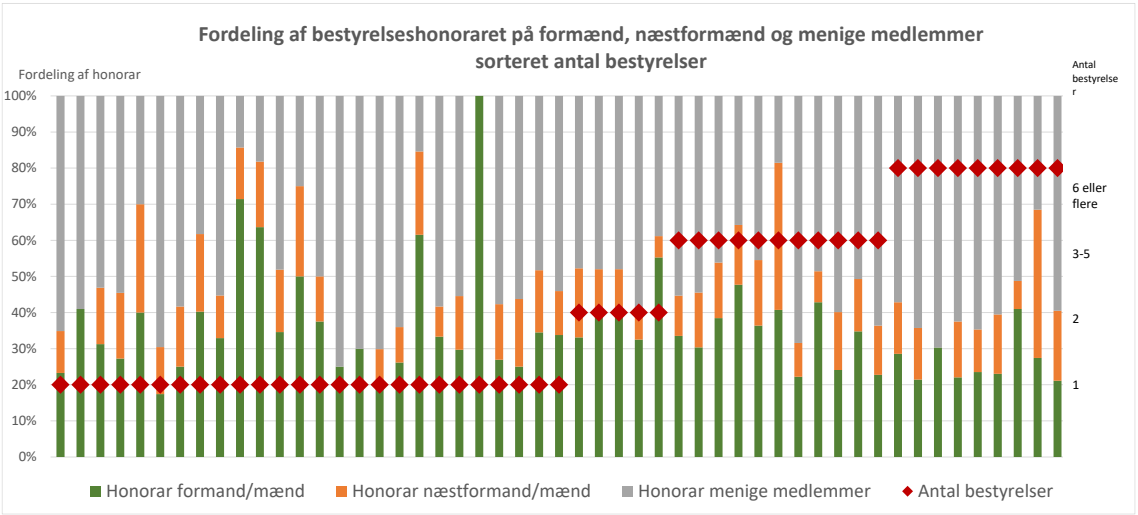
Der ses dog ikke nogen tydelig sammenhæng imellem hvordan honorarbetalingen er fordelt, hverken i forhold til den geografiske placering eller antal forsyningsarter eller selskabets størrelse opgjort på omsætning.

Fortrolig
Må ikke udleveres









Fortrolig
Må ikke udleveres

UDKAST

Virksomhedsplan 2021 - 2023

Forord

Nærværende virksomhedsplan 2021-2023 afløser virksomhedsplan 2018-2020 og er udarbejdet på basis af Vand og Affalds virksomhedsstrategi 2030.

Virksomhedsplanen dækker selskaberne; Svendborg Forsyning A/S, Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg Forsyningsservice A/S, Svendborg VE A/S og Svendborg Vejbelysning A/S. Selskaberne er i daglig tale samlet under navnet "Vand og Affald".

Virksomhedsplanen beskriver de konkrete aktiviteter som understøtter de strategiske pejlemærker i strategi 2030 der er som følger:

1) Sundhed og bevarelse af livsgrundlag
2) Klima og ressourcer
3) Fællesskaber og samarbejde
4) Socialt ansvarlig virksomhed
5) Økonomisk ansvarlig virksomhed

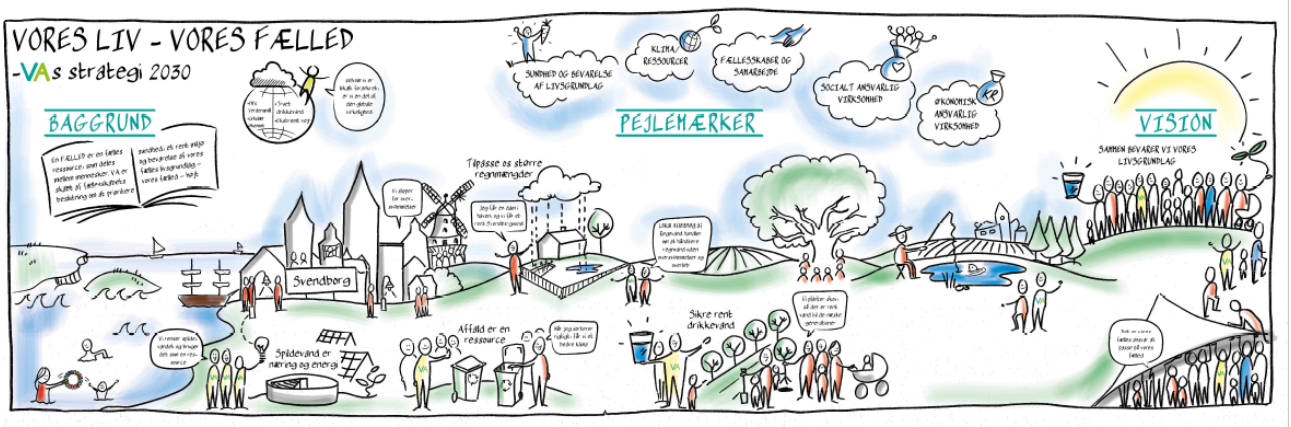
Nærværende plan beskriver de større udviklingsaktiviteter, som forventes gennemført i 2021-2023. Flere aktiviteter kunne være oplistet under flere forskellige strategiske pejlemærker. Alle udviklingsprojekter og tiltag er forbundne og økonomisk, miljømæssig og social ansvarlighed går på tværs af alle projekter.

Oversigten beskriver ikke normale drifts- og anlægsaktiviteter, såsom kloakfornyelse, ledningsfornyelse i vandforsyningen, aktiviteter defineret i vand, spildevand og affaldsplaner, byggemodninger etc.

Ud over de større udviklingsaktiviteter arbejdes der konstant med løbende forbedringer i de enkelte selvforvaltende teams.

Opfølgning på realisering og evt. justering af virksomhedsplanen sker årligt.

Virksomhedsplan 2021-2023 er vedtaget af bestyrelsen den xx 2021



SUNDHED OG BEVARELSE AF LIVSGRUNDLAG

VA er en livsbevarende virksomhed, og arbejder for at bevare forudsætningen for et velfungerende og sundt samfund med rent drikkevand, rent badevand og størst mulig genanvendelse af vores ressourcer.

1 Grundvandsbeskyttelse

Der vil i de kommende år være et stigende behov for at sikre vores kildepladser mod forurening fra tidligere og nuværende aktiviteter. Vi skal arbejde for at minimere de risici, der truer det gode liv.

Der er indgået samarbejdsaftale med Naturstyrelsen, Svendborg Kommune og VA om 540 hektar skovrejsningsprojekt. Proces med multifunktionel jordfordeling er igangværende. Partnerskab med Region Syddanmark, Svendborg Kommune og VA er indgået omkring pesticidproblematik ved Skovmølleværkets boringer. Nye indvindingstilladelser er ansøgt. Forhandlinger om dyrkningsrestriktioner i et BNBO område er opstartet i 2020.

Statens genberegning af BNBO områder har været forsinket mange gange og forventes nu først medio 2021, hvorefter Svendborg Kommune skal vurdere disse og udarbejde en indsatsplan som baggrund for hvilke endelige BNBO områder, der skal beskyttes med aftaler om dyrkningsrestriktioner. Frivillige aftaler skal indgås inden udgangen af 2022.

Der vil i 2021/2022 blive udarbejdet en strategi for grundvandsbeskyttelse for samtlige af VA's kildepladser

2 Opgradering af vandværker mv.

Opgradering af de tekniske anlæg til højeste fødevarestandard er et vigtigt tiltag for fortsat at kunne levere drikkevand i høj kvalitet til de nuværende og kommende generationer.

Realisering af Masterplanen for fremtidens vandforsyning er godt i gang med det etablerede Sørupværk og renoverede højdebeholderanlægget ved Heldagervej. Skitseprojektering til Skovmølleværket og sundledning til Tåsinge er igangværende som de næste større indsatser.

3 Afkobling af regnvand

Stigende og mere voldsomme regnmængder betyder, at der er behov for at nytænke strategier, som forebygger, at områder af byen og land oversvømmes og ejendomme ødelægges. Det betyder, at der bliver behov for investeringer i ændrede anlæg og behov for at etablere samarbejder omkring regnvand som værdi med grundejere, boligselskaber og virksomheder.

Samtidig skal vi sikre vores vandmiljø, blandt andet ved at minimere overløb ved voldsom regn.

Masterplan for regn- og spildevand er udarbejdet og vedtaget som retningsgivende plan. Ny spildevandsplan er vedtaget i 2020 og giver grundlaget for det fremtidige arbejde med afkobling af regnvand. Svendborg Kommune har endvidere forpligtet sig til at udarbejde en klimahandleplan som DK2020 kommune, hvilket også indebærer planer om klimarobusthed for vand. Håndtering af øgede regnmængder kræver en lang og helhedsorienteret indsats, som kun kan lykkes i fællesskab med bidrag fra alle parter.

KLIMA OG RESSOURCER

VA har et naturligt fokus på den grønne omstilling og cirkulær økonomi med ressourceudnyttelse, energioptimering og grøn energiproduktion med henblik på reduktion af drivhusgasser.

4 Ny affaldsbekendtgørelse og affaldsordninger

Vi skal sørge for en bedre udnyttelse af ressourcerne i vores affald gennem øget genbrug og genanvendelse.

Ny affaldsbekendtgørelse fra december 2020 stiller bl.a. krav om indsamling af 10 fraktioner. I det fynske samarbejder er der i FYN2030 opstillet mål om genanvendelse af 80% plastaffald og 70% øvrigt affald. Hertil kommer strammere EU krav både i relation til genanvendelsesprocenter og fraktioner.

Svendborg har været initiativtager til at undersøge og konkretisere hvorledes affaldsressourcerne bedst kan genanvendes på Fyn i et fynsk samarbejde med kommuner, affaldsselskaber og SDU. Nye affaldsordninger er udrullet i 2020 og disse skal suppleres i 2021/2022 i forhold til ny affaldsbekendtgørelse og mulighed for eftersorteringsanlæg. Ordninger for genbrugsbil skal revurderes.

5 Fælles fynsk behandlingsmetode og anlæg

Ny klimaaftale per 16.juni 2020 fratager kommunerne mulighed for at etablere og eje pulp behandlingsanlæg, dvs. etablering af fælles fynsk pulpanlæg er ikke længere muligt, hvorfor der arbejdes for fælles fynsk udbud af pulpning af det organiske husholdningsaffald.

Gennem det fynske samarbejde er der blevet arbejdet for at et eftersorteringsanlæg på den tørre restaffaldsfraktion stadig er muligt inden for de nye lovgivningsmæssige rammer. Brug af eftersorteringsanlæg giver 3-4 gange højere genanvendelse for en væsentlig mindre omkostning i forhold til at indsamle plast samt mad- og fødevarekartonner i en tredje spand. Brug af eftersorteringsanlæg er nødvendig for at kunne nå såvel lokale, nationale og EU mål i 2030. Der bliver i foråret 2021 sendt en ansøgning til Miljøstyrelsen om undtagelse fra affaldsbekendtgørelsen, således at Fyn kan udbyde eftersorteringsanlæg snarest muligt.

Svendborg Kommune har besluttet at der skal arbejdes efter at Svendborg kraftvarme nedlægges med udgangen af 2022. Mulighed for fælles fynsk medejerskab af Fynsværket skal undersøges, idet dette forventelig vil give aftage- og transportsikkerhed samt kostpriser ved afsætning af restaffald til energiproduktion.

6 VA ressourcecenter

Som konsekvens af de nye affaldsordninger er der etableret en omlastestation for bla. det organiske husholdningsaffald i en lejet hal, og midlertidige løsninger for de øvrige fraktioner.

Når Svendborg kraftvarme nedlægges skal restaffaldet ligeledes omlastes. Hertil kommer at mulighed for at etablere genbrugsbyggecenter i forbindelse med genbrugsstationen skal undersøges efter principperne ”her må du gi” og ”her må du ta”. Mulighed for etablering af social økonomisk virksomhed skal ligeledes undersøges.

Muligheden for at etablere et fælles ressourcecenter for omlastning, genbrug af byggemateriale, spandelager, evt forarbejdning af fraktioner i social økonomisk virksomhed mv. skal undersøges og beskrives.

7 Masterplan for klima og energipositiv forsyning

Svendborg Kommune har vedtaget mål om, at kommunen som virksomhed skal være 75 % omstillet til vedvarende energi i 2025 og 100 % i 2030. I det fynske samarbejde FYN2030 er målet at Fyn er klimaneutral i 2040 og CO2 udledningen er reduceret med 80 % i 2030. Vand og spildevandsforsyninger skal nationalt løbende indberette energi og klimapræstationer med henblik på mål om energi og klimaneutralitet i 2030.

Som forsyning har vi et relativt højt energiforbrug og betydelige effekt på drivhusgasemission.

Der skal udarbejdes en samlet masterplan for VA, hvor målsætningen skal opstilles jf. ovenstående og minimum følgende emner skal belyses:

Energieffektivitet: hvilke muligheder er der for yderligere energieffektiviseringer i alle produktionsområder og enheder.

Energiproduktion: hvorledes kan egen vedvarende energiproduktion øges fx mindre vindmølle ved strandgården renseanlæg, solceller mv.

Drivhusgasreduktion: Baseline skal opstilles for nuværende udledning af drivhusgasser og hvilke muligheder der er for at begrænse / kompensere for disse (fx skovrejsning)

8 Vedvarende energiaktiviteter i Svendborg VE A/S

Selskabet Svendborg VE A/S har til formål at etablere vedvarende energiaktiviteter. Set i lyset af hvorledes der kan bidrages med at øge den vedvarende energiproduktion skal der arbejdes for følgende afklaringer og implementeringer.

Mulighed for ca. 40 hektar andelsbaseret solcellepark, hvor andele kan udbydes til private, lokale forsyninger og virksomheder. VA og Svendborg Kommune investerer i andele svarende til eget forbrug (ca. 8 MW + 8 MW)

Overdragelse af eksisterende og planlagte kommunale varmepumper til Svendborg VE A/S.Mulighed for etablering af solceller på alle større kommunale bygninger skal vurderes nærmere.

9 Ressourcer i slam.

Restproduktet slam fra renseanlæg indeholder en række næringsstoffer som i dag tilgår landbrugsjord. Der er imidlertid en række faktorer, der skal undersøges nærmere for at kunne vurdere fremtidig optimal udnyttelse af næringsstofferne i slam, uden at dette udgør en potentiel risiko for natur og grundvand. Udbringning på landbrugsjord er den danske miljøstyrelses højeste prioritet, men i Tyskland er der forbud mod slam på landbrugsjord.

De forskellige muligheder for såvel lokal som evt. fælles fynsk tilgang til alternativ behandling af slam skal undersøges.

FÆLLESSKABER OG SAMARBEJDE

De store udfordringer med oversvømmelser, rent drikkevand og ressourceknaphed kan ikke løses af VA alene, men kræver at alle samarbejder og bidrager. Det er nødvendigt at kunne skabe forståelse for sammenhæng mellem adfærd, ansvar og fællesskab.

Mange af de foregående aktiviteter kan kun lykkes med samarbejde og fællesskaber.

10 Øget samarbejde med kunderne

Udfordringerne med klimaforandringer, voldsomme regnskyl og opdagelse af spor efter bl.a. sprøjtegifte i drikkevandet øger vores kunders bevidsthed om behovet for grøn omstilling – og kræver samtidig, at VA styrker samarbejdet med såvel private som erhvervskunder og andre interessenter, om udvikling af løsninger og produkter. Der vil være særlig fokus på kundeinvolvering i udvikling af klimatilpasningsprojekter (afkobling af regnvand), mere affaldssortering, vedvarende energianlæg og grundvandspladsbeskyttelse.

11 Formidlingscenter ved Skovmølleværket

Det er vigtigt at den enkelte forstår sammenhængen mellem hverdagens adfærd og effekten på fællesskabets ressourcer. I forbindelse med nyt Skovmøllevandværk har vi en unik mulighed for at kunne udvikle vores undervisning og formidling yderligere. Placeringen ved Skovmølleværket giver mulighed for en naturlig vandring gennem skoven ned til renseanlægget så alle kan følge vandets vej.

Koncept for formidlingscenter skal udvikles samtidigt med at mulighederne for fondsbevillinger til samme afklares.

12 Øget samarbejde om udvikling og innovation

Vi vil indgå med vores viden og øge graden af vores innovative samarbejder. Vi vil søge samarbejdspartnere blandt eksempelvis leverandører, uddannelsesinstitutioner, kunder, forsyninger, netværk, lokale virksomheder, Ngo'er, boligforeninger og kommunale institutioner. Vi ønsker at styrke vores involvering i relevante netværk, for at sikre at vi påvirker og henter ny viden og inspiration. Vi ønsker at bidrage til udviklingsprojekter gennem deltagelse i bl.a. VUDP og MUDP projekter.

13 Havneudvikling

Svendborg kommune har stor fokus på havneudvikling med involvering af en lang række interessenter. For VA betyder dette en række tiltag, bl.a. om regnvandshåndtering, evt. åbning af Kobberbækken og ny hovedpumpestation. Samarbejde om havneudvikling vil de kommende år kræve en væsentlig indsats.

SOCIALT ANSVARLIG VIRKSOMHED

Det er en naturlig forlængelse af vores samfundsbevarende rolle og som en virksomhed, der er ejet af fællesskabet, at vi har et stort socialt ansvar for at skabe bedre forudsætninger for andre.

14 Lærlinge, elever, praktikpladser og mangfoldighed

Vi vil understøtte en aktiv beskæftigelsesindsat med skabelse og tilbud om praktik, lærlinge- og elevpladser. Muligheden for at kunne tilknytte lærlinge og elever fra flere fagområder skal undersøges evt i deleordninger. Mulighed for at tilknytte studerende i perioder skal endvidere undersøges.

Ved ansættelser skal mangfoldighed tilstræbes med hensyn til såvel, alder, køn, etnicitet mm.

15 Attraktiv og udviklende arbejdsplads

Vi vil give vores medarbejdere de bedste muligheder for kunne skabe resultater, trivsel og udvikling. Der er fokus på det gode arbejdsmiljø, fysisk som psykisk og på samarbejdsværdierne. Vi ønsker at understøtte initiativer som sikrer såvel den enkelte medarbejders som det selvforvaltende teams kompetenceudvikling.

En attraktiv og udviklende arbejdsplads er forudsætning for at kunne fastfolde og tiltrække de bedste medarbejdere.

16 Mulighed for social økonomisk virksomhed

Særligt i forbindelse med affaldsområdet skal mulighederne for at kunne understøtte beskæftigelse af personer uden for arbejdsmarkedet undersøges nærmere. Dette vil bl.a. blive vurderet i forbindelse med overvejelser om et VA ressourcecenter, se endvidere punkt 6

ØKONOMISK ANSVARLIG VIRKSOMHED

Den økonomiske ansvarlighed gennemsyrer alle virksomhedens aktiviteter og er forudsætningen for at kunne drive en sund og robust virksomhed.

17 Best value og asset management

Vi skal udfordre det rigtige niveau og tidspunkt for reinvesteringer og investeringer i vores anlæg gennem en øget brug af asset management. Vi skal synliggøre hvornår den optimale værdi for fællesskabet skabes på kort og lang sigt, dvs. redegøre for "best value".

Vi skal øge synlighed og forståelse for hvordan vi anvender investeringskroner.

18 Synergi i samarbejde

Vi skal have fortsat fokus på realisering af synergier i samarbejde med andre forsyninger, virksomheder og interessenter.

Vi skal udvikle fælles standarder på tværs af forsyninger og indhente synergier bla. gennem det fælles serviceselskab SamAqua A/S. Vi skal synliggøre gevinsterne ved samarbejdet.

19 Øget brug af risikovurderinger

I de nye ISO standarder er der krav om øget brug af risikovurderinger. Vi ønsker at udvikle en fælles metode for at bruge risikovurderinger som et strategisk og værdiskabende værktøj til prioriteringer af indsatser og muligheder.

Status på Svendborg uden affald 21.04.2021

Udrulning af beholdere og indkøring af den nye ordning

Status på udrulningen er, at der stadig mangler at blive sat nedgravede affaldsløsninger i drift. Svendborg Andels-Boligforening gennemfører igangsætningen i perioden ultimo april til ultimo juni.
Domea/BSB har truffet beslutning om hvor, der skal etableres nedgravede løsninger, er ved at udarbejde udbudsmateriale, men har endnu ikke leveret en tidsplan. Vi regner med at arbejdet med etablering går i gang til august, så de er i fuld drift i løbet af efteråret.

Antallet af kundehenvendelser har fundet et leje, så vi ikke længere bruger call-center til denne opgave. Der er dog stadig en del ombytninger, og det har endnu ikke fundet et niveau, som vi kan kalde daglig drift.

Genbrugsbil, haveaffald og farligt affald

Driften af Genbrugsbil, haveaffald og separat plastindsamling har fundet en rytme, som på kort sigt fungerer.

Aktuelt planlægger vi indsamlingen i sommerhusområderne, som udgør ca. 750 yderligere adresser for indsamling af plast og drikkekartoner.
For at råde bod på arbejdsmiljøudfordringerne med plastindsamlingen indkøbes snarest en brugt komprimatorbil til formålet.

Derudover har vi igangsat opgaven med at beskrive og analysere mulige scenarier for den fremtidige løsning på indsamling af:
Plast, drikkekartoner og tekstiler (de nye lovpligtige fraktioner)
Farligt affald
Haveaffald
Storskrald (inklusive øvrige genbrugsfraktioner, som i dag indsamles med genbrugsbilen)

Analysen skal danne grundlag for beslutning i bestyrelse og udvalg i efteråret 2021.

Farligt affald

Spejdere og andre foreninger påbegyndte 10. april uddelingen af røde kasser til farligt affald til parcel- og rækkehuse. Denne opgave løber til og med juni måned.
Alle der ønsker en rød kasse, og som ikke får den automatisk i første omgang, kan henvende sig og få én.

Sideløbende gennemføres forsøg i udlejnings- og etageejendomme for at finde gode løsninger i disse områder. Disse forsøg gennemføres i samarbejde med de tre største boligforeninger og Cama kollegierne.

RTM
FORSIKRINGSMÆGLER
For ansvarlige beslutninger

International Insurance Brokers and Risk Consultants

Svendborg Forsyningsservice A/S
Ryttermarken 21
5700 Svendborg

vand og affald

Erklæring om forsikringsforhold i Vand og Affald

Udarbejdet af:
Lars Panduro
RTM April 2021

Til brug for bestyrelsen og direktionen følger her erklæring om forsikringsforholdene i Svendborg Forsyning A/S samt datterselskaber.

Det er RTM's opfattelse, at forsikringsdækningen er i overensstemmelse med forsikringspolitikken, og Svendborg Forsyningsservice overholder samarbejdsaftalens forpligtelser til rapportering af væsentlige risikoændringer, så forsikringsdækningen er forsvarlig og uden væsentlige fejl og mangler.

Grundlaget for erklæringen
Erklæringen er baseret på indgået samarbejdsaftale mellem Svendborg Forsyningsservice og RTM. Forsikringsprogrammet er undergået en omfattende revision i forbindelse med at RTM overtager mæglerydelsen d. 01-04-2019.

Hvert år gennemgås og opdateres risikoen og sammenholdes med den eksisterende dækning, ligesom RTM løbende er i dialog med forsikringsselskaberne omkring forbedringer af vilkår, præmier mv.

Der er afholdt møde d. 13. marts 2019 og igen d. 26. juni 2019.
Herudover har der i forbindelse med udbuddet op til 31/12/2020, været en række onlinemøder og møder med vores ingeniører, i forbindelse med at risikorapporten og aktivlisten skulle opdateres.
På Vores møder har vi bl.a. drøftet risici og forsikringsafdækning.

Der er planlagt møde efter sommerferien, eller når dette kan afholdes på betryggende vis for alle parter, hvor vi skal gennemgå forsikringsprogrammet.
Er der behov for møder i den mellemliggende periode står vi i RTM, herunder Lars Panduro, til Jeres disposition.

Udbud af forsikringsydelser
Vand og affald's forsikringsprogram udbydes med tre års mellemrum, dog med option for to års forlængelse, således, at der kontinuerligt sikres de bedste og billigste produkter på markedet.

Den seneste udbudsrunde var planlagt til at finde sted op til d. 31-12-2020.

Svendborg Forsyningsservice har valgt at følge en kvalitativ strategi, hvor der tages hensyn til de risici, der truer virksomheden, men samtidig valgt en selvrisiko så mindre skader dækkes udenom forsikringsselskaberne.

De holdende forsikringsselskaber imødekommer i langt overvejende grad de betingelser og krav, der er for Svendborg Forsyningsservice og RTM. Forsikringsprogrammet tilgodeser således Vand og Affalds ønsker til afdækning af risici.

De holdende forsikringsselskaber er alle højt ratede, og RTM indleder kun samarbejde med forsikrings-leverandører, der som minimum er A-rated og godkendt af finanstilsynet.

Svendborg Forsyningsservice har valgt at være u-forsikret for følgende risici:

Udbudsforsikring for SamAqua
Cyber risk (databedrageri, sabotage, virus etc. – cyber crime)
Miljøansvarsforsikring
Kollektiv ulykkesforsikring.

Ovenstående er ikke udtømmende.

Det er planlagt for andet halvår 2021 at udarbejde/opdatere forsikringspolitikken.

Konklusion

RTM vurderer, at Svendborg Forsyning A/S har en forsikringsdækning på nogle af markedets bedste vilkår og til konkurrencedygtige præmier. Der er i vid udstrækning tegnet forsikring for de forsikringsbare risici, trusler og krav, der ville kunne true virksomhedens fortsatte eksistens.

Lars Panduro – Forsikringsmægler
RTM i Greve d. 04.10.2018.
tlf. dir. +45 8818 2423 | Mobil +45 2720 0833

Kort om RTM.

RTM Insurance Brokers A/S er med mere end 60 ansatte, den største danskejede forsikrings- og pensionsmægler i Danmark. Vi samarbejder med alle godkendte forsikrings- og pensionsselskaber i Danmark. Internationalt er vi med i netværket; unisonSteadfast, med mere end 160 medlemsvirksomheder i hele verden, og over 9.000 ansatte globalt. RTM har hovedkontor i Greve samt afdelingskontor i Fredericia.

Vi sonderer markedet og kommer løbende med anbefalinger, når der kommer nye produkter, der kunne have relevans for Vand og Affald. RTM er til hver en tid indstillet på at søge dækning på Vand og affald's vegne, også for de risici der ikke umiddelbart findes produkter for.

Om samarbejdet

Der er udarbejdet samarbejdsaftale samt en service- og betjeningsaftale, der danner rammerne om samarbejdet. Service- og betjeningsaftale gennemgås minimum en gang årligt.

Ved ændringer i Svendborg Forsyningsservice risici, aktiver eller eksponering underrettes RTM, hvorefter forsikringsprogrammet tilrettes og forsikringspolitikken korrigeres.

RTM
FORSIKRINGSMÆGLER
For ansvarlige beslutninger

Forsikringspolitik 2021 / 2022
for
Svendborg Forsyningsservice A/S

vand og affald

INDLEDNING 2

BYGNINGSFORSIKRING 3

LØSØREFORSIKRING 4

PRODUKTIONSUDSTYR/TEKNISK UDSTYR 5

DRIFTSTABSFORSIKRING 6

ANSVAR 7

MOTORKØRETØJ 8

TRANSPORT 9

MEDARBEJDERE 10

PENSION 11

ADMINISTRATION OG ANSVARSOMRÅDE 12

UNDERSKRIFTER 13

Dato for gennemgang af forsikringspoltik
26/11/2019

INDLEDNING

Forsikringspolitikken for Svendborg Forsyningsservice A/S har til formål at fastlægge de overordnede rammer for sikring og forsikring af personer, ting og øvrige interesser, der knytter sig til virksomheden.

Det skal således sikres, at forsikringsbare risici løbende vurderes og sikres og forsikres på en sådan måde, at virksomheden ikke udsættes for alvorlige økonomiske tab i forbindelse med indtrufne skader og erstatningspådragende handlinger.

Denne forsikringspolitik skal ajourføres minimum en gang årligt.

RTM A/S

BYGNINGSFORSIKRING

	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
All-risks betingelser				X			
Nyværdi				X			
Dagsværdi		X					
Brand, lynnedslag m.v				X			
Kortslutningsskade				X			
Svampe- og insektskade		X					
Anden bygningsbeskadigelse				X			
Udvendigtproduktionsudstyr				X			
Bygningsrelateret udstyr				X			
Skjulte rør incl. stikledninger		X					
Skjulte rør excl. stikledninger		X					
Markiser		X					
Husejeransvar				X			Se ansvaspolice
Restværdi				X			
Huslejetab				X			
Oprydningsomkostninger				X			
Glas		X					
Sanitet		X					
Skilte		X					
Lovliggørelse				X			
Ombygning/tilbygning/vedlige				X			
Jordskadedækning				X			
Terrorforsikring		X					
Termografering							
Selvrisiko				X			

LØSØREFORSIKRING

Medforsikret:	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger: Aktivliste vil til en hver tid være gældende for dækning og summer hvorfor I bedes holde denne opdateret og underrette RTM ved evt. ændringer.
All-risks betingelser				X			Anden pludselig skade.
Brand-, tyveri- og vandskade				X			
BRAND							
Indeks- og investering for maskiner/driftsudstyr		X					
Kortslutningsskade				X			
Deklaration på varer/emballage		X					
Oprydningsomkostninger				X			
Bygningsmæssige forbedringer (bekostet af lejer)		X					
Løsøre under åben himmel				X			Kun brand
Løsøre i skurvogne, container m.v				X			
TYVERI							
Låseomstilling		X					
Penge i alm. gemme				X			
Penge i pengeskab				X			
Ran og røveri under transport				X			
VAND							
Løsøre direkte på kældergulv				X			Skal være hævet min. 40 cm
ANDET							
Genfremstillingsomkostninger				X			
Udvendigt produktionsudstyr				X			
Overtid, søn- og helligdage forceringsomkostninger		X					
Utilsigtet underforsikring		X					
Entrepriseforsikring							Kontakt RTM ved om- til- og nybyggeri
Akkvisitionsklausul				X			
Varemærkeklausul			X				
Køle/frostvarer			X				
Terrordækning		X					
Montageforsikring		X					
Selvrisiko				X			
Subsidiær dækning for 3. mands løsøre		X					hvis med på aktiv listen
Løsøre udenfor forsikringsstedet		X					hvis med på aktiv listen
Byggepladsdækning		X					
Sikringsniveau				X			

PRODUKTIONSUDSTYR/TEKNISK UDSTYR

	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
AMBULANT							
Overalt i Danmark				X			Se aktivliste
Overalt i Europa		X					
Overalt i hele verden		X					
EDB ANLÆG							
Kasko excl. brand, indbudstyveri og vandskade		X					
Maskindriftstab		X					
Overtid, søn- og helligdage Forceringsomkostninger		X					
Databærer (Software)		X					
EDB-meromkostningsforsikring		X					
Bærbart EDB udstyr		X					
Selvrisiko		X					
PRODUKTIONSMASKINER							
Kasko excl. brand, indbudstyveri og vandskade				X			for Giant V761Tele (læssemaskine),
Maskindriftstab		X					
Meromkostningsforsikring		X					
Overtid, søn- og helligdage Forceringsomkostninger		X					
Selvrisiko				X			
Montageforsikring		X					
Selvrisiko		X					

DRIFTTABSFORSIKRING

	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
All-risks betingelser			X				
Branddriftstab			X				
Dækningsperiode			X				
Tyveri			X				
Vandskade			X				
Direkte løn			X				
Leverandørdriftstab		X					
Aftagerdriftstab		X					
Erstatningsbegrænsning			X				
Restværdidriftstab			X				
Lovliggørelsesdriftstab			X				
Svigtende energiforsyning ved brandskade på værket		X					
Reguleringsaftale			X				
Meromkostning				X			
Avancetabsforsikring		X					
Debitorforsikring		X					
Garantiforsikring		X					
Politisk risiko		X					
Nøglepersonforsikring		X					
Katastrofeplan							

ANSVAR

Medforsikret:	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
Erhvervsansvar				X			
Produktansvar				X			
Ingrediens- og komponentsskade				X			
Ingrediens- og komponenttab				X			
Behandling/bearbejdning				X			
Pludselig forurening				X			
Miljøansvar - Gradvis - Incl. oprydning på egen grund		X					
Fareafværgelse				X			
Genkøb af sum				X			
Retshjælp		X					
Products Recall forsikring		X					
Hus- og grundejeransvar				X			
Graveansvar (inkl. bygning)				X			
Løfteansvar (kran)				X			
Salgs- og leveringsbetingelser				X			
Excess Automobil Liability			X				
Direktions- og bestyrelsesansvarforsikring				X			
Sociale aktiviteter, foreninger				X			
Professionel rådgiveransvar		X					KK 127499
Kontamineringsforsikring		X					
Produktsabotage		X					
Kriminalitetsforsikring				X			
Netbankforsikring				X			
Cyber Risks		X					
Projektansvarsforsikring		X					
Installatøransvar		X					
Laboratorieansvar		X					
Indirekte tab (alene)				X			
Selvrisiko				X			
Off-shore/militær/fly		X					

MOTORKØRETØJER

	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
FÆLLESPOLICE/ ENKELTPOLICE				X			
PERSONBILER							
Ansvar				X			
Kasko				X			
Glasskader		X					
Friskader		X					
GPS-Sporing							
Bilafsavn				X			
Førerulykke				X			
Selvrisiko							
VAREBILER/LASTBILER							
Ansvar				X			
Kasko		X		X			
Glasskader		X					
Friskader		X					
GPS-Sporing							
Bilafsavn		X					
Førerulykke				X			
Selvrisiko				X			
TRAILER/ANHÆNGER							
Kasko		X					
ARBEJDSMASKINER							
Ansvar				X			
Kasko		X					
Brand		X					
Forhandler-/værksted		X					
Selvrisiko				X			

TRANSPORT

	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
Fra leverandør		X					
Intern transport		X					
Til aftager		X					
Udstillingsforsikring		X					
Egne instrumenter i egen bil		X					OBS
Egne værktøjer i egne biler		X					OBS
Mellem udenlandske pladser		X					
Returvarer		X					
Varer til forarbejdning		X					
Krigsdækning		X					
Varer i egne biler		X					OBS
Ikke faktureret varer		X					
Under ophold/transit		X					
Imaginær avance		X					
Temperaturskader		X					
Skjulte skader (90 dage)		X					
Uanset forsikringsrådighed		X					
Indbaksning/løftedækning		X					
Varemærkeklausul		X					
Omsætningsbestemt præmieberegning		X					
Transportdrifttab		X					
Fragtføreransvar		X					
Speditøransvar		X					
Stevedoreansvar		X					
Montageforsikring		X					
Selvrisiko		X					

MEDARBEJDERE

	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
ARBEJDSSKADEFORSIKRING							
Arbejdssskade ulykke				X			
Arbejdsskade sygdom				X			
Arbejdsledelsessystem							Fx ISO 45001, DS49001, EMAS, ISO 14001, KSM, M System, DAF
KOLLEKTIV ULYKKE							
Kollektiv ulykkesforsikring				X			Alene Ole Stensberg Øgelund
Autoulykkesforsikring				X			
Tandskadeforsikring		X					
REJSEFORSIKRING							
Sygdom/Hjemtransport				X			
Rejseulykke				X			
Bagage				X			
Bagageforsinkelse				X			
Privatansvar				X			
Overfaldsdækning				X			
Erstatningsrejse				X			
Tilkald privat/erhverv				X			
Rejseliv		X					
Sygeledsagelse				X			
Kaution/retshjælp/ sikkerhedsstillelse				X			
Danmarksrejser		X					
Udstationeringsforsikring		X					
Kidnapning/løsepenge							**SKAL** holdes hemmelig
Krigsdækning		X					
Eventforsikring		X					

PENSION

	Ønskes tegnet	Ønskes ikke tegnet	Ikke aktuelt	Er tegnet	RTM anbefaler tegning	Tilbud ønskes	Bemærkninger
FIRMAPENSION							
Opsparing markedsrente							
Opsparing gennemsnitrente							
Opsparing alderspension							
Invaliderente							
Invalidesum							
Præmiefritagelse							
Udbetaling til firma - invaliderente							
Fuld dækning af indtægtstab							
Dødsfaldsdækning							
Kollektiv Børnerente							
Visse Kritiske sygdomme							
Eget risikoregnskab							
Genkøb af pensionsordning							
Fravalg af medarbejdergrupper							
Individuelle rådgivningssamtaler							
Seniorrådgivning							
Sundhedsordning/-forsikring							
Helbredstjek							
Kollektiv ulykkesforsikring							
Årligt medarbejdermøde							
Medarbejderforsikring							

ADMINISTRATION OG ANSVARSOMRÅDE

Beslutninger af principiel karakter vedrørende:

- Risk Management og Forsikringspolitik træffes af den forsikringsansvarlige og bør præsenteres for bestyrelsen.

Daglig administration tilrettelægges således:

Alle forsikringsdokumenter, herunder meddelelser og opkrævninger, sendes fra forsikringsgiverne via RTM A/S, der herefter kontrollerer dokumenterne.

Alle præmieopkrævninger afleveres til den forsikringsansvarlige.
Betaling til forsikringsselskabet finder udelukkende sted, når godkendelse foreligger fra RTM A/S.

Direktionen skal tilsikre, at virksomheden lever op til de i denne politik givne retningslinier, herunder:

- Drage omsorg for, at der i virksomheden er udpeget en person, der har ansvaret for forsikringerne og som fungerer som daglig kontakt til RTM A/S.

- Drage omsorg for, at de til grund for forsikringsdækningen liggende risikooplysninger løbende opdateres og skriftligt meddeles til den forsikringsansvarlige.

Ændringer af Risk Management og Forsikringspolitik

- Hvis det i ledelsen findes nødvendigt eller blot hensigtsmæssigt at foreslå ændringer eller tilføjelser til denne politik, bedes der stillet begrundet forslag herom til direktionen.

Svendborg Kommune
Rådhuset
Ramsherred 5
5700 Svendborg

Svendborg
23. april 2021

Svendborg Forsyning A/S
OSØ
Direkte tlf. 6321 5540

Indkaldelse til ordinær generalforsamling i Svendborg Forsyning A/S den 25. maj 2021 kl. 12.30

Hermed indkaldelse til generalforsamling jf. vedtægternes § 6.

Bestyrelsen for selskabet har på bestyrelsesmødet den 21. april 2021 besluttet, at generalforsamlingen afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Det betyder, at aktionærerne kan vælge at deltage i generalforsamlingen ved personligt fremmøde på Ryttermarken 21, 5700 Svendborg, mødelokale 1, eller deltage elektronisk via Teams. Såfremt en aktionær ønsker at deltage elektronisk, skal der ske tilmelding til direktør Ole Steensberg Øgelund, oso@vandogaffald.dk senest den 20. maj 2021.

Dagsorden jævnfør vedtægterne § 6:

1) Valg af dirigent.
2) Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
3) Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning til godkendelse.

Årsrapporten vedlagt.

4) Beslutning om decharge for direktion og bestyrelsen.
5) Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.

Det indstilles at årets resultat overføres til egenkapitalen.

6) Valg af medlemmer til bestyrelsen, herunder valg af formand og næstformand.

Punktet realitetsbehandles ikke, da bestyrelsen ikke er på valg ved denne generalforsamling.

7) Valg af revisor.

I vedtægterne § 12.1 står der: Selskabets årsrapport revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der vælges for 1 år ad gangen.

8) Eventuelt

Venlig hilsen

Niels Christian Nielsen
Bestyrelsesformand Svendborg Forsyning A/S

Vedlagt til behandling: Årsrapport 2020 for Svendborg Forsyning A/S

Vedlagt til orientering: Årsrapporter 2020 for datterselskaberne; Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S, Svendborg Forsyningsservice A/S, Svendborg VE A/S og Svendborg Vejbelysning A/S

Svendborg Forsyning A/S
Att.: Bestyrelsen
Ryttermarken 21
5700 Svendborg

Svendborg
23.april 2021

Svendborg Vand A/S
OSØ
Direkte tlf. 6321 5540

Indkaldelse til ordinær generalforsamling i Svendborg Vand A/S den 25. maj 2021 kl. 12.00

Hermed indkaldelse til generalforsamling jf. vedtægternes § 6.

Bestyrelsen for selskabet har på bestyrelsesmødet den 21. april 2021 besluttet, at generalforsamlingen afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Det betyder, at aktionærerne kan vælge at deltage i generalforsamlingen ved personligt fremmøde på Ryttermarken 21, 5700 Svendborg, mødelokale 1, eller deltage elektronisk via Teams. Såfremt en aktionær ønsker at deltage elektronisk, skal der ske tilmelding til direktør Ole Steensberg Øgelund, oso@vandogaffald.dk senest den 20. maj 2021.

Dagsorden jævnfør vedtægterne § 6:

1) Valg af dirigent.
2) Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
3) Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning til godkendelse.

Årsrapporten vedlagt.

4) Beslutning om decharge for direktion og bestyrelsen.
5) Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.

Området er lovgivningsmæssigt omfattet af "hvile i sig selv" princippet, hvilket indebærer at kundernes betaling skal svare til medgåede omkostninger for drift af vandforsyningsanlæggene.
Lovgivningsmæssigt er det ikke muligt at disponere overskud eller tab, da området er dækket af "hvile i sig selv" princippet.

6) Valg af medlemmer til bestyrelsen, herunder valg af formand og næstformand.

Punktet realitetsbehandles ikke, da bestyrelsen ikke er på valg ved denne generalforsamling.

7) Valg af revisor.

I vedtægterne § 12.1 står der: Selskabets årsrapport revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der vælges for 1 år ad gangen.

8) Eventuelt.

Venlig hilsen

Niels Christian Nielsen
Bestyrelsesformand Svendborg Vand A/S

Vedlagt til behandling: Årsrapport 2020 for Svendborg Vand A/S

Svendborg Forsyning A/S
Att.: Bestyrelsen
Ryttermarken 21
5700 Svendborg

Svendborg
23. april 2021

Svendborg Spildevand A/S
OSØ
Direkte tlf. 6321 5540

Indkaldelse til ordinær generalforsamling i Svendborg Spildevand A/S den 25. maj 2021 kl. 12.00

Hermed indkaldelse til generalforsamling jf. vedtægternes § 6.

Bestyrelsen for selskabet har på bestyrelsesmødet den 21. april 2021 besluttet, at generalforsamlingen afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Det betyder, at aktionærerne kan vælge at deltage i generalforsamlingen ved personligt fremmøde på Ryttermarken 21, 5700 Svendborg, mødelokale 1, eller deltage elektronisk via Teams. Såfremt en aktionær ønsker at deltage elektronisk, skal der ske tilmelding til direktør Ole Steensberg Øgelund, oso@vandogaffald.dk senest den 20. maj 2021.

Dagsorden jævnfør vedtægterne § 6:

1) Valg af dirigent.
2) Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
3) Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning til godkendelse.

Årsrapporten vedlagt.

4) Beslutning om decharge for direktion og bestyrelsen.
5) Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.

Området er lovgivningsmæssigt omfattet af "hvile i sig selv" princippet, hvilket indebærer at kundernes betaling skal svare til medgåede omkostninger for drift af spildevandforsyningsanlæggene.
Lovgivningsmæssigt er det ikke muligt at disponere overskud eller tab, da området er dækket af "hvile i sig selv" princippet

6) Valg af medlemmer til bestyrelsen, herunder valg af formand og næstformand.

Punktet realitetsbehandles ikke, da bestyrelsen ikke er på valg ved denne generalforsamling.

7) Valg af revisor.

I vedtægterne § 12.1 står der: Selskabets årsrapport revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der vælges for 1 år ad gangen.

8) Eventuelt.

Venlig hilsen

Niels Christian Nielsen
Bestyrelsesformand Svendborg Spildevand A/S

Vedlagt: Årsrapport 2020 for Svendborg Spildevand A/S

Svendborg Forsyning A/S
Att.: Bestyrelsen
Ryttermarken 21
5700 Svendborg

Svendborg
23. april 2021

Svendborg Affald A/S
OSØ
Direkte tlf. 6321 5540

Indkaldelse til ordinær generalforsamling i Svendborg Affald A/S den 25. maj 2021 kl. 12.00

Hermed indkaldelse til generalforsamling jf. vedtægternes § 6.

Bestyrelsen for selskabet har på bestyrelsesmødet den 21. april 2021 besluttet, at generalforsamlingen afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Det betyder, at aktionærerne kan vælge at deltage i generalforsamlingen ved personligt fremmøde på Ryttermarken 21, 5700 Svendborg, mødelokale 1, eller deltage elektronisk via Teams. Såfremt en aktionær ønsker at deltage elektronisk, skal der ske tilmelding til direktør Ole Steensberg Øgelund, oso@vandogaffald.dk senest den 20. maj 2021.

Dagsorden jævnfør vedtægterne § 6:

1) Valg af dirigent.
2) Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
3) Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning til godkendelse.

Årsrapporten vedlagt.

4) Beslutning om decharge for direktion og bestyrelsen.
5) Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.

Det indstilles at årets resultat overføres til egenkapitalen.

6) Valg af medlemmer til bestyrelsen, herunder valg af formand og næstformand.

Punktet realitetsbehandles ikke, da bestyrelsen ikke er på valg ved denne generalforsamling.

7) Valg af revisor.

I vedtægterne § 12.1 står der: Selskabets årsrapport revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der vælges for 1 år ad gangen.

8) Eventuelt.

Venlig hilsen

Niels Christian Nielsen
Bestyrelsesformand Svendborg Affald A/S

Vedlagt: Årsrapport 2020 for Svendborg Affald A/S

Svendborg Forsyning A/S
Att.: Bestyrelsen
Ryttermarken 21
5700 Svendborg

Svendborg
23.april 2021

Svendborg Forsyningsservice A/S
OSØ
Direkte tlf. 6321 5540

Indkaldelse til ordinær generalforsamling i Svendborg Forsyningsservice A/S den 25. maj 2021 kl. 12.00

Hermed indkaldelse til generalforsamling jf. vedtægternes § 6.

Bestyrelsen for selskabet har på bestyrelsesmødet den 21. april 2021 besluttet, at generalforsamlingen afholdes delvist elektronisk efter reglerne i selskabslovens § 77, stk. 1. Det betyder, at aktionærerne kan vælge at deltage i generalforsamlingen ved personligt fremmøde på Ryttermarken 21, 5700 Svendborg, mødelokale 1, eller deltage elektronisk via Teams. Såfremt en aktionær ønsker at deltage elektronisk, skal der ske tilmelding til direktør Ole Steensberg Øgelund, oso@vandogaffald.dk senest den 20. maj 2021.

Dagsorden jævnfør vedtægterne § 6:

1) Valg af dirigent.
2) Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
3) Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning til godkendelse.

Årsrapporten vedlagt.

4) Beslutning om decharge for direktion og bestyrelsen.
5) Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.

Det indstilles at årets resultat overføres til egenkapitalen.

6) Valg af medlemmer til bestyrelsen, herunder valg af formand og næstformand.

Punktet realitetsbehandles ikke, da bestyrelsen ikke er på valg ved denne generalforsamling.

7) Valg af revisor.

I vedtægterne § 12.1 står der: Selskabets årsrapport revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der vælges for 1 år ad gangen.

8) Eventuelt.

Venlig hilsen

Niels Christian Nielsen
Bestyrelsesformand Svendborg Forsyningsservice A/S

Vedlagt: Årsrapport 2020 for Svendborg Forsyningsservice A/S

Ansvarlighedsrapport

2020

vand og affald

Indhold

Ledelsesberetning 3
Strategiske fokusområder 4
Bundlinier 5
Vi øger nytten 6
Attestering 6
Vand og Affald 7
Værdier 8
Organisation 9
Interessentinvolvering 10
Certificeringer 11
Svendborg Vand 12
Vand i tal 13
Svendborg Spildevand 15
Spildevand i tal 16
Svendborg Affald 19
Affald i tal 20
Svendborg Vejbelysning 21
Vejbelysning i tal 22
Klima og miljø 23
Energi 27
De 5 strategiske pejlemærker 26
Sundhed og bevarelse af livsgrundlag 26
Klima og ressourcer 27
Fællesskaber og samarbejde 29
Socialt ansvarlig virksomhed 31
Økonomisk ansvarlig virksomhed 33
Målopfyldelse 34

Ledelsesberetning

I ansvarlighedsrapport 2020 har vi oplistet hvorledes vi i 2020 har præsteret i forhold til vores sociale, miljømæssige, klimamæssige og økonomiske ansvar.

Som offentlig ejet forsyning er vi født med ansvarlighed som en del af vores DNA og vore samfundsansvar spænder vidt.

Vand og affald – VA har rod i fællesskabets beslutning om at investere i sundhed og bevarelse af livsgrundlag, at passe på noget, der er større end den enkeltes behov og ønsker. Dette har ikke ændret sig, men VA står på kanten af en ny æra, hvor opgaven bliver endnu større, end den var før. Visionen handler om i fællesskab at bevare vores livsgrundlag. For os som samfund, individer og for planter og dyr omkring os.

VA er en aktiv spiller i samfundets omstilling til bæredygtighed, og der er især tre store temaer, der sætter dagsordenen for arbejdet de kommende år: At sikre grundvandet mod forurening, sørge for en bedre udnyttelse af ressourcerne i vores affaldsstrømme, og afprøvning og forbedring af metoder, som kan håndtere øgede regnmængder.

Vi afrapporterer årligt hvordan vi har levet op til vores samfundsansvar. Vores firedobbelte certificeret ledelsessystem sikrer at vi har styr på forretningen og vores påvirkninger.

Vand- og affaldssektoren er i disse år under hastig forandring med en række nye rammevilkår og forventninger. Strammere økonomiske regulering, lavere miljøbelastning, klimaneutral forsyning, større social ansvarlighed, klimatilpasninger, øget innovation og kundeservice er blandt forventningerne, som virksomheden løbende udfordres af.

Vi håber, at denne rapport vil give dig indsigt i, hvorledes vi arbejder med vores samfundsansvar og hvordan vores tiltag bidrager til en mere bæredygtig verden.

Ideer og bemærkninger til hvorledes vi kan gøre det endnu bedre modtages med tak.

God læselyst.

Ole Steensberg Øgelund

Strategiske fokusområder

VA er sat i verden for at forvalte en fælles ressource. Det er en vigtig opgave, og opgaven er ikke blevet mindre vigtig i en tid, hvor vores fælles ressource – fælleden – på mange måder er under pres.

Den fælled vi er sat til at passe på, er ikke blevet mindre betydningsfuld, tværtimod. Fra at være "gemt væk" er vand, affald og regn- og spildevand blevet noget, vi alle er nødt til at forholde os til. Det betyder, at VA ikke kan stå alene, men har brug for fællesskabet til at løfte opgaven med at sikre drikkevand for fremtiden, mindske effekterne af klimaforandringerne og arbejde hen imod en grøn omstilling.

SUNDHED OG BEVARELSE AF LIVSGRUNDLAG	VA er en livsbevarende virksomhed. Vi sælger ikke et "produkt" – vi bevarer forudsætningen for et velfungerende, sundt samfund.
KLIMA OG RESSOURCER	Som en del af den grønne omstilling har VA naturligt fokus på at bidrage til at mindske udledningen af drivhusgasser. VA kan bidrage som leverandør af energi, næringsstoffer og råvarer og gennem vores egen praksis ved energioptimering af anlæg, drift og processer.
FÆLLESSKABER OG SAMARBEJDE	Udfordringerne med klimaforandringer, voldsomme regnskyl og opdagelse af spor efter bl.a. sprøjtegifte i drikkevandet øger vores kunders bevidsthed om behovet for grøn omstilling – og kræver samtidig, at VA styrker samarbejdet med kunder og andre interessenter om udvikling af løsninger.
SOCIALT ANSVARLIG VIRKSOMHED	Som en naturlig forlængelse af vores samfundsbevarende rolle og som en virksomhed ejet af fællesskabet skal vi overveje omfanget af vores sociale ansvar. Dette afspejler sig i vores ansættelser, arbejdsmiljø, uddannelsesansvar og socialøkonomiske initiativer.
ØKONOMISK ANSVARLIG VIRKSOMHED	Vi kalder os en miljøforretning. Det betyder, at vi har fokus på bæredygtighed og klima – samtidig med at vi er en økonomisk veldrevet og robust virksomhed, og økonomisk ansvarlighed gennemsyrer vores aktiviteter.

Bundlinier

Vi arbejder med 4 bundlinier som udtryk for virksomhedens bæredygtighedsaftryk. Bundlinierne er med til at definere vores strategiske fokusområder som nævnt ovenfor.

Miljø

De miljømæssige aspekter omfatter materialer (vand, spildevand og affald), biodiversitet, produkter og services, lovgivninger, transport og lignende. Vi arbejder på at skabe de bedste og mest miljømæssigt forsvarlige løsninger i vores produktion og service, ligesom vi vil formidle den gode praksis.

Social

De sociale aspekter omfatter vores interessent-relationer, arbejdsmiljø, sikkerhed og sundhed, menneskerettigheder, samfundspåvirkning og -hensyn samt produktansvar. Vi giver vores medarbejdere de bedste muligheder for trivsel og udvikling, ligesom vi arbejder på at skabe bedre forudsætninger for andre, både lokalt og nationalt.

Vores 4 bundlinier

Klima

De klimamæssige aspekter omfatter primært energi og emissioner. Vi arbejder på at begrænse vores klimamæssige påvirkning gennem energieffektiviseringer samt omlægning af vores energiforbrug til grøn energi.

Økonomi

De økonomiske aspekter omfatter den overordnede økonomiske performance, markedsaktiviteter, indirekte økonomiske aspekter og indkøbspraksisser. Vi udvikler og driver en god og sund forretning, der sikrer de bedste processer, services og den nyeste viden til vores kunder.

Som en naturlig forlængelse af vores samfundsbevarende rolle og som en virksomhed ejet af fællesskabet skal vi overveje omfanget af vores sociale ansvar. Dette afspejler sig i vores ansættelser, arbejdsmiljø, uddannelsesansvar og socialøkonomiske initiativer.

Vi vil være en virksomhed, der giver vores medarbejdere de bedste muligheder for trivsel og udvikling, ligesom vi arbejder på at skabe bedre forudsætninger for andre både lokalt og internationalt.

Vi øger nytten

Vi er en professionel miljøforretning, der består af forsyning af vand, spildevand og affald. Ud over disse kerneaktiviteter har vi et selskab for vedvarende energi og Svendborg Vejbelysning.

Vi beskytter grundvandet og sikrer rent og sundt drikkevand. Vi tager hånd om det brugte vand, renser det og leder det tilbage til naturen. Vi håndterer regnvand og hjælper med at klæde Svendborg på til fremtidens klima. Vi håndterer affald fra borgere og virksomheder. Affaldet bortskaffes på sikker vis med hensyn til miljø og genanvendelse. Vi sikre at veje og gader belyses i de mørke stunder.

I denne ansvarlighedsrapport kan man læse mere om, hvad vores strategi indebærer, og hvordan det giver sig til udtryk i hverdagen for os og for vores mange kunder og interessenter.

Attestering

Svendborg, den 21. april 2021

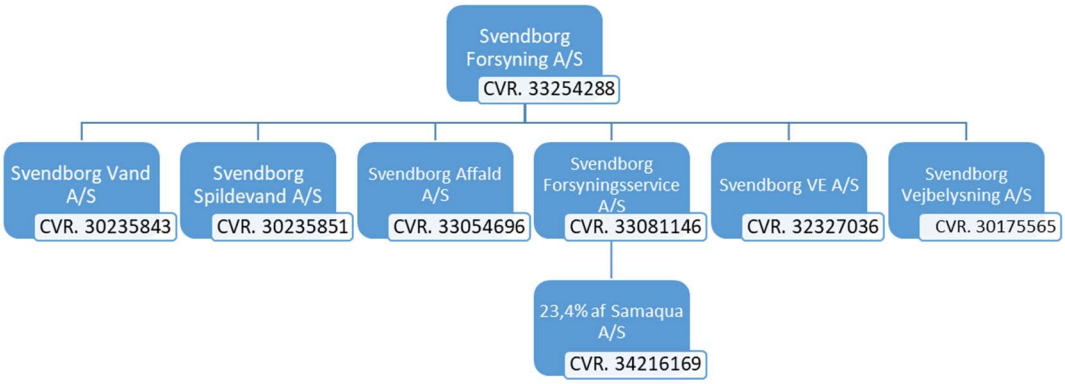
Niels Christian Nielsen Bestyrelsesformand	Arne Knudsen Næstformand
Karl Magnus Bidstrup Bestyrelsesmedlem	Birger Jensen Bestyrelsesmedlem
Per Nykjær Jensen Bestyrelsesmedlem	Jesper Kiel Bestyrelsesmedlem
Claus Mogensen Bestyrelsesmedlem	Hans Jordan Kroman Bestyrelsesmedlem
Peer Munk Bestyrelsesmedlem	Ole Steensberg Øgelund Direktør

Vand og Affald

Vand og Affald er virksomhedsnavnet, som indeholder holdingselskabet Svendborg Forsyning A/S med de seks forsyningsselskaber Svendborg Vand A/S, Svendborg Spildevand A/S, Svendborg Affald A/S og Svendborg Vejbelysning A/S, samt serviceselskabet Svendborg Forsyningsservice A/S og selskabet for vedvarende energi, Svendborg VE A/S.

Selskabet Svendborg Vejbelysning A/S blev overdraget fra Svendborg kommune d. 25. maj 2018, hvilket har betydet at visse opgørelser og grafer ikke vil være direkte sammenlignelige med foregående år.

Selskaberne er selvstændige juridiske enheder, som lever efter selskabsretlige regler (aktieselskabsloven). Den driftsmæssige struktur er vist i nedenstående diagram.



Selskabets domicilejendom findes på Ryttermarken 21, 5700 Svendborg. Selskabet, Svendborg Forsyning A/S, er et aktieselskab, som er 100% ejet af Svendborg Kommune. Selskabet har udelukkende aktiviteter i Danmark.

Selskabet forsyner private- og erhvervskunder i Svendborg Kommune herunder øerne Thurø, Tåsinge, Drejø, Skarø og Hjortø.

Selskaberne, som denne rapport omfatter, er vist i diagrammet ovenfor. Rapporten medtager ikke i væsentlig omfang aktiviteter foretaget af fællesejede selskaber, som varetager outsourcede ydelser.

Værdier

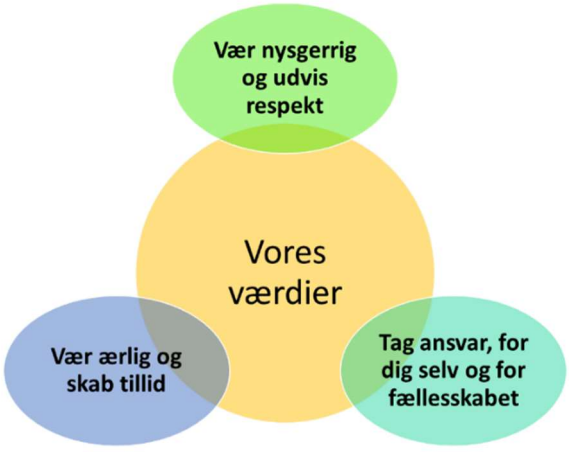
At sætte kunden i centrum er en helt naturlig værdi for os da kunderne er dem, der sikrer vores eksistensgrundlag. Vores opgaver kan beskrives som at:

- *Fremme forståelsen hos alle vores interessenter for den rolle, vi alle spiller i fællesskabet og bevarelsen af vores livsgrundlag/fælled.*
- *Sikre, bevare og styre tilgængelighed og adgang til rent drikkevand.*
- *Udvikle og få øje på nye muligheder for at udvinde og anvende de værdifulde ressourcer i det, vi i mange år har kaldt for "spildevand" og "affald" og bidrage til reduktion af drivhusgasser.*
- *Som en lokalt funderet virksomhed levere de bedst mulige rammer for samfundsudviklingen på en forsvarlig og bæredygtig måde. Herunder også socialt og økonomisk bæredygtig.*

Fra at være "gemt væk" er vand, affald og regn- og spildevand blevet noget, vi alle er nødt til at forholde os til. Det betyder, at VA ikke kan stå alene, men har brug for fællesskabet til at løfte opgaven med sikre drikkevand for fremtiden, mindske effekterne af klimaforandringerne og arbejde hen imod en grøn omstilling.

Vi værdsætter det gode samarbejde at være dygtige, kollegiale, hjælpsomme og servicemindede, men vi tør også vove og lære af vores fejl.

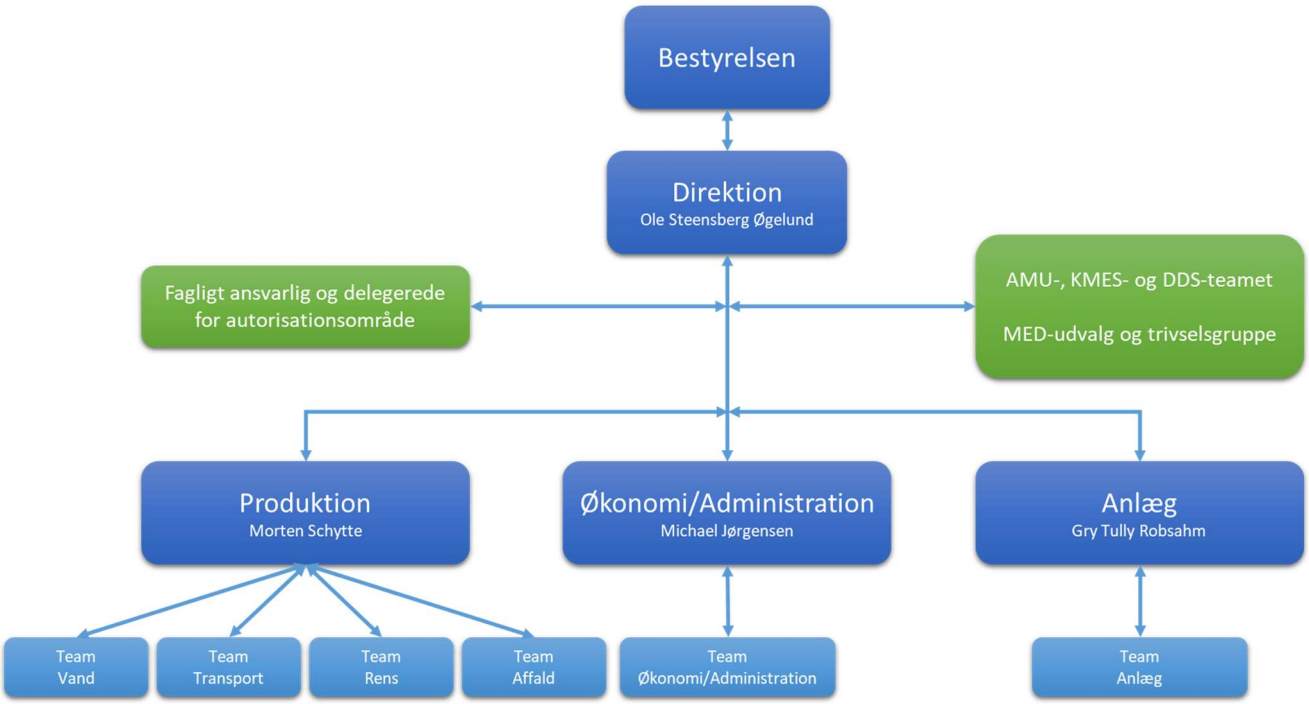
Læring og udvikling er en del af vores værdigrundlag, som også hænger sammen med de enkelte medarbejderes trivsel i et videnssamfund.



Vi fokuserer på medarbejdernes faglige og personlige udvikling, at styrke medarbejdes kompetencer og øge den enkelte medarbejders ansvar og råderum. Vi er gode til at samarbejde og definerer samarbejde via vores værdier.

Vi har særlig fokus på arbejdsmiljø, og har derfor et aktivt arbejdsmiljøudvalg og uddannede sikkerheds-koordinatorer, så vi er synlige i forhold til arbejdsmiljø på vores eksterne byggepladser. Bestyrelsen fører tilsyn med organisationens identifikation og styring af økonomiske, klima- og miljømæssige samt sociale resultater.

Organisationen



Organisation har følgende udvalg under ledelsen som er medvirkende til udarbejdelse af strategier og politikker til personalehåndtering og personaleudvikling:

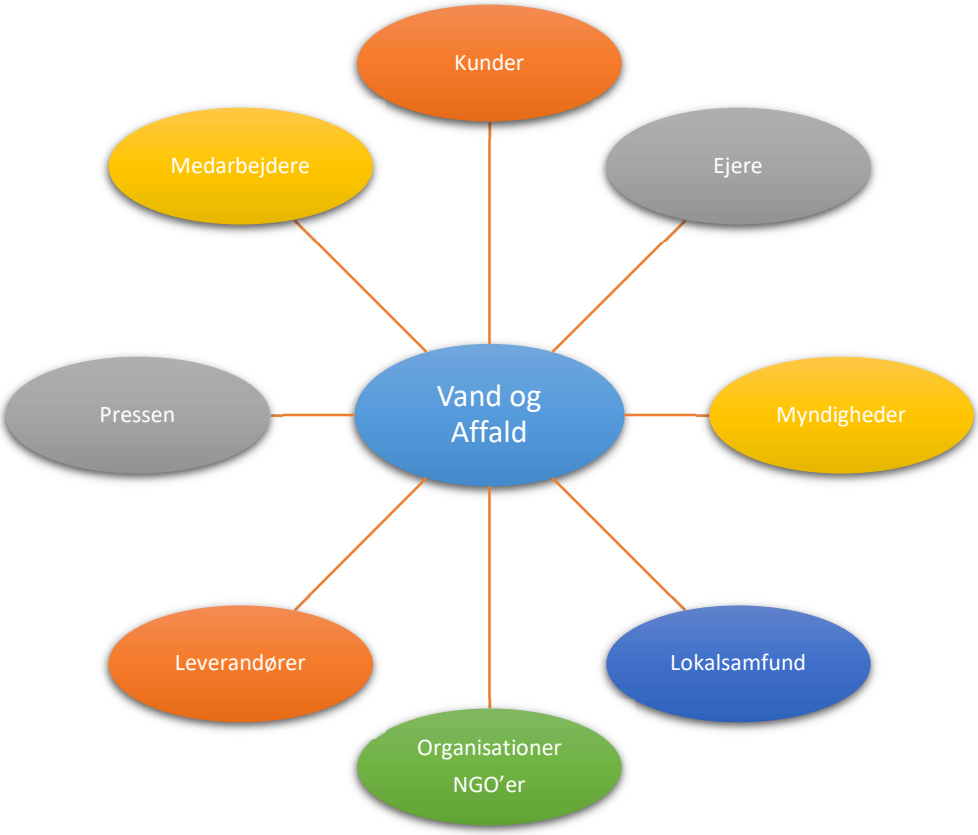
- MED-udvalget
- Arbejdsmiljøudvalget
- Trivselsgruppen
- DDS-Team *(team for dokumenteret drikkevandssikkerhed)*
- KMES-Team *(team for intern audit)*

Medarbejderne kan via ovenstående udvalg komme med anbefalinger og vejledninger til ledelsen. Aktionærerne har direkte indflydelse på selskabets aktiviteter gennem ejerstrategien samt på den årlige generalforsamling.

Se endvidere om dette på vandogaffald.dk.

Interessentinvolvering

Vores vigtigste interessenter ses i nedenstående grafik.



Vores primære interessenter er kunderne, der aftager vores kerneydelser ved at få leveret drikkevand, transporteret og renset spildevand, afhentet og håndteret deres affald samt sikre vejbelysning i forsyningsområdet. Herudover har vi vores medarbejdere og ejer (Svendborg Kommune), vores politikere og samarbejdspartnere (leverandører).

Vi søger at opnå så direkte kontakt til vores kunder som muligt, og afholder jævnligt workshops for inviterede lodsejere i nye projekter eller for offentligheden generelt, når vi har nye planer for fremtidig håndtering af et givent produkt. Vi møder også vores kunder via en række dialogskabende virkemidler som telefonkontakt, personlig kontakt, breve og omdelte tryksager, spørgeskemaer, hjemmeside, sociale medier og pressemeddelelser samt information via elektroniske services som eksempelvis sms- alarmer og avis- og radiokampagner. Vi deltager på messer og til andre arrangementer, hor vi kan mødes ansigt til ansigt. Det direkte møde med kunden er altid af stor værdi og giver mulighed for udveksling af viden og synspunkter.

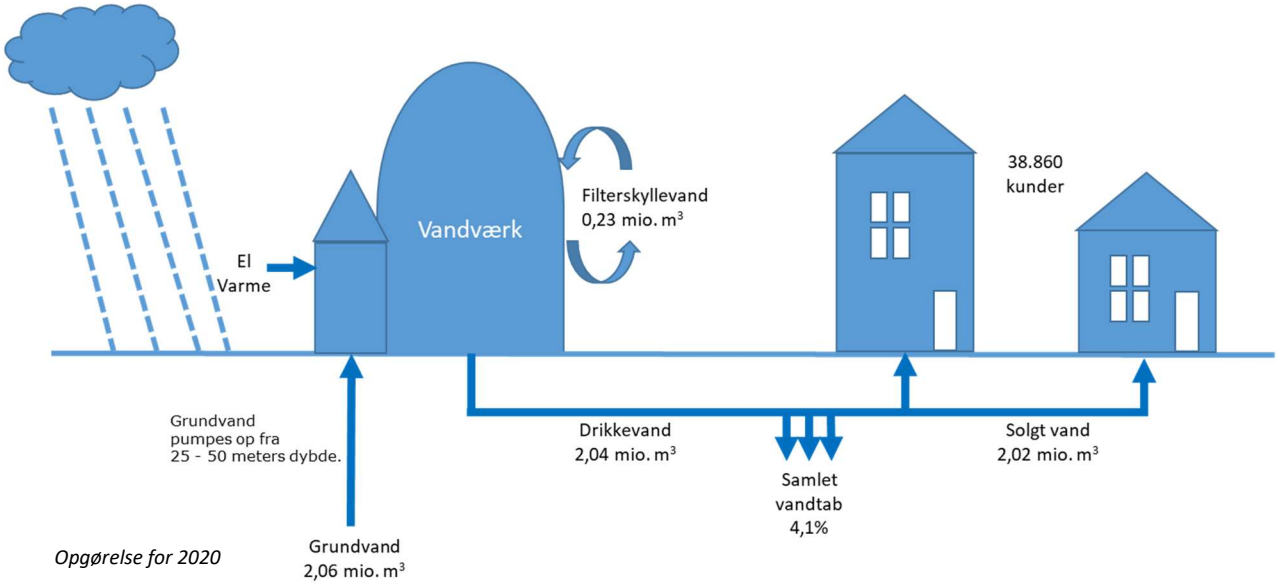
Vi er reguleret af myndighederne, påvirket af interesseorganisationerne, beskrevet i pressen og oplevet i det lokale samfund, hvilket gør alle vores interessenter vigtige. Vores største interessentpåvirkning i 2020 er gennem vores daglige virke.

Certificeringer

Vi er certificeret efter standarderne for kvalitetsstyring (ISO 9001), miljøledelse (ISO 14001), arbejdsmiljøledelse (DS/OHSAS 18001) og drikkevandssikkerhed (fødevaresikkerhed, ISO 22001). Det giver os et værktøj til løbende at måle, om vi gør dét vi har sat os for, samt hvor vi kan gøre det bedre. Vores ledelsessystem dækker hele koncernen så vi sikrer en ensartet ramme for, hvordan vi driver virksomheden, på tværs af koncernens selskaber i forhold til ledelse, styring, læring og forandring. Det vil sige, at alle vores datterselskaber også skal leve op til de relevante standarder.

Vores indsats blev i 2020 evalueret 1 gange af eksterne auditorer og 2 gange af interne auditorer hvilket er færre audits end de tidligere år. Vi har ikke haft samme muligheder for at gennemføre audits på grund af Coronarestriktioner.

Svendborg Vand



Drikkevand

Produktion

Vi råder over 5 aktive vandværker, der tilsammen producerer ca. 2,04 mio. liter drikkevand om året. Det vil sige, at der hver dag oppumpes og behandles ca. 5.650 m^3 grundvand, inden det sendes ud i ledningsnettet. Vores primære opgave er drift af 26 råvandsboringer, 5 aktive vandværker, 2 højdebeholdere, 6 trykforøgerstationer samt 462 km. ledningsnet. Vi fører tilsyn med kildepladser og udfærdiger, i samarbejde med Svendborg kommune, indsatsplaner til grundvandsbeskyttelse samt udbygning og renovering af ovenstående aktiviteter.

Distribution

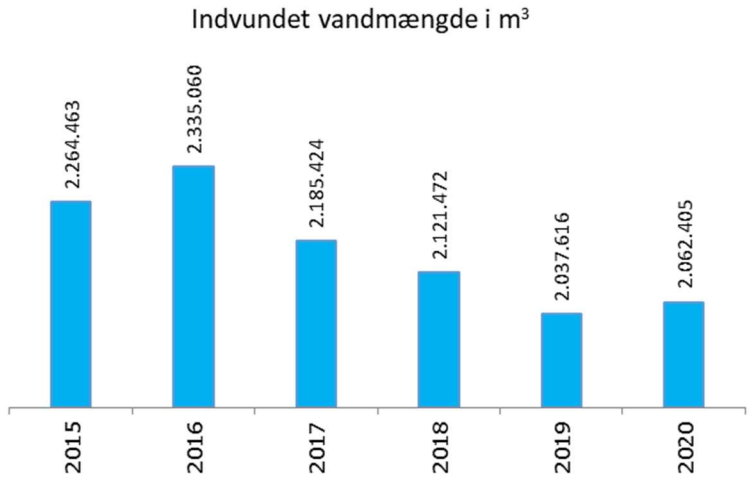
I 2020 leverede vi rent drikkevand til 38.860 kunder via 14.131 tilslutninger. De forsynes fra vandværker og højdebeholdere gennem 462 km vandledninger. Vandværker, beholdere og ledningsnet overvåges, så kvalitet og forsyningssikkerhed kan fastholdes på et højt niveau.

I 2020 blev 3,8 km. vandledninger renoveret eller nyanlagt.

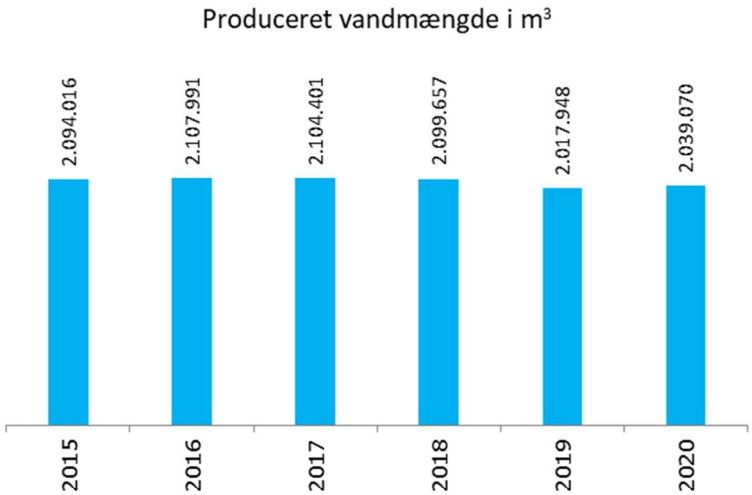
Elforbrug pr. m^3 drikkevand	Vandforbrug pr. tilslutning	CO_2 pr. tilslutning
0,41 kWh	143 m^3	3,52 kg. CO_2

CO_2 pr. tilslutning er væsentlig lavere end tidligere år idet vores elforbrug er baseret på CO_2-neutral el.

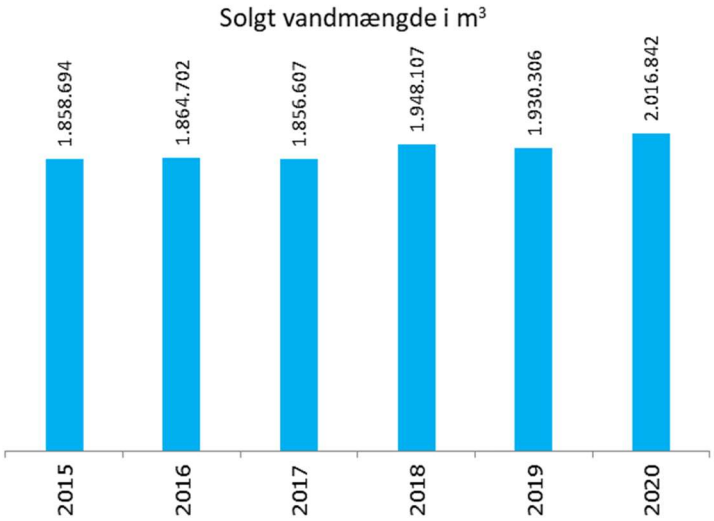
Vand i tal



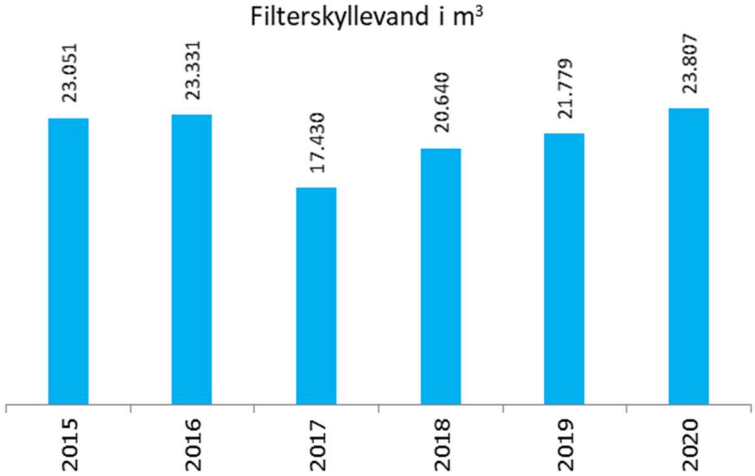
Indvunden vandmængde er den vandmængde, der oppumpes fra grundvandsreservoir. Vandet pumpes op via 26 råvandsboringer.



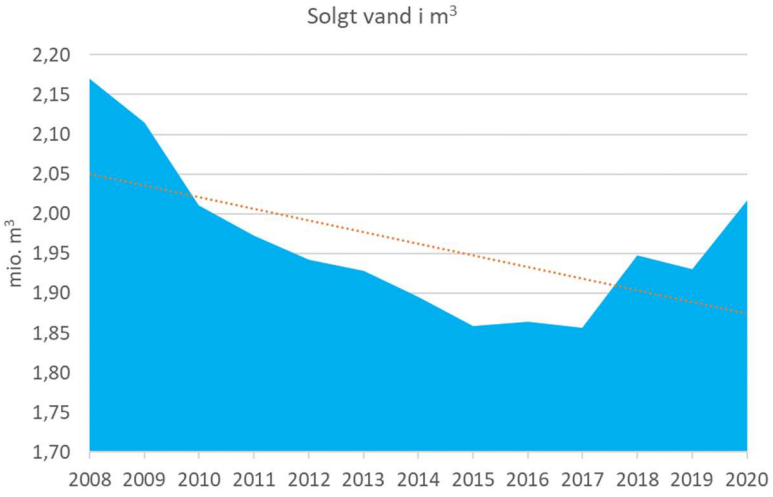
Produceret vandmængde er den vandmængde, der er indvunden fratrukket vandmængde anvendt til filterskyl.



Solgt vandmængde er den vandmængde, der debiteres kunderne. Dvs. vandmængden kunderne betaler for.

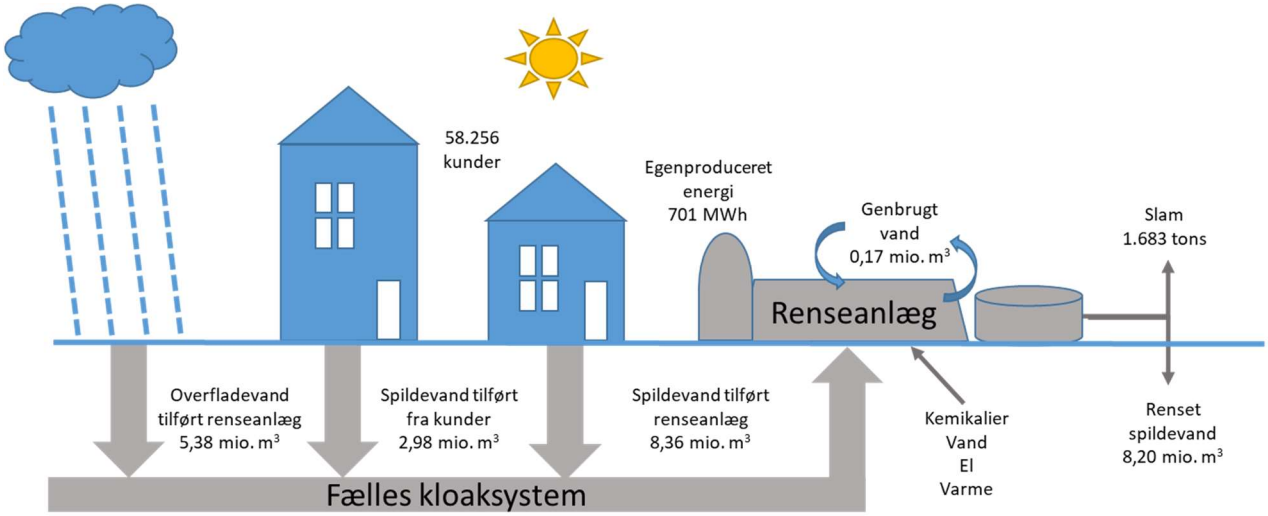


Filterskyllevand er den vandmængde, der anvendes til at regenerere filtre. Vandet iltes først for at fjerne svovlbrinte og metan. Vandet filtreres efterfølgende for at fjerne visse mineraler som f.eks. okker, jern, mangan ol.



Graf viser udviklingen i solgt vand siden 2008. Fra 2019 til 2020 har der været en mindre stigning i forbruget på 86.536 m³. Siden 2008 har der årligt været et gennemsnitligt fald i solgt vand på 97.557 m³.

Svendborg Spildevand



Opgørelse for 2020

Spildevand

Rensning af spildevand

Vi råder over 6 renseanlæg, der tilsammen modtager ca. 8,31 mio. m^3 spildevand om året fra 58.256 kunder via 21.184 tilslutninger. Det vil sige, at der hver dag modtages og behandles ca. 22.779 m^3 spildevand. Den modtaget mængde spildevand er fordelt med ca. 36% spildevand fra kunder og ca. 64% overfladevand. Vores primære opgave er drift af 6 renseanlæg samt kontrol af modtaget spildevand og udledt vand efter renseproces.

Transport af spildevand

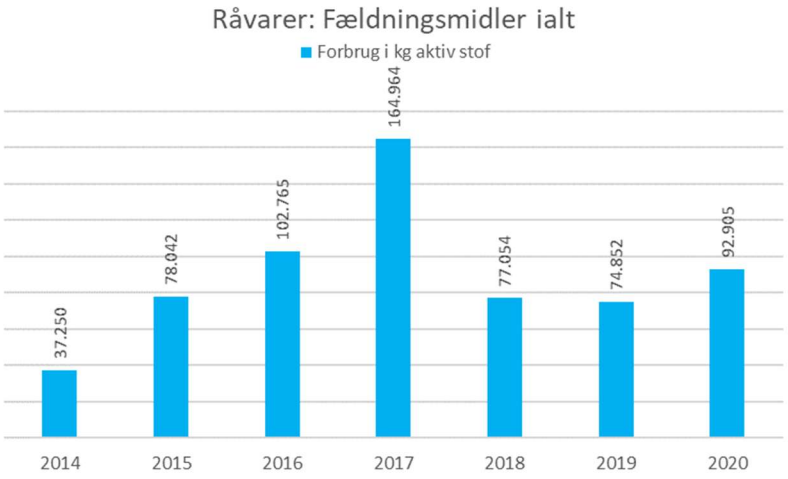
Der transporteres ca. 8,31 mio. m^3 spildevand om året via 1.034 km. spildevandsledninger. Spildevandet transporteres gennem spildevandssystemet via 162 pumpestationer og 291 minipumpestationer til renseanlæg. Regnvand opsamles i 90 bassiner så længe der er kapacitet. Hvis der ikke længere er kapacitet i regn- og spildevandsbassiner, ledes regnvandet via 105 overløbsbygværker til Svendborgsund.

I 2020 blev 1,3 km. hovedledninger renoveret og 4,2 km. nyanlagt.

Elforbrug pr. m^3 spildevand	Spildevand pr. tilslutninger	CO_2 pr. tilslutning
0,64 kWh	141 m^3	-6,01 kg. CO_2

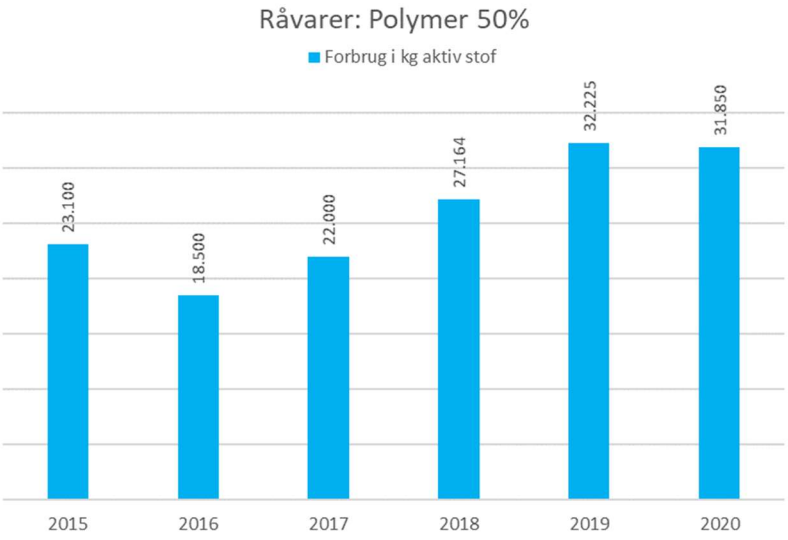
CO_2 pr. tilslutning er nu negativ idet vores elforbrug er baseret på CO_2-neutral el samt producerer vi selv energi i form af el og primært varme via biogas og solceller samt varmepumper, der udnytter energiindholdet i slam.

Spildevand i tal



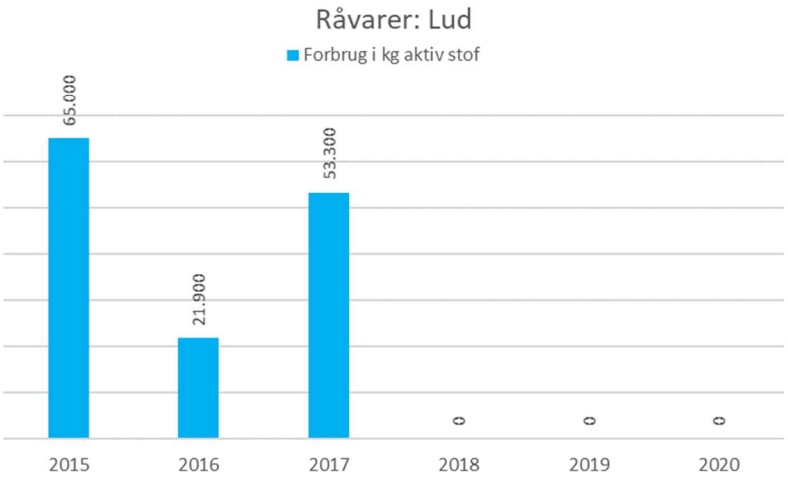
På renseanlæg anvendes fældningsmidlerne aluminium-klorid, jernsulfat og jernklorid til at fælde fosfor. Dvs. at fældnings-midlerne hjælper til med at separerer slam og fosfor.

Def. Kg. aktivt stof er andel af kemisk stof i opblanding



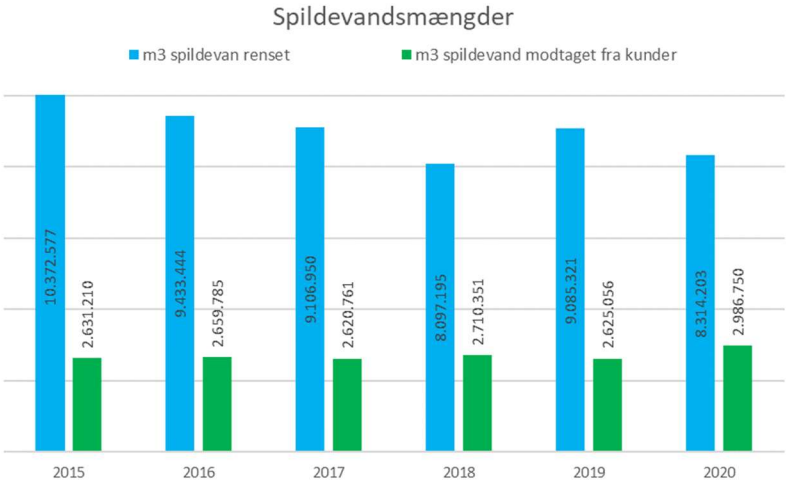
På renseanlæg anvendes polymer til at separerer slam og vand (afvanding). I processen binder polymer slam, så slam bedre bundfælder og nemmere kan udtages fra anlæg med en reduceret andel af vand.

Def. Kg. aktivt stof er andel af kemisk stof i opblanding

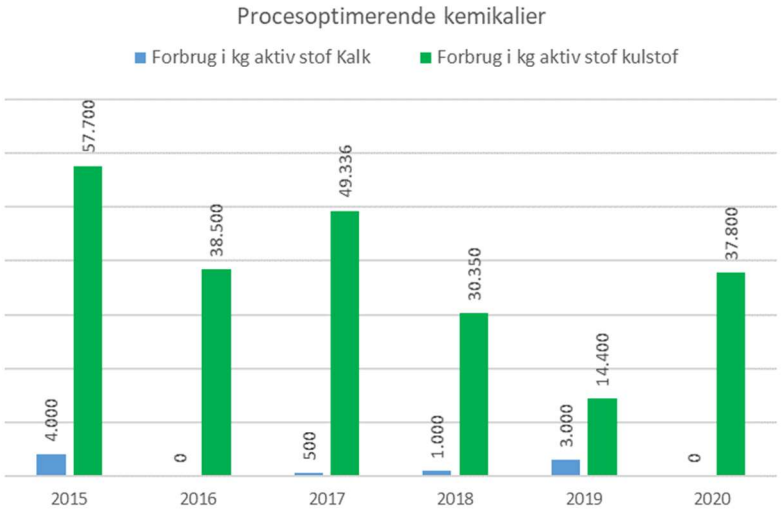


På renseanlæg anvendes lud til regulering af pH-værdi for at reducere lugtgener.

Def. Kg. aktivt stof er andel af kemisk stof i opblanding

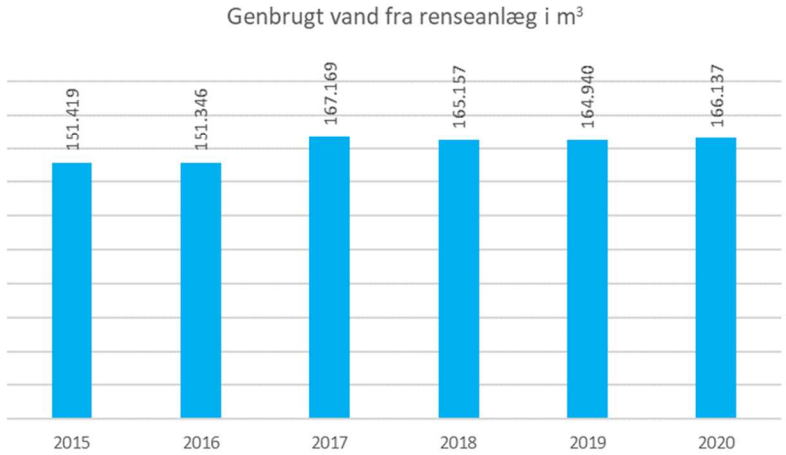


På renseanlæggene modtages en blanding af overfladevand samt spildevand fra kunderne. Andelen af spildevand fra kunderne udgør ca. 36% af den samlede spildevandsmængde modtaget på renseanlæggene.

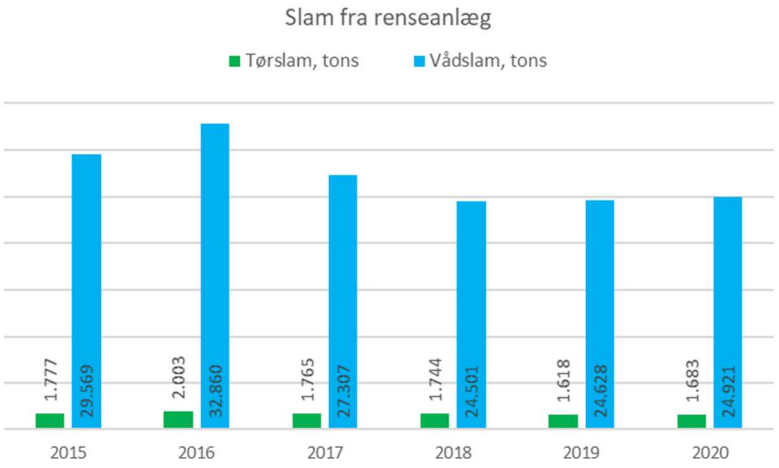


På renseanlæg anvendes midlerne kalk og kulstof (eddikesyre) til optimering af renseprocessen. Kulstof tilsættes den biologiske proces for at begrænse udledt stofmængde, primært af Nitrat.

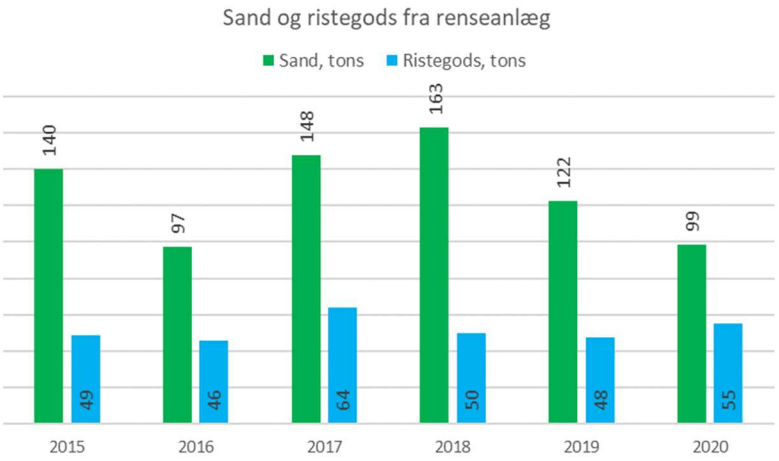
Def. Kg. aktivt stof er andel af kemisk stof i opblanding



På renseanlæg genanvendes vandet i processerne. Dette gøres for at spare på forbruget af rent vand.

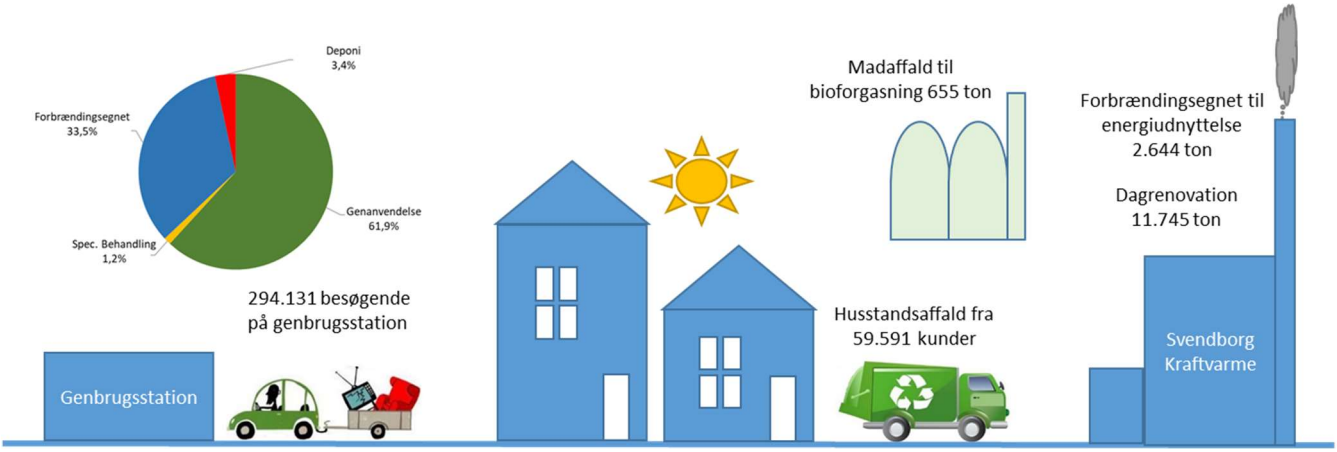


På renseanlæg frembringes biproduktet slam. Renseprocessen samler affaldsstofferne som slam.



Når det urensede spildevand kommer til renseanlæg, fjernes det synlige affald som fx kviste, papir og plast på ristene. Sand og grus fjernes i sandfanget.

Svendborg Affald



Opgørelse for 2020

Dagrenovation

Vi indsamler dagrenovation hos 29.355 husstande, som genererede 11.745 tons dagrenovation. I årets 3 sidste måneder startede vi med udrulningen af de nye affaldsordninger, hvor vi blandt andet indsamler madaffald hos husstande hvilket resulterede i at vi indsamlede 655 tons madaffald. Vores indsamling af husstandsaffald dækker hele Svendborg kommune svarende til et areal på ca. 104 km^2.

Genbrugsstation

Vi råder over 2 genbrugsstationer, en i Svendborg og en i Hesselager. Der er tillige 3 mindre genbrugsstationer på henholdsvis Drejø, Skarø og Hjortø. Den samlede mængde affald, der blev afleveret på genbrugsstationerne, var 35.714 tons. De 2.644 tons blev sendt til energiudnyttelse på Svendborg Kraftvarme. Genbrugsstationerne i Svendborg og Hesselager blev besøgt 294.131 gange i løbet af året.

Øvrige ordninger

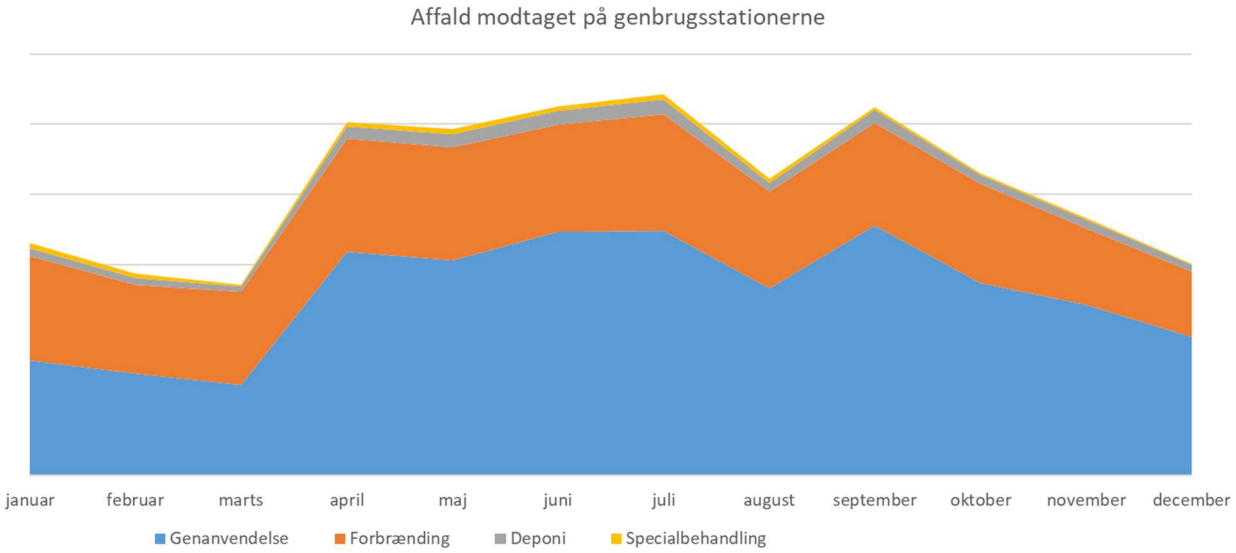
Vi indsamler affald via storskraldsordningen 12 gange årligt. Storskraldsordningen indsamlede 926 tons affald fra private husholdninger. Der er opstillet 142 miljøstationer i Svendborg kommune, primært til papir og glas/flasker, hvorfra der blev indsamlet 1.152 tons affald.

Den generelle genanvendelsesprocent for alle ordninger, var i 2020 på 61,9% mod 57,6% i 2019.

Total antal tons affald	Affald pr. husstand	Genanvendelsesprocent
49.622 tons	1.690 kg.	61,9%

Affald i tal

Fordelt over året var udviklingen i affaldsmængder, på genbrugsstationerne, som nedenstående graf. Generelt modtager vi de største mængder i foråret og sommer, hvilket primært skyldes store mængder affald fra bygge- og anlægsbranchen samt affald fra grønt vedligehold. Dog ser vi en lidt atypisk fordeling over året på grund af Coronarestriktioner.



I 2020 var de mængdemæssige 5 største fraktioner, modtaget på genbrugsstationerne:

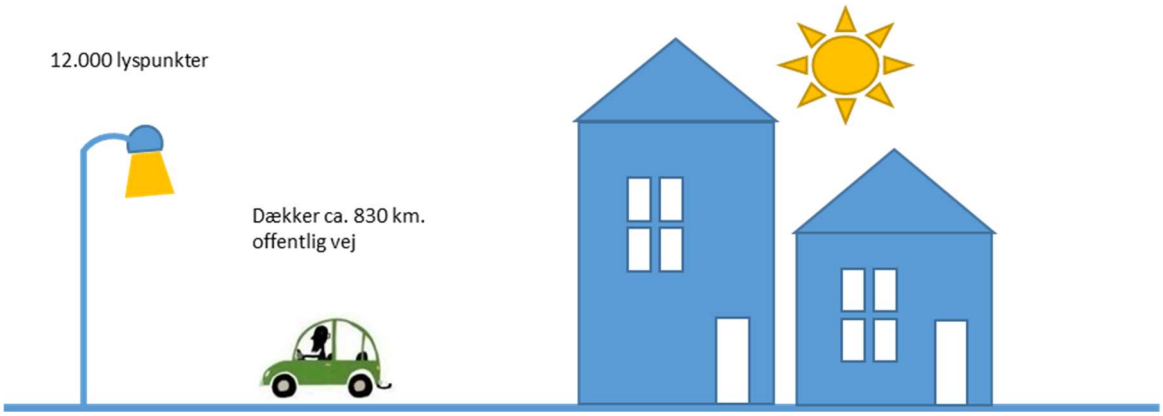
Fraktion	%-andel
Dagrenovation	19,2%
Have- og parkaffald	11,0%
Tegl og beton	9,4%
Jord	6,8%
Genbrugstræ	5,6%

Samlet repræsenterer de 5 største fraktioner 51,9% af den mængde affald, der er modtaget på genbrugsstationerne.

Den samlede mængde affald blev sendt til modtageanlæg med henblik på slutbehandling. Den overordnede fordeling mellem de enkelte behandlingsformer ses herunder.

Behandling	Tons	Andel i %
Genanvendelse	30.916	61,9%
Forbrænding	16.747	33,5%
Deponi	1.720	3,4%
Specialbehandling	593	1,2%

Svendborg Vejbelysning



Opgørelse for 2020

Vejbelysningen i Svendborg Kommune omfatter ca. 12.000 lyspunkter. Den er fordelt på ca. 830 km offentlig vej, hvor der belyses indenfor bymæssig bebyggelse samt på cykel- og gangstier.

Vejbelysning skal forbedre trafiksikkerheden, den skal give tryghedsfølelse og komfort for trafikanterne. Den skal samtidig følge og overholde regler og lovgivning for vejbelysning på offentlige veje.

I 2013 blev der politisk godkendt en belysningsplan for vejbelysningen. Planen er gældende i 10 år.

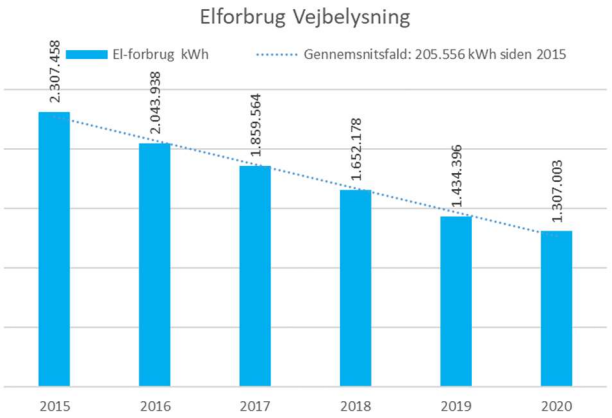
Belysningsplanen omhandler bl.a. målsætninger, kriterier for belysning i land og i by, valg af belysningstyper (LED-belysning), grundlag og planer for renovering og energioptimering af belysning samt drift og vedligeholdelse.

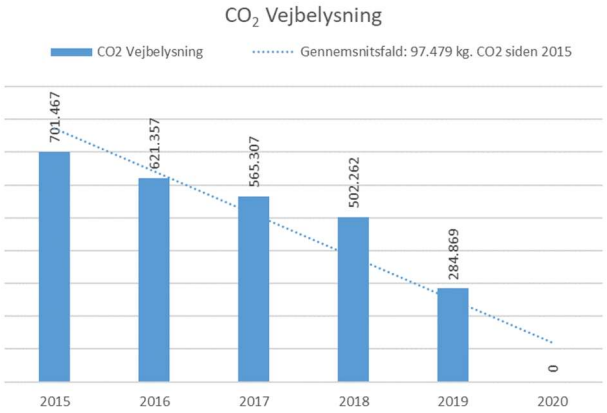
I henhold til vedtagne belysningsplan, gældende for perioden 2013 til 2023, er der opstillet følgende målsætninger:

- Renovere og energioptimere alle energikrævende armaturer, i alt ca. 49% inden 2020. Lyspunkterne udskiftes til ny LED-belysning
- Kabellægning af ca. 20 km luftledninger inden 2021
- Udskiftning af de resterende træ-, gitter og ældre rørmaster inden 2023
- Fra 2013 at opnå en energibesparelse på ca. 1 mio. kWh indenfor 8 – 10 år, samt udlede mindre CO_2

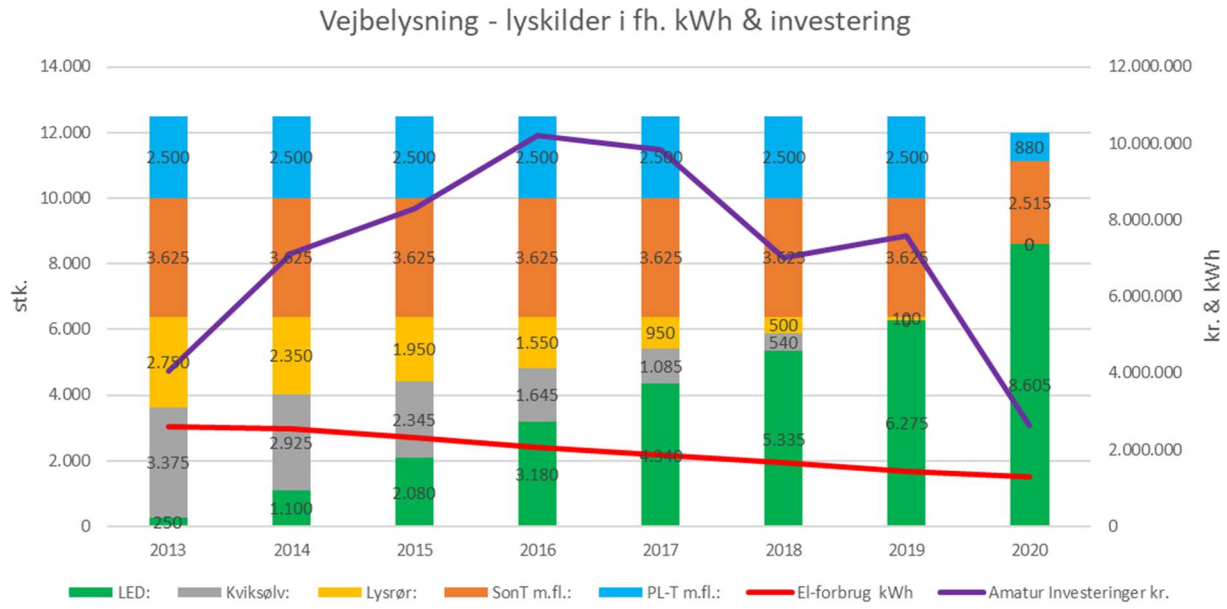
Totalt elforbrug	Antal lyspunkter	kWh pr. lyspunkt
1.307.003 kWh	12.000 stk.	108,92 kWh

Vejbelysning i tal





I 2013 var andelen af LED-lyskilder ca. 2%. I 2020 er ca. 72% af lyskilder skiftet til LED-lyskilder. Den løbende udskiftning af lyskilder har resulteret i en væsentlig besparelse i elforbruget svarende til en gennemsnitlig årlig besparelse på 205.556 kWh siden 2015.



Kabellægning

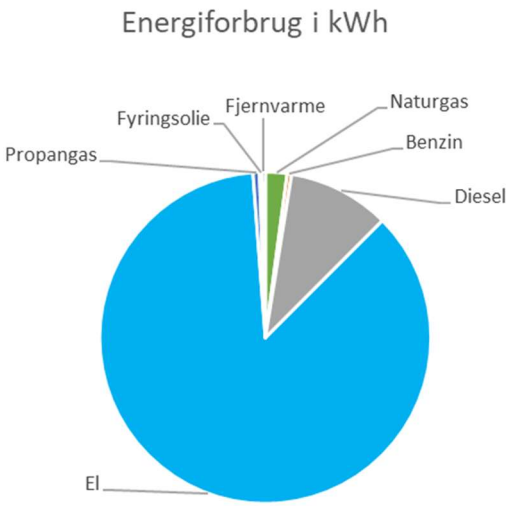
I udgangspunktet for Belysningsplanen var der i 2013 ca. 20 km luftledninger. Målsætningen var, at de skulle være kabellagt inden 2021.

I 2020 blev de sidste luftledninger kabellagt. Der findes ikke flere strømførende luftledninger til gadebelysning i Svendborg Kommune.

Master

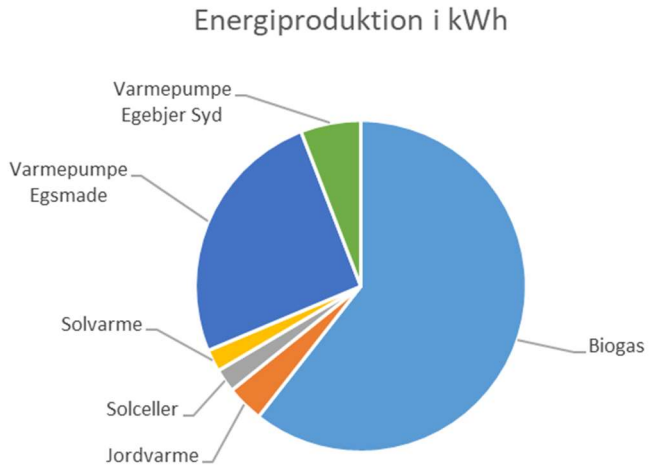
I 2019 var alle træmaster udskiftet til nye rørmaster. Ældre gitter- og rørmaster vil løbende blive skiftet efter stand og ælde. I 2020 var således 97% af alle master rørmaster.

Klima og miljø



Det samlede energiforbrug i 2020 var på 8.797 MWh. El er den største energikilde som vægter med ca. 88% af det samlede energiforbrug.

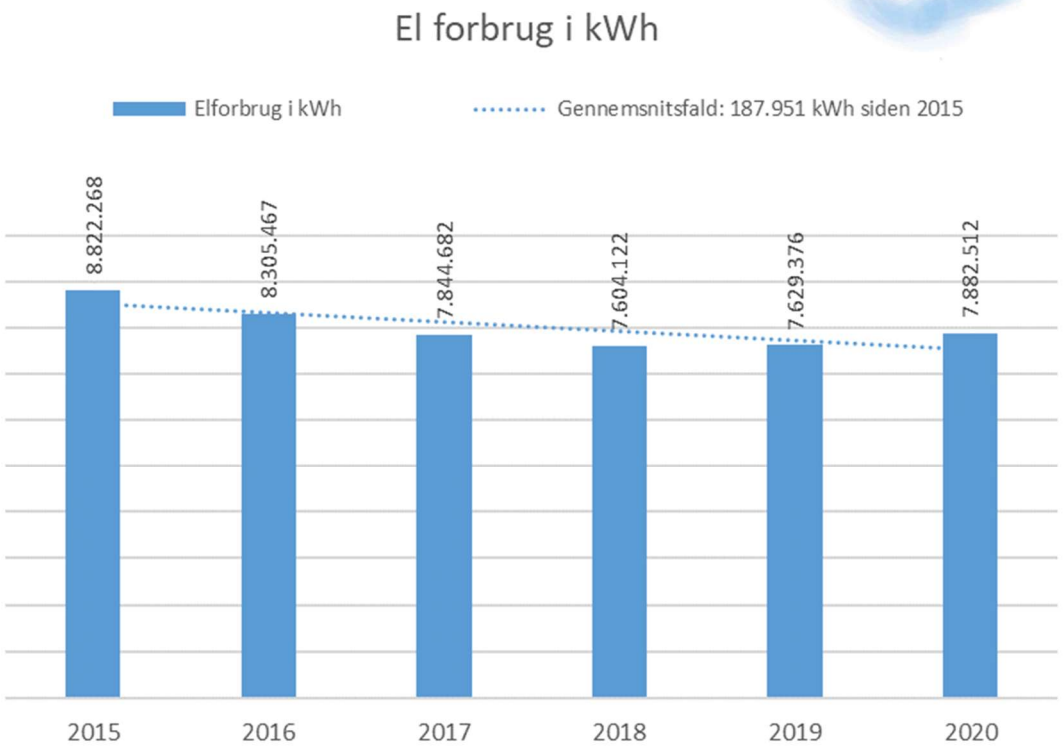
Vores investeringer i grønne energiproduktioner såsom biogas, jordvarme, solvarme, solcelleproduktion, varmegenindvinding fra ventilation samt varmepumpe-løsninger har bidrager til reduktion af CO_2-udledning, eftersom denne energi enten kommer fra CO_2 neutral energi (sol, vind, jordvarme ol.) eller fra organisk omsætning (biogas), som har bundet CO_2 allerede én gang. Derfor anses disse energiformer generelt som CO_2-neutrale. Disse energiformer har bidraget til at vi har reduceret den samlede CO_2 udledning.

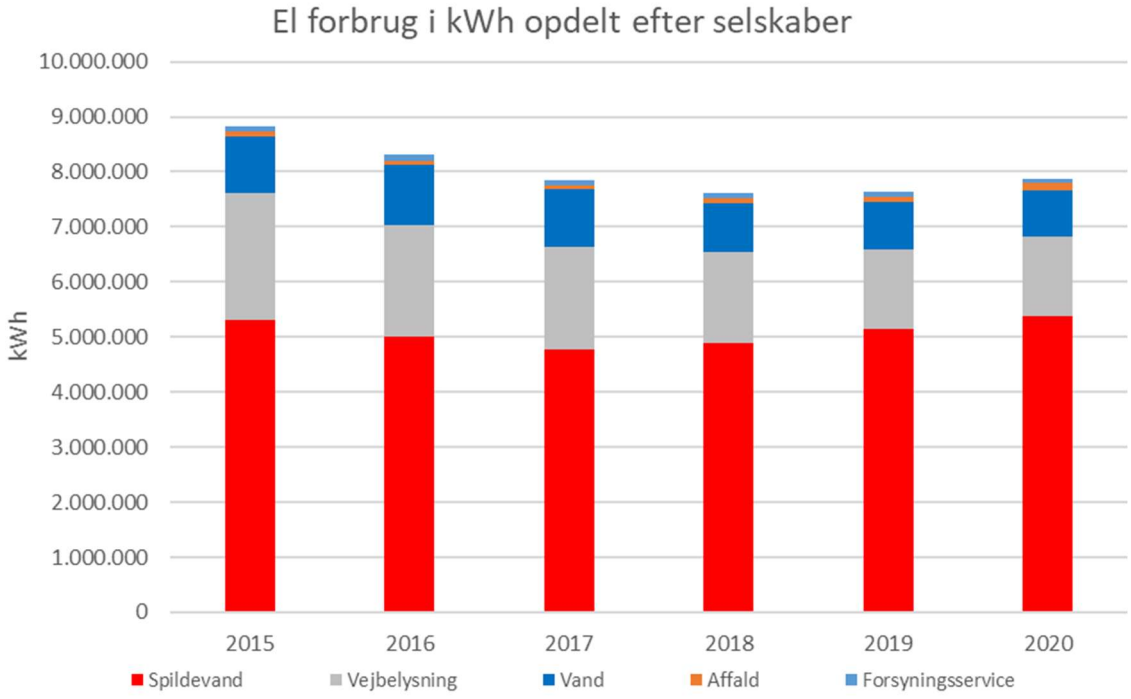


Vi har en egenproduktion af energi svarende til 801 MWh. I 2020 repræsenterede den egenproducerede energi ca. 9,1% af vores samlede energiforbrug.

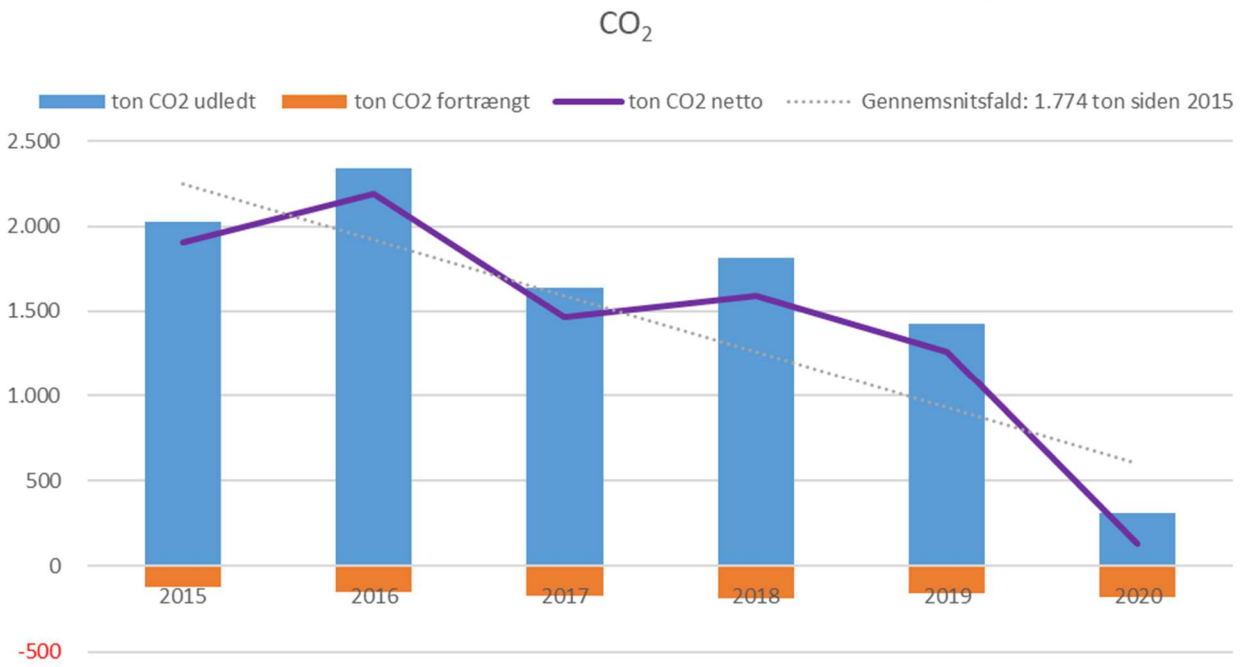
Elforbruget er generelt faldende over den 5-årige periode, der afrapporteres for. Tendensen viser et gennemsnitsfald på 188 MWh pr. år. Vores energisparetiltag sker blandt andet ved optimering af vandtryk i vandledningsnettet, en løbende energioptimering af pumpedriften, ved udskiftning til mere effektive teknologier, udskiftning af lyskilder til LED, implementering af grønne energiformer samt vores generelle fokus på styringsoptimering i alle processer.

Energi





Side 2015 har elforbruget været faldende dog med en minimal stigning i 2020, der primært er forårsaget af en meget våd start på året, der har givet et øget elforbrug i spildevandsselskabet. Øvrige selskaber ligger på samme niveau eller under de foregående år.



Herover ses vores samlede CO_2-udledning. Heri indgår naturgas, benzin, diesel, el, propangas og fyringsolie fratrukket egenproduceret CO_2-neutral energi. På trods af løbende udvidelser af anlæg og større klimamæssige udfordringer har CO_2-udledningen været faldende over årene. CO_2-udledningen er faldet 93% siden 2015. I starten af perioden ses et væsentligt fald i CO_2-udledningen som primært skyldes en kraftig reduktion i CO_2-kvotienten for den generelle el-deklaration. Fra 2020 har vi indkøbt el fra vedvarende kilder og har derfor reduceret vores CO_2-udledning væsentlig gennem CO_2-neutral el.

Den egenproducerede energi er fortrinsvis varmeproduktion *(97%)*. Den største varmeproduktion sker ved at udnytte den energi, der er bundet i spildevandet. Vi producerer biogas ved at forgasse slam og udnytter den varme, der er i spildevandet gennem varmepumper. Alt i alt generede vi 745 MWh varme i 2020.

Vi arbejder løbende med initiativer, der skal begrænse den miljømæssige belastning af vores aktiviteter.

De 5 strategiske pejlemærker

SUNDHED OG BEVARELSE AF LIVSGRUNDLAG

I 2020 har Svendborg Kommune, Naturstyrelsen samt Vand & Affald indgået en samarbejdsaftale om statslig skovrejsning indenfor oplandet til Skovmølleværket. Med samarbejdsaftalen er det målet at erhverve op til 540 hektar jord med henblik på skovrejsning over en periode på 20 år. Formålet med skovrejsningen er at beskytte grundvandet indenfor oplandet til Skovmølleværket, binde CO_2 fra atmosfæren, øge biodiversiteten og give flere rekreative muligheder for borgerne i Svendborg Kommune. Nedenfor ses projektområderne, der er omfattet af samarbejdsaftalen.

I 2020 har parterne bag skovrejsningsprojektet søgt og fået tilsagn om multifunktionel jordfordeling via den nye statslige støtteordning. Kort fortalt er formålet med jordfordelingen er at erhverve jord til skovrejsning indenfor projektområderne, der er omfattet af skovrejsningsaftalen, samtidig med at der findes erstatningsjord til de involverede lodsejere. Lodsejernes deltagelse i jordfordelingen er frivillig. Jordfordelingen gennemføres i 2021 og 2022 med bistand fra Landbrugsstyrelsen.

KLIMA OG RESSOURCER

Inden for affalds- og spildevandsområderne vil der de kommende år være yderligere fokus på øget ressourceudnyttelse og cirkulær økonomi: Spildevand ses i stigende grad som ressourcevand, hvorfra der kan hentes energi og værdifulde næringsstoffer. Affald betragtes som råvarekilde og energiressource. Klimaproblematikker kræver samtidig, at vi optimerer vores anlæg, drift og processer i forhold til reduktion af drivhusgasser.

Inden for affaldsområdet er der øget fokus på ressourceudnyttelse og cirkulær økonomi, og der er sket store ændringer i 2020, idet vi har udrullet nye affaldsordninger for private husstande og sommerhuse, samt alle kommunale institutioner (børnehaver, skoler, plejecentre, rådhuse, etc.). Det betyder, at alle nu har beholdere ved husstanden til pap, papir, glas, metal, madaffald og restaffald.

Udrulningen foregik i efteråret 2020, men vi kan allerede nu se effekten af de nye ordninger. Således indsamlede vi 44 % mindre restaffald til forbrænding i december måned. I stedet for at ende i restaffald til forbrænding, er affaldet kommet videre i kredsløbet som nyt pap, papir, glas, metal eller plast, eller det er sorteret som madaffald og blevet til biogas og gødning.

Sortering af madrester og grøntsagsafskær er nyt i Svendborg Kommune. Ikke desto mindre indsamlede vi 655 tons madaffald i løbet af de sidste tre måneder af 2020. Over halvdelen af de 655 ton blev indsamlet i december, hvilket skyldes, at de sidste husstande først kom med på affaldssorteringen i december.

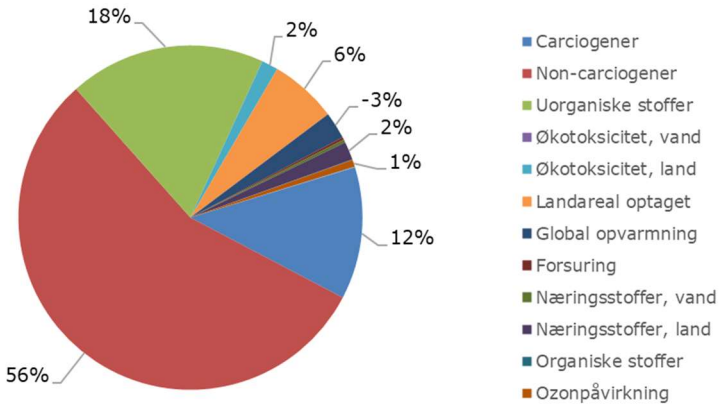
Op til julen 2020 kom en ny affaldsbekendtgørelse, der pålægger kommunerne at indsamle 10 forskellige affaldsfraktioner ved husstanden. Vi lever stort set op til kravene i affaldsbekendtgørelsen, men den fører til, at vi i løbet af 2021 kigger på at justere og forbedre vores indsamlingsordninger for affald yderligere.

Ressourceplanen ”Danmark uden affald” sætter som mål, at kommunerne skal indsamle halvdelen af materialerne glas, metal, pap, papir, plast, madaffald og træ til genanvendelse. I Svendborg har vi sat barren en smule højere og sigter efter 55% indsamling – i løbet af 2021 vil det vise sig, om vi lykkes med det.

Livscyklus

Vi har siden 2018 arbejdet fremadrettet med livscyklusperspektivering (LCP) af de miljøforhold, der redegøres for i ansvarlighedsrapporten. En LCP betragter hele livscyklussen fra råvarefremstilling til slutbehandling. Denne LCP er beregnet på driftsselskabernes aktiviteter for året 2020. Resultatet viser miljøpåvirkningernes fordeling i procent.

Vand og Affald 2020



Positiv = belastning

Negativ = aflastning (mindsket belastning)

Vand og Affald samlet:

Samlet set har Vand og Affald påvirket miljøet 11% mindre i 2020 sammenlignet med 2019. Dette skyldes især effekten af den nye affaldssortering, som blev igangsat i 4. kvartal i 2020 samt omstilling til køb af grøn el. Vi forventer derfor en endnu større miljøgevinst samlet set i 2021. Non-carciogener (56%) og carciogener (18%), hvoraf størstedelen stammer fra affaldsforbrænding, udgør stadig de største procentvise miljøpåvirkninger i 2020. Men relativt sammenholdt med 2019 har vi påvirket miljøet 15% mindre med non-carciogener og 13% mindre med carciogener. Global opvarmning (-3%) er en miljøaflastning fra vores samlede aktiviteter, og den er sammenholdt med 2019 aflastet med yderligere -4% relativt set som enkeltbidrag for overgang til grøn el pr. 1. januar 2020.

Non-carciogener:
Ikke-kræftfremkaldende stoffer

Global opvarmning:
drivhuseffekter

Uorganiske stoffer:
Stoffer, der påvirker åndedrættet

Svendborg Vand:

Den primære miljøpåvirkning til produktion og distribution af vand stammer fra energiforbrug til pumpning og bygge/anlægsaktiviteter og -produkter, som medvirker til global opvarmning.

Non-carciogener:
Ikke-kræftfremkaldende stoffer

Uorganiske stoffer:
Stoffer, der påvirker åndedrættet

Svendborg Spildevand:

Den største miljøpåvirkning stammer fra uorganiske stoffer fra fremstilling af beton, stål og plastik til rør- og bygningsanlæg, samt energiforbrug til transport og rensning af spildevand. Næringsstofudledning udgør <2% af Vand og Affalds samlede miljøpåvirkning.

Svendborg Affald:

Non-carciogener og carciogener fra affaldsforbrænding er den største miljøpåvirkning, som med den nye affaldssortering forventes reduceret væsentligt i 2021.

Svendborg Vejbelysning:
Uorganiske stoffer fra fremstilling af stål og elektronik til vejmaster samt energiforbrug til vejbelysning udgør den største miljøpåvirkning. Med udskiftning af armaturer til LED-belysning, har vi opnået en reduktion på 10% i miljøpåvirkning ift. global opvarmning i 2020 sammenlignet med 2019.

FÆLLESSKABER OG SAMARBEJDE

De områder, vi arbejder med hos VA, vedkommer os alle. Vi ønsker at udbrede viden om vores arbejdsområder og de udfordringer, som knytter sig dertil, for på den måde at synliggøre sammenhængen mellem hverdagens adfærd og resten af den verden, vi er en del af.

Her spiller kommunikation og undervisning en vigtig rolle. I forbindelse med udrulningen af de nye affaldsordninger har vi bl.a. igennem hele 2020 været rundt med vores informationsbil i forskellige områder af kommunen for at sætte fokus på og informere om de nye ordninger.

Gennem vores skoletjeneste tager vi imod besøgende på vores forskellige anlæg og tilbyder besøg i børnehaver og på skoler. Skoletjenesten har været udfordret i 2020 grundet COVID-19, men i de måneder, hvor vi kunne holde åbent for besøgende, har interessen fra skoler og børnehaver været stor.

Vi samarbejder med forskellige velgørende organisationer om direkte genbrug på vores genbrugsstation. De genstande, som organisationerne ikke er interesserede i, stilles gratis til rådighed for vores kunder.

I efteråret 2020 lancerede vi ligeledes det dynamiske undervisningsmateriale ”Klima til læring og debat”, som vi bl.a. har lavet i samarbejde med SEF, Go2Green, Svendborg Kommune og Tåsingeskolens Sciencelinje. Undervisningsmaterialet retter sig mod elever i udskolingen, og i samarbejdet med de andre aktører, har vi fået endnu flere perspektiver med ift. de klimamæssige udfordringer, vi står overfor.

Som virksomhed ønsker vi at indgå i samarbejder på mange niveauer og på tværs af traditionelle skel. I efteråret 2020 underskrev VA sammen med Naturstyrelsen og Svendborg Kommune samarbejdsaftalen for det skovrejsningsprojekt, der på sigt har til formål at rejse 540 hektar skov som beskrevet under punktet ”Sundhed og bevarelse af livsgrundlag”.
Hos VA ønsker vi således i fællesskab med vores kunder og samarbejdspartnere at passe på noget, der er større end den enkeltes behov og ønsker, så vi sammen kan værne om vores fælles ressourcer.

Samarbejder og netværk

Nedenfor ses nogle af vores samarbejdspartnere og -netværk.

SamAqua A/S

SamAqua A/S er et fællesselskab, som varetager opgaver som løn, indkøb, udbud, IT og kommunikation. Vi er medejer af selskabet SamAqua A/S med en ejerandel på 23,5%. Ejerkredsen består samlet af 14 forsyningsselskaber med varierende ejerandele.

EnergiPlan Fyn

9 fynske kommuner samt Fjernvarme Fyn, Energi Fyn og Nature Energy, har sammen skabt et fælles vidensgrundlag, et fælles verdensbillede og en fælles vilje mod et fossilfrit energisystem i 2050.

Go2Green

GO2Green er en nonprofitorganisation med det mål for øje at reducere energiforbrug, skåne miljøet og bane vej for bæredygtig vækst, primært i det sydfynske område.

Danish Water Technology Group

Danish Water Technology Group er en del af Dansk Eksportforening - den største arrangør af eksportnetværk i Danmark med omkring 600 medlemsvirksomheder. Den danske vandteknologi samler disse leverandører i et stort netværk, hvilket gør det til din genvej til leverandører med masser af know-how. De danske leverandører opererer inden for alle facetter af vandindustrien, hvad enten det er grundvand, drikkevand, procesvand, spildevand, urbane vandspørgsmål osv.

Dansk Affaldsforening

Dansk Affaldsforening er en politisk styret interesseorganisation bestående af kommunale affaldsenheder. Dansk Affaldsforening skal fremme medlemmernes interesser på affaldsområdet. Dansk Affaldsforening har 53 medlemmer bestående af kommuner, fælleskommunale affaldsselskaber og modtagestationer i Danmark og på Færøerne.

DAKOFA *(Interesseorganisation for affald)*

Dansk Kompetencecenter for Affald og Ressourcer (DAKOFA) er en selvejende medlemsorganisation og kompetencecenter for hele den danske affalds- og ressourcesektor.

DANVA *(Interesseorganisation for vand og spildevand)*

DANVA er interesseorganisationen for alle, der arbejder professionelt med vand og spildevand. Foreningen er en selvstændig nonprofit forening, finansieret af medlemmerne og ved indtægtsdækket virksomhed.

Relevante Erfa-grupper

VA's medarbejdere deltager i flere relevante Erfa-grupper med henblik på at få ny viden og samarbejde samt at delagtiggøre andre i vores viden gennem vidensdeling.

SOCIALT ANSVARLIG VIRKSOMHED

Som offentligt ejet forsyningsvirksomhed har vi et særligt samfundsansvar. Det betyder bl.a., at vi skal lytte og reagere på kundernes behov, være med til at udvikle vores lokalområde og bidrage til et mangfoldigt samfund. Tillige har vi et etisk ansvar for at gebærde os på en måde hvor vores interessenter synes vores adfærd og virke er til gavn for det samfund vi opererer i ved at tænke langsigtet, have vores kunders behov og ønsker for øje fremfor en kortsigtet tilgang, hvor løsninger kan have en kortvarig relevans og gavn.

Vi investerer i infrastruktur og tjenesteydelser, der primært stilles til rådighed for offentligheden gennem en forretningsmæssig eller vederlagsfri indsats. I vores årsrapport for 2020 kan man læse mere om selskabets økonomiske forhold.

VA er ejet af fællesskabet, og vi løser vores arbejdsopgaver i fællesskabets interesse. I overensstemmelse hermed synes vi, det er vigtigt at stille viden om vores arbejdsområder til rådighed for borgerne i Svendborg Kommune. Derfor tilbyder vi skoler, institutioner, foreninger og andre interesserede viden om rent drikkevand, rensning af spildevand og miljørigtig håndtering af affald. Vi tilbyder undervisning og rundvisninger på vores anlæg og uddeler gratis undervisningsmateriale, der knytter sig til de fokuspunkter, vi arbejder med hos VA.

Netop VA's tilbud om at komme ud og besøge vores forskellige anlæg og høre mere om vores arbejdsområder og udfordringer, er med til at skabe en endnu stærkere interesse og forståelse for vores fælles ansvar for at passe på vores Jord – vores fælled.

I 2020 har vi på trods af Coronarestriktioner kunne byde 636 besøgende velkommen på vores anlæg. I takt med at Coronarestriktioner lempes håber vi igen at kunne åbne for besøgende og vi ser frem til at antallet af besøgende forhåbentligt vil fortsætte med at stige i de kommende år i takt med, at vi bliver ved med at videreudvikle vores undervisningstilbud.

Vi er arbejdsplads med 76 enestående mennesker, der dag efter dag investerer deres tid og kræfter i VA. Derfor er det vores ansvar at sikre en arbejdsplads, hvor vores medarbejdere trives og udvikler sig som hele mennesker. Og når medarbejderne trives, gør virksomheden det også.

I 2020 fratrådte 2 medarbejdere og vi bød velkommen til 10 nye medarbejdere.

Screening af det psykiske arbejdsmiljø er foretaget, og der arbejdes nu løbende med handleplaner i de enkelte teams. Generelt er der god trivsel på virksomheden.

Medarbejderdemografien er illustreret nedenfor. Antal medarbejdere er opgjort som fuldtidsstillinger.

Samlet arbejdsstyrke fordelt på beskæftigelsestype og geografisk placering

Geografi 2020	Ledelse	Admin.	Anlæg	Drift	Samlet
Ryttermarken	4	16	8		28
Renseanlæg				10	10
Genbrugspladser				20	20
Øvrige				18	18
Samlet	4	16	8	48	76

Personalefordeling på aldersgruppe og køn

Mænd			Kvinder		
Alder	Antal	%	Alder	Antal	%
< 30 år:	1	*2%*	< 30 år:	1	*8%*
30-50 år:	15	*28%*	30-50 år:	10	*44%*
>50 år:	36	*70%*	>50 år:	13	*48%*
Samlet	**52**	***100%***		**24**	***100%***

Vi lægger stor vægt på faglig og personlig udvikling for alle medarbejdere. Hver medarbejder aftaler sammen med nærmeste leder en individuel udviklingsplan ved de årlige værdisamtaler. Samtalerne sikrer et frirum i en travl hverdag til at drøfte trivsel, opgaver og efteruddannelse samt rammer, forventninger og kompetencer i forhold til vores værdier.

Uddannelses- og jobskabelsesinitiativer

Type	Admin.	Anlæg	Vand	Spildevand	Affald
Elever/lærlinge				2	1
Jobpraktikanter				2	2
Jobprøvning					
Samfundstjeneste					
Flexjob			1	2	
Løntilskud					

Som en del af vores samfundsansvar tilbyder vi uddannelses- og praktikforløb samt arbejdsprøvning til at understøtte mennesker, med forskellig tilknytning til arbejdsmarkedet, i at forbedre deres tilknytning til arbejdsmarkedet.

Vi støtter også op om de lokale uddannelsesinstitutioner ved at indgå i opgave- og projektsamarbejde med studerende.

ØKONOMISK ANSVARLIG VIRKSOMHED

VA er ejet af fællesskabet og derfor ikke sat i verden for at tjene penge, men for at få det bedste ud af de midler, som fællesskabet betror os. Vi har en vigtig opgave i at forvalte fællesskabets ressourcer bedst muligt og synliggøre økonomiske prioriteringer og konsekvenser for vores kunder.

Vores vigtigste økonomiske bidrag til samfundet sker gennem tilvejebringelse af løsninger til at sikre en høj kvalitet, pålidelighed og sikkerhed i forsyningen af vand, spildevand, affald og vejbelysning som service i Svendborg Kommune.

Vores investeringer i infrastruktur er med til at øge sikkerheden, stabiliteten og sundheden i vores samfund. Nøgletal for vores direkte genererede og fordelte økonomiske værdier til omsætning, driftsomkostninger, aflønning af medarbejdere, investeringer i samfundet samt over/underdækning.

Over en 5-årig periode kan vores overordnede økonomiske beskrives ved nedenstående hoved- og nøgletal:

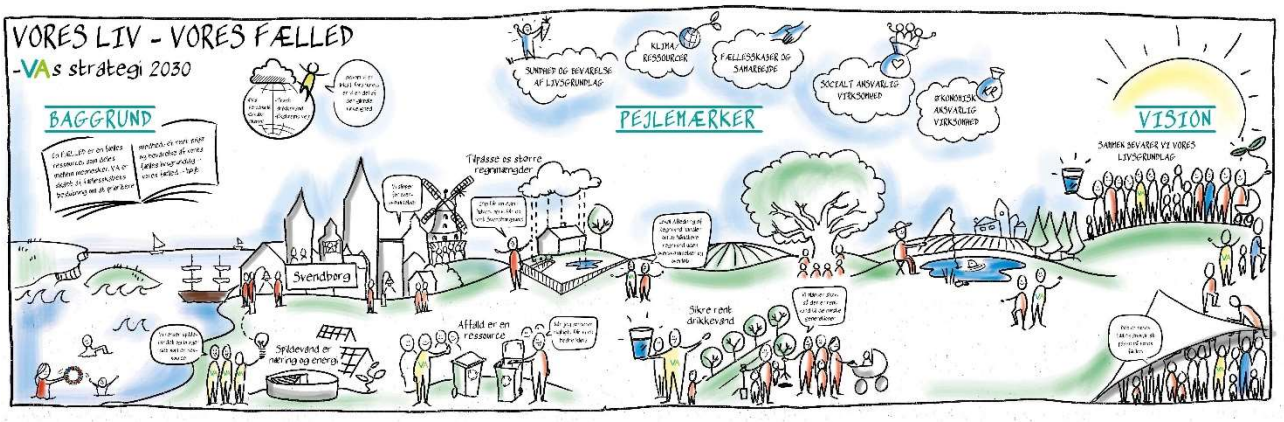
Målepunkt	Realiseret 2020	Realiseret 2019	Realiseret 2018	Realiseret 2017	Realiseret 2016
Nettoomsætning	196.198	192.610	192.924	174.624	170.575
Egenkapital	1.457.741	1.403.496	1.385.990	1.364.744	1.348.641
Investeringsaktiviteter	87.205	67.618	66.767	49.379	100.288
Soliditetsgrad	68,0%	67,4%	67,2%	69,3%	69,1%

* *Selskabet Svendborg Vejbelysning A/S blev overdraget fra Svendborg kommune d. 25. maj 2018, hvilket har betydet at de økonomiske nøgletal ikke vil være direkte sammenlignelige med foregående år.*

Målopfyldelse

Vi har tillige opstillet detailmål for driften. Disse mål afspejler driften udvikling samt gennemførte initiativer påvirkninger på driften.

Målsætning		Mål 2020		Realiseret 2020	
Anlægsbelastning [%]	*Spildevand*	95	%	134	%
AKK. analyse-overskridelse [stk]	*Vand*	0		0	
CO_2 [ton]	*Fælles*	2.718	ton	113	ton
Elforbrug [MWh]	*Fælles*	7.922	kWh	7.935	kWh
Energiproduktion [MWh]	*Fælles*	705	kWh	920	kWh
Genanvendelses %	*Affald*	60	%	61	%
Genanvendelses % efter Bilag 5	*Affald*	41	%	35	%
Vandtabs %	*Vand*	7,0	%	5,4	%
Driftsstop [stk]	*Spildevand*	3		0	
Ledningsbrud [brud pr. 100 km.]	*Vand*	7		4	
Driftsfejl [stk]	*Vejbelysning*	338		303	
Dagrenovation [‰]	*Affald*	1,50	‰	1,94	‰
Kundetilfredshed [%]	*Spildevand*	95	%	100	%
Kundetilfredshed [%]	*Vand*	95	%	100	%
AUB elevpoint	*Fælles*	1,54		2,48	
AUB helårselever	*Fælles*	2,61		2,16	
Antal praktikanter og arbejdsprøvning [stk]	*Fælles*	8		11	
Sygefravær [%]	*Fælles*	3,0	%	2,0	%
Arbejdsulykker [stk]	*Fælles*	0		1	



Vand og Affald
Ryttermarken 21
5700 Svendborg

Tlf. 63215515

post@vandogaffald.dk
www.vandogaffald.dk
facebook.dk/vandogaffald

vand og affald

SamAqua A/S

Vandværksvej 7, 5000 Odense C

Årsrapport for 2020

UDKAST

CVR-nr. 34 21 61 69

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15/4 2021

Mads Leth
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

UDKAST

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for SamAqua A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 15. april 2021

Direktion

Kristian Buhl Hansen

Bestyrelse

Mads Leth
formand

Michael Pilc

Ole Steensberg Øgelund

Michael Høj-Larsen

Erik Hansen

UDKAST

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Såfremt der ikke under behandlingen af nærværende udkast fremkommer væsentlige oplysninger eller ændringer, vil vi forsyne den endelige årsrapport med følgende påtegning:

Til kapitalejerne i SamAqua A/S

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for SamAqua A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

UDKAST

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

SIGNAS

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 15. april 2021
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

UDKAST

Selskabsoplysninger

Selskabet	SamAqua A/S Vandværksvej 7 5000 Odense C CVR-nr.: 34 21 61 69 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Odense
Bestyrelse	Mads Leth, formand Michael Pilc Ole Steensberg Øgelund Michael Høj-Larsen Erik Hansen
Direktion	Kristian Buhl Hansen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S Vestre Stationsvej 7 5000 Odense C

UDKAST

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive servicevirksomhed indenfor rammerne af vandsektorlovens § 19 med aktiviteter i form af IT, lønadministration, fælles udbud, analyse- og digitaliseringsprojekter og forretningssupport for de vandselskaber og øvrige driftsselskaber eller virksomheder aktionærerne ejer eller driver eller som er koncernforbundne med en aktionær.

Udvikling i året

SamAqua fungerer som et non-profit selskab, hvilket medførte at årets resultat i 2020 blev på 0 kr. SamAquas omsætning i 2020 var 30,6 mio. kr. og i 2019 32,6 mio. kr.

Væsentlige begivenheder i 2020 og forventninger til det kommende år

SamAqua varetager fælles administrative serviceopgaver for en række forsyninger på Fyn, omkringliggende øer, i Trekantområdet og i Sønderjylland. Selskabet skal ikke skabe overskud, men tilbyde de bedst mulige ydelser til selskabets ejere, afregnet til kostpriser, og varetage løbende kvalitetsmæssig udvikling af sine serviceydelser samt implementere nye forretningsområder efter ejernes ønsker og behov.

Selskabet har ved udgangen af 2020 14 ejere, hvoraf 6 selskaber er med på IT løsningerne og alle er med i fælles udbud og forretningssupport.

Det fælles udbud på forbrugsafregning hvor 8 selskaber indgik en kontrakt med KMD i september måned 2019 har været under implementering i 2020. Implementeringen er forløbet tilfredsstillende og forventes afsluttet i 2021. Projektet har vist, at det er muligt for selskaberne at få etableret samarbejder på tværs med henblik på at udvikle fælles løsninger.

Et andet tværgående projekt, har været udvikling af et fælles udbud på GIS området. Der er udarbejdet en fælles registreringsvejledning og projektet er nu klar til udbud i 2021. Den fælles registreringsvejledning vil gøre det muligt for selskaberne at dele viden og understøtte medarbejderne på tværs af selskaberne.

Et væsentligt indsatsområde i 2020 har fortsat været opfølgning på GDPR-projektet, der har samlet de fleste af ejerne i et fælles projekt med henblik på at opfylde kravene til persondataforordningen. De enkelte selskaber er gået videre med den daglige drift af GDPR, understøttet i flere tilfælde af SamAqua.

SamAqua har fortsat fokus på IT-sikkerhed og vurderer løbende nødvendige tiltag for at undgå uvedkommende indgreb i vores systemer. Dette følges at IT-revisionen, og vi følger de anbefalinger, der måtte komme herfra, i forhold til den risikoprofil, der er besluttet i sikkerhedsgruppen. I 2020 blev det besluttet at flytte de enkelte selskaber ud i deres egen Office365 løsning, der muliggør større fleksibilitet for det enkelte selskab, samtidigt med der bevares en høj sikkerhed. Det er et større projekt, hvor to af selskaberne er flyttet i egen Office 365 løsning i 2020. De øvrige fire selskaber flyttes til deres egen Office365 løsning i 2021.

I 2020 har SamAqua i tæt samarbejde med VandCenter Syd og Århus Vand udviklet og implementeret en fælles dataplatform. Det sker i forlængelse af det analyseprojekt for en fælles Cloud baseret dataplatform, der blev gennemført i 2019. Dataplatformen forventes udviklet markant i 2021.

UDKAST

Ledelsesberetning

I løbet af 2020 har ejerkredsens faglige netværk været ramt af Corona situationen. De enkelte netværk forventes at fortsætte i løbet af 2021, først som virtuelle møder og når Corona situationen tillader fysisk fremmøde igen. Netværkene er med til at styrke og udvikle samarbejdet på tværs af SamAquas ejerkreds og skabe grobund for flere fælles udviklingsprojekter.

Der arbejdes efter en udbudsplan for de kommende år, der giver en god oversigt over de mange udbud, der kommer. Stadig flere udbud gennemføres i SamAqua til fordel for alle ejerne og SamAua følger løbende op på kontrakterne i den periode, de er gældende.

SamAqua er certificeret efter følgende ISO-standarderne 9.001, 14.001 og 18.001. Der er gennemført en re-certificering i 2020 uden bemærkninger.

I 2020 skulle SamAqua have haft ny strategi. Den forventes nu udarbejdet i 2021 med henblik på godkendelse i 2021.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2020 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

UDKAST

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
		DKK	DKK
Nettoomsætning		**30.522.356**	**32.572.811**
Produktionsomkostninger		-12.624.799	-13.262.357
Bruttoresultat		**17.897.557**	**19.310.454**
Administrationsomkostninger	1	-17.839.082	-19.251.166
Resultat af ordinær primær drift		**58.475**	**59.288**
Resultat før finansielle poster		**58.475**	**59.288**
Finansielle indtægter		1	0
Finansielle omkostninger	2	-56.216	-58.614
Resultat før skat		**2.260**	**674**
Skat af årets resultat	3	-2.260	-674
Årets resultat		**0**	**0**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

UDKAST

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver		**0**	**0**
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	10.000
Finansielle anlægsaktiver		**0**	**10.000**
Anlægsaktiver		**0**	**10.000**
Varebeholdninger		**147.826**	**53.795**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.492.513	2.087.925
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.802.704	3.196.375
Andre tilgodehavender		2.480.149	227.130
Udskudt skatteaktiv		9.432	12.576
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		884	3.518
Periodeafgrænsningsposter		2.197.352	1.317.121
Tilgodehavender		**9.983.034**	**6.844.645**
Omsætningsaktiver		**10.130.860**	**6.898.440**
Aktiver		**10.130.860**	**6.908.440**

UDKAST

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020	2019
		DKK	DKK
Selskabskapital		1.150.000	1.150.000
Egenkapital		**1.150.000**	**1.150.000**
Anden gæld		0	630.291
Langfristede gældsforpligtelser	4	**0**	**630.291**
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.900.810	3.384.610
Anden gæld	4	4.080.050	1.743.539
Kortfristede gældsforpligtelser		**8.980.860**	**5.128.149**
Gældsforpligtelser		**8.980.860**	**5.758.440**
Passiver		**10.130.860**	**6.908.440**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		
Medarbejderforhold			

UDKAST

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	I alt
	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	1.150.000	1.150.000
Egenkapital 31. december	**1.150.000**	**1.150.000**

UDKAST

Noter til årsregnskabet

		2020	2019
		DKK	DKK
1	**Medarbejderforhold**		
	Lønninger	13.546.004	14.228.432
	Pensioner	2.378.419	2.508.079
	Andre omkostninger til social sikring	204.574	282.359
	Andre personaleomkostninger	27.484	27.033
		16.156.481	**17.045.903**
	Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
	Administrationsomkostninger	16.156.481	17.045.903
		16.156.481	**17.045.903**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**29**	**30**
2	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	56.216	58.614
		56.216	**58.614**
3	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	-884	-3.518
	Årets udskudte skat	3.144	4.192
		2.260	**674**

UDKAST

Noter til årsregnskabet

4 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020 DKK	2019 DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	0	630.291
Langfristet del	0	630.291
Øvrig kortfristet gæld	4.080.050	1.743.539
	4.080.050	**2.373.830**

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	41.028	54.704
Mellem 1 og 5 år	0	41.028
	41.028	**95.732**

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for VandCenter Syd Holding as, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Herudover har selskabet ingen sikkerhedsstillelser eller eventualforpligtelser pr. 31. december 2020.

UDKAST

Noter til årsregnskabet

6 Nærtstående parter

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for moderselskabet VandCenter Syd Holding A/S.

Navn	Hjemsted
VandCenter Syd Holding A/S	Odense

UDKAST

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SamAqua A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

DRAFT

Noter til årsregnskabet

7 **Anvendt regnskabspraksis** (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Ved salg af serviceydelser indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte serviceydelser er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og øvrige tilknyttede selskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

UDKAST

Noter til årsregnskabet

7 **Anvendt regnskabspraksis** (fortsat)

Balancen

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter aktier, der måles til anskaffelsesværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat ved-

UDKAST

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

rører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

UDKAST

Notat

April 2021

Sagsnr. 442762
Dok. nr. 1205884
Udarbejdet af: SamAqua

SamAqua Årsrapport 2020

Indholdsfortegnelse

Indledning 3

Strategiske indsatsområder 4

- Tværgående netværk 4
- Kommunikation 4
- Certificeringer 4

Økonomi 5

IT & Digitalisering 5

- IT effektiviserer med ny metode 5
- Optimering af driften 6
- Korte videoer samt Tips & Tricks 6
- Power Platformen i praktisk gennembrud 7
- Automatiseringer 7
- Incidents (IM), Service Requests (SR) og Sikkerhedshændelser (IS) 7
- Strategiske digitaliseringsprojekter 9
- Tenant-migreringen 9
- IT-sikkerhed 9

Jura, Projekter & Kontrakter 10

- Kontraktstyring 10
- RAKAT 10
- Forbrugsafregning 10
- GIS-projektet 10
- Vandkvalitetsmålere og øvrige målere 11
- Status på projekter 2020 11

Forretningssupport 13

- GDPR 13
- Power BI 14

Indledning

Denne årsrapport for kalenderåret 2020 fokuserer på de tre afdelinger i SamAqua, der har eksisteret siden 1. februar 2019: IT & Digitalisering, Jura, Projekter & Kontrakter samt Forretningssupport. Vi beskriver udvalgte nedslag i de gennemførte aktiviteter og opstiller generel statistik for de aktiviteter, der kan måles direkte. Der er selvsagt også arbejdet med andre opgaver i afdelingerne.

Med udgangen af 2020 er Henrik Werchmeister fratrådt som direktør for at gå på pension, og Kristian Buhl Hansen er startet som ny direktør for SamAqua pr. 1. januar 2021.

Hvis du under eller efter læsning af rapporten har spørgsmål eller gerne vil vide mere om et emne, er du som altid velkommen til at kontakte undertegnede eller jeres koordinator i SamAqua.

God læselyst.

Kristian Buhl Hansen
Direktør

Strategiske indsatsområder

Tværgående netværk
I 2019 er der startet en række netværk op på tværs af selskaberne i SamAqua, og disse er udvidet i 2020. Det første netværk, der blev etableret, var netværk for økonomichefer. Efterfølgende er der etableret netværk for projektchefer, netværk for driftschefer og et renovationsnetværk. Derudover er der netværk for GDPR, IT-sikkerhed, Websites, kommunikation samt for CSR. Netværkene er alle opstået på baggrund af ønsker fra medarbejdere på tværs i selskaberne, og SamAquas rolle har primært været at starte dem op. Det har dog vist sig, at der er behov for at have en tovholder på netværkene for at få indkaldt til møderne og få sammensat en dagsorden på baggrund af deltagernes input.
Netværkene har været ramt af coronasituationen, og der er holdt et begrænset antal møder i 2020. Der var dog et ønske om at få dem i gang igen, da genåbningen og dermed mulighed for at mødes fysisk trak ud i 2020 og også ind i 2021. Det er netværkene selv, der aftaler mødefrekvens og indhold til møderne.

Kommunikation
SamAqua har udgivet nyhedsbreve i 2020. Formålet er fortsat at skabe viden om, hvad SamAqua arbejder med bredt, også emner, der måske ikke er bevidsthed om i de enkelte selskaber.

Certificeringer
SamAqua er certificeret efter ISO-standarderne 9.001, 14.001 og 18.001. Der er i 2020 gennemført en re-certificering, og den skete uden bemærkninger fra certificeringsbureauet.

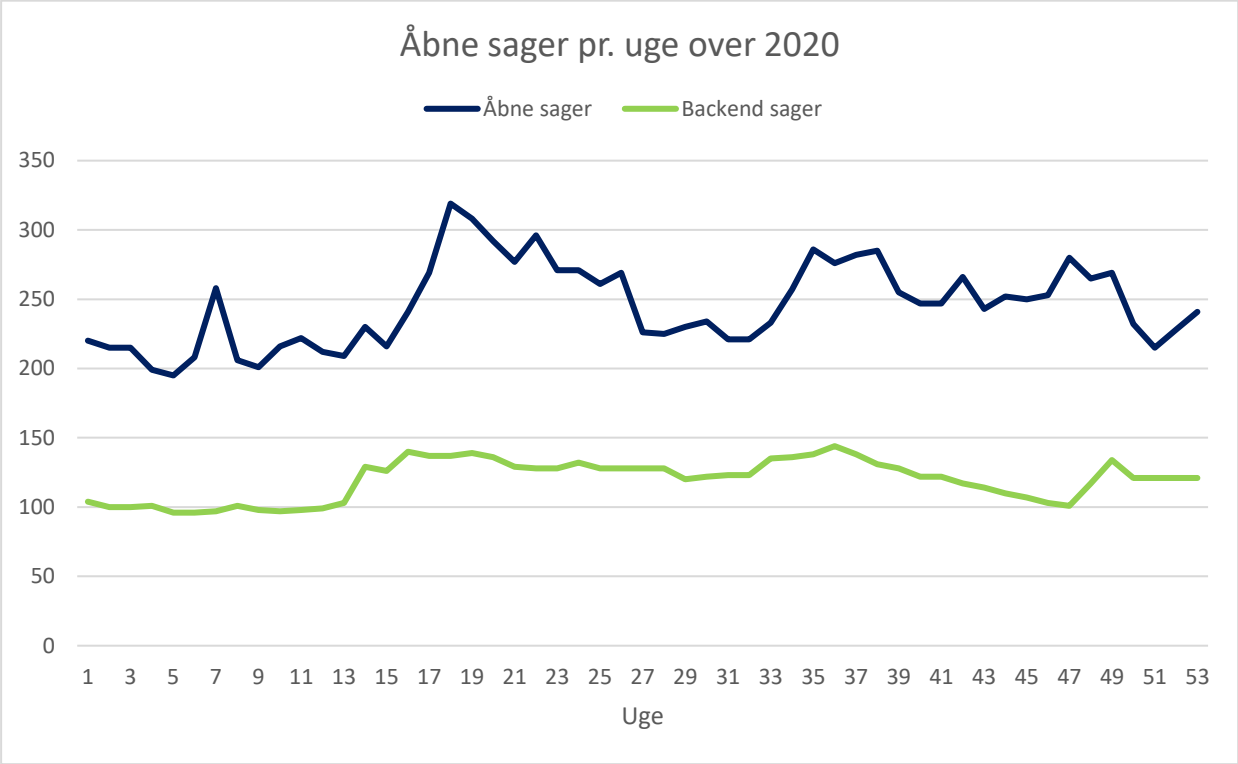
Økonomi

I 2020 skete rapportering fortsat en gang månedligt i netværket "Økonomirapportering i SamAqua", som alle ejere har adgang til. Der ligger en rapport pr. ejer, hvor realiseret forbrug sammenholdes med budget og forecast, og der angives bemærkninger, hvor det vurderes at give værdi.
Det samlede forbrug var i 2020 budgetteret til kr. 37.434.000, og realiseret blev 30.577.000 kr. Se økonomirapportering pr. 31/12 2020 på portalen for flere detaljer. IT-basispakkerne gav i 2020 overskud, hvilket betød, at der blev sendt kr. 1.295.167 tilbage til IT-ejerne.

IT & Digitalisering

2020 var et år, hvor der i IT & Digitalisering var fokus på optimering af driften således, at SamAqua fortsat kan levere en stabil og fremtidssikret IT-platform, der kan understøtte strategien og dermed skabe mere til fordel for flere.
I dette kapitel gennemgår vi de væsentligste optimeringer og projekter, der blev igangsat for at understøtte strategien – samt lidt statistik over opgaverne i supporten.

IT effektiviserer med ny metode
I august 2019 indførte IT en ny og mere agil metode til at løse de daglige driftsopgaver, projekter og ændringsønsker. Metoden hedder SCRUM og bygger på små sprint af en uges varighed, og hvor medarbejderne holder fokus på maximalt tre opgaver. Dette skulle øge gennemløbshastigheden på opgaverne og samtidig skabe et bedre ressourceoverblik.
Nu et år efter kan der konkluderes, at den nye metode SCRUM har medført en forbedring på gennemløbstiden for opgaverne til backenden. Af nedenstående graf ser man en tendens i det første kvartal, hvor gennemløbet af sager holdes stabilt og selv større spring i opgaveantal holdes under kontrol. Fra andet kvartal og fremefter sætter nedlukningen af Danmark sine tydelige spor, både i opgavemængden generelt i 2303 og gennemløbet i backend.



Figur 1 - Fordelingen af åbne sager i alt pr. uge og andelen af komplekse sager, der afventer løsning i backend-teamet.

Optimering af driften

2020 blev året hvor vi afsluttede opgradering af Windows 2008 serverne, da denne version udgår af service fra Microsoft. Med det menes, at der fremover ikke vil komme sikkerhedsopdateringer til denne version af server, og derfor vil de udgøre en sikkerhedsrisiko på sigt.

Det samme gør sig gældende for vores databaseservere, som vi har løftet til samme version og flyttet til en nyere teknologi. Gevinsterne ved denne opgradering er, at vi øger driftsstabiliteten og brugerne oplever en bedre performance.

I forbindelse med opgraderingen af databaserne fandt vi i 2019 146 databaser, der ikke bliver brugt af selskaberne, og som vi fik slettet. På baggrund af denne observation etablerede IT en kontrol af nyoprettede databaser, så vi hvert år får slettet dem, der ikke bruges længere. Det er i 2020 ikke blevet nedlagt flere databaser i forbindelse med konsolideringen af vores databasemiljø i SamAqua. Dette skyldes primært covid-19, samt det forhold, at de resterende databaser alle er aktive produktionsdatabaser, der ikke bliver nedlagt, men blot flyttet til SQL-hotellet.

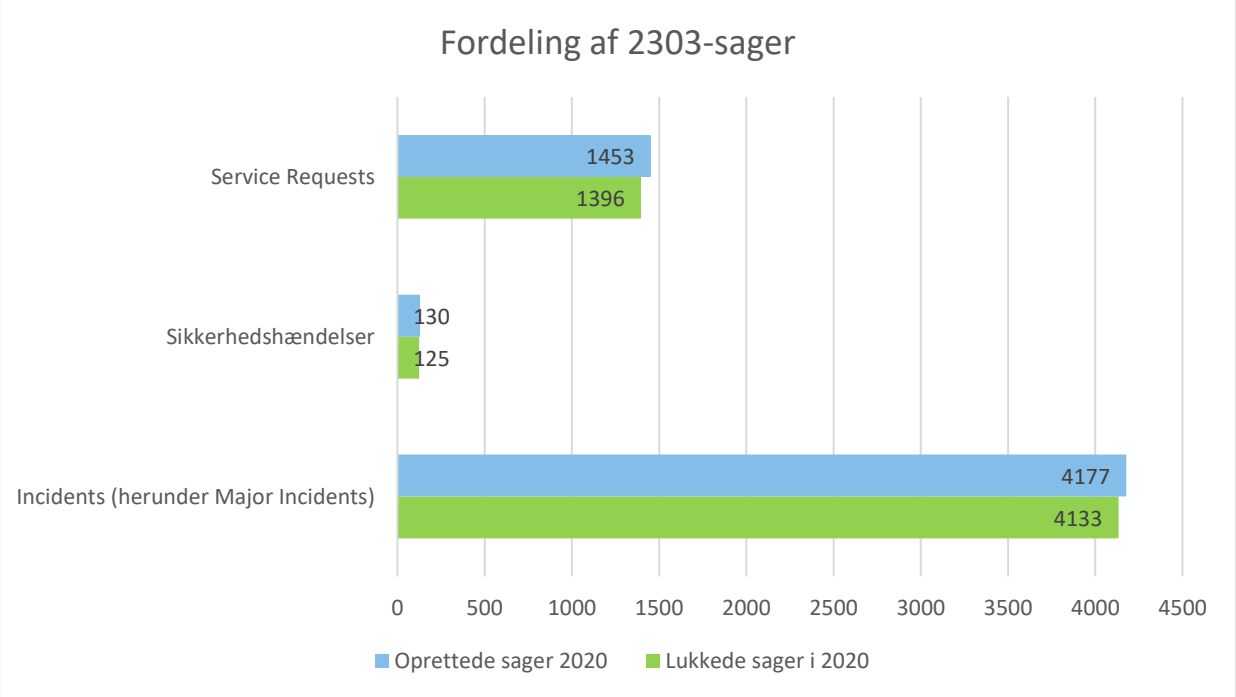
Korte videoer samt Tips & Tricks

Afviklingen af webinarer blev sat på pause pga. andre prioriteringer i foråret – fx vejledning i relation til en kraftig stigning i hjemmearbejde. I stedet har vi fra sensommeren og frem intensiveret brugen af korte introduktionsvideoer; primært til standardfunktioner i Microsoft 365. Desuden er de fleste sider om vores fælles IT-løsninger under Support & Service på Samarbejdsportalen blevet suppleret med mindre Tips & Tricks. Endelig forsøger vi at kommunikere oftere og tidligere om de mange store og små ændringer, Microsoft lancerer. Forventningen er dels, at der sker en løbende uddannelse af vores brugere og dels, at vi får færre af de mest simple henvendelser i supporten.

Power Platformen i praktisk gennembrud
Vi har over hele 2020 leveret både små og store projekter, hvor Power Platformen i Microsoft 365 har været involveret. I den avancerede ende var vi med i intensive sprints, der betød et helt nyt setup omkring indmeldelse og behandling af arbejdsmiljøhændelser og -ulykker. Her byggede vi en mobilapp i Power Apps, workflows i Power Automate (og data i lister i SharePoint) – og der er udviklingsplaner til rapportering i Power BI, der venter på prioritering i en kommende fase. I den mere simple ende udviklede vi fx et porteføljeoverblik, hvor skift af status på projekterne sætter små godkendelsesworkflow i gang.
Sammen med SamAqua Forretningssupport har vi udviklet nye dashboards i Power BI, og vi har taget Power Automate i brug internt til flere sædvanligvis manuelle processer.
På den administrative side opdelte vi miljøerne for Power Platformen fra ét miljø til tre: Personlig produktivitet, Udvikling og Produktion. Dette afspejler, at der gradvist kommer mere indhold i Power Platformen og dermed også et større fokus på, hvilke in- og eksterne tjenester, værktøjerne kan tilgå ud fra et sikkerhedsmæssigt aspekt. Samt at vi sikrer bedre systematisk overvågning af løsningerne i produktionsmiljøet, hvilket forbliver et fokusområde i 2021.

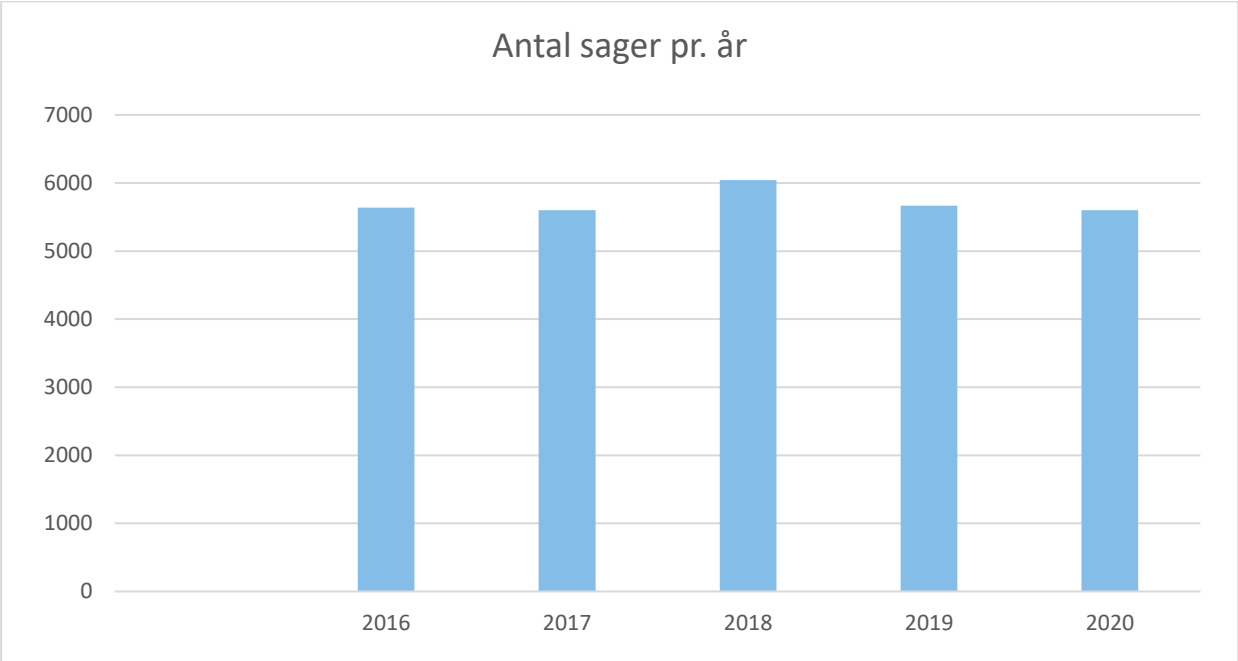
Automatiseringer
Vi har fortsat fokus på at automatisere kontroller og tilbagevendende opgaver fra vores årshjul.
Ofte bliver det til nye punkter i servicedeskens interne værktøj "Kontrolpanelet" og nye årshjulkontroller. Kontrolpanelet kan efterhånden hjælpe med alle de opgaver, der ligger i AD, og derved sikre ensartethed og lette arbejdsgangen for supporterne.

Incidents (IM), Service Requests (SR) og Sikkerhedshændelser (IS)
Et incident defineres som fejl eller problemer, der indrapporteres til IT-supporten, hvorimod en Service Request er en anmodning om information, rådgivning eller adgang til services. Sikkerhedsindrapporteringer er Incidents, der omhandler fishing mails eller hændelser, der udgør en sikkerhedsrisiko.



Figur 2 - Fordelingen af oprettede og lukkede sager mellem hhv. sikkerhedshændelser, Service Requests og Incidents (herunder Major Incidents).

Et større fokus på kategorisering afspejler sig i grafen, der er dog stadig plads til forbedringer. I 2021 sættes endnu større fokus på klassificering af sager, både i forbindelse med visitation, samt i forbindelse med løsning af sagen.



Figur 3 - Udviklingen for indrapporterede sager gennem de sidste fem år. Faldet i 2020 skyldes, at automatisk generede beskeder om driftslogs ikke længere tælles med.

RFC (Request for Changes):
En RFC er en ændring eller etablering af nye tiltag på vores eksisterende IT-miljø. Disse ændringer kan være af større eller mindre karakter, men kendetegnet for dem alle er, at de er dokumenteret og foregår kontrolleret.
I 2020 har vi gennemført 141 større eller mindre ændringer, hvilket er 2 ekstra ændringer sammenlignet med 2019, som er med til at sikre vores stabile IT-platform øger sikkerhedsniveauet eller understøtter udviklingsønsker fra selskaberne.

MIR (Major Incident Reports):
Major Incident er en hændelse, der har stor effekt på et eller flere systemer eller selskaber, og som ikke kan løses umiddelbart. Der er tale om en ekstraordinær situation, der kræver en ekstraordinær handling. I 2020 har vi håndteret 4 Major Incidents:

1) Vores filserver mistede netværksforbindelsen efter en planlagt genstart. Netværksindstillingerne blev genskabt, og driften var normal efter en time.

2) Vores ene HyberV-boks, hvor følgende servere kører: RAKAT, Mike Urban, AX portalen m.fl., fejlede, og det medførte, at IT ikke kunne få kontakt til boksen. Efter en genstart af HyberV-boksen kunne arbejdet med at starte alle serverne gå i gang. Alle servere var kørende igen efter 4 timer. For at minimere risikoen for en nyt nedbrud på HyberV-boksen, har IT bl.a. etableret alarmer på backup jobs, der kører for længe, som var en af årsagerne til at HyberV-boksen gik ned.

3) I forbindelse med en udvidelse af diskplads på filserveren stoppede filserveren med at virke. Årsagen var manglende diskplads på vores lagringssystem. Efterfølgende er der etableret overvågning på alle vores lagringsenheder.

4) I efteråret oplevede vi en overbelastning af vores VPN-motor, som resulterede i, at brugerne ikke kunne logge på VPN. Vi har efterfølgende opdateret udstyret, så fejlen ikke gentager sig.

Strategiske digitaliseringsprojekter

Tenant-migreringen
Der er et strategisk ønske om at forbedre sikkerhed, GDPR, overvågning og licensstyring igennem bedre anvendelse af Office 365-ydelserne. Derudover har selskaberne forskellige ønsker til, hvorledes de forskellige apps skal anvendes, som Office 365 tilbyder. Derfor begyndte tenant-migreringsprojektet i 2. kvartal 2020. Provas var det første selskab, som fik opsat et nyt tenant samt foretaget datamigrering fra eksisterende til det nye tenant, hvilket var gennemført den 17. august 2020. Der var et tæt og godt samarbejde med Provas' projektleder og selskabet generelt. Vi har fået mange gode erfaringer både ift. samarbejdet med JDM, vores eksterne samarbejdspartner og internt. Udover hvornår det er vigtigt at inddrage selskaberne, formidling ude hos selskabet og optimering af interne processer, har vi valgt at parallelopsætte de resterende nye tenants og intune, således at vi opnår mere til fordel for flere på kortest tid. Det vil sige, at alt fællesopsætning er færdig, og der kun udestår selskabsspecifikke opsætninger, opdatering af softwareversioner ifm. installationspakker og en generel oprydning af software, data, GPO'er (Group Policy Objects), brugere mv., således kun alt nødvendigt migreres over i det nye tenant. Middelfart Spildevand blev andet selskab, som har fået fordelene ved de erfaringer, vi fik hos Provas. Her var der endnu et godt samarbejde med deres projektleder, og Middelfart Spildevand blev migreret den 23. november.
Der er på nuværende tidspunkt ikke fastsat endelig migreringsdatoer for de resterende selskaber pga. coronasituationen. Det skyldes, at på selve implementeringsdagen skal ALLE selskabets medarbejdere samles på arbejde og være på det lokale netværk for at få opsat PC og devices. Vi håber dog, at dette bliver muligt kort tid efter påske, men p.t. ser vi tiden an.

IT-sikkerhed

Hacking af IT-systemer har gennem de sidste mange år været med til at trække overskrifter i aviserne og i stigende grad fået mediernes bevågenhed. I 2020 oplevede vi for første gang, at hackere forsøgte at få adgang til vores systemer ved at logge ind med forskellige brugerkonti. Angrebet blev opdaget meget hurtigt grundet en automatisering, der sender hændelser til 2303, samt en opmærksom supporter, der undrede sig over en ændret adfærd.
Vi har løbende fokus på at teste og opretholde et højt sikkerhedsniveau, idet phishing-mails udgør en kontinuerlig trussel. Når en phishing-mail kommer igennem vores spamfilter, er det vigtigt, at medarbejderne også er opmærksomme og forholder sig kritisk til afsenderen af mailen samt indholdet af links.

I forhold til Awareness har vi gennemført en del forskellige tiltag. Vi har afholdt quiz i vores IT-sikkerhedsregler, herunder håndtering af persondata. Vi har arbejdet med fokus på phishing-mails og opmærksomhedspunkter omkring det at arbejde hjemme under covid-19. Senest har vi kørt en kampagne med fokus på privatsfæren og anvendelse af arbejdsmail, adgangskoder og deres kompleksitet. Der er ingen tvivl om, at vores Awareness-kampagner er én af årsagerne til, at vi ikke oplever flere sikkerhedshændelser. Det er med til at højne vores generelle opmærksomhed på sikkerhed.

I 2020 har vi afholdt to beredskabsøvelser. Den ene var et scenarie hvor 'en servicekonto var blevet hacket', og den anden havde fokus på at få input til, hvordan vi arbejder med og håndterer krisekommunikation ud til selskaberne. Det har resulteret i, at kommunikationsplanen nu er et selvstændigt appendiks, som skal fungere sammen med beredskabsplanen. Hver gang vi har disse øvelser, er refleksionen, at jo

flere gange vi gennemgår beredskabsplanen i disse tænkte situationer, des større forståelse skabes der for vores roller og ansvar. Vi vil fortsætte med at afholde beredskabsøvelser i 2021.

Jura, Projekter & Kontrakter

Kontraktstyring
Kontraktstyringsteamet har i 2020 udarbejdet en oversigt, der viser, hvilke typer af opgaver der er udført for de enkelte selskaber på udvalgte kontrakter. Rapporten udsendes hvert kvartal og har følgende hoved-indhold:

- Kontraktnavn og deltagende selskaber
- Kontraktsum
- Købssum
- Information om aftalekontrol
- Information om mulige gevinster/tilbagebetalinger
- Information fra selskaber på aftalen
- Information fra leverandøren
- Udløb og eventuel option
- Øvrigt

Rapporten er blevet vel modtaget af selskaberne.

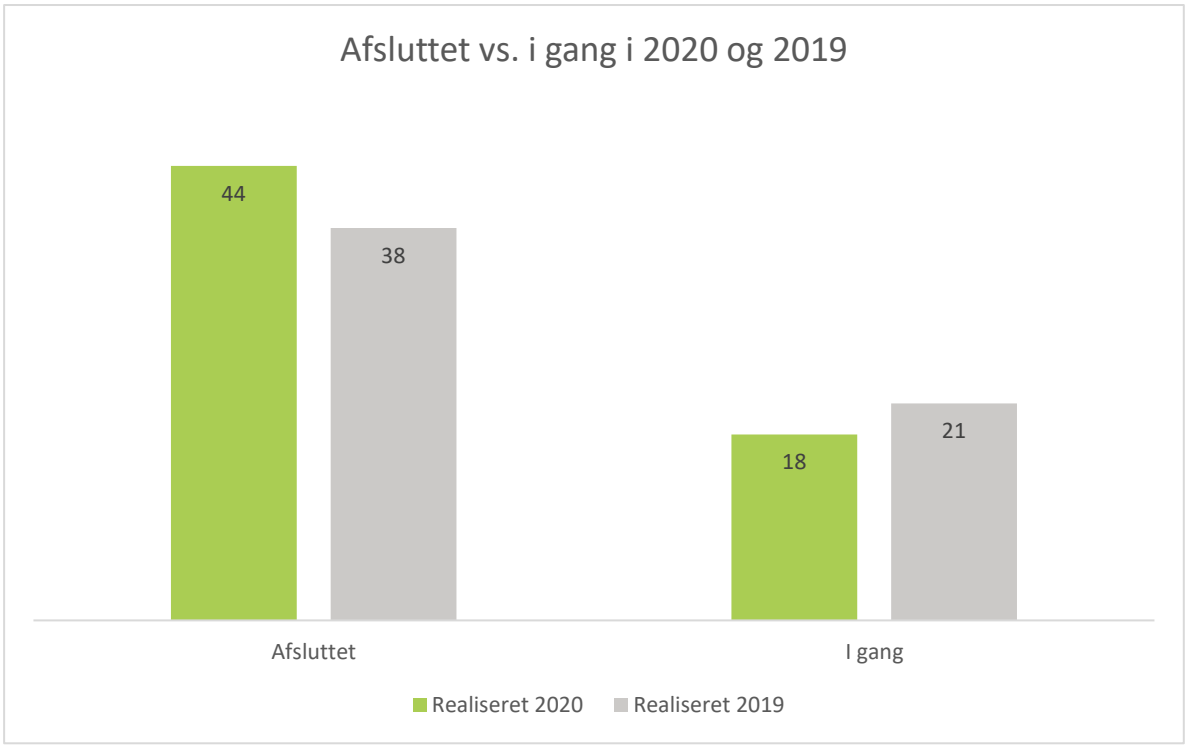
RAKAT
SamAqua har arbejdet på at få etableret og optimeret kataloger for vand i RAKAT med fokus på kvalitet, søgeord, billeder og henvisninger til de forskellige aftaler. Det samme arbejde igangsættes for spildevand, hvor vi er i dialog med leverandørerne om levering af kataloger. Den leverandør, der leverer RAKAT, blev i slutningen af 2020 opkøbt af Mercell-gruppen, der leverer løsninger inden for digitale udbud og indkøb. Der vil derfor ske en ændring af RAKAT i 2021, hvor produktet bliver en del af en ny pakke fra den nye virk-somhed. SamAqua vil i den kommende periode vurdere, om den nye løsning svarer til selskabernes og SamAquas behov. Det forventes dog, at RAKAT fortsat vil være tilgængeligt i hele 2021.

Forbrugsafregning
I december 2019 blev der indgået kontrakt med KMD Easy på levering af et nyt system til otte selskaber. Hele 2020 er blevet brugt på at implementere aftalen ude hos selskaberne og få udviklet ny funktionalitet i samarbejde med KMD, jf. kontrakten. Alle otte selskaber overgik til den nye driftsaftale 1. januar 2021, hvor KMD fremadrettet vil levere månedlige driftsrapporter og afholde kvartalsvise statusmøder sammen med selskaberne. Samarbejde har været en vigtig grundsten i projektet, både med KMD og blandt selska-berne. Det afspejles på bundlinjen, hvor vi i den oprindelige businesscase forventede at opnå en besparelse på 20 % af transitionsomkostningerne, hvis KMD vandt udbuddet. Når projektet afsluttes i (forventet) Q3 2021, vil den endelige besparelse på transitionsomkostningerne kunne beregnes. Ud over at arbejdet har bragt brugerne i selskaberne tættere på hinanden, både med videndeling og hjælp, er der andre gevinster, der kan opnås ved den nye løsning. Blandt andet er det muligt at understøtte hinanden på tværs og skabe grobund for fælles udvikling. Ligeledes vil det give bedre mulighed for at kunne afløse ved ferier/fravær på tværs af selskaberne.

GIS-projektet
I hele 2020 har der været arbejdet på en fælles GIS-løsning blandt en række af selskaberne. Der er udar-bejdet en fælles registreringsvejledning og den vil være et væsentligt input til det fælles udbud, der påbe-gyndes i 2021. På samme vis som på forbrugsafregning vil en fælles ny løsning give mulighed for mere ensartet udvikling og et tværgående netværk baseret på den fælles løsning.

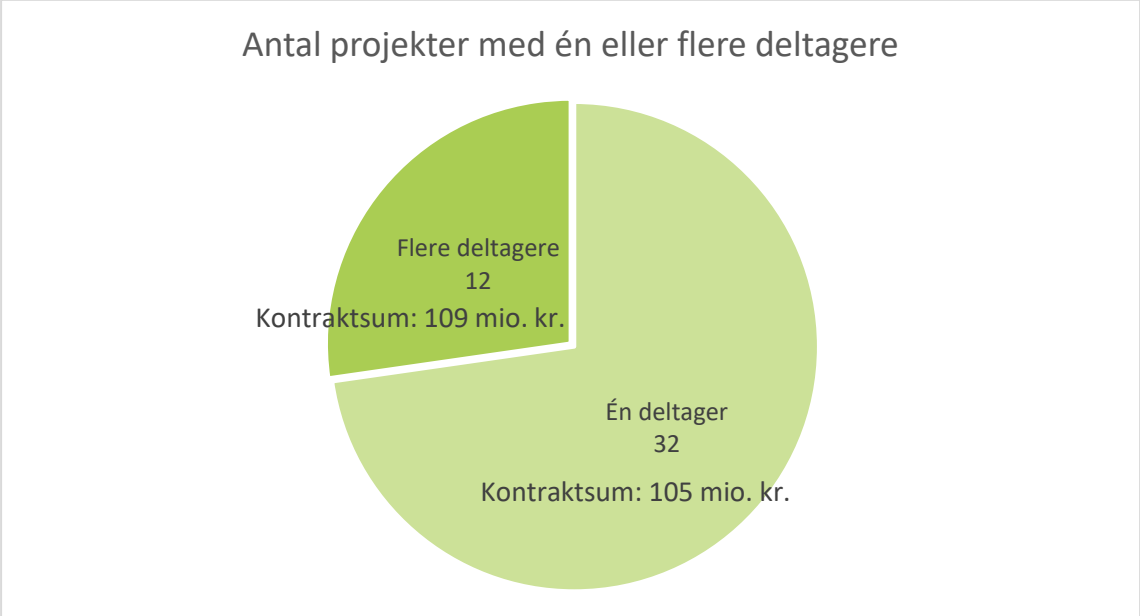
Vandkvalitetsmålere og øvrige målere
SamAqua har i 2020 gennemført et helt nyt udbud på et område, der ikke tidligere har været udbudt.
Det drejer sig om vandkvalitetsmålere og øvrige målere på vand- og spildevandsanlæg, fx turbiditetsmålere, pH-målere, niveaumålere, trykmålere, flowmålere og mange flere. Fem selskaber deltog i udbuddet på målere til spildevandsanlæg og tre selskaber på målere til drikkevandsanlæg.
Da dette område ikke tidligere har været udbudt, var det en stor opgave for selskaberne at få indsamlet målertyper, placering og modeltyper overalt på anlæg og i brønde.
Udbuddet omfattede nyanskaffelser, genanskaffelser, opsætning, ibrugtagning, reservedele, serviceeftersyn og teknikertimer.
Tildelingskriterierne var med TCO og miljø som væsentlige kriterier, mindst muligt tilsyn, oppetid og genanvendelighed af skrottede produkter. Derudover var der fokus på certifikater på drikkevandssikkerhed for målere med kontakt til vandbanen i drikkevandsproduktionen.
Da området ikke på denne måde har været udbudt tidligere, og tildelingskriterierne var nye for mange af leverandørerne – herunder krav til certifikater på drikkevandssikkerhed – har leverandørerne været udfordret og skeptiske over for, om det var muligt at gennemføre. Det har også krævet en stor indsats fra de medarbejdere i selskaberne, der var involveret. Men det lykkedes, og der kom 78 tilbud ind. Der var lagt op til 24 delaftaler. De 12 blev indgået inden jul, og de øvrige arbejdes der videre med i 2021. Aftalerne har en varighed på to år og kan forlænges med yderligere 2x1 år.
Aftalerne blev modtaget meget positivt blandt driftsmedarbejderne, der fremover har aftaler, der indeholder alt det nødvendige for at vurdere indkøbet af en ny måler.

Status på projekter 2020
Vi har i samarbejde med selskaberne gennemført 44 projekter i løbet af 2020, og der er yderligere igangsat 18 projekter. Projekterne omfatter primært udbud, men der er også gennemført enkelte tilbudsindhentninger, IT-projekter og analyseprojekter.
I 2020 er der gennemført og igangsat lidt flere projekter end i 2019. Projekterne er meget forskellige i størrelse og kompleksitet, hvorfor det er svært at sammenligne fra år til år.



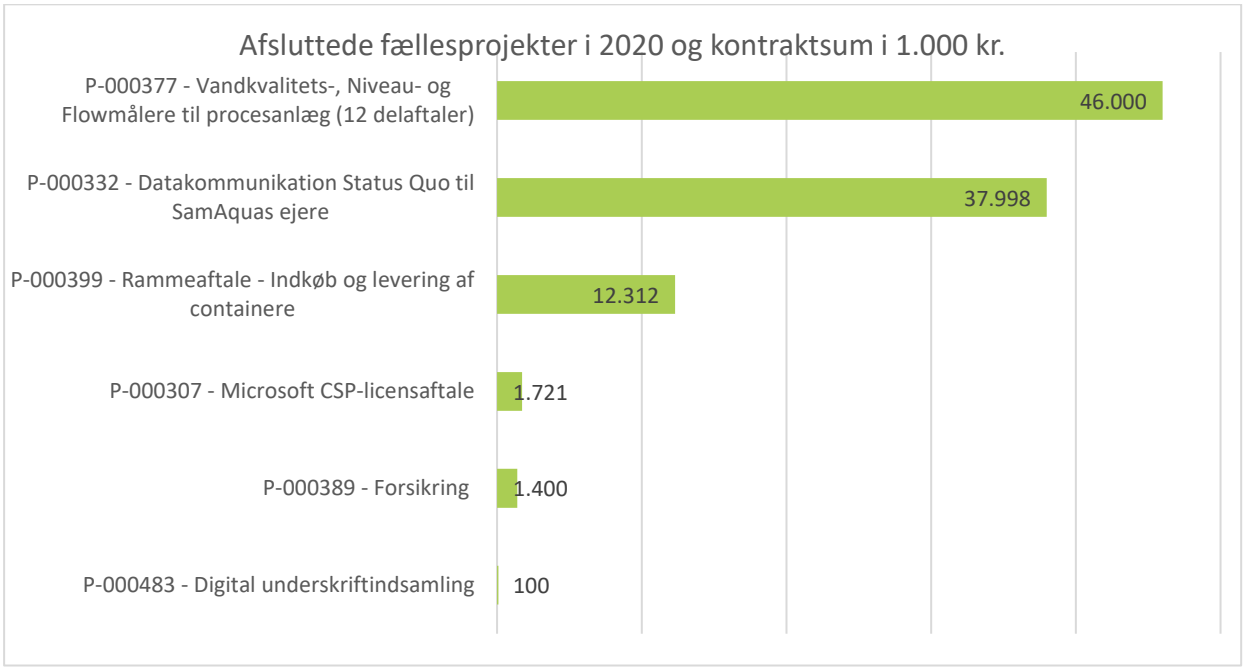
Figur 4 – Antallet af afsluttede og igangværende projekter i hhv. 2020 og 2019. I forhold til projektplanen for 2020 (april 2020 – marts 2021), er der ligeledes annulleret 7 projekter, og 8 projekter er udskudt eller afventer afklaring, før de kan igangsættes.

I SamAqua har vi fokus på at gennemføre de projekter, der giver værdi for selskaberne, for at optimere selskabernes indkøb i form af bedre kvalitet, bedre priser, stabile leverancer, færre leverandører, nytænkning i forhold til markedet mv.
Når vi tager hul på et nyt projekt, overvejer vi nøje sammen med ejerselskaberne, om projektet er relevant for ét eller flere selskaber. Giver det værdi at udbyde sammen eller hver for sig?
En række udbud køres bedst hver for sig – derfor kan der sagtens skabes "mere til fordel for flere" alligevel. Udbudsmaterialet genbruges, når andre ejerselskaber skal have udbudt samme område, og de erfaringer, der samles ind undervejs, formidles videre. Særligt inden for renovationsudbud er denne fremgangsmåde blevet brugt.
I 2020 er der gennemført mange udbud inden for renovationsområdet, og tendensen forventer vi fortsætter i 2021. Det er en af forklaringerne på, at der i 2020 har været mange projekter for enkelte selskaber.
Af de 44 projekter, der blev gennemført i 2020, var der 32 projekter med én deltager og 12 projekter med flere deltagere. Tilsammen er der gennemført projekter for en samlet kontraktsum på min. 214 mio. kr.



Figur 5: Fordelingen af projekter med hhv. én eller flere deltagere og den samlede kontraktsum. Der er ikke beregnet kontraktsum for alle projekter, hvorfor de reelle tal forventes at være højere.

Nedenfor ses de fællesprojekter med højest kontraktsum, der er afsluttet i 2020 (angivet i 1.000 kr.)



Figur 6: Afsluttede fællesprojekter med størst kontraktsum i 1.000 kr.

Forretningssupport

GDPR
2020 har været præget af de mange afgørelser, Datatilsynet løbende kommer med. Nye afgørelser medfører, at vi må tilbage og tolke anderledes på de processer og tiltag, vi havde besluttet i forhold til være GDPR-compliant. Dette arbejde sker i en kontinuerlig dialog med og i vores GDPR-netværk, hvor hvert enkelt af de ni deltagende selskaber plus SamAqua afvejer og beslutter, hvor langt de ønsker at gå. Der er endnu ikke faldet bøder til de virksomheder og myndigheder, der er blevet indstillet (men den første sag er blevet rejst). Derfor ved vi endnu ikke noget om det danske bødeniveau.

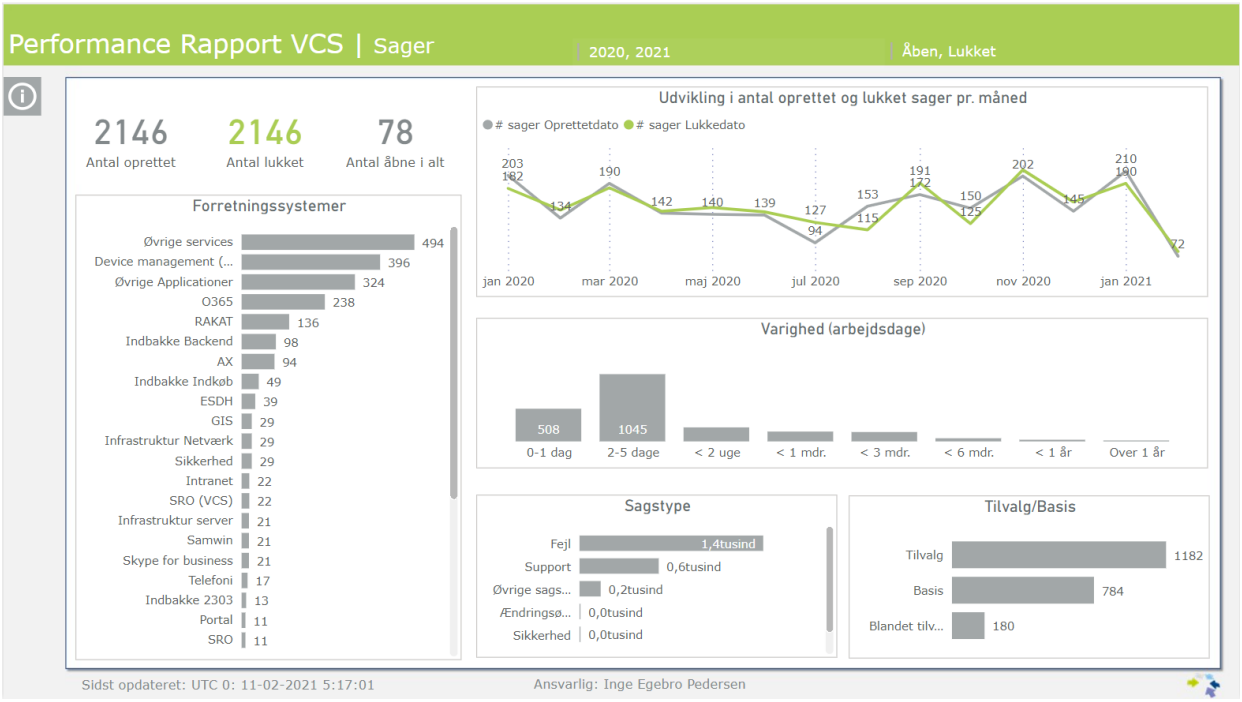
Vi har haft fokus på fortsat at arbejde med den mere driftsmæssige side af GDPR via det etablerede årshjul, der består af 14 nøje udvalgte kontroller. Årshjulet er med til at gøre det mere overskueligt at arbejde med GDPR i det daglige og er desuden med til at påvise det enkelte selskabs dataansvarlighed og niveau af compliance.
GDPR-koordinatoren har udarbejdet en compliance statusrapport for SamAqua, og SamAqua er blevet auditeret internt af VandCenter Syd.

I GDPR-netværket mødes vi tre gange om året og diskuterer vores forskellige udfordringer. Tilbagemeldingen fra selskaberne er, at møderne er meget udbytterige. SamAquas GDPR-koordinator informerer om seneste nyt, fortolker de tiltag, der løbende sker, og kommer med anbefalinger til, hvordan man kan forholde sig. Derudover udsender vi ca. 10 GDPR-relaterede nyhedsbreve om året, som kommer mere bredt ud i de enkelte selskaber.

Dataplatform
I 2020 har SamAqua i tæt samarbejde med VandCenter Syd og Århus Vand udviklet og implementeret en fælles dataplatform. Det sker i forlængelse af det analyseprojekt for en fælles Cloud-baseret dataplatform, der blev gennemført i 2019. Dataplatformen forventes udviklet markant i 2021.

Power BI
I 2020 blev der oprettet et læringsfællesskab for Power BI, hvor vi udforsker Power BI's mange muligheder og øger kompetencerne inden for anvendelse af data, rapportering, sikkerhed og brugervenlighed mm. Fællesskabet startede i februar 2020 med et kursusforløb i Power BI, så alle var klædt godt på. Vi er nu stærkt i gang med en række rapporter, og den første rapport er taget i brug.
Brugere fra VandCenter Syd og SamAqua var toneangivende i etableringen, men flere er kommet til, og man supplerer hinanden med forskellige kompetencer og indsigtsområder.

I 2020 færdiggjorde vi en rapport til VandCenter Syd over deres supportsager i 2303. Rapporten giver et overblik over fejlmeldinger, behandlingstid mm. i 2303 for systemejere i VCS. Den viser antallet og udviklingen af sager og deres fordeling pr. forretningsområde, herunder hvilke sager der pt. er åbne.



Figur 10: Overblik over fejlmeldinger, behandlingstid mm. i 2303 for systemejere i VCS